

SATIN ALMA SÖZLEŞMESİ

Satın alma sözleşmesi	2
Tablo 1: Bakım ücreti açıklaması	5
Tablo 2: Devre mülk sözleşmeleri için standart bilgi formu	6
Tablo 3: Cayma hakkından yararlanmak için ayrı standart cayma formu	15
Tablo 4: Üye beyanları	16
Tablo 5: Satın alma ve üyelik şartları ve koşulları	17
Tablo 6: RCI points program kuralları	20



TATİLİN YENİ ŞEKLİ

SATIN ALMA SÖZLEŞMESİ

☐ Yeni Satış

☐ Dönüştürme

☐ Ek satın alma

TARAFLAR

[Satıcının kimliğini ve ikâmet adresini içermelidir]

(«Satıcı»)

VE

Ayrıntıları aşağıda Bölüm A'da belirtilen kişi veya kişiler arasında

(«Siz», «Sizin» veya «Başvuru Sahibi»)

Sözleşmenin Yapıldığı Tarih:

Sözleşmenin Yapıldığı Yer:

- Bu Satın Alma Sözleşmesi, Siz ve Satıcı arasında yukarıda belirtilen tarihte yapılmıştır. Bu Satın Alma Sözleşmesinde yer alarak, aşağıda Bölüm C'de belirtilen Puanları iktisap etmeyi ve/veya aşağıda Bölüm D'de belirtilen konaklama birimindeki Kullanım Haklarınız Programına yatırmayı kabul edersiniz.
- Bu, bu Satın Alma Sözleşmesini imzalamadan önce elinize geçtiğini onayladığınız şu ekli belgelere tabidir:
 - Bakım Ücreti Açıklaması;
 - Anahtar Bilgiler
 - Satın Alma & Üyelik Şartları ve Koşulları;
 - Standart Cayma Formu;
 - Üyelik Beyanı;
 - Program Kuralları;Bu belgelerin tümü bu Satın Alma Sözleşmesine dahildir ve sözleşmenin bir parçasını oluşturur. Şüpheye yer bırakmamak için, Anahtar Bilgiler bu Satın Alma Sözleşmesinde, bu Satın Alma Sözleşmesinin koşulları olarak belirtilmiştir.
- Satın alma işleminizin tamamlanmasının ardından, Programa kaydedilmeye elverişli duruma geleceksiniz (Şema Kuralları'nda açıklandığı şekilde). Programa üyeliğinizin, sadece üyeliğinize ilişkin ödemenin alınmasından ve üyelik başvurunuzun işleme alınarak kabul edilmesinden sonra yürürlüğe gireceğini kabul edersiniz. Kabulün ardından, bu Satın Alma Sözleşmesinin koşullarına istinaden satın aldığınız Puanları kullanma yetkisine sahip olacaksınız.
- Bu Satış Sözleşmesinde büyük harfle yazılan kelimeler ve ifadeler, ekteki Program Kuralları'nda ayrıntılı olarak belirtilen ve açıklanan, özel anlamlara sahiptir.
- Bu Sözleşmeyi imzalayarak, ilave ürünler ve hizmetler ile ilgili bölümler ve Rezervasyon Şirketinin veri politikası da dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla, ekteki Üyelik Şartlarını ve Koşullarını ve Program Kurallarını okuduğunuzu ve bunların sizin açınızdan bağlayıcı olduklarını kabul ettiğinizi beyan edersiniz. Bu kuralların zaman zaman değiştirilebileceğini anlamaktasınız.
- Bu Satın Alma Sözleşmesi hükümlerinden birinin herhangi bir yargı makamınca yasadaki herhangi bir kanuna veya kararnameye göre yasadışı, geçersiz veya uygulanamaz olduğu kabul edilirse, bu Satın Alma Sözleşmesinin bir parçası olmadığı kabul edilir ve bu Satın Alma Sözleşmenin geri kalan hükümlerinin yasalılığı, geçerliliği ve uygulanabilirliği bundan etkilenmez ve tam olarak yürürlükte ve etkili olmayı sürdürür.
- Ekler bu Satın Alma Sözleşmesinin parçasıdır ve bu Satın Alma Sözleşmesine dahildir.

BÖLÜM A	SATIN ALAN AYRINTILARI VE PROGRAM ÜYELİĞİ İÇİN BAŞVURU		
Tesis Adı:		Tesis Üye No:	
Unvan:	Bay ☐ Bayan ☐ Dr ☐ Diğer.....		
Başvuru Sahibinin Adı (1):		E-posta (1): (Zorunludur)	
Doğum Tarihi:			
Unvan:	Bay ☐ Bayan ☐ Dr ☐ Diğer.....		
Başvuru Sahibinin Adı (2):		E-posta (2):	
Doğum Tarihi:			
Adres:		Satış Görevlisinin Adı:	
Posta kodu:		Yayınlar için Dil Tercihi:	☐ İngilizce ☐ İspanyolca ☐ Fransızca
Ülke:		☐ Almanca ☐ İtalyanca ☐ Macarca	
Ev telefonu:		☐ Fince ☐ İsveççe	
İş Telefonu:		Uyruğu:	
Cep Telefonu:		Tarih:	
Pasaport Numarası:			

BÖLÜM E	SÜRE
Başlangıç Tarihi:	Bu Satın Alma Sözleşmesi, Sözleşmenin yapıldığı tarihten itibaren geçerlidir. Her Kullanım Yılı, kayıt ayının ilk günü başlar.
Sona Erme Tarihi:	Bu Satın Alma Sözleşmesi (ve Program Üyeliğiniz) yukarıdaki Başlangıç Tarihinden itibaren aşağıdakilerden biri gerçekleşene dek devam edecektir: - Puanların geçerlilik sonu tarihinin gelmesi (yukarıda Bölüm C’de belirtilen ‘Süre’ bölümüne bakınız) veya - Yukarıda Bölüm C’de listelenen Puanlardan (ve gerektiğinde Bölüm D’de listelenen Yatırılan Konaklama Biriminden) Program Dokümanlarına uygun olarak feragat etmeniz veya bunları devretmeniz veya - Satıcı, Rezervasyon Şirketi veya Yönetici, Program Dokümanlarına uygun olarak Puanlarınızı sona erdirmesi durumlarında Bunlardan hangisi önce gerçekleşirse.

BÖLÜM F	EK DEVRE MÜLK SAHİPLERİ (Ek hafta sahiplerinin adları devre mülk sözleşmesinde veya sertifikasında yer almalıdır.)
Her RCI Points üyeliğinde bulunabilecek ortak Üye sayısı beş (5) kişidir. RCI Points materyalleri ve postaları, aynı adreste yaşamaları koşuluyla ilk iki (2) üyeye gönderilecektir. Beş (5) Üyenin tamamı da bu hesap kapsamında hizmet alır. Ortak Üyelerin adları aşağıda belirtilmiştir:	
EK DEVRE MÜLK SAHİPLERİ	
İsim (Birinci Üye)	İmza
İsim (ikinci Üye)	İmza
İsim	İmza
İsim	İmza
İsim	İmza

BÖLÜM G	VERİLER
RCI Gizlilik Bildirimi, kişisel haklarınız hakkında bilgiler içerir. Aşağıdaki kutuyu işaretleyerek:	
☐	Buradan* erişebileceğiniz RCI Gizlilik Bildirimi’ni okuyup anladığınızı ve yukarıda sağlanan Kişisel Bilgilerinizin Gizlilik Bildirimi’nde belirtilen amaçlar doğrultusunda ve uyarınca toplanmasına, kullanılmasına, açıklanmasına ve uluslararası aktarılmasına onay verdiğinizi kabul etmiş olursunuz. Söz konusu izni reddederseniz veya geri çekerseniz RCI Değişim Programı’na katılamayacağınızı lütfen unutmayın.
Aşağıda yer alan kutuları işaretleyerek aşağıdaki tanıtım amaçlı iletişime izin vermiş olursunuz:	
☐	Evet, RCI Europe tarafından iletişim almayı kabul ediyorum. Bu nedenle RCI Europe bana e-posta, posta, SMS ve/veya telefon yoluyla tanıtım amaçlı iletişimler gönderebilir.
☐	Evet, RCI Europe’un bağlı kuruluşlarından iletişim almayı kabul ediyorum (bağlı kuruluşlar/markalar RCI Gizlilik Bildirimi’nde iki bölüme ayrılmıştır; burada** ve burada*** bulunabilir). Bu nedenle bana e-posta, posta, SMS ve/veya telefon yoluyla tanıtım amaçlı iletişimler gönderilebilir).
☐	Evet, RCI Europe’un bilgilerimi e-posta, posta, SMS ve/veya telefon üzerinden tanıtım amaçlı iletişimler gönderme amacıyla belirli üçüncü taraflarla (hava yolları, araç kiralama şirketleri ve diğer seyahat sağlayıcılar) paylaşmasını istiyorum.
Bizden gelen e-postalardaki ve/veya SMS’teki abonelikten çıkma işlevini kullanarak veya yukarıdaki köprü üzerinden erişebileceğiniz RCI Gizlilik Bildirimi’nde sağlanan ilgili e-posta adresinden bizimle iletişime geçerek bu seçiminizden dilediğiniz zaman vazgeçebilirsiniz.	
* (https://www.rci.com/content/dam/panorama/docs/eme_all/tr_tr/rci_privacy_policy_tr_TR.pdf)	
** (www.wyndhamdestinations.com/us/en/our-brands)	
*** (www.panoramaco.com)	

BÖLÜM H	SATICININ VE SATIN ALANIN (ALANLARIN) İMZALARI		
İmzanız: (Başvuru Sahibi 1)		Satıcının imzası:	
İmza tarihi:		İmza tarihi:	
Şahit Adı:		Şahit Adı:	
İmza:		İmza:	
İmzanız: (Başvuru Sahibi 2)			
İmza tarihi:			
Şahit Adı:			
İmza:			
Bu Satın Alma Sözleşmesini birden fazla kişi imzalyorsa, imzalayanlardan her biri bu Satın Alma Sözleşmesi ve Program Dokümanlarında belirtilen tüm yükümlülükler ve sorumluluklar açısından münferiden ve müştereken sorumludur.			

BÖLÜM I	İPTAL ETME HAKKI
BU SATIN ALMA SÖZLEŞMESİNİ İPTAL ETME HAKKINIZ VARDIR. LÜTFEN İPTAL ETME HAKLARINIZLA İLGİLİ DAHA AYRINTILI BİLGİ İÇİN BU SÖZLEŞMENİN 2. EKİNİN 2. KISMINA VE 3. EKİNE BAŞVURUN. UYGUN DÖNEM İÇİNDE BU SÖZLEŞMEYİ İPTAL ETMEK İSTEDİĞİNİZDE, BU SÖZLEŞMEYE 3. EK OLARAK İLİŞTİRİLMİŞ STANDART ÇAYMA FORMUNU KULLANABİLİRSİNİZ (ANCAK KULLANILMASI ZORUNLU DEĞİLDİR).	

Tablo 1

BAKIM ÜCRETİ AÇIKLAMASI

Ekteki Satın Alma Sözleşmesinde Bölüm C’de atıfta bulunulan Puanları satın almanızla bağlantılı olarak, Satıcı veya Tahsilat Temsilcisine Bakım Ücretleri ödemeniz gerekir.

BAKIM ÜCRETİ TABLOSU	BÖLÜM C BAKIM ÜCRETLERİ
Size, Satın Alma Sözleşmesini imzaladığınız tarih itibarıyla satılan Bölüm C’deki Puanlarla ilgili olarak ödeyeceğiniz Bakım Ücretleri şunlardır:	Puan başına .
Puan başına Bakım Ücreti daha sonra artırılabilir veya azaltılabilir. Bununla birlikte, yukarıda belirtilen Puan başına Bakım Ücretleri şu tarihe kadar geçerlidir:	(Tarihi Yazın)
Ödemeniz gereken toplam Bakım Ücreti, Bölüm C’ye istinaden satın aldığınız Puanların sayısı ile yukarıdaki Puan başına ücret çarpılarak belirlenir. Bu, başlangıç olarak ödemeniz gereken toplam Bakım Ücreti tutarının şu olduğu anlamına gelir:	Puan x Puan başına . Dolayısıyla toplam ödemeniz gereken tutar:
Bu tutar dönem sonuna kadar ödenmelidir:	
Başlangıç Bakım Ücreti, Programa kaydınızın tamamlanmasının ardından tarafından düzenlenecektir ve fatura tarihini izleyen 30 takvim günü içinde ödenmelidir.	(Şirket Adını Yazın)
Sonrasında, her yıl için devam eden Bakım Ücretlerini ödemeniz gerekir. Tutar Size önceden bildirilecektir ve ödeme için fatura tarihini izleyen 30 takvim gününe denk süreniz olacaktır. Sonraki ödeme dönemi şu tarihten itibaren başlar:	

Aksi belirtilmediği sürece, KDV veya dengi satış vergileri tüm Bakım Ücretlerine dahildir. Uygun çekilme dönemi içinde Satın Alma Sözleşmesini iptal etmeniz durumunda, yukarıda bahsedilen Bakım Ücretini ödemeniz gerekmez (ödeme yaptıysanız, ödediğiniz tutar size iade edilir).

Bakım Ücretlerinin kapsadığı ve Bakım Ücreti olarak tahsil edilebilecek unsurlar, Program Kurallarında daha ayrıntılı olarak açıklanmıştır. Bakım Ücretlerinin gelecekteki ödemeleri, Tahsilat Temsilcisi tarafından yazılı olarak aksi bildirilmediği sürece Tahsilat Temsilcisine yapılacaktır.

Puan başına Bakım Ücreti, Size satılan Puanların desteklenmesi için Programa girilen devre mülk Birimlerinin bakımından ve buradaki hizmetlerin verilmesinden sorumlu Satıcı veya diğer kuruluş tarafından her yıl önceden belirlenir. Bu gibi Birimlerle ilgili toplam bakım ve hizmet maliyeti ve tahsilat ücretleriyle birlikte ilgili Puanları destekleme maliyeti, olası bir hata için makul ve dikkatli bir pay bırakılarak önceden tahmin edilir. Daha sonra bu tutar, satın alınan denk Puanların sayısına bölünerek, her Puan başına Bakım Ücreti hesaplanır.

Bakım Ücretleri önceden tahmin edildiğinden, gerçek bakım ve hizmet maliyetinin tahmin edilen tutarı aşma ihtimalinin olduğu veya aştığı beklenmeyen durumlar meydana gelebilir. Bu durumlara sık karşılaşılmasa da, böyle bir şey olduğunda Puan başına Bakım Ücreti denk gelen tutar kadar artırılabilir veya istisnai bir Bakım Ücreti tahsil edilebilir.

Bakım Ücretlerinin ödenmemesi durumunda uygulanan telafi ve cezalar, Program Kurallarında belirtilmiştir. Puanlarınızın askıya alınması, geri alınması ve/veya Program kullanma yetkinizi kaybetmeniz bu telafi ve cezalara dahildir.

TABLO 2

Devre mülk, Tatil Ürünleri, Yeniden Satış ve Değişim Sözleşmeleri Düzenlemeleri 2010 – Tablo 1 uyarınca
DEVRE MÜLK SÖZLEŞMELERİ İÇİN STANDART BİLGİ FORMU

1. Bölüm

Sözleşmeye taraf olacak alıcı/satıcıların kimliği, ikamet adresleri ve yasal statüleri:

Sözleşmeye («Satin Alma Sözleşmesi») taraf olacak alıcı/satıcı [Points Üyesinin veya Pazarlamacının adını girin]

olup,	
şehrinde	
adresinde kurulu bir işletmedir. Şirket merkezi	
adresindedir. Yerleşik olduğu (yani kurulduğu yer) ise	
adresindedir («Satıcı»).	

Ürünün kısa tanımı (ör. taşınmaz mülke dair açıklamalar):

Ürün, satın alınmasıyla birlikte (aşağıda atıf yapılan muhtelif koşullara bağlı olarak) RCI Points Dinlenme Tesisi Kullanım Programı'na («Program») üye olarak yazılma hakkını tüketiciye veren RCI Points ürünüdür. Program Üyelerine dünyada çok sayıda tesis içinden bir konaklama birimini seçme ve ayrıca diğer fayda ve hizmetlere erişim imkanı tanıyan, birçok varış noktasından oluşan bir tatil programıdır. Tüketici Program üyeliğine kabul edildikten sonra, elindeki Puanları Programın bir parçasını oluşturan konaklama birimlerindeki kullanım haklarını rezerve etmek için kullanmaya ya da Programın bir parçası olarak kendisine sunulan diğer olanakları almaya hak kazanır. Program İngiltere'de tescilli, ticari sicil numarası 1148410 olan ve merkez ofisi Kettering Parkway, Kettering, Northants NN15 6EY adresinde yerleşik bir adi şirket olan RCI Europe («Rezervasyon Şirketi») tarafından işletilmektedir.

Hakların kesin niteliği ve içeriği:

Tüketici Satın Alma Sözleşmesi koşulları uyarınca, Satıcıya verilen alış fiyatını ödeme karşılığında Satıcıdan belli bir sayıda Puan alacaktır. Satıcının sattığı Puanlar, Rezervasyon Şirketi tarafından daha önce Satıcıya veya (Satıcının Rezervasyon Şirketi ile bir Bağlı Tesis Sözleşmesi yapan tarafın yetkili pazarlamacısı («Points Bağlı Tesis») olduğu hallerde) Points Bağlı Tesisine; Points Bağlı Tesisinin kendi işletmeleri olan belli bazı konaklama birimlerini Programa dahil etmesi karşılığında tahsis edilmiş bulunmaktadır. Bu 'Dahil Edilmiş Konaklama Birimi, alış fiyatının ödemesi için tüketiciye bildirilen Puanların temelini oluşturur ve bu konaklama birimine ait yetki, Programın ve Üyelerinin adına Yöneticiye (bu kurum halen First National Trustee Company (UK) Limited'dir) tahsis edilir. Konaklama biriminin tüm kullanım hakları Rezervasyon Şirketince elde tutulmakta olup, Program dahilinde Üyelere kullanılır. Rezervasyon Şirketinin Satıcı/Points Bağlı Tesisinden tamamen farklı bir kuruluş olduğu ve Satıcıyı ya da Points Bağlı Tesisini denetlemediği unutulmamalıdır.

Ayrıca tüketicinin, Rezervasyon Şirketi (ve bunun grup şirketleri) tarafından işletilen ağa bağlanmış veya Rezervasyon Şirketinin Programa dahil edilmesini başka bir biçimde kabul etmiş olduğu bir tesiste elinde tuttuğu konaklama biriminin Kullanım Haklarını Programa yatırması karşılığında Puan alması da mümkündür. Bu durumlarda tüketici yatırılan Kullanım Haklarının yasal sahibi olarak kalacak olsa da, ilgili konaklama birimindeki süregelen tüm kalış ve kullanım hakları, söz konusu Kullanım Haklarının süresi boyunca Programa yatırılmaktadır.

Tüketici, üyeliğinin Rezervasyon Şirketi tarafından kabulü ile geçerli tüm ücretlerin ve giderlerin ödenmesi koşuluyla ve satın alma ve üyelik işlemlerinin şart ve koşullarına («Şart ve Koşullar») ve nihayet Programın kurallarına («Program Kuralları») bağlı olarak, Program Üyeliğine kaydolacak ve elinde bulunan Puanların sayısını belirten bir Points Sertifikası düzenlenecektir. Üyelere her Kullanım Yılı için (Üyenin Programa kaydının kabul edildiği ayın ilk günü başlayıp bu aydan itibaren 12 aylık dönemlerle devam eden yıldır), Program Kurallarına ve Programı belirleyen diğer dokümanlara uyumun devam etmesi koşuluyla belirlenen sayıda Puan tahsis edilecektir.

Program Üyeleri, imkanlar dahilinde ve aşağıda atıf yapılan diğer kısıtlama ve koşullara tabi olarak, Program kapsamındaki konaklama birimlerinde kullanım hakkı rezerve etmek ve diğer olanaklardan yararlanmak için ellerinde bulunan Puanları kullanma hakkına sahiptirler.

Rezervasyon Şirketi tarafından konaklama birimindeki tüm kullanım hakları (ve Program süresince kullanıma sunulan diğer olanaklar) için bir Points değeri tahsis edilir. Bu değer tahsisi, ilgili tesisteki konaklama birimine yönelik arz ve talep, birimin niteliği, konumu, türü, mevsimi, tarihlere göre doluluk yüzdeleri ve tesiste mevcut olanaklar gibi değişik unsurlara bağlıdır. Değerlerle ilgili ayrıntılı bilgiler için www.rci.com adresine bakın. Üyeler ilgili Programa ait konaklama birimini rezerve etmek için gerekli Puan sayısına sahip olmalıdır.

Üyeler ayrıca RCI Points Ortak Ürünlerini ayırtmak için de Puanlarını kullanabilirler. Bu ürünler dönem dönem değişmekle birlikte, belirli seyahat ürünlerini ve hizmetlerini kapsar. Bunların ödemeleri için nakit ve Puan kullanımı kombinasyonu gerekebilir (ve bu durumlarda Üyelerin ilgili ürünü rezerve etmek için gerekli Puan sayısına sahip olmaları şarttır). Şüpheye yer bırakmamak için, bu tür ürünler Rezervasyon Şirketi tarafından değil, üçüncü şahıslarla kullanıma açılacak ve tüketici ile üçüncü şahıs arasında akdedilecek ayrı bir sözleşmeye tabi olacaktır.

Rezervasyon Şirketi zaman zaman Puanları ve/veya Program dahilinde mevcut olanaklara yeniden değer tahsis edebilir ve/veya Programda geçerli Puanları değerlendirme esasını değiştirebilir.

Program Kuralları uyarınca, Rezervasyon Şirketi (kendi takdirine bağlı olarak) Üyelere belli bir Kullanım Yılıyla ilgili olarak üzere o yılın Puanlarını kiralama imkanı sunabilir. Ayrıca kısa bir dönem için Üyelere, Program Kuralları hükümlerine tabi olarak Program dahilinde kullanılmaları için Bonus Puanlar da sağlanabilir.

Üyeler ayrıca Rezervasyon Şirketinden bir Konuk Belgesi satın alarak, bir arkadaşlarının veya akrabalarının Program dahilinde konaklama birimini (veya diğer Program olanaklarını) kullanmasını sağlayabilirler.

Sözleşme konusu hakkın kullanılabileceği kesin dönem ve eğer gerekiyorsa, bu dönemin süresi:

Her Üyenin Üyelik (ve buna karşılık gelen «Kullanım Yılı») süresi 12 ay boyunca devam eden bir dönemdir.

Tüketiciye satılacak 'Net' Puanlar (tüketicinin yapacağı nakit ödeme karşılığında), Satın Alma Sözleşmesinin C Bölümünde belirlenen bir süre boyunca müşteriye ait olacaktır. Mümkün olduğu takdirde, tüketicinin Kullanım Haklarını Programa yatırması karşılığında elde edeceği Puanların süresi Satın Alma Sözleşmesinin D Bölümünde belirtilmiştir. Satın Alma Sözleşmesi (ya da Program üyeliği veya Puanları kullanma yetkisi) sona ermediği ya da Satın Alma Sözleşmesi ve/veya Program Kuralları ve/veya Şart ve Koşullar kapsamındaki hükümlere istinaden erken sona erdirilmediği sürece, tüketiciye tahsis edilen Puanlar bu süre veya süreler boyunca geçerliliğini korur.

Program olanaklarını rezerve etme ve bunlardan faydalanma hakkı, Program Kuralları ile Şart ve Koşullara bağlı olarak aktif üyelik süresince devam eder.

Her üyenin sahip olduğu Puanlar yıllık esasta tahsis edilmekte olup, Üyeler tarafından her bir Kullanım Yılıyla ilgili Program olanaklarını rezerve etmede kullanılabilir. Rezervasyon Şirketi (ya da onun adına Yönetici) bir Üyenin Satın Alma Sözleşmesini kabul ettikten ve tüm ücret ve giderler ödendikten sonra, bu üye istediği zaman rezervasyon talebi yapabilir.

Program, belli bazı Üyelerin rezervasyon öncelik penceresi üzerine anlaşılabilecekleri (yeterli Puanları olmasına ve iyi ilişkiler içinde bulunmalarına bağlı olarak) çok sayıda öncelikli rezervasyon dönemini idare eder. Bir üye Kullanım Haklarını veya «esas haftasını» (yani Programa yatırdığı sabit haftayı) («Esas Hafta») rezerve

etmek isterse, bu işlemi Kullanım Haklarının başlangıç tarihinden 12 ila 13 ay öncesinden yapmak zorundadır. Esas Hafta rezerve edilirse, Üyenin Esas Haftayla ilgili Puanlarının sayısı hesabından düşülecektir. Esas Hafta bu zaman dilimi içinde rezerve edilmediği takdirde, Üye Puanlarını, Program Kurallarına ve rezervasyon ücretinin ödenmesine bağlı olarak Program kapsamındaki diğer bir Konaklama Birimini veya başka olanakları rezerve etmek amacıyla kullanabilir. Bir Üye Programa yatırılan Kullanım Haklarını satın aldığı tesiste başka bir haftayı rezerve etmek isterse (veya Üyenin değişken haftaya sahip bulunması halinde) («Konaklanan Tesis»), bu işlemi Kullanım Haklarının başlangıç tarihinden 11 ila 12 ay öncesinden yapmak zorunda olup, bu Kullanım Hakları başlangıcından 10 ila 11 ay önce (geçerli olan durumlarda) Konaklanan Tesisler grubundan bir hafta rezervasyonu yapabilir.

Aksi takdirde Programın konaklama birimi, ilgili konaklama biriminin boşalmasından 303 gün (yaklaşık 10 ay) önce başlayan ve bu tarihten 2 gün önce biten standart rezervasyon dönemi esnasında, tüm Üyeler için ilk gelen alır mantığına dayalı biçimde (müsait yer olmasına bağlı olarak) rezervasyona açık hale gelecektir. Esas Hafta ve Konaklanan Tesisle ilgili yukarıda belirtilen öncelikli rezervasyon dönemleri haricinde, Üyeler bir tam haftadan daha uzun veya daha kısa süreyle Konaklama Birimi rezerve etme hakkına sahip olabilirler.

Rezervasyon Şirketi Puanların kullanımında geçerli koşulları değiştirebilir.

Rezervasyon Şirketi tarafından işletilen Harici Değişim Programı aracılığıyla gerçekleştirilmiş rezervasyonlar için geçerli öncelikli dönem ve/veya rezervasyon dönemleri, bunlar için yürürlükte olan kurallar kapsamında belirlenmiştir.

Bir Üye, kendisinin Satın Alma Sözleşmesi süresi içinde kaldığı ve Üye Program Kuralları açısından Hatalı Davranışta bulunmadığı sürece, bir sonraki Kullanım Yılından borç olarak Puan alabilir (geçerli Kullanım Yılı içinde kullanmak üzere).

Bir Üye, kendisine geçerli Kullanım yılı için tahsis edilen Puanlarını, sonraki Kullanım Yılı içinde konaklama birimi veya diğer olanakları rezerve etmek veya işlemler gerçekleştirmek amacıyla bir sonraki Kullanım Yılına saklamayı tercih edebilir. Üye Kullanım Yılı sonuna kadar tüm Puanlarını kullanmamışsa, saklanmaya elverişli Puanları bir sonraki Kullanım Yılı için otomatik olarak saklanır ve yine otomatik olarak bir ücret tahakkuk edebilir. Sonraki Kullanım Yılında da kullanılmazsa, saklanan Puanlar silinir. Üye Puanlarının kullanım süresini, bir uzatma ücreti karşılığında ve boş yer olmasına bağlı olarak, bir yıl uzatma imkanına sahip olabilir.

Tüketicinin sözleşmeden doğan haklarını kullanmaya başlayabileceği tarih:

Rezervasyon Şirketi (veya onun adına Yönetici) Satın Alma Sözleşmesini kabul ettiğinde ve Tüketici ya da onun adına bir başkası sözleşmeye dair tüm masrafları ödedikten sonra, Tüketici işbu sözleşmeden doğan haklarını kullanmaya başlayabilir.

Sözleşmede henüz inşa halinde belli bir tesis konu ediliyorsa, konaklama biriminin ve hizmetlerin/tesislerin tamamlanıp hizmete hazır olacağı tarih:

Uygulanamaz.

Tüketicinin haklarını elde etmek için ödeyeceği tutar:

Tüketicinin Satıcı tarafından satılacak 'Net' puanlar için ödeyeceği fiyat, Satın Alma Sözleşmesinin C Bölümünde belirtilmiştir.

Tüketicinin Programa yatırdığı (uygulanabilir durumda ise) Kullanım Haklarına yüklenen Puan değeri, Rezervasyon Şirketi tarafından ilgili konaklama birimi için biçilen Puan değerine uygun biçimde hesaplanır. Rezervasyon Şirketi bir tesis için belirleyeceği değeri çok sayıda faktöre dayandırır. Tesisin bulunduğu bölgeye yönelik talep, diğer üyelerden gelen yorum kartı skorlarına bağlı olarak tesis kalitesi, konaklama birimlerinin düzeni (yani yatak odalarının sayısı, banyoların sayısı, mutfak tipi, doluluk oranı, mahremiyet ve yüzölçümü) ve yılın dönemi (yani sezon durumu), bu faktörler arasında sayılabilir.

Sözleşme gereğince üstlenilen zorunlu ek maliyetlerin dökümü; maliyet türleri ve tutarların belirtilmesi (ör. yıllık ücretler, diğer düzenli ödenen ücretler, özel harçlar, bölgesel vergiler):

	Ücretler
	Türk Lirası (TL)
Bireysel Üyelik ve Ücretler	494 TL
İşlem Ücretleri	
Konaklama Rezervasyonları:	
Sahip Olunan Hafta Önceliği***	Ücretsiz***
Sahip Olunan Tesis Önceliği**	1,719 TL
8 gece veya daha uzun süreli Konaklamalarda Sahip Olunan Grup Önceliği****	7,552 TL
5-7 gecelik konaklamalarda Sahip Olunan Grup Önceliği****	3,776 TL
4 gece veya daha kısa süreli konaklamalarda Sahip Olunan Grup Önceliği****	819 TL gecelik
Standart Rezervasyonlar:	
8 gecelik veya daha uzun süreli konaklama*	7,570 TL
5-7 gecelik konaklama*	3,785 TL
4 gece veya daha kısa süreli konaklama*	864 TL gecelik
Puanların Devredilmesi (Geçici)	1,811 TL
Puanların Ödünç Alınması	Ücretsiz
Kullanım Yılı Sonunda Otomatik Puan Aktarımı:	
Kullanım Yılı Boyunca Rezervasyon Yapılmışsa	Ücretsiz
Kullanım Yılı Boyunca Rezervasyon Yapılmamışsa	948 TL

* RCI'a Bağlı bir Tesiste konaklama birimi rezervasyonu yapıldığında standart rezervasyon işlem ücretleri alınır.

** Değişken Zaman sahipleri için, kendi sezonlarında ve Birim türlerinde rezervasyon yapmak ücretsizdir.

*** İlgili rezervasyon pencereleri için ücret alınır – konaklanan hafta/tesis standart Rezervasyon Süresi penceresinde ayrılmışsa, standart ücretler alınır.

**** Aynı tesiste birbirini takip eden geceler için ücret alınır.

Bireysel Üyelik ve Kayıt Ücretleri:

Programı yürütme maliyetlerine katkıda bulunmak amacıyla, her Üyenin, tutarı Rezervasyon Şirketi tarafından belirlenen yıllık üyelik aidatını ödemesi gerekir. Bu üyelik aidatının seviyesi, Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman değiştirilebilir. Ücretler hakkında güncel bilgi www.rci.com adresinden edinilebilir. Üyelik aidatının, Üyenin ilgili Kullanım Yılı içinde Program konaklama birimleri için rezervasyon yaptırıp yaptırmadığına veya diğer Program faydalarını kullanarak kullanmadığına bakılmaksızın ödenmesi gerekmektedir. Üyelik aidatlarının ödenmemesi, Puanların askıya alınmasına ve/veya Program üyeliğinin sona erdirilmesine neden olabilir.

Bazı durumlarda, Satıcı bazı üyelik, kayıt, devir ücretlerini ve/veya diğer ücretleri tüketicinin adına Rezervasyon Şirketine ödemeyi (veya bu ücretleri tüketiciden alarak tüketicinin adına Rezervasyon Şirketine ödemeyi) taahhüt etmiş olabilir, dolayısıyla tüketicinin Programa kaydedilmesi, bu ücretlerin Rezervasyon Şirketi (veya onun adına Yönetim) tarafından alınmasına bağlı olacaktır.

İşlem Ücretleri:

Üye her rezervasyon talebinde bulunduğu (Program konaklama birimleri, Ortak Ürünleri ya da diğer faydalar için rezervasyon yaptırarak) veya bir işlem gerçekleştirdiğinde (Puanları ödünç alma, devretme, kiralama veya saklama, bir Konuk Belgesi talep etmek, bir rezervasyonu iptal etmek ya da bir harici değişim talebinde bulunmak gibi), Rezervasyon Şirketinin rezervasyonu ya da işlemi sürdürmesi ve onaylaması için bir işlem ücreti ödenir. Bu ücretler Rezervasyon Şirketi tarafından belirlenir ve zaman zaman değiştirilebilir. Ayrıca bu ücretler, Üyelere ve/veya farklı üyelik kategorilerine göre de değişiklik gösterebilir. Ücretler hakkında güncel bilgi www.rci.com adresinden edinilebilir. Ancak yol göstermesi açısından, 1 Ocak 2012 itibarıyla başlıca işlem ücretleri yukarıdaki tabloda gösterilmektedir:

Devir Ücretleri:

Devir ücretleri devralan kişi tarafından ödenir. Üyelik ve/veya işlem ücretlerinin fatura tarihinden itibaren 30 gün içinde ilgili Üye tarafından veya adına ödenmemesi durumunda, (Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman bildirildiği şekilde) faiz ve geç ödeme bedelleri alınır.

Bakım Ücretleri:

Ayrıca Üyeler, bakım ücretlerini aşağıdaki şekilde ödemekten de sorumludur:-

(1) bakım ücretleri, Üye tarafından Programa yatırılan konaklama biriminin yer aldığı ve ilgili Puanları Üyeye vermiş olan, Üyenin Konaklanan Tesisine ödenir. Bu bakım ücretleri, Konaklanan Tesis tarafından öngörülür ve/veya belirlenir ve Üye bu ücretleri, Konaklanan Tesisinin gerektirdiği şekilde ödemeye devam etmek zorundadır. Üyeler yatırdıkları konaklama birimindeki Kullanım Haklarını muhafaza ettikleri sürece; vergiler, vergi masrafları, genel harcamalar, dinlenme tesisi ücretleri ve ipotek veya diğer masraflar dahil olmak üzere, bu konaklama birimine ilişkin tüm tutarların ödenmesinden sorumlu olmaya da devam edeceklerdir.

(2) bakım ücretleri ayrıca, Üyenin Satıcıdan edindiği (ve Points Bağlı Tesisinin konaklama birimini Programa dahil ettiği) Puanlarla ilgili olarak Üye tarafından Satıcıya (veya Tahsilat Temsilcisine) ödenir. Bu ücretler, Programa dahil edilen (ve Üyenin satın aldığı Puanları destekleyen) konaklama biriminin bulunduğu tesis tarafından veya adına öngörülür ve/veya belirlenir. İlgili konaklama birimindeki bakımların ve sağlanan hizmetlerin toplam maliyeti (tahsilat ücretleri ve bir hata payıyla birlikte), her yıl Satıcı tarafından (veya ilgili konaklama biriminde bakım yapılmasından veya hizmet sağlanmasından sorumlu olan başka bir tarafça) önceden belirlenir. Daha sonra bu tutar, satın alınan denk Puanların sayısına bölünerek, her Puan başına düşen bakım ücreti hesaplanır. Bakım ücretlerinin önceden belirlenmesi nedeniyle, bakımların ve sağlanan hizmetlerin gerçek maliyeti, bazı durumlarda tahmini tutarı aşabilir. Pek sık rastlanmamakla beraber, bunun gerçekleşmesi durumunda Puan başına düşen bakım ücreti, maliyetlere karşılık gelen tutara göre artırılabilir veya istisnai bir bakım ücreti alınabilir. Bu bakım ücretlerini hesaplama esası, Satıcıya (veya bunları belirlemekten sorumlu olan diğer taraflara) göre değişiklik gösterebilir ve yıllık bakım ücretlerinde meydana gelecek artış oranıyla ilgili hiçbir garanti verilemez. Bu bakım ücretleri, ilgili tesis tarafından belirlenir ve Üye tarafından doğrudan Satıcıya veya Tahsilat Temsilcisine ödenir.

Üyelerin aynı zamanda Rezervasyon Şirketi tarafından yürütülen Points Ağına veya Harici Değişim Programına da üye olması durumunda, bakım ücretleri bu programlara ait uygulanabilir koşullara göre de ödenebilir.

Bir Üyenin ödenmemiş bakım ücretleri varsa veya ilgili şirket kendilerine ödenmemiş bakım ücretleri veya diğer ücretler olduğuna dair Rezervasyon Şirketini uyarırsa, Rezervasyon Şirketi o Üye tarafından talep edilen bir rezervasyonu ya da işlemi iptal edebilir veya askıya alabilir. Bakım ücretlerinin ödenmemesi, kullanım haklarının kaybedilmesine ve sonuç olarak üyeliğin askıya alınmasına ve/veya iptal edilmesine neden olabilir.

Diğer Ücretler:

Üyenin rezervasyon yaptırdığı tesiste özel giderler, kullanıcı ücretleri veya devlete ödenecek vergiler alınabilir; bu durumda, Üyenin bu giderleri, ücretleri veya masrafları ödemesi gerekecektir.

Tüketicinin faydalanabileceği başlıca hizmetlerin özeti (ör. elektrik, su, bakım, atık toplama) ve bu hizmetler için tüketici tarafından ödenecek tutarın belirtilmesi:

Yukarıda belirtildiği gibi, Programa üye olmak, imkanlar dahilinde ve aşağıda sözü edilen kısıtlamalara tabi olarak, Programın konaklama birimlerindeki kullanım haklarını veya üçüncü şahıslar tarafından sunulan belirli ürün ya da hizmetleri rezerve etmek için Puanlarını kullanma yetkisini Üyeye verir. Rezervasyon Şirketi, Programı yürütür ve rezervasyon talepleriyle ilgilenilmesi ve Üyeler tarafından talep edilen diğer işlemleri yerine getirilmesi gibi çeşitli hizmetleri Üyelere sunar.

Program tesislerinde Üyelere sunulan hizmetler, ayrı ayrı tesisler arasında farklılık gösterebilir. Ayrıntılar www.rci.com adresinde belirtilmiştir; bu hizmetler ilgili tesis tarafından zaman zaman değiştirilebilir veya iptal edilebilir. Unutulmamalıdır ki, tesislerin ve buralardaki konaklama birimlerinin durumu, kalitesi ve koşulları Rezervasyon Şirketinin veya Yöneticinin değil, ilgili Points Bağlı Tesisinin (ya da temsilcilerinin) denetimi altındadır.

Yukarıda özetlendiği şekilde, rezervasyon yaptırmak veya bazı diğer işlemleri gerçekleştirmek için yıllık üyelik aidatına ek olarak işlem ücretlerinin ödenmesi gerekecektir. Bakım ücretleri de ödenmelidir. Bazı RCI Points Ortak Ürünleri, nakit para ve Puanların birleşimi kullanılarak rezervasyon yapılmış olabilir.

Bazı tesisler elektriğin, diğer kamu hizmetlerinin ve servislerin kullanımı için ilave ücret almaktadır. Rezervasyon Şirketi, bir rezervasyon talebini onaylamadan önce Üyeleri bu gibi ödemelerin olabileceğinden haberdar etmeye çalışmasına rağmen, Üyeler ilgili Tesisten bu hususta bilgi edinmelidirler.

Buna ek olarak, bazı yargı sistemleri, tesiste konaklayan kişilere vergi uygulamaktadır.

Tüketicinin faydalanabileceği olanakların özeti (ör. yüzme havuzu veya sauna):

Program tesislerinde Üyelere sunulan olanaklar, ayrı ayrı tesisler arasında farklılık gösterebilir. Ayrıntılar www.rci.com adresinde belirtilmiştir; bu hizmetler ilgili tesis tarafından zaman zaman değiştirilebilir veya iptal edilebilir. Program tesisleri veya buralarda sağlanan diğer ürün, hizmet ya da olanaklar hakkında Rezervasyon Şirketinin verdiği bilgiler, Rezervasyon Şirketinin ilgili tesisten veya iş ortağından aldığı bilgilere dayalıdır.

Bu olanaklar yukarıda belirtilen maliyetlere dahil midir?

Bu durum, ilgili Program tesisi tarafından yerine getirilen sözleşmelere göre değişir.

Değilse, nelerin dahil olduğunu ve ne ödenmesi gerektiğini belirtiniz:

Program tesislerindeki belirli olanaklar, «kullanıma göre ödeme» esasıyla verilebilir. Buna ek olarak, bazı tesislerde geri ödemeli bir hasar bedeli veya başka bir depozito alınabilir. Bu ücretler değişiklik gösterebileceğinden, belirli bir tesiste tatil yapmak isteyen Üyeler, ilgili tesiste hangi değişikliklerin ve ödemelerin geçerli olacağı konusunda ek bilgiler için www.rci.com adresini ziyaret etmeli veya rezervasyon esnasında bilgi almalıdır.

Bir değişim programına katılmak mümkün müdür?

Evet

Mümkünse, değişim programının ismini veriniz:

Tüketici, Programın bir Üyesi olduğunda, Rezervasyon Şirketi ve grup şirketleri tarafından yürütülen «RCI Weeks Değişim Programı» için erişim hakkına otomatik olarak sahip olacaktır («Harici Değişim Programı»). Dolayısıyla Üyeler, ilgili konaklama birimini rezerve etmek için gereken Puan sayısını kullanarak (Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman yayınlanan harici değişim kılavuzlarında belirtildiği şekilde, ayrıntılar için www.rci.com adresini ziyaret edin), Harici Değişim Programının bir parçasını oluşturan konaklama biriminin kullanım haklarını saklı tutabilir. İlgili rezervasyon yapıldığı anda da puanlar düşülür. Üye bir harici değişim işlemi iptal ederse kullanılan Puanları iade edilmez (lütfen Program Kurallarındaki 19.1.1 Bölümüne bakın), ancak Üye Harici Değişim Programının bir parçasını oluşturan alternatif konaklama birimlerinde rezervasyon yaptırabilir. Bir harici değişim gerçekleştiren Üyelerin, Harici Değişim Programının standart şart ve koşullarına uyması gerekecek ve tüm değişim işlemleri bu koşullara göre gerçekleştirilecektir.

Yukarıda sözü edildiği gibi, Puanların tüketici tarafından satın alınması (işburada belirtilen çeşitli koşullara tabi olmak üzere), tüketiciye Programın bir Üyesi olarak yazılma ve Programın sağladığı konaklama birimlerine ve diğer faydalara erişme yetkisini verecektir. Programın Üyeleri ayrıca, Rezervasyon Şirketi tarafından işletilen diğer Points Ağ'ının parçalarını oluşturan konaklama birimi kılavuzlarına da erişebilecektir.

Üyelik/değişim maliyetlerinin belirtilmesi:

Üyelerin Harici Değişim Programı yoluyla yaptığı değişim taleplerinin maliyeti, Programın yukarıda bahsedilen yıllık üyelik aidatına dahil değildir. Tüm rezervasyon veya değişim talepleri (ister Program yoluyla yapılmış, ister Harici Değişim Programı veya diğer Points Ağı kapsamında olup Rezervasyon Şirketi tarafından işletilen konaklama birimleri rezerve edilmiş olsun), yukarıda belirtilen standart rezervasyon ücretlerine tabi olacaktır.

Satıcı bir davranış kuralı/kuralları imzaladı mı, imzaladıysa bu/bunlar nereden bulunabilir?

Satıcı bir davranış kuralı imzalamıştır/imzalamamıştır. Bu kurallar aşağıdaki adreste bulunabilir:

Bilgi için, RCI, Resort Development Organisation üyesidir ve onun Mesleki Ahlak Kurallarına uymaktadır. Mesleki Ahlak Kuralları, şu web sitesinin «Üyeler» bölümünde bulunabilir: www.rdo.org

2. Bölüm

Genel bilgiler:

- Tüketici, sözleşmenin imzalanmasından veya (bu daha sonra gerçekleşiyorsa) sözleşmenin teslim alınmasından itibaren 14 gün içinde sebep göstermeksizin bu sözleşmeden çekilme hakkına sahiptir.
- Bu çekilme dönemi süresince, tüketici tarafından peşin ödeme yapılması yasaklanmıştır. Bu yasak, ödemeler, teminatların sağlanması, hesaplarda para tutulması, borcun açıkça kabul edilmesi vs gibi tüm hususlarla ilgilidir. Sadece satıcıya değil, üçüncü şahıslara yapılan ödemeleri de kapsar.
- Tüketici, sözleşmede belirtilenlerin dışında hiçbir maliyet veya yükümlülüğten sorumlu tutulamaz.
- Uluslararası özel hukuk uyarınca, sözleşme tüketicinin yerleşik olduğu veya ikamet ettiği Üye Ülkenin yasalarından başka bir yasa tarafından da yönetilebilir ve olası anlaşmazlıklar tüketicinin yerleşik olduğu veya ikamet ettiği Üye Ülke dışındaki mahkemelerde de çözülebilir.

Tüketicinin imzası: _____

3. Bölüm

1. Tüketicinin hak kazandığı ilave bilgiler ve aşağıda verilmemişse, bunların nereden edinilebileceği (örneğin, genel bir broşürün kaçınıcı bölümünde bulunabileceği):

Renkli Tatil Dünyası Katalogları şuradan edinilebilir: www.rci.com.

- ilgili mülk veya mülklerin bulunduğu Üye Ülkelerin sınırları içindeki sözleşmenin konusu olan hakkın kullanılmasına dair koşullar ve bu koşulların yerine getirilip getirilmediğiyle ilgili bilgiler veya yerine getirilmediyse, hangi koşulların halen yerine getirilmesi gerektiği,

Program yoluyla sağlanan faydaların kullanılabilmesi için, Üye Programın geçerli bir Üyesi olmalı, Üye tarafından tamamlanmış ve Rezervasyon Şirketi tarafından kabul edilmiş geçerli bir Satın Alma Sözleşmesini elinde bulundurmalıdır. Ayrıca Üye, Programa katılmak için, Rezervasyon Şirketi tarafından belirtilen en az sayıda Puanı elinde bulundurmaya devam etmelidir. Puanlarla ilgili hakların kullanılması, ayrıca tüm geçerli aidat ve ücretlerin o zamana kadar Üye tarafından ödenmiş olmasına da bağlıdır. Özellikle, Üye ilgili Puanlara ve/veya Kullanım Haklarına ait tüm bakım ücretlerini ödemiş olmalı ve Program Kuralları ve Şart ve Koşullar kapsamında hatalı davranışlarda bulunmamalıdır. Üyeler, ayrı tesislerdeki konaklama birimlerinin kullanılmasının ve olanaklardan faydalanılmasının tabi olduğu kurallara (Harici Değişim Programıyla ilgili olarak belirlenen kurallar da dahil olmak üzere) uymak zorundadır.

Üyenin Satıcı (veya ilgili Points Bağlı Tesisleri tarafından) Programa dahil edilen konaklama birimiyle desteklenen Puanları Satıcıdan satın aldığı durumlarda, bu konaklama biriminin Rezervasyon Şirketi tarafından Programa dahil olma açısından kabul edilebilirliği sürmeli ve bu buna karşılık gelen tesis bir Program tesisi olmaya devam etmelidir.

Üyenin Kullanım Haklarını Programa yatırdığı ve karşılığında Puanlar aldığı durumlarda, Kullanım Haklarının Programa yatırılmış olma durumu devam etmeli ve Üye iyi ilişkiler içerisinde kalmalıdır.

Yukarıda özetlendiği şekilde, Program kapsamında kullanılabilen tüm konaklama birimleri ve faydalara, Rezervasyon Şirketi tarafından bir Puan Değeri verilmektedir. Üyeler, ancak ellerinde bulundurdıkları Puanların sayısının, belirli bir konaklama dönemi için belirli bir konaklama birimine verilen Puan değerine eşit veya bu değer üzerinde olması durumunda konaklama birimini rezerve edebilirler. Benzer şekilde, Program kapsamındaki diğer ürünler veya hizmetler için rezervasyon yaptırırken, Üyeler ilgili ürün veya hizmet için yeterli Puanı ellerinde bulundurmalıdır.

Yukarıda belirtildiği gibi, Programın (ve Harici Değişim Programının) bir parçasını oluşturan bir konaklama biriminin rezerve edilebilmesi, yukarıda sözü edilen çeşitli öncelik sürelerine bağlı olup, imkanlar dahilinde ve ilk gelen alır mantığına dayalı olarak tahsis edilecektir. Rezervasyon Şirketi, rezervasyon taleplerinin karşılanacağını garanti edemez; dolayısıyla Üyeler, istedikleri konaklama birimini (veya başka bir ürün ya da hizmeti) istedikleri dönem için güvenceye alma şansını arttırabilmek için, rezervasyonlarını mümkün olduğu kadar önceden yaptırmalıdır. Yukarıda belirtildiği gibi, standart rezervasyon süresi ilgili Program konaklamasının uygun hale gelmesinden önceki 303 gün (yaklaşık 10 ay) önce başlar ve 2 gün önce de sona erer. Bazı Program tesislerinde ve RCI Points Ortak Ürünleriyle ilgili olarak, bazı tarihler kullanıma kapalı olabilir.

Rezervasyon Şirketi zaman zaman başka sınırlar, kısıtlamalar ve öncelikler uygulayabilir.

Aşağıda, genel bir bilgi sağlamak amacıyla belirli bölgelere göre değişen Puan değerleri verilmiştir. Bu bilgiler gelecekteki bir Points değişimi talebinin karşılanması amacıyla bir beyan veya garanti olarak yorumlanmamalıdır.

Bölge	Birim büyüklüğü	Hafta	Puan
Kanarya Adaları, İspanya	1 yatak odası, 1 banyo, 04/02, komple mutfak	1-5	28,000
		6-7	32,500
		8-9	28,000
		10-16	32,500
		17-26	23,500
		27-28	44,500
		29-34	46,500
		35	42,000
		36	37,500
		37-38	32,500
		39-40	28,000
		41-42	32,500
		43-49	28,000
		50	19,000
		51-52	46,500

Bölge	Birim büyüklüğü	Hafta	Puan
Algarve, Portekiz	Stüdyo 04/02, kısmi mutfak	1-5	11,000
		6-7	14,500
		8-9	11,000
		10-11	14,500
		12-19	18,000
		20-21	21,500
		22-24	25,000
		25-26	28,500
		27-28	34,000
		29-34	36,000
		35	32,500
		36	28,500
		37-38	25,000
		39-40	21,500
		41-42	25,000
		43-45	14,500
		46-50	11,000
		51-52	21,500

Bölge	Birim büyüklüğü	Hafta	Puan
Güney İngiltere	2 yatak odası, 1 banyo, 06/06, komple mutfak	1-5	25,000
		6-9	33,500
		10-16	42,000
		17-19	50,500
		20	59,000
		21	67,500
		22-24	59,000
		25-26	67,500
		27-28	80,000
		29-34	84,000
		35	76,000
		36	67,500
		37-38	59,000
		39-40	50,500
		41-42	59,000
		43-45	42,000
		46-47	33,500
		48-50	25,000
		51-52	76,000

2. TESİSLER HAKKINDA BİLGİLER

- sözleşmenin belirli bir taşınmaz mülkü konu aldığı durumlarda, bu mülkün ve bulunduğu konumun doğru ve ayrıntılı bir tanımı; sözleşmenin birkaç mülkü (çoklu tesis) konu aldığı durumlarda, mülklerin ve bulundukları konumların uygun bir tanımı; sözleşmenin taşınmaz mülk haricinde bir konaklama birimini konu aldığı durumlarda ise, konaklama biriminin ve sağladığı olanakların uygun bir tanımı,

Program, Üyelerine, Programa bağlı ve Rezervasyon Şirketinin Programa dahil edilmesini kabul ettiği çeşitli tesislerdeki mülklerden oluşan bir havuza erişim imkanı sağlar. Üyeler ayrıca, Harici Değişim Programının veya Rezervasyon Şirketi tarafından yürütülen diğer Points programlarının bir parçasını oluşturan tesislerdeki konaklama birimlerine de erişim imkanı verir.

1 Ocak 2026 tarihine dek Rezervasyon Şirketi (kendisi veya grup şirketleri ya da ilişkili değişim programları aracılığıyla) 100'ü aşkın ülkede yaklaşık 3.600 tesisten oluşan bir değişim ağına sahiptir. Dolayısıyla Üyeler, birçok farklı türde konaklama biriminde ve konumda rezervasyon yaptırabilirler. İlgili tesislerin bilgileri (ve söz konusu tesislerdeki müsait konaklama birimleri) www.rci.com adresinde bulabileceğiniz RCI Tesis Kataloğunda yer almaktadır.

Rezervasyon Şirketi, zaman zaman konaklama birimlerini Programdan çıkarma ve ilave veya alternatif konaklama birimlerinin Programa dahil edilmesini sağlama yetkisine sahiptir.

RCI Points Ortak Ürünlerinin bir parçası olarak, Üyeler Puanlarını (genellikle nakit paradan ve Puanlardan oluşan bir birleşimle) belirli seyahat ürünleri ve hizmetleri için kullanabilirler. Bu tür hizmetler harici üçüncü şahıs tedarikçileri tarafından sağlandığından, Üyelerin bu harici üçüncü şahıs tedarikçilerinin belirlediği şart ve koşullara uyması gerekir.

- tüketicinin faydalandığı veya faydalanacağı hizmetler (ör. elektrik, su, bakım, atık toplama) ve bunların koşulları,

Rezervasyon Şirketi, rezervasyon talepleriyle ilgilenilmesi ve Üyeler tarafından talep edilen diğer işlemleri yerine getirilmesi gibi çeşitli hizmetleri, Program aracılığıyla Üyelere sunar.

Program tesislerinde Üyelere sunulan hizmetler, ayrı ayrı tesisler arasında farklılık gösterebilir. Yukarıda belirtildiği gibi, ayrıntılar RCI Renkli Tatil Dünyası Kataloğu'ndan veya www.rci.com adresinden edinilebilir; bu hizmetler ilgili tesis tarafından zaman zaman değiştirilebilir veya iptal edilebilir.

Tüketiciye sağlanan hizmetler

- uygulanabilen hallerde, tüketicinin faydalandığı veya faydalanabildiği ortak olanaklar (yüzme havuzu, sauna... gibi) ve bunların koşulları. Tüketicinin faydalanabileceği olanakların özeti (ör. yüzme havuzu veya sauna):

Yukarıda belirtildiği gibi, Program tesislerinde Üyelere sunulan olanaklar, ayrı ayrı tesisler arasında farklılık gösterebilir. Ayrıntılar RCI Renkli Tatil Dünyası Kataloğu'nda veya www.rci.com adresinde belirtilmiştir; bu olanaklar ilgili tesis tarafından zaman zaman değiştirilebilir veya iptal edilebilir.

3. İNŞAAT HALİNDEKİ KONAKLAMA BİRİMLERİ İÇİN EK GEREKLİLİKLER (uygulanabilen hallerde)

- konaklama biriminin ve konaklama birimi tarafından verilen hizmetlerin tamamlanma durumu
- konaklama biriminin ve konaklama birimi tarafından verilen işlevsel hizmetlerin (gaz, elektrik, su ve telefon bağlantıları) ve tüketicinin faydalanabileceği olanakların tamamlanma durumu,
- konaklama biriminin ve tamamen konaklama birimi tarafından verilen işlevsel hizmetlerin (gaz, elektrik, su ve telefon bağlantıları) tamamlanma tarihi ve tüketicinin faydalanabileceği olanakların tamamlanması için makul ve tahmini bir tarih,
- inşaat ruhsatlarının sayısı ve yetkili kurumların isimleri ve tam adresleri,
- konaklama biriminin tamamlanmasıyla ilgili bir garanti veya konaklama biriminin tamamlanmaması durumunda yapılacak ödemeye ilişkin bir garanti ve gerekli durumlarda, bu garantilerin yerine getirilmesiyle ilgili koşullar.

Uygulanamaz.

4. MALİYETLER HAKKINDA BİLGİLER

- devre mülk sözleşmesiyle bağlantılı tüm maliyetlerin doğru ve uygun bir tanımı; bu maliyetlerin tüketiciye nasıl dağıtılacağı, bu maliyetlerin nasıl ve ne zaman artırılabilirliği; mülkün kullanımıyla ilgili tutarların, yasal olarak zorunlu giderlerin (örneğin vergi ve aidatların) ve idari masrafların (örneğin yönetim, bakım ve onarımlar giderlerinin) hesaplanma yöntemi,

Lütfen yukarıda «Sözleşme gereğince üstlenilen zorunlu ek maliyetlerin dökümü; maliyet türleri ve tutarların belirtilmesi (ör. yıllık ücretler, diğer düzenli ödenen ücretler, özel harçlar, bölgesel vergiler)» başlıklı 1. Bölüme bakınız

- uygulanabilen hallerde, konaklama biriminin tapusunda kayıtlı herhangi bir gider, ipotek, takyidat veya başka bir rehin olup olmadığıyla ilgili bilgiler.

Uygulanamaz.

5. SÖZLEŞMENİN FESHEDİLMESİ HAKKINDA BİLGİLER

- gerekli durumlarda, yardımcı anlaşmaların feshi için düzenlemeler ve bu feshin sonuçları hakkında bilgi, -sözleşmeyi feshetme koşulları, feshin sonuçları ve bu fesihten kaynaklanabilecek masraflar için tüketicinin sorumlulukları hakkında bilgi.

Tüketici, çekilme dönemi süresince (bu Tablo 2'nin 2. Bölümünde ayrıntıları verildiği şekilde), sebep göstermeksizin ve hiçbir ceza uygulanmaksızın Satın Alma Sözleşmesinden çekilebilir. Satın Alma Sözleşmesi çekilme döneminde sona erdirilirse, ilgili kredi sözleşmelerinin tümü de otomatik olarak, tüketiciye hiçbir maliyeti olmaksızın sona erecektir. Bir kredi sözleşmesi, Satın Alma Sözleşmesi kapsamındaki herhangi bir ödemeyi kısmen veya tamamen karşılayan kredinin, üçüncü taraf veya Satıcı arasındaki bir sözleşmeye dayanarak Satıcı tarafından veya bir üçüncü tarafça tüketiciye verilmesini konu alan bir sözleşmeye, «ilgili» dir.

Çekilme süresi dolduktan sonra, Üyeler çeşitli koşullarda Programdan çekilme yetkisine sahip olacaklardır – örneğin Üyenin Satın Alma Sözleşmesinin süresinin dolduğu; Üyenin Programdan çekilmek istediğini Rezervasyon Şirketine en az 12 ay önceden yazılı olarak bildirdiği; Üyenin Puanlarını geçerli şekilde devrettiği veya Üye tarafından Programa yatırılan ilgili Kullanım Haklarının Üyeye iade edildiği durumlarda (her durumda Üyenin Program Kuralları açısından Hatalı Davranışta bulunmaması, Üyenin Program kapsamında iyi ilişkiler içerisinde kalması, Üyenin Üyelikten çekildikten sonraki dönem için bekleyen rezervasyonu veya işlemi olmaması ve Üyenin Points Sertifikasını iade ederek devir formunu ve Rezervasyon Şirketinin talep edebileceği diğer dokümanları tamamlaması şartıyla).

Üyelerin, Program Kurallarının ve Şart ve Koşulların (ve uygulanabilen hallerde, Harici Değişim Programı kurallarının) yanı sıra, Puanlarını kullanarak rezervasyon yaptırdıkları tesisin tüm kural ve düzenlemelerine uyması beklenir. Üye, Program Kuralları açısından bir Hatalı Davranışta bulunursa (bakım ve diğer ücretlerin ödenmemesi, Programın tabi olduğu dokümanlar kapsamında Üyelerin taşıdığı diğer yükümlülüklerle uyulmaması, bunların arasında sayılabilir), Rezervasyon Şirketi Üyenin Programdan faydalanmasını veya Puanlarını kullanma yetkisini askıya alabilir; Rezervasyon Şirketi tarafından belirlenen sürede Üyenin bu hatayı düzeltmemesi durumunda ise Rezervasyon Şirketi Üyenin Programdan faydalanma hakkını ve/veya Program kapsamındaki Puanlarını kullanma yetkisini feshedebilir.

İlgili Program tesisi, Rezervasyon Şirketi ile yaptığı sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmez ya da bağlı tesis sözleşmesi herhangi bir nedenle sona ererse, tesis Bağlı Tesis/Program Tesisi statüsünü kaybedebilir ve Rezervasyon Şirketi tesiste Üyelere verilen ilgili Puanları sonlandırabilir.

Bir Üye tarafından ödenmesi gereken bakım ücretlerinin ödenmemesi durumunda, Rezervasyon Şirketi, rezervasyonları ya da diğer işlemleri (veya Üyenin bunları yapma hakkını) askıya alma ya da iptal etme, ayrıca bu Üyenin Programı kullanımını kısıtlama, askıya alma veya sona erdirmeye hakkını saklı tutar.

6. İLAVE BİLGİLER

- tesisin bakım ve onarımlarının, idare ve yönetiminin nasıl düzenlendiği hakkında bilgiler (tüketicilerin etkilenip etkilenmeyeceği, bu konularla ilgili kararlara katılıp katılamayacağı ve bunların nasıl olacağı da dahil olmak üzere),

Programın bir parçasını oluşturan konaklama biriminin bakım ve onarımları, o tesisin tabi olduğu kuralların ve dokümantasyona dayalı olarak, ilgili Satıcı/Points Bağlı Tesisi (veya bunların adına bu konularla ilgilenmek üzere görevlendirilmiş bir yönetim şirketi veya diğer kuruluş) tarafından üstlenilecektir. Yukarıda belirtildiği şekilde, Üyelerden alınan bakım ücretlerine yansıtılacaktır,

Dolayısıyla, Programın bir parçasını oluşturan tesislerin bakımı, Rezervasyon Şirketinin değil, her tesisin kendi denetimi ve işletimi altında olacaktır.

Üyeler genellikle bu konularla ilgili karar alma sürecinde etkili olamazlar.

- sözleşmeden doğan hakların yeniden satışı için bir sisteme katılmanın mümkün olup olmadığı hakkında bilgi, söz konusu sistemle ilgili bilgi ve bu sistem yoluyla yapılan satışlara ilişkin ücretlerin belirtilmesi,

Bazı Points Satıcıları, belirli koşullarda (ki tüketici Satıcı ile bu koşullar hakkında daha fazla görüşmek isteyebilir) Puanlar için bir yeniden satış sistemi çalıştırabilirler. Rezervasyon Şirketi resmi bir yeniden satış sistemi oluşturmamıştır - ancak, Üyelerin puanlarını geçici veya kalıcı olarak devretmesi için çeşitli fırsatlar mevcuttur.

Üye, Puanlarını başka bir Üyeye, alan Üyenin Kullanım Yılında kullanılmak üzere geçici olarak devredebilir; bunun için her ikisinin de Programın geçerli Üyesi olması ve hiçbirinin Program Kuralları dahilinde Hatalı Davranışta bulunmaması şarttır.

Üyenin Kullanım Haklarını Programa yatırmaması karşılığında bu Üyeye tahsis edilen Puanlar, Üye tarafından satılamaz - bunun yerine, Kullanım Haklarının Üyeye iade edilmesi için, Üyenin Puanlardan feragat etmesi gerekir; bunun ardından Üye Kullanım Haklarını elinden çıkarma yetkisine sahip olur.

Aksi takdirde bir Üye, Rezervasyon Şirketinin onayına tabi olarak, Satıcıdan satın aldığı (ve Satıcı ya da Points Bağlı Tesisin konaklama birimini Programa dahil etmek suretiyle desteklediği) Puanları satabilir, bırakabilir veya elinden çıkarabilir. Geçerli ücretlerin ödenmesinin ve devralan kişinin üyelik başvurusunun onaylanmasının ardından, ayrılan Üyenin Üyeliği iptal edilir; devralan kişi Programın bir Üyesi olarak kabul edilir ve bu kişi için bir Points Sertifikası hazırlanır. Rezervasyon Şirketi ile aksi yönde bir mutabakata varılmadığı sürece bir Üyenin sahip olduğu tüm Puanları (yalnızca bir kısmını değil) devretmesi gerekmektedir. Yönetim kararları, maliyetlerdeki artış ve soru ve şikayetlerin ele alınması gibi, değiştiren taraf ile sözleşmeye ilişkin yazışmalarda kullanılabilecek diller belirtilmiştir.

İletişim merkezi: Program Üyelerine şu dillerde hizmet verilebilmektedir: İngilizce, İspanyolca, Fransızca, İtalyanca, Fince, Almanca, Portekizce, Macarca, Romence, Lehçe ve Çek Dili.

www.rci.com, RCI Points Programı için İngilizce, Fransızca, Almanca, İspanyolca, İtalyanca, Fince, Rusça, Macarca, İsveç dili ve Felemenkçe dillerinde hizmetinizdedir.

- uygulanabilen hallerde, mahkeme dışı anlaşmazlık çözümü olasılığı.

Satıcı ve tüketici arasındaki Satın Alma Sözleşmesi, mahkeme dışı anlaşmazlık çözümü için hüküm oluşturmaz.

Bilgi için, Rezervasyon Şirketi, Resort Development Organisation'ın («RDO») tam üyesidir ve haliyle bu kurumun Mesleki Ahlak Kurallarına tabidir. Bu Kurallara, tüketicilere düşük maliyetli alternatif bir telafi imkanı sağlayan Alternatif Anlaşmazlık Çözümü Şeması («ADR») eşlik etmektedir.

Rezervasyon Şirketinin müşteri hizmetleri departmanı şikayetlere çözüm getirmeye devam etmektedir, ancak nadiren de olsa çözümsüzlük halinde şikayet RDO'ya iletebilir, gerektiğinde de ADR sürecine tabi tutulabilir.

RDO kurumu ile RDO, 4th Floor, 3 More London Riverside, London, SE1 2AQ adresinden ve +44(0) 1624 653153 numaralı telefondan iletişim kurabilirsiniz. E-posta: info@rdo.org (veya www.rdo.org adresine bakın).

Bilgilerin alındı teyidi

Tüketicinin imzası: _____

Tablo 3

Cayma Hakkından yararlanmak için Ayrı Standart Cayma Formu

Cayma Hakkı

Tüketicinin 14 gün içinde ve neden belirtmeden bu sözleşmeden cayma hakkı vardır.

Cayma hakkının başlangıç tarihi.....(form tüketiciye verilmeden önce satıcı tarafından doldurulacak).

Tüketicinin bu formu almadığı durumlarda cayma dönemi tüketici bu formu aldığı anda başlar ancak her durumda bir yıl on dört gün sonra sona erer.

Tüketicinin gerekli bilgilerin tamamını almadığı durumlarda cayma dönemi tüketici bilgileri aldığı anda başlar ancak her durumda üç ay on dört gün sonra sona erer.

Cayma hakkını kullanmak için tüketici satıcıyı makul bir mecra (posta ile mektup veya e-posta gibi) kullanarak aşağıda belirtilen ad ve adresten bilgilendirmelidir. Tüketici bu formu kullanabilir ancak bu formu kullanması zorunlu değildir.

Cayma hakkını kullanan tüketici, hiçbir masrafla yükümlü olmaz.

Cayma hakkına ek olarak ulusal sözleşme kanunu kuralları, bilgi eksikliği durumunda sözleşmenin feshi gibi tüketiciye ek haklar sunuyor olabilir.

Peşin Ödemenin Yasaklanması

Cayma dönemi süresince, tüketici tarafından peşin ödeme yapılması yasaklanmıştır. Bu yasa, depozito alınması, hesapta para tutulması, borç bilgilendirmesi yapılması vs. dahil olmak üzere her türlü durumu kapsar.

Yalnızca satıcıya değil üçüncü taraflara yapılan ödemeleri de kapsar.



Cayma Bildirimi

- Alıcı: (Satıcının adı ve adresi):
- Ben/Biz (**) iş burada sözleşmeden caydığımı/caydığımızı (**) bildiririm/bildiririz,
- Sözleşmenin yapıldığı tarih (*):
- Tüketicinin/tüketicilerin adı/adları (***):
- Tüketicinin/tüketicilerin adresi/adresleri (***):
- Tüketicinin/tüketicilerin imzası/imzaları (yalnızca bu form kağıt üzerinde gönderildiğinde) (***):
- Tarih (***):

Tesis Adı: _____

Geliştirici Adı: _____

Satış Tarihi: _____

(*) Form tüketiciye verilmeden önce satıcı tarafından doldurulacak.

(**) Gereksiz olanları silin.

(***) Bu formun sözleşmeden caymak için kullanıldığı durumda tüketici/tüketiciler tarafından doldurulacak.

Bilgilerin alındığına dair onay

Tüketicinin imzası: _____

Tablo 4

ÜYE BEYANLARI

ŞU HUSUSLARI ANLADIM VE KAVRADIM:

1. Satın Alma Sözleşmesinin C Bölümünde koşula bağlanan Puanları satın almak için bir Sözleşme yaptım ve aynı zamanda Programa Üyelik için başvurdum.
2. Bu işlemin bir parçası olarak, sahip olduğum devre mülk haftalarının Kullanım Haklarını girerek RCI Puanlarımı Programa aktarıyor olsam da, haftanın (haftaların) mülkiyeti halen bana ait ve normal şekilde uygulanan tesis Bakım Ücretlerinin ödenmesinden de ben sorumluyum.
3. Puanlarım her Kullanım Yılında, RCI Points tesislerindeki konaklama birimlerinin, RCI Points Ortak ürünlerinin/hizmetlerinin kullanılması ya da 'RCI Weeks Değişim Programı' aracılığıyla kullanım karşılığında geri alınabilir.
4. Tüm Üyelik Ücretlerini, Bakım Ücretlerini ve diğer ücretleri zamanında ödemem koşuluyla Programa sürekli üyelik hakkına sahibim ve Program Kuralları ile diğer geçerli dokümanlarda belirtilen hususlara uymakla yükümlüyüm.
5. Konaklama Birimi haftamı (haftalarımı) Programa girdiğimde, artık söz konusu Konaklama Biriminde konaklama haftasının (haftalarının) münhasır kullanım hakkına sahip olmayacağım ve söz konusu Konaklama Biriminde konaklama haftasını (haftalarını) kullanmayı yalnızca Program Kuralları hükümlerine uygun olarak RCI Points Programı aracılığıyla rezervasyon yaptırarak talep edebileceğim.
6. Bugün Programa girdiğim tüm Konaklama Birimi haftaları RCI SPACEBANK®'a yatırıldı; söz konusu haftayla (haftalarla) ilgili Puanlar, bu gibi Yatırılan Konaklama Birimlerine dair onaylanmış değiş tokuş olmaması şartıyla, yalnızca kullanım için bana tahsis edilecektir.
7. Bana faturalandığında, yıllık Bakım Ücretlerini (Satın Alma Sözleşmesindeki C Bölümüne istinaden tarafımdan satın alınan tüm Puanlara uygulanan) ödemekle yükümlüyüm. Bu ücretleri ödemem gereken tarih Satın Alma Sözleşmesinde belirtilmiştir.
8. Güncel yıllık üyelik ücretini www.RCI.com adresinden görebilirsiniz.
9. Benim tarafımdan gerçekleştirilen hiçbir İşlemin maliyeti (Konaklama Birimi veya RCI Points Ortak Ürünleri için Rezervasyon yaptırmak, Puanların biriktirmek, ödünç vermek ve devretmek ya da Harici Değişim Rezervasyonu yaptırmak dahil) yıllık üyelik ücretine dahil değildir ve ayrıca Rezervasyon Şirketine ödenecektir. Geçerli işlem ücretleri, bana sağlanan Anahtar Bilgilerde belirtilmiştir.
10. Tarafımdan yapılan herhangi bir RCI Weeks Harici Değişim Programı değişim talebinin maliyeti, yıllık üyelik ücretine dahil değildir. Buna yönelik geçerli işlem ücretleri de, Satın Alma Sözleşmesini imzalamadan önce bana sağlanan Anahtar Bilgilerde belirtilmiştir.
11. Programın bir üyesi olarak sezonu, birimin büyüklüğünü ve kalma süremi kendi özel gereksinimlerime uyacak ancak müsaitlik durumu ve Program Kuralları hükümlerine tabi olacak şekilde seçme esnekliğine sahibim.
12. Şu anda Üyelik aracılığıyla erişilebilen RCI Points tesislerine yönelik Puan tabloları bana gösterildi ve bana tahsis edilecek Puan sayısı ile kullanabileceğim rezervasyon seçeneklerini biliyorum.
13. Müsaitlik durumuna bağlı olarak yılın bazı zamanlarında, bazı RCI Points Tesislerinde daha düşük puan değerleriyle kullanılabilecek hafta ortası veya uzun haftasonu tatilleri olduğunu biliyorum. İlave bakım ve temizlik ücretlerinin tahsil edilmesi söz konusu olabilir.
14. Program Kurallarına uygun olarak puanları ileriye devredebilir veya gelecekteki puanlardan ödünç alabilirim.
15. Satın Alma Sözleşmemin ve varsa finansman başvuru formunun birer kopyasını aldım.
16. Bu satın almanın tamamlanması, şu anda sahibi olabileceğim başka bir devre mülk Biriminin yeniden satışı koşuluna bağlı değildir.
17. Bir satın alma işlemi gerçekleştirdiğimi tamamen anladım ve kavradım; bunu ve diğer finansal taahhütlerimi dikkatli bir şekilde göz önüne alarak, Satın Alma Sözleşmesinde belirtilen finansal yükümlülükleri ve ödemeleri yine sözleşmeyle belirlenen vade tarihlerinde ödeyebilecek olduğumu kabul ederim.
18. Devre Tatil, Tatil Ürünleri, Yeniden Satış ve Değişim Sözleşmeleri Düzenlemeleri 2010 («Düzenlemeler») açısından gereken uygun standart cayma formunu da içeren bir Satın Alma Sözleşmesini imzaladığımı onaylarım. Ayrıca bu Satın Alma Sözleşmesini imzalamadan makul bir süre önce Anahtar Bilgilerin (Düzenlemeler açısından gereken şekilde) bana sağlandığını da onaylarım; söz konusu Anahtar Bilgiler bu Satın Alma Sözleşmesinde, bu Satın Anlaşma Sözleşmesinin şartları olarak belirtilmiştir. [(Yalnızca Birleşik Krallık yargı yetkisindeki sözleşmeler için geçerlidir)]

SATIN ALAN

ORTAK SATIN ALAN

SATICI ADINA

TARİH

SATIN ALMA VE ÜYELİK ŞARTLARI VE KOŞULLARI

1. TARAFLAR

- 1.1 Puanlarınızı Satıcıdan satın alınız ve bu Puanların satın alınmasına yönelik Sözleşmeniz Satıcıyla sizin aranızda yapılmıştır. Satıcıyla ilgili ayrıntılar Satın Alma Sözleşmesinde belirtilmiştir. Satın almanız ayrıca bu Satın Alma ve Üyelik Yönelik Şartlar ve Koşullara da tabidir. Satın Alma Sözleşmesine istinaden Puan satın almanızla ilgili herhangi bir sorunuz varsa, bunu Satıcıya yönelmelisiniz.
- 1.2 Bu Puanları satın almış olmanıza bağlı olarak, yine bu Satın Alma ve Üyelik Yönelik Şartlar ve Koşullara da tabi olacak şekilde Rezervasyon Şirketi tarafından işletilen Programın bir Üyesi olmaya hak kazandınız. Programın bir Üyesi olduktan sonra, Rezervasyon Şirketi Programın çalışması hakkındaki tüm sorularınız açısından Size yardımcı olabilecektir.

2. TANIMLAR

- 2.1 Bu doküman Satın Alma ve Üyelik Yönelik Şartlar ve Koşulları belirtir ve ekteki Satın Alma Sözleşmesi bu dokümana atıfta bulunur. Satış Sözleşmesinde olduğu gibi, büyük harfle yazılan kelimeler ve ifadeler, ekteki Satın Alma Sözleşmesi ve Program Kuralları'nda ayrıntılı olarak belirtilen ve açıklanan, özel anlamlara sahiptir.
- 2.2 Satın Alma Sözleşmesini imzalayarak, şüpheye yer bırakmamak için Size verilen şu dokümanları içeren Program Dokümanlarının Sizin için bağlayıcı olduğunu kabul edersiniz:
- 2.2.1 Bu Satın Alma ve Üyelik Yönelik Şartlar ve Koşullar;
- 2.2.2 Bakım Ücreti Açıklaması;
- 2.2.3 Standart Cayma Formu;
- 2.2.4 Üyelik Beyanı;
- 2.2.5 Anahtar Bilgiler ve
- 2.2.6 Program Kuralları;

3. PUANLARIN SATIN ALINMASI

- 3.1 Satıcıdan Puan satın almayı kabul ettiniz. Sizin tarafınızdan satın alınan Puanlar ve karşılık olarak ödenecek Satın Alma Fiyatı, Satın Alma Sözleşmesindeki Bölüm C'de belirtilmiştir. Varsa, KDV veya denk satış vergileri satın alma fiyatına dahildir. Varsa, diğer tüm vergiler, ücretler, harçlar veya ödemeler Sizin yükümlülüğünüzdür ve yazılı olarak aksi üzerinde anlaşmaya varılmadıkça Sizin tarafınızdan ödenecektir.
- 3.2 Satıcıdan Puan satın almayı kabul ettiğinizde, bu Satın Alma Sözleşmesini imzaladığınız tarihten itibaren en az 14 gün içinde bu Satın Alma Sözleşmesini iptal etme hakkınız vardır.
- 3.3 Satın Alma Sözleşmesine istinaden herhangi bir Satın Alma Fiyatı, ilgili vergiler ve başlangıç Bakım Ücretleri ödemesini zamanında yapmamanız durumunda, Satın Alma Sözleşmesi, Satıcı tarafından veya Satıcı adına gönderilen bir yazılı bildirim takip eden 14 gün içinde Satıcı tarafından da sona erdirilebilir. Bu durumda Satıcı, takdir kendisine ait olmak üzere Satın Alma Sözleşmesini feshedebilir, ilişkili tüm kredi sözleşmelerini iptal edebilir ve izin verilen ülkelerde ve yargı alanlarında Sizin tarafınızdan veya Sizin adınıza yapılan herhangi bir ödeme cayma tazminatı olarak Satıcıya verilebilir ve bu durumda Satıcının Size karşı herhangi bir yükümlülüğü yoktur.
- 3.4 Bu Sözleşmeyle Sizin tarafınızdan satın alınan tüm Puanlarla ilgili olarak gereken Bakım Ücretlerini, bu tutara uygulanan Katma Değer Vergisi veya benzer başka bir vergiyle birlikte ödemeyi kabul edersiniz. Yazılı olarak aksi üzerinde anlaşmaya varılmadıkça, ilk yıl için Bakım Ücretleri, bu ödemeyle ilgili bir bildirimin elinize geçmesinin ardından ödenecektir. Bundan sonraki Bakım Ücretleri her yıl talep üzerine ödenecektir. Bakım Ücretlerinin hangi temelde hesaplandığı, ekteki Bakım Ücreti Açıklamasında belirtilmiştir. Bakım Ücretleri yıllık temelde tahakkuk eder ve yıldan yıla değişir.
- 3.5 Satın Alma Sözleşmesine istinaden Puan satın alınması, Satın Alma Sözleşmesinde ve Program Kurallarında belirtilenler dışına herhangi bir maliyet, ücret veya yükümlülük (gelecekteki vergiler gibi Satıcının (veya yetkili ve/veya tayin ettiği temsilcilerinin) kontrolü dışında olanlar hariç) getirmeyecektir. Satın Alma Sözleşmesine istinaden ödemeniz gereken tüm ödemeler açısından zaman esastır.
- 3.6 Puanları satın almanız ve bununla ilgili herhangi bir Bakım Ücreti ödeme yükümlülüğünüz yalnızca Satıcının Sizin Program Üyeliliğine kaydınızı sağlamasına bağlıdır. Puanlar kendi başlarına, Program Kuralları altında sağlananlar dışında hiçbir Konaklama Haftası, Konaklama Tesisi veya Konaklama Grubu Önceliği statüsü sağlamaz.

4. YATIRILAN KONAKLAMA BİRİMİ

- 4.1 Satın Alma Sözleşmesindeki Bölüm D'ye istinaden Programa Yatırılan Konaklama Birimi dahil etmeyi ve Puan yüklenmesini kabul ettiğinizde, Satın Alma Sözleşmesinin tüm geçerlilik süresi boyunca Yatırılan Konaklama Birimiyle ilgili Kullanım Haklarını girmeyi ve dahil etmeyi de kabul edersiniz. Programa Yatırılan Konaklama Birimi girildiğinde, her Satın Alma Sözleşmesi Yatırılan Konaklama Biriminin yasal sahibi (sahipleri) adına yapılmalıdır.
- 4.2 Yatırılan Konaklama Birimi; Rezervasyon Şirketinin, Program Üyelerinin ve Program Dokümanları uyarınca zaman zaman izin verilen diğer kişilerin kullanımına açılabılır. Yatırılan Konaklama Biriminin; Rezervasyon Şirketinin kendi takdirine bağlı olarak başka değişim veya konaklama birimi programlarında kullanılması dahil, diğer Üyelerin değişim taleplerini yerine getirme, denetleme ziyaretleri, promosyonlar, kiralama, satış, pazarlama veya diğer amaçlar dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere Rezervasyon Şirketi tarafından ticari olarak makul herhangi bir amaçla kullanılabileceğini kabul ediyorsunuz. Satıcıya ve Rezervasyon Şirketinin ve Üyelerin yararı için, kasten veya kazayla Rezervasyon Şirketinin, Üyelerin veya bunlar tarafından Yatırılan Konaklama Birimini kullanma yetkisi verilen başka herhangi bir kişinin söz konusu Kullanım Haklarından tamamen faydalanabilmesini olumsuz yönde etkileyecek hiçbir eylemde bulunmayacağınızı ve bu tip eylemlere izin vermeyeceğinizi kabul ve taahhüt ediyorsunuz. Böyle bir durumda ilgili taraf için sizin hatanızdan doğan makul düzeydeki tüm masrafları ve giderleri tazmin edeceksiniz.
- 4.3 Yatırılan Konaklama Biriminin Sahipliği size geçecektir ve söz konusu Yatırılan Konaklama Birimi ile ilgili Bakım Ücretlerinin, tahakkukların, vergilerin, genel giderlerin, dincence ücretlerinin, ipoteğin ve diğer ücretlerin ödemesiyle ilişkili zorunluluklar dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere Yatırılan Konaklama Birimi ile ilişkili tüm tutarların ödenmesinden sorumlu olacaksınız. Bu ücretler, bedeller ve giderlerle ilgili devam eden sorumluluklarınız Satıcı, Rezervasyon Şirketi, Yönetici veya Programın diğer Üyeleri tarafından üstlenilmez veya bu kişilere atanmaz ve işbu belge ile Satın Alma Sözleşmesi ve/veya bu Satın Alma ve Üyelik Sözleşmesi Koşulları ve bahsedilen diğer belgeler ile belirlenen sorumlu olduğunuz durumlardan veya ihlal ettiğiniz durumlardan ortaya çıkan bu tarafların her birinin ve Üyelerin karşılaştığı tüm kayıpları, zararları veya giderleri (herhangi bir yargı bölgesinde Satın Alma Sözleşmesi uygulanırken tam tazminat temelinde oluşan tüm yasal ve diğer masraflar dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere) bu kişilere tazmin etmeyi kabul edersiniz.
- 4.4 Satın Alma Sözleşmesini imzalayarak Satıcıya ve Rezervasyon Şirketine şunları beyan ve temin ettiğinizi kabul edersiniz:
- 4.4.1 Yatırılan Konaklama Birimini yasal olarak kullanma hakkı size aittir ve Yatırılan Konaklama Birimiyle ve erişim sahibi olduğunuz diğer tüm imkânlarla ilgili olan Kullanım Haklarını Programa girmek için yasal hakkınız vardır;
- 4.4.2 Yatırılan Konaklama Birimi, daha önce ve Satın Alma Sözleşmesinin geçerli olduğu süre boyunca Program dışında üçüncü taraflara devredilmemiş, sunulmamış veya kullanımlarına verilmemiştir; ayrıca geçerlilik süresinin öncesinde fakat bundan sonraki bir dönemle ilgili olarak bununla bağlantılı herhangi bir Rezervasyon veya İşlem yapılmamıştır;
- 4.4.3 Sahibi olduğunuz Yatırılan Konaklama Birimindeki fiziksel tesisler iyi ve kullanılabılır durumdadır ve

- 4.4.4 Satın Alma Sözleşmesinin geçerlilik süresi boyunca Yatırılan Konaklama Birimiyle bağlantılı olarak oluşacak Bakım Ücretleri, vergiler, ortak giderler, dinlenme tesisi ücretleri, ipotek veya diğer masrafların ödenmesine yönelik yükümlülükler Sizin tarafınızdan ödenmiştir veya zamanında ödenecektir.
- 4.5 Ek olarak, Satın Alma Sözleşmesinin D Bölümünde verilen bilgilerin doğru ve gerçek olduğunu, verilen bilgilerin doğru olmaması durumunda Satıcı veya Rezervasyon Şirketi tarafından, Programa dahil edilen Yatırılan Konaklama Biriminin uygun şekilde tahsisini yansıtmak için tahsis edilen Puanları yeniden düzenleyerek ya da düzenlenmesini sağlayarak Satın Alma Sözleşmesinin düzeltililebileceğini garanti edersiniz. Satıcı ve/veya Rezervasyon Şirketinden doğru bilgilerin kesin kanıtı olarak değiştirilen bilgilere yönelik bir bildirim gönderileceğini ve bu bildirimin Satın Alma Sözleşmesini uygun olarak değiştirecek şekilde etkili olacağını kabul edersiniz. Siz, Satıcı ve/veya gerektiği durumlarda Rezervasyon Şirketi tarafından yazılı ve imzalı olarak belirtilmediği sürece Satın Alma Sözleşmesinde yapılan diğer hiçbir değişiklik veya uyarılama geçerli olmayacaktır.
- 4.6 Yatırılan Konaklama Birimiyle ilgili olarak size tahsis edilen Puanlar, yine Satıcının Program Üyelğine kaydınızı sağlamasına bağlıdır.

5. GEÇERLİLİK SÜRESİ VE ÖNCEKİ SÖZLEŞME(LER)

- 5.1 Satın Alma Sözleşmesinin geçerlilik süresi, Satın Alma Sözleşmesinin E Bölümünde belirtilmiştir.

6. ÜYELİK BAŞVURUSU

- 6.1 Satıcı, Satın Alma Sözleşmesinin C Bölümünde belirtilen toplam tutarın alınmasını takiben, Rezervasyon Şirketinin Sizin adınıza Program Üyelğine kabul edilmeniz ve Sizin için bir Points Sertifikası düzenlenmesi için başvuru yapmasını kabul eder. Üye olmak için, Sizin tarafınızdan veya Sizin adınıza bir Satın Alma Sözleşmesinin düzenlenmesi ve geçerli ücretlerin ödenmesi ve Rezervasyon Şirketi tarafından kabul edilmesi gerekir. Rezervasyon Şirketinin herhangi bir kayıt formunu veya Üyelik başvurusu ve kendisine gönderilen geçerli ücretleri reddetme hakkını saklı tuttuğunu unutmalısınız.
- 6.2 Satın Alma Sözleşmesine istinaden ödenmesi gereken tüm tutarlar Satıcıya ödenene ve tamamen eline geçene kadar ve Rezervasyon Şirketi ilgili herhangi bir üyelik, lisans veya diğer kayıt ücretini alana ve böylece Program Üyelğini kabul edilene kadar Programa istinaden sahip olduğunuz hakları kullanmanız için yetki verilmeyebilir.

7. ÜYELİK ÜCRETLERİ VE BAKIM ÜCRETLERİ

- 7.1 Faturalandığında Üyelik Ücretinizi ve Bakım Ücretlerini ödemeyi kabul edersiniz. Üyelik Ücretinizin ve Bakım Ücretlerinin, Program Dokümanlarına uygun olarak zaman zaman değiştirilebileceğini kabul ve beyan edersiniz.
- 7.2 Üyelik Ücretinizi, Bakım Ücretlerini, vergiler, ortak giderler, dinlenme tesisi ücretleri, ipotek kredi taksitlerini veya vadesi gelen borçlu olduğunuz diğer tutarları ödemeniz gereken zamanda ödemediğiniz takdirde, Puan kullanımınız söz konusu ödeme tamamen yapılan kadar askıya alınabilir. Sizin ve Satıcının, Rezervasyon Şirketinin ve/veya Yönetici ve herhangi bir Tahsilat Temsilcisinin haklarıyla ilgili tüm ayrıntılar Program Kurallarında belirtilmiştir.

8. SATICI VE REZERVASYON ŞİRKETİ ARASINDAKİ İLİŞKİ

- 8.1 Points Bağlı Tesisleri, (Satıcı da bunlardan biri olabilir) diğer kuruluşların yanı sıra Rezervasyon Şirketiyle de yapılmış bir dizi sözleşmenin tarafıdır. Bu Satın Alma ve Üyelğe Yönelik Şartlar ve Koşullar, Rezervasyon Şirketinin Bağlı Kuruluşlar ve/veya Points Bağlı Tesisleri ile yaptığı sözleşmelerden ayrı ve farklıdır. Bazı durumlarda Puanlarınızı bir Pazarlamacıdan satın almış olabilirsiniz. Pazarlamacı, Puanları bir Points Bağlı Tesisine adına satar.
- 8.2 Rezervasyon Şirketi ve Points Bağlı Tesisleri ayrı ve farklı kuruluşlardır ve Points Bağlı Tesisleri tarafından veya adına satılan Puanlar ve Programa Konaklama Birimi dahil edilmesi de dahil ancak bununla sınırlı olmamak üzere diğer ürünler ve verilen hizmetler de farklı ve ayrıdır.
- 8.3 Konaklama Birimini satın aldığınız veya Puanlarınızın temel alındığı Bağlı Tesis ve/veya Points Tesis, yalnızca sermaye karlılığını ve konaklama birimlerinin, tesislerinin, olanaklarının, yönetim ve hizmetlerinin kalitesini sağlamaktan sorumludur.
- 8.4 Bir Points Bağlı Tesis, Rezervasyon Şirketiyle yaptığı sözleşmeye istinaden yükümlülüklerini yerine getirmese veya söz konusu sözleşme herhangi bir nedenle sona ererse, Bağlı Tesis, bağlı tesis statüsünü kaybedebilir. Bunun anlamı, bu Tesis temel alan Konaklama Birimi üzerindeki Puanların da iptal edilebileceğidir. Bağlı Tesis statüsünün kaybedilmesi durumunda, Rezervasyon Şirketi takdir kendisine ait olmak üzere şunları yapabilir:
- 8.4.1 Bağlı Tesisin Bağlı Tesis statüsünü kaybetmesine rağmen, Üyelğin kalan yılları için mevcut Üyeliklerin gereklerini yerine getirmeye devam eder; uygun gördüğü makul koşulları ve sınırlamaları uygular veya
- 8.4.2 mevcut bir Üyelgi ve/veya ilgili Puanları iptal eder.
- Ve Rezervasyon Şirketi takdir yetkisi tamamen kendisine ait olmak üzere hangi alternatifin Programın çıkarları açısından uygun ve kabul edilebilir olduğuna karar vermeli.

9. TEYİTLER

- 9.1 Şunları teyit edersiniz:
- 9.1.1 Yukarıda Madde 2.2'de atıfta bulunulan dokümanların tümünü aldınız ve bunların bütün halinde sizin açınızdan bağlayıcı olduğunu kabul edersiniz.
- 9.1.2 Üyeler için Rezervasyonlar açısından kullanılabilir tüm Seçenekler ve Rezervasyonları düzenleyen prosedürler ve koşullar çeşitli Program Dokümanlarında belirtilmiştir ve Sizin Program Üyelğiniz ve Rezervasyonu ve/veya işlemi kullanmanız Program Dokümanlarına tabidir.
- 9.1.3 Program Konaklama Birimini veya diğer herhangi bir Program Olanaklarını kullanımınızı, burada kalışınızı ve bundan yararlanmanızı düzenleyen Program Dokümanları zaman zaman koşullarına uygun olarak değiştirilebilir.
- 9.1.4 Satın Alma Sözleşmesinin yapıldığı ülkede ikamet etmiyorsanız, Program Kullanımınızı düzenleyen Program Dokümanları, satın alma sırasında aldıklarınızdan farklı olabilir. Bu gibi durumlarda Sizin için geçerli olan uygun Program Dokümanları Rezervasyon Şirketi tarafından Size sağlanacaktır ve Size daha önce sağlanan Program Dokümanlarının yerini alacaktır.
- 9.1.5 Bir kez Üye olduğunuzda Üyelik kategorinizin sağladığı Harici Değişim Programına erişme hakkına Program Dokümanlarına uygun olarak otomatik olarak sahip olsanız da, Harici Değişim Programındaki ve bu Program aracılığıyla gerçekleşen Konaklama Birimi erişiminizin, burada kalışınızın ve bundan yararlanmanızın "RCI Kuruluş Kılavuzunda" yayınlanan (ki bunun üyelik dizin ve/veya koşulları zaman zaman koşullarına uygun olarak değiştirilebilir) www.rci.com tarafından da düzenlendiğini teyit edersiniz ve Size Harici Değişim Programına istinaden verilen hizmetlerden kaynaklanan geçerli tüm işlem ücretlerini ve diğer ücretleri ödemekten Siz sorumlusunuz.
- 9.1.6 Halen bir RCI üyesi olmanız ve "RCI Weeks" Harici Değişim Programı üyelik hesabınızda ödenmiş üyelik tutarlarına istinaden para olarak alacağınızın bulunması durumunda, söz konusu alacak Program üyelğine kabul edilmeniz ardından otomatik olarak "RCI Points" üyelğinize aktarılacaktır.
- 9.1.7 Onaylı Rezervasyon aldığınız Birim, Konaklama Biriminiz ile ilişkilendirilen Birimden büyüklük, mobilyalar, imkânlar ve tesisler açısından farklı olabilir.

10. VERİLER

- 10.1 RCI, bu kişisel verileri ve kişisel verilerle ilgili oluşabilecek taleplerinizin yanıtlarını www.rci.com adresinde bulabileceğiniz Gizlilik Bildirimine uygun olarak işler.

11. SORUMLULUĞUN SINIRLANDIRILMASI

- 11.1 Satın Alma Sözleşmesi kapsamında veya Satın Alma Sözleşmesine ilişkin olarak Satıcının Size karşı yükümlülüğü, satın alınan Puanlar karşılığında ödenen Satın Alma Fiyatı ile sınırlı olacaktır. Satın Alma Sözleşmesi ve genel olarak Program kapsamında veya bunlara ilişkin olarak Rezervasyon Şirketinin Size karşı yükümlülüğü Sizin tarafınızdan yıllık olarak Programa ilişkin ödenen Üyelik Ücretlerinin iki katı ile sınırlı olacaktır. Bu yükümlülük sınırlaması uygun olduğu şekilde Satıcının veya Rezervasyon Şirketinin, Yöneticinin ve Tahsilat Temsilcisinin çalışanlarını, temsilcilerini ve alt yüklenicilerini de kapsayacaktır. Program Kuralları bu konuda ek bilgi belirlememektedir. Hiçbir durumda hiçbir taraf özel, dolaylı ya da cezai tazminatlarından sorumlu olmayacaktır. Rezervasyon Şirketi aracılığıyla veya Rezervasyon Şirketinin izni ile üçüncü taraflarca sunulan Programla ilgili olmayan program ve hizmetler ayrı koşullara tabidir ve ilgili koşullara göre veya ilgili koşulların kabulünden önce değiştirilebilir ya da kaldırılabilir. Rezervasyon Şirketi, söz konusu programları veya hizmetleri doğrudan size sağlayan üçüncü tarafların eylemlerinden veya ihlallerinden dolayı hiçbir sorumluluk kabul etmez.
- 11.2 Bu Satın Alma Sözleşmesi veya Program Dokümanlarının içerisindeki hiçbir madde, dolandırıcılık amaçlı yanlış tanıtım, kişisel yaralanma, ölüm veya hiçbir

cezaî eyleme yönelik bir yükümlölük sınırlaması getirmemektedir. Ek olarak bu Satın Alma Sözleşmesinin içerisindeki hiçbir madde sahip olabileceğiniz kanunî haklarınızı etkilemez veya zarar vermez.

12. ÜÇÜNCÜ TARAF HAKLARININ DEVRİ VE YASALAR

- 12.1 Satıcı Satın Alma Sözleşmesi altındaki haklarının tümünü veya herhangi birini herhangi bir üçüncü tarafa devredebilir, ŞU ŞARTLA Kİ söz konusu devralan Satıcının Satın Alma Sözleşmesine ve Program Dokümanlarına istinaden sorumluluklarını ve yükümlölüklerini üstlenmeli ve Program Dokümanlarında belirtildiği şekilde yerine getirmelidir. Program Kuralları tarafından izin verilmedikçe, Satıcının ve/veya Rezervasyon Şirketinin önceden yazılı onayını almadan Satın Alma Sözleşmesine istinaden haklarınızı devredemezsiniz.
- 12.2 Satın Alma Sözleşmesi yükümlölüğüyle ilgili hükümlerin taraf olmayan herhangi bir kişi tarafından kullanılabilir herhangi bir hak sağlaması istisna olmak üzere ve şu istisnalarla:
- 12.2.1 Satın Alma Sözleşmesinin koşulları Satıcı veya Rezervasyon Şirketi tarafından, Satın Alma Sözleşmesinin koşullarına ve 1999 tarihli Sözleşmeler Yasasının (Üçüncü Tarafların Hakları) hükümlerine uygun ve tabi olacak şekilde uygulanabilir ve
- 12.2.2 taraflardan birinin iznli halefi veya tarafın haklarını devralan kişi Satın Alma Sözleşmesinin tarafı olarak kabul edilir ve böyle bir halef veya devralanın hakları, Satın Alma Sözleşmesince izin verilen herhangi bir haleflik veya devre tabi olacak şekilde Satın Alma Sözleşmesinin koşullarınca düzenlenecektir.
- 12.3 Satın Alma Sözleşmesi ve bu Satın Alma ve Üyeliğe Yönelik Şartlar ve Koşulları uyuğa bakılmaksızın İngiltere yasaları temel alınarak oluşturulmuştur ve bunlara tabidir. İngilizce dışında bir dile çevrilmeleri durumunda, İngilizce metin geçerlidir. Siz, Satıcı ve Rezervasyon Şirketi, Satın Alma Sözleşmesiyle ilgili olarak çıkacak bir ihtilafın çözölmesinde münhasır olmayan yasama yetkisinin İngiliz Mahkemelerinde olduğunu kabul edersiniz. Satın Alma Sözleşmesinin tarafları, Satın Alma Sözleşmesinin ön kısmında yer alan adreslere posta göndererek veya İngiliz Yasalarınca izin verilen başka bir şekilde ihtar tebliğ etmektedir.

13. TARAFLARIN AYRINTILARI

- 13.1 Satıcıyla ilgili ayrıntılar, Üyenin Satın Alma Sözleşmesinde belirtilmiştir. Rezervasyon Şirketi olan RCI Europe'un kayıtlı merkezi The Business Exchange, Rockingham Road, Kettering, Northants NN16 8JX, Birleşik Krallık adresinde bulunmaktadır. Yöneticinin kayıtlı merkezi, First National Trustee Company (UK) Limited, 4th Floor, 3 More London Riverside, London SE1 2AQ, Birleşik Krallık adresinde yer almaktadır.

PROGRAM KURALLARI

İÇİNDEKİLER

KURAL	BAŞLIK
1	TANIMLAR
2	UYGUNLUK VE UYGULANABİLİRLİK
3	PROGRAMIN YÖNETİMİ VE İDARESİ
4	PUAN HAKKI SERTİFİKALARI VE ÜYELİK AİDATLARI
5	ÜYELİK HAKLARI VE ÜYELİK KAYDI
6	BONUS PUANLAR
7	DAHİL EDİLEN VE YATIRILAN KONAKLAMA BİRİMİNİN TAPUSU
8	PROGRAMA KATILMA KOŞULLARI
9	BAKIM ÜCRETLERİ
10	PUANLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ
11	PUANLARIN TAHSİSİ VE KULLANIM YILI
12	REZERVASYON YAPTIRMA
13	REZERVASYON SİSTEMİ ÖNCELİKLERİ
14	İŞLEM ÜCRETLERİ
15	ÖDÜNÇ ALMA ÜCRETLERİ
16	PUANLARIN SAKLANMASI
17	PUANLARIN SINIRLI BİR SÜRE İÇİN DEVREDİLMESİ
18	PUANLARIN KİRALANMASI
19	İPTALLER
20	HARİCİ DEĞİŞİM PROGRAMI
21	MİSAFİRLER
22	İDARİ KAYITLAR, GEÇ CHECK-IN VE KISITLAMALAR
23	ÜYELERİN GÖREVLERİ
24	PUANLARIN DEVREDİLMESİ
25	ASKIYA ALMA, SONA ERDİRME, GERİ ÇEKİLME VE GÜVENLİK
26	VERİLERİN KORUNMASI
27	SORUMLULUĞUN SINIRLANDIRILMASI
28	ÖNGÖRÜLEMİYEN KOŞULLAR
29	REZERVASYON ŞİRKETİNİN HAKLARI
30	PROGRAMIN BÜTÜNLÜĞÜ
31	TADİL
32	FESHETME
33	BİLDİRİMLER
34	YARGI YETKİSİ
35	TARAFLARLA İLGİLİ AYRINTILAR

PROGRAM KURALLARI

Bu Program Kuralları, yalnızca Üyenin bir Satın Alma Sözleşmesi kapsamında Puan Satıcısından Puan satın aldığı durumlarda geçerlidir. Bu kurallar, Üyelerin bu Puanları satın almış olmakla Programa erişim izni kazanmasını sağlayan koşulları belirlemektedir.

Bunlar, Üyenin Satın Alma Sözleşmesinde sözü edilen Program Kurallarıdır ve Üyenin Programdan faydalanmasıyla bağlantılı olarak Üye, Yönetici, Rezervasyon Şirketi ve Puan Satıcıları arasındaki ilişkiyi düzenlerler.

Bu Program Kurallarında zaman zaman değişiklik yapılabilir, ancak Üyeler, herhangi bir değişiklik hakkında bu Program Kuralları gereğince önceden bilgilendirileceklerdir.

1. TANIMLAR

Bu Program Kurallarında, aşağıdaki kelimeler belirtilen anlamları taşıyacaktır:

1.1	Konaklama Birimi	Birimler ve/veya Kullanım Hakları anlamındadır;
1.2	Yönetici	First National Trustee Company (UK) Limited, 4th Floor, 3 More London Riverside, London SE1 2AQ, United Kingdom şirketini veya Rezervasyon Şirketi tarafından görevlendirilmiş başka bir halefi ifade eder;
1.3	İştirak	Bizzat sahibi olduğu ya da kendisi tarafından işletilen (veya buna benzer bir ticari ilişkinin olduğu) Tesis(ler)in ya da Rezervasyon Şirketi (veya kendi grubundaki bir şirketle) ile Tesis(ler)le ilgili olarak böyle bir ilişki kurma yetkisine sahip olan ve o Tesis(ler)de Konaklama Biriminin yatırılmasını ya da değişimini kolaylaştıran, katılım anlaşması kapsamındaki her türlü şirket veya kurum demektir;
1.4	Bağlı Tesis(ler)	Bir İştirake ait olan ya da İştirak tarafından veya adına işletilen Tesis(ler) anlamındadır;
1.5	Bonus Puanlar	Puanlarla aynı şekilde ancak kısıtlı bir süre zarfında kullanılabilen ve işbu Program Kurallarında belirtildiği biçimde düzenlenerek kullanılabilen kullanım hakkı kredileridir;
1.6	Tahsilat Temsilcisi	Kural 9 uyarınca zaman zaman Bakım Ücretlerinin faturalandırılması ve tahsil edilmesi için görevlendirilen taraf veya taraflar anlamındadır;
1.7	Ortak Mülk	Konaklama Biriminde oturanlar tarafından paylaşılacak veya ortak kullanılacak şekilde tasarlanmış tesis ve imkanlar anlamına gelir;
1.8	Günlük/Dönemlik Rezervasyon	Program Konaklama Birimlerinde yedi (7) gecedan daha kısa veya daha uzun süreli ilgili Zaman Birimi için yapılan bir Rezervasyondur;
1.9	Hatalı Davranış	Kural 26.1'de açıklanan anlama sahiptir;
1.10	Yatırılan Konaklama Birimi	Bir Üye tarafından Satın Alma Sözleşmesi gereğince ve her zaman Program Dokümanlarına uygun olarak Programa yatırılan Program Konaklama Birimlerine ilişkin Kullanım Hakları anlamına gelmektedir;
1.11	Harici Değişim Programı	RCI Europe ve/veya grup şirketleri tarafından gerçekleştirilen ve 'RCI Weeks Değişim Programı', olarak bilinen devre tatil değişimidir; bu program ile Üye Puanlarını 'RCI Weeks Spacebank®'de mevcut olan konaklama birimleriyle değiştirebilir;
1.12	Sabit Konaklama Birimi	Bir Program Tesisinde bulunan bir Yatırılan Konaklama Birimi anlamındadır (Esnek Zaman olmamak şartıyla); belirli bir Üye satın alma dokümanı uyarınca belirli bir Birimi ya da Birimde geçireceği haftayı kullanmaya yönelik münhasır hakka sahiptir;
1.13	Esnek Zaman	Bir Program Tesisinde bulunan bir Yatırılan Konaklama Birimi anlamındadır (Sabit Konaklama Birimi olmamak şartıyla); belirli bir Üye Yatırılan Konaklama Birimini ilk gelen alır mantığına dayanarak belirli bir hafta sahipliği kapsamında ve/veya zaman diliminde rezerve etme hakkına sahiptir;
1.14	Sahip Olunan Grup	Aynı Points Bağlı Tesisine ait olan ve Üyenin Yatırılan Konaklama Birimi sahibi olduğu ve/veya Rezervasyon Şirketinin sahip olunan grup özelliğini taşıdığına karar verdiği Sahip Olunan Tesislerden oluşan bir gruptur;
1.15	Sahip Olunan Grup Öncelik Süresi	Herhangi bir Yatırılan Konaklama Birimini (Sabit Konaklama Birimi veya Esnek Zaman) kullanmaya başladığınız ilk günden 334 gün önce başlayan ve 304 gün önce sona eren (yaklaşık 11 ila 10 ay) süredir;
1.16	Sahip Olunan Tesis	Bir Üyenin Yatırılan Konaklama Birimine sahip olduğu (uygulanabiliyorsa) bir Program Tesis anlamına gelir;
1.17	Sahip Olunan Tesis Öncelik Süresi	Sahip Olunan Tesiste bulunan herhangi bir Yatırılan Konaklama Biriminin (Sabit Konaklama Birimi veya Esnek Zaman) kullanıldığı ilk günden 365 gün önce başlayan ve 335 gün önce sona eren (yaklaşık 12 ila 11 ay) süredir;
1.18	Sahip Olunan Hafta	Sahip Olunan Tesiste yer alan Sabit Konaklamadan (Esnek Zaman olmamak koşuluyla) oluşan Yatırılan Konaklama Birimidir;

PROGRAM KURALLARI

- 1.19 Sahip Olunan Hafta Öncelik Süresi Sahip Olunan Haftayı oluşturan herhangi bir Yatırılan Konaklama Birimiyle bağlantılı olmak üzere, ilgili Sahip Olunan Haftayı kullanmaya başlayacağınız ilk günden 396 gün önce başlayan ve 366 gün önce sona eren (yaklaşık 13 ila 12 ay) süredir;
- 1.20 Dahil Edilen Konaklama Birimi Üyenin Puan Satıcısı tarafından Programa sunulan ve Program Dokümanlarında belirtilen hükümlere her zaman uygun olan Program Konaklama Birimleridir;
- 1.21 Bakım Ücretleri Konaklama Biriminin, Ortak Mülkün veya Taşınabilirlerin bakımı, onarımı, yeniden dekorasyonu, temizliği ve (gerekli durumlarda) yenilenmesi ve korunması için bir Üyenin ödemekle yükümlü olduğu tüm ve her türlü tutarlar anlamına gelir; bunlara ihtiyat akçesi, kamu hizmetleri ve sigorta masrafları ve Konaklama Biriminin geçimini sağlamakla ilgili olarak yapılan diğer harcamalar, Tesis(ler)deki hizmet ve olanakların kullanılması, mülk sahiplerinin iştirak ücretleri, Kullanım Haklarından faydalanılmasına bağlı olarak bir Üyeye münhasıran yüklenebilecek özel vergiler veya ücretler, bir Üyenin ihtiyaç duyması nedeniyle, , bu Üyenin talebi üzerine veya Üyenin adına gerçekleştirilen belirli hizmetler, bakım hizmetlerinin veya eşdeğer hizmetlerin masrafları karşılığında alınan makul ücretler ve/veya bunlarla ilişkili olarak ödenecek tüm ücret ve bedeller dahildir fakat bunlarla sınırlı değildir;
- 1.22 Pazarlamacı Rezervasyon Şirketinin, Programdaki Puanları pazarlaması, satın alması ya da elinden çıkarmasına ve Program Dokümanlarına uygun olarak Programa Üye getirmesine izin verilen Points Bağlı Tesisleri tarafından ruhsatlı herhangi bir kişi ya da kurumdur;
- 1.23 Üye Kiti Rezervasyon Şirketi tarafından, Programı desteklemek amacıyla geliştirilip Points Bağlı Tesisinin talebi üzerine Puanları aldıktan sonra Üyeye tedarik edilen ve karşılama yazısı, Points Kataloğu "RCI Weeks Topluluk Kılavuzu" olarak bilinen yayını ya da zaman zaman yayınlanan bu gibi tamamlayıcı, ikame edici ya da eşdeğer belgeleri içerebilen bilgi ve malzeme dosyası ya da grubudur;
- 1.24 Üyeler İlgili süre boyunca aşağıdakileri gerçekleştiren kişidir:
(i) Dahil Edilen Konaklama Birimi tarafından desteklenen Puanların satın alımı için geçerli ve devam eden bir Satın Alma Sözleşmesi yapan; ya da
(ii) ya da bununla bağlantılı olarak (i) Rezervasyon Şirketi tarafından kabul edilen Programa Yatırılan Konaklama Birimini dahil eden; ve
(iii) Rezervasyon Şirketi tarafından kabul edilen Üyelik için uygun bir başvuru yapmış olan;
Ve sonuç olarak, Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman Üyeliğe ya da üyeliğin avantajlarına kabul edilen diğer kişiler ile birlikte Üyeliğe bu Program Kurallarına uygun olarak kabul edilen kişidir;
- 1.25 Üyelik Program üyeliğidir;
- 1.26 Üyelik Ücreti Rezervasyon Şirketi tarafından belirlenen ve zaman zaman bu şirketeProgramı işletmek için gereken masraflara katkıda bulunmak amacıyla ödenen ücrettir (bu masraflara, bunlarla sınırlı olmamakla birlikte, baskı aralar Üyelere bilgi dağıtmak ve Üyelerle iletişime geçmek, merkezi bir rezervasyon ve yönetim işlevi tedarik etmek ile ilişkin masraflar ve her türlü vergiler dahildir);
- 1.27 Üyelik Kaydı Rezervasyon Şirketi (ya da şirket adına Yönetici) tarafından saklanan ve Programa ya da Üyelik bilgilerinin yanı sıra Program veya başka bir Points Programı kapsamındaki ve her bir Üyenin sahip olduğu Puanların doğasını, kapsamını ve süresini yansıtan diğer Points Programlarına ilişkin Üye kaydı ya da kayıtlardır;
- 1.28 Taşınabilirler Konaklama Biriminde bulunan ve birimin bir parçasını oluşturan, mobilyalar, ekipmanlar, mutfak eşyaları ve buna benzer şeylerdir;
- 1.29 Kullanım Hakları Program Konaklama biriminde, bir Zaman Birimi boyunca Program Dokümanları hükümlerine tabi ve uygun olarak konaklamaya ve bu birimi kullanmaya yönelik münhasır hak tanıyan sözleşme ruhsatıdır;
- 1.30 Malik Şirketler Yönetici tarafından kurulan ve idare edilen, amacı Dahil Edilen Konaklama Birimlerinin Tapusunu Üyeler adına elinde bulundurmak ve başka kişilerin bu birimi zaman zaman kullanmasına izin vermek olan ve ticari amaç gütmeyen şirketlerdir;
- 1.31 Puanlar Üyenin hak sahibi olduğu Kullanma Hakları ve diğer hakların kapsamının ifade edildiği ve 'RCI Points' ticari unvanı altında gerçekleştirilen ya da Rezervasyon Şirketince kabul edilebilen eşdeğer bir para birimidir;
- 1.32 Points Bağlı Tesisleri Program Tesis(ler)indeki Dahil Edilen Konaklama Birimini Programa dahil etme işini kolaylaştıran Rezervasyon Şirketi ile geçerli bir anlaşmaya sahip olan,Programı kullanmaya ve ticari olarak bu programdan yararlanmaya izni olan, bu yüzden Programda mevcut olan uygun sayıdaki Puanları pazarlama, satma ya da elden çıkarma hakkına sahip olan şirket ya da kuruluş veya Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman kabul edildiği şirket veya kuruluşlardır;
- 1.33 Points Sertifikası Kural 4.5 uyarınca düzenlenen sertifikadır;

PROGRAM KURALLARI

- 1.34 RCI Kataloğu Şu anda “RCI Kataloğu” olarak bilinen ya da online sınırlama olmaksızın herhangi bir ortamda zaman zaman yayınlanan başka bir ikame yayındır;
- 1.35 Points Programı Rezervasyon Şirketi ve/veya grup şirketleri tarafından ya da adına işletilen diğer program(lar) ‘RCI’ ticari unvanı ve işleyişi kapsamındaki Programa benzer koşullardaki diğer program(lar);
- 1.36 Puan Satıcısı Uygun olduğu şekilde gerek Points Bağlı Tesisleri gerek Pazarlamacı olsun, Üyeye Puan satmaya yetkili vesatmış olan şirket ya da kuruluştur;
- 1.37 Puan Değerlendirme Herhangi bir Program Konaklama Birimi ile bağlantılı olarak Zaman Birimlerine zaman zaman tahsis edilen Puanlardır; bu tahsis, her şeyden öte, Program Konaklama Biriminin konumu, büyüklüğü ve kalitesi ile sezon ve ilgili Zaman Birimine olan talebe göre değişiklik gösterebilir;
- 1.38 Satın Alma Sözleşmesi Bir kişinin her durumda Üye olma koşuluna bağlı olarak Puan Satıcısından Puan satın almak için başvuru yapmasını ve Üyelik başvurusu yapmasını sağlayan ve her şeyden önce “Satın Alma & Üyelik Hüküm ve Koşulları” İfşa Belgesi” ve “Bakım Ücreti Açıklaması”;belgelerini içeren sözleşmedir;
- 1.39 Rezervasyon Üyenin, belirli bir Program avantajını kullanmak üzere Program Dokümanlarına uygun olarak rezervasyon yapma talebidir;
- 1.40 Rezervasyon Şirketi İngiltere ve Galler yasaları kapsamında kurulmuş bir şirket olan (şirket no 1148410) ve The Business Exchange, Rockingham Road, Kettering, Northants NN16 8JX adresinde yerleşik RCI Europe şirketi ya da halefleri veya devralanlarıdır;
- 1.41 Rezervasyon Sistemi Üyelerin Rezervasyon yapmak için kullandıkları Program Dokümanlarında ön görülen yöntem, yol ya da sistemdir;
- 1.42 Tesisler Rezervasyon Şirketi aracılığıyla veya tarafından ve Konaklama Biriminin bulunduğu yerde dünya çapında sunulan tesis ya da eşdeğer gelişmelerdir;
- 1.43 Bağlı Tesis Sözleşmesi Tesisin Bağlı Tesis statüsünü aldığı sözleşmedir;
- 1.44 Program Rezervasyon Sistemi aracılığıyla işletilen ve Program Dokümanlarına uygun olarak yürütülen dinlenme tesisi kullanım programıdır;
- 1.45 Program Konaklama Birimi Şu anlama gelir:
(i) Program tesisinde yer alan ve Program kapsamında ya da programa uygun olarak kullanımının mümkün olduğu ve kabul edildiği Konaklama Birimidir; (Dahil Edilen Konaklama Birimini de kapsar); ve/veya
(ii) Bağlı Tesislerde ya da Harici Değişim programının bir parçasını oluşturan veya Points Program(lar)ının bir parçasını oluşturan diğer programlarda mevcut olan ve Satın Alma Sözleşmesine dahil edilen ya da zaman zaman farklı şekilde tedarik edilen konaklama birimi çizelgesinde belirtildiği üzere Programa dahil edilmesi kabul edilen ve Program içerisinde kabul görmüş olan tüm Konaklama Birimleridir (Dahil Edilen Konaklama Birimini de kapsar); ve/veya
Programa dahil edilmesi kabul edilebilir olan;
- 1.46 Program Olanakları
(i) Kullanım Hakları;
(ii) Harici Değişim üzerindeki oturma, yararlanma ve kullanma hakkı;
Rezervasyon Sistemi ya da Rezervasyon Şirketlerince işletilen veya sunulandığı sistemler aracılığıyla;
- 1.47 Program Dokümanları Program ile bağlantılı olarak Rezervasyon Şirketince tedarik edilen ya da erişimi sağlanan ve zaman zaman tadil ya da ikame edilen belgelerdir; aşağıdakilerle sınırlı olmamak üzere bazıları:
(i) İşbu Program Kuralları;
(ii) Üyenin Satın Alma Sözleşmesi;
(iii) Üye Kiti (ve www.rci.com adresindeki ürünlere ilişkin tüm geçerli koşullar);
(iv) Üyenin yaptığı tüm geçerli beyanlar; ve
(v) tüm geçerli ifşa dokümanları;
- 1.48 Program Tesis(ler)i Programa dahil edilmek için uygun bulunan ve Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman www.rci.com adresinde bildirilen Tesisler anlamına gelir;
- 1.49 Program Hakları Rezervasyon Şirketinin Program üzerinde sahip olduğu haklar, Programın yürütülmesi için gereken know-how, fikri mülkiyet ve diğer hak ve yetkiler anlamındadır; Konaklama Biriminin Programa dahil etmek veya edilmesini sağlamak ve Programdan faydalanma hakkını Puan Satıcılarına vermek gibi haklar buna dahildir;
- 1.50 Standart Rezervasyon Dönemi herhangi bir Program Konaklama Birimiyle bağlantılı olmak üzere, ilgili Program Konaklama Birimindeki ilk günden 303 gün önce başlayan (yaklaşık 10 ay) ve 2 gün önce sona eren (yaklaşık 13 ila 12 ay) süredir;

PROGRAM KURALLARI

- 1.51 Zaman Birimi Program Konaklama Birimi olarak kabul edilebilecek veya edilmiş herhangi bir Konaklama Birimi ile ilgili olarak, zaman zaman yayınlanan ve ilgili Puan Değerlendirmesini belirten tablonun o Konaklama Birimi için gösterdiği, birbirini takip eden günlerden oluşan bir süredir;
- 1.52 Tapu (i) bir Birimle ilgili olarak, ipoteksiz yasal tapu anlamındadır ve yukarıdakilerin genel niteliğine hâlel getirmeksizin, bu yasal tapuya bağlı veya uygun tüm haklarla birlikte kayıtlı veya kayıtsız mülk tapusunu, kiralınmış mülk tapusunu ve herhangi bir sözleşme veya kulüp programı kapsamında kazanılmış hakları kapsar; ve (ii) Kullanım Haklarıyla ilgili olarak, bir Kullanım Hakkının münhasır yetkisidir;
- 1.53 İşlem bir Rezervasyon talebinin işlenmesi (uygulanabilen hallerde Günlük/Dönemlik Rezervasyon talepleri de dahil olmak fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere) ve Puanların saklanması, devredilmesi, ödünç alınması veya kiralınması, konuk rezervasyonu veya sertifika düzenlenmesi, Üyelik ve Haklar Sertifikasının değiştirilmesi, Rezervasyon iptali veya Harici Değişim için taleplerdir;
- 1.54 Devir Formu Rezervasyon Şirketi tarafından düzenlenen ve/veya onaylanan, form biçiminde bir belgedir; bu belgeyle: (i) Üye, Programdan geri çekilmeyi veya Puanlarının devredilmesini talepebilir; veya (ii) Rezervasyon Şirketi, Program Dokümanlarının herhangi bir hükümüne ciddi bir uygunsuzluk durumunda, Üyenin Puanları kullanma hakkını sona erdirebilir;
- 1.55 Birim otel, kat mülkiyeti, tesis, bungalov, pansiyon, daire, ev, kulübe, statik karavan, süit, tatil planı veya diğer üyelik yetkisi gibi fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere, yerleşime uygun birim veya yerleşim biriminden oluşmuş olsun olmasın, gerçek mülkiyet hakları ya da diğer haklar da dahil, herhangi bir taşınabilir ya da taşınmaz mülktür;
- 1.56 Kullanım Hakları bir Birimin Rezervasyon Şirketine (veya uygulanabildiği hallerde Malik Şirkete) verilebilen ya da (duruma göre) verilen kullanım ve yararlanma hakları anlamına gelir, ancak Birimin Tapusu bu hakları veren Üyeye ait olarak kalır;
- 1.57 Kullanım Yılı üyenin kaydolduğu ayda başlayarak bir yıl devam eden on iki (12) aylık bir dönem anlamına gelir;
- 1.58 Kelimeler ve ifadeler:
- 1.58.1 tekil ifadelerin kullanımı çoğulları, çoğullar da tekileri kapsar;
- 1.58.2 bir cinsiyeti ifade eden sözcükler diğer cinsi de kapsar; ve
- 1.58.3 özel kişileri belirten ifadeler tüzel kişileri kapsar ve bunun tersi de geçerlidir;
- 1.59 İngilizce dilindeki yasal hükümlere veya herhangi bir dava, çözüm yolu, yasal durum, mahkeme, resmi görevli veya herhangi bir yasal kavram ya da şey için İngilizce yasal terimlere yapılan referanslar, İngiltere dışındaki yargı yetkileriyle ilgili olarak, bu İngilizce yasal hükmün veya İngilizce yasal terimin o yargı yetkisindeki en yakın anlamlısını da kapsadığı kabul edilecektir.
- 1.60 Başlıklar sadece kolaylık sağlamak amacıyla kullanılmakta olup, yapısını veya yorumlanmasını değiştirmeyecektir;

2. UYGUNLUK VE UYGULANABİLİRLİK

- 2.1 Bir Üyenin (veya bu Üyenin konusunun) Program yoluyla sağlanan Program Olanaklarından faydalanması için, Üye Programın geçerli bir Üyesi olmalı, Üye tarafından tamamlanmış ve Rezervasyon Şirketi tarafından kabul edilmiş geçerli bir Satın Alma Sözleşmesini elinde bulundurmalıdır. Ayrıca, Bakım Ücretlerinin, Üyelik Aidatlarının, İşlemlerle ilgili ücretlerin ödenmesiyle ilgili tüm yükümlülüklerle ve Program Dokümanlarında belirtilen diğer yükümlülüklerle uyulmalı ve Üye bir Hatalı Davranışta bulunmamalıdır. Bu durum, Üyenin Yatırlan Konaklama Birimi ve/veya Üyenin Puanlarının dayalı olduğu, Program Konaklama Birimi olarak Programa dahil olma uygunluğu devam eden Dahil Edilen Konaklama Birimi için ve bir Üyeye kullandırılan bir Program Olanaklarının veya İşlemin gerçekleştiği son güne kadar Program Tesisleri olmayı sürdüren ilgili Tesisler için gereklilikleri kapsar.
- 2.2 Bir Points Bağlı Tesisi, Dahil Edilen Konaklama Biriminin satış ve alış işlemleri için doğrudan ilgili Üye ile sözleşme yapar. Rezervasyon Şirketi bu işlemlerle ilgili olarak ve bu Program Kurallarında ayrıntılarıyla belirtildiği şekilde taraf değildir ve Üyelere karşı hiçbir sorumluluk taşımamaktadır. Puan Satıcısı Rezervasyon Şirketinden, Yöneticiden ve Tahsilat Temsilcisinden ayrı ve bağımsız bir kişidir. Üye, Puanların satın alınması için Puan Satıcısına ödeyeceği ücretin, Puan Satıcısı ve Üye arasında bir işlem olduğunu unutmamalıdır. Bu tutarlar, Rezervasyon Şirketi, Yönetici veya Tahsilat Temsilcisine ödenmemekte ve onlar adına aracı olarak toplanmamaktadır. Ayrıca, Tesisin/Tesislerin ve buralardaki Konaklama Birimlerinin durumu, kalitesi ve koşulları Rezervasyon Şirketinin, Tahsilat Temsilcisinin veya Yöneticinin değil, ilgili Puan Satıcısının veya aracılarının veya vekillerin kontrolü altındadır. Bunun sonucu olarak, Rezervasyon Şirketi ve Yönetici Konaklama Biriminin Programın yararına uygun kalite ve koşullarda kullanılmasını sağlamaya çalışmasına rağmen, bunu yapamamaları durumunda bir Üyeye karşı hiçbir sorumluluk üstlenmez.
- 2.3 Her Üye ve konuk, Programı kullanmak suretiyle, Üyeler Programın üyeleri olmasına rağmen, Programın kuruluş, dernek ya da herhangi türden tüzel varlık olmadığını kabul eder. Program, Puanlara dayalı çeşitli değişim, rezervasyon ve kullanım hizmetlerine ve Rezervasyon Şirketi tarafından, yoluyla veya adına zaman zaman sunulan ilgili olanakların yanı sıra Rezervasyon Şirketinin diğer hizmet tedarikçileri ile yapacağı ek sözleşmeler ile ayarlayabileceği ek hizmetlere verilen hizmet ismidir. Rezervasyon Şirketi tarafından verilen hizmetler arasında Rezervasyon Sisteminin ve genel olarak Programın yürütülmesi sayılabilir; Üyeler bu yolla Program Olanaklarını değiştirebilir ve ellerinde tutabilirler.
- 2.4 Rezervasyon Şirketi, kimlerin Üyelik için uygun bulunacağını belirleme takdirine sahiptir; ayrıca herhangi bir yerel, eyalet, ulusal veya federal yönetimin yasaları, kuralları ya da yönetmelikleri yahut herhangi bir yasal kuruluş, kamu kuruluşu, düzenleyici kurum ya da emniyet otoritesi tarafından münasip veya gerekli bulunduğu durumlarda Üyeligi reddetme veya iptal etme hakkını da saklı tutar ve bu durumda ödenen Üyelik Aidatları (veya bir kısmı) iade edilecektir.

PROGRAM KURALLARI

3. PROGRAMIN YÖNETİMİ VE İDARESİ

- 3.1 Rezervasyon Şirketi, işbu Program Kurallarına uygun olarak, gücünün ve yetkisinin sınırları dahilinde olduğu müddetçe, Programı Üyelerin yararına yönetme ve idare etme hakkına sahiptir.
- 3.2 Rezervasyon Şirketi, Program Konaklama Birimlerinin ve Programın belirli özelliklerinin yönetilmesi, idaresi ve kendisine yüklenebilecek yetkileri kullanmak ve görevleri yerine getirmek için Yöneticiyi atamıştır ve yalnızca Yönetici kendisinin bu yetki ve sorumlulukları kullanması veya kullanmamasıyla bağlantılı eylemlerden sorumlu olacaktır.
- 3.3 Yönetici, işburada özellikle belirtilmediği sürece, aşağıdaki yetkileri bu Program Kurallarının hükümlerine uygun olarak kullanacaktır; Yöneticinin yetkisi aşağıdakilerin yerine getirilmesini kapsar fakat bunlarla sınırlı değildir:
- 3.3.1 Konaklama Birimlerinin ancak Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman bildirildiği şekilde Programa dahil olmasına izin vermek;
- 3.3.2 Programa dahil edilmesi kabul edilen Program Tesislerini ve Program Konaklama Birimlerini Rezervasyon Şirketi ile birlikte belirlemek ve uygun koşulları koymak;
- 3.3.3 Programa Dahil Edilen Konaklama Biriminin Tapusunun yeterliliğini ve korunmasını sağlamak ve bu Dahil Edilen Konaklama Biriminin Tapusunu elinde bulundurmak (veya elde bulundurulmasını sağlamak), bu Dahil Edilen Konaklama Biriminin dayanağı olan kullanım haklarını, Program Dokümanları hükümlerinin kapsamında ve bunlar uyarınca, yasalara göre uygulanabildiği müddetçe Üyeler yararına yönetmek ve güvence altına almak;
- 3.3.4 Dahil Edilen Konaklama Birimiyle ilgili olarak, Birimlerin Tapusunun bu amaçla kurulmuş Malik Şirketlere devredilmesini sağlamak ve her Points Bağlı Tesis açısından, bu Puan Satıcısı tarafından Dahil Edilen Konaklama Biriminin bu şekilde tanımlanmaya uygunluğundan emin olmak;
- 3.3.5 her Puan Satıcısı tarafından ve aracılığıyla yapılan tüm Puan satışlarını denetlemek ve Üyelere zaman zaman kullanım yetkisi verilen Puanların toplam sayısının Program Konaklama Birimiyle ilgili olarak belirlenen Puanların toplam sayısını aşmadığından, Programın daima tedbirli ve pozitif bir Program Konaklama Birimi bakiyesine sahip olduğundan ve hiçbir Puan Satıcısının, Dahil Edilen Konaklama Biriminin Programa eklenmesi yoluyla kendisine verilen Puanlardan daha fazlasını asla satmadığından, terk etmediğinden ve başka türlü elden çıkarmadığından emin olmak için gerekli gördüğü önlemleri almak ;
- 3.3.6 her zaman yeterli sayıda kullanılabilir Dahil Edilen Konaklama Biriminin (veya Rezervasyon Şirketi ve Yönetici tarafından belirlenen ve kabul edilen diğer Konaklama Birimlerinin), bir Puan Satıcısından beklenen Puan satışlarını karşılamak için Programa eklenmesini denetlemek ve tarafları bu yönde bilgilendirmek;
- 3.3.7 bir Puan Satıcısının Program içerisinde üstlendiği işlevlerin doğru şekilde yerine getirilmesini kolaylaştırmak için yapmış olduğu tüm Satın Alma Sözleşmelerine erişebilmek;
- 3.3.8 tüm Üyelerin doğru ve güncel bir kaydını (isim, adres ve mülkiyet bilgileri dahil) ve karşılık gelen Puan Satıcısının ve Malik Şirketin ayrıntılarını tutmak;
- 3.3.9 Dahil Edilen Konaklama Biriminin Tapusu, ilgili birimi belirli sınırlı bir süreliğine, saklaması için Yöneticiye transfer edildiği takdirde bu Dahil Edilen Konaklama Biriminden elde edilen tüm Puanlar aynı sınırlı süre için açıkça belirlenmiş olacaktır ve bu Puanlar Malik Şirketin ilgili Dahil Edilen Konaklama Birimi Tapusunun sona erdiği gün geçerliliğini yitirecektir;
- 3.3.10 izin verilen durumlarda, talebin Puan Satıcısı tarafından yapılması koşuluyla, Puan Satıcısı tarafından Programa sunulan Dahil Edilen Konaklama Biriminisatabilir ya da elden çıkarabilir veya satılmasına ya da elden çıkarılmasına izin verebilir:
- 3.3.10.1 Rezervasyon Şirketinin yazılı izni önceden alınmıştır; ve
- 3.3.10.2 ilgili elden çıkarma işlemi, Points Bağlı Tesis tarafından satılan ya da farklı şekilde elden çıkarılan sayıda ve Bağlı Tesis tarafından sunulanDahil Edilen Konaklama Birimi Kapsamında Programda mevcut Puanları aşan Puana neden olmayacaktır;
- Yöneticinin kendi takdirine bağlı olarak karar alacağından ve
- 3.3.11 Program Dokümanlarının ve yürürlükte ve Programla alakalı sair tüm sözleşmelerin hükümlerine tabi olarak, Programla ilgili görev ve yükümlülüklerini yerine getirirken yapacağı herhangi bir yatırıma bağlantılı olarak Yönetici, herhangi bir mülk, kıymet, hak, olanak, sözleşme ya da imtiyazlar üzerinde, tüm bunlara tamamen ve yararlı bir şekilde hak sahibiymişçesine yatırım yapma, iktisap etme, elden çıkarma ya da farklı şekilde ilgilenme ya da ilgilenmeyi taahhüt etmeye yetkilidir.
- 3.4 Yukarıda anılanlara rağmen, Yöneticinin kendi hatası olmaksızın ilgili Dahil Edilen Konaklama Birimini herhangi bir zamanda saklayamadığı durumlarda, Yönetici Program Kurallarında ya da başka bir yerde belirtilen veya yasaların uygulanmasından doğan herhangi bir sorumluluğun Yönetici tarafından ihlal edilmesi durumundan Üyeye karşı sorumlu değildir.
- 3.5 Rezervasyon Şirketi:
- 3.5.1 gerekli gördüğü durumlarda, Programın kontrolü, yönetimi ve idaresi ile bağlantılı olarak ve bunların geçerli olması için gereken her türlü şeyi yapmak amacıyla sözleşmeler akdedebilir;
- 3.5.2 uygun olduğunda, herhangi bir Program Olanağı kapsamındaki imkanların ya da hizmetlerin tedariki için herhangi bir tarafla sözleşme akdedebilir;
- 3.5.3 bu Program Kurallarının uygulanması için ve genellikle de Programın kontrolü, yönetimi ve idaresi ile ilişkili olarak makul ölçüde gerekli olan her şeyi yapabilir;

PROGRAM KURALLARI

- 3.5.4 Program Konaklama Biriminin kontrolü, kullanımı, güvenliği ve temizliği için zaman zaman ev kuralları koyabilir; bu ev kuralları makul olacaktır, (mümkün olduğunca uygulanabilir olarak) tüm Üyelere eşit olarak uygulanacaktır ve bu Program Kurallarıyla çelişkili olmayacaktır;
- 3.5.5 uygun gördüğünde bu yetki ve görevleri devredebilir ya da bu devri istediği zaman iptal edebilir;
- 3.5.6 kendi takdirine bağlı olarak amaca uygun olduğunu düşündüğünde, Program Üyesi olmayan kişi ya da kurumların Program Konaklama Biriminde konaklamasına olanak tanıyabilir; ve
- 3.5.7 Program imtiyazlarının ilerlemesi için gerekli ya da amaca uygun olduğunu düşündüğü herhangi bir eylemi, herhangi bir Program Olanasının ya da bir kısmının kullanımını zaman zaman yasaklama, sınırlama ya da kontrol etme hakkı da dahil olmak üzere, yapabilir veya gerçekleştirebilir ya da yaptırabilir veya gerçekleştirebilir.
- 3.6 doğrudan Rezervasyon Şirketi tarafından neden olunan yanlış anlaşılma ve hatalar saklı kalmak üzere, Üyeler, Rezervasyon Şirketi, Yönetici ya da Tahsilat Temsilcisinin Puan Satıcısı tarafından Puanların bir Üyeye satılması sonucunda doğacak herhangi bir yanlış anlaşılma ya da hata ile alakalı olarak Üyeye karşı herhangi bir sorumluluğu olmadığını kabul eder ve bu konuda anlayışlı davranır.
- 3.7 Puan Satıcısı, Puanları işbu Program Kurallarına ve de geçerli Satın Alma Sözleşmesine uygun olarak pazarlama, satma veya elden çıkarma hakkına haizdir.
- 3.8 Rezervasyon Şirketi Üyelere, sağladığı hizmetlerle ilgili iletişim bilgilerini sağlayacaktır. Bu iletişim bilgileri zaman zaman değişebilir. Rezervasyon Şirketi, iletişim bilgilerini ve Üyelere hizmetlerini sağladığı konumları ve hizmetleriyle ilgili üyeleri ile iletişim kuracağı ortamı (örneğin e-posta, telefon vb.) sadece kendi takdirine bağlı olarak belirleyecektir. Muhtemel olarak (her ne kadar kesin olmasa da) Üyelere, ikamet ettikleri genel bölgeler dahilindeki konumlarda hizmet sağlanacaktır (örneğin, Fransa'da ikamet eden bir Üyeye muhtemelen Avrupa'daki bir konumdan hizmet sağlanacaktır ancak Rezervasyon Şirketi Üyelerine herhangi bir belirli dilde online veya başka türlü şekilde hizmet sağlayacağını garanti etmez). Fiyatlar, ürünler, hizmetler ve avantajlar Üyenin yaşadığı yere göre değişiklik gösterebilir.
- #### 4. PUAN HAKKI SERTİFİKALARI VE ÜYELİK AİDATLARI
- 4.1 Her bir Üye, Rezervasyon Şirketi tarafından belirlenen aylık Üyelik Ücreti tutarını ödemek durumundadır. Bu ücret, Üyenin ilgili Kullanım Yılı boyunca Program Konaklama Birimini sakladığına, Kullanım Haklarından yararlandığına ya da Program Olanasından yararlandığına bakılmaksızın Üyeye faturalandırılır. Üyelik Ücreti, Rezervasyon Şirketince bildirilen şekilde zaman zaman değişebilir. Üyelik Ücreti ve mevcut Program Olanaklarının türü de mevcut üyelik kategorisine göre zaman zaman ve Üyelere arasında değişiklik gösterebilir ve ayrıca Rezervasyon Şirketinin takdirine bağlı olarak Harici Değişim Programına üyelik ücreti ve/veya diğer İşlem ücretlerini içeren toplu ücrete dahil edilebilir. Üyelik Ücretleri, Rezervasyon Şirketinin takdirine bağlı olarak yıllık bazda artırılabilir.
- 4.2 Bazı durumlarda, Puan Satıcısı, belirli Üyelik, kayıt, devir, geri yükleme ücretlerini ve/veya Üyenin Programa kaydolmasına ilişkin sair ücretleri de üstlenmiş olabilir. Sonuç olarak, Üyenin kaydı diğer ücretlerin alınmasına tabi olabilir ve bu türden herhangi bir Ücretin Rezervasyon Şirketi tarafından (ya da onun yerine Yönetici tarafından) alınması Üyenin sorumluluğu altındadır. Bu tutarda, üyelik kategorisine göre ve Üyeler arasında zaman zaman değişiklik gösterebilir.
- 4.3 Her Üyenin Üyeliği ve Kullanım Yılı, on iki (12) ay boyunca devam eden yıllık süredir. Bir Üyenin Kullanım Yılı, kaydın Rezervasyon Şirketince kabul edildiği ayın ilk gününde başlayacaktır.
- 4.4 Üyelik Ücretleri ve tüm İşlem ücretleri, Rezervasyon Şirketince fatura edilince ödenecektir. Fatura tarihinden itibaren otuz (30) gün içerisinde ödenmesi gereken ücret Üye tarafından ya da adına ödenmediyse, Üyelik Ücretleri ve İşlem ücretlerine, bu Program Kurallarında belirtilen ya da Rezervasyon Şirketi tarafından diğer yollarla zaman zaman yayınlanan faiz ve gecikme ücretleri tahakkuk edecektir.
- 4.5 Üyelik Ücretinin ve/veya Üyenin Programa kaydına ve Üyenin Programa katılma başvurusunun kabulüne ilişkin kayıt, devir, geri yükleme ve/veya diğer ücretlerin ödenmesi ya da alınması üzerine bir Points Sertifikası düzenlenecektir ve bu sertifika:
- 4.5.1 Rezervasyon Şirketinin gerekli gördüğü formda olacaktır;
- 4.5.2 Üyenin adının Üyelik Kaydına girişini müteakip Üyeler için düzenlenecektir;
- 4.5.3 Points Üyesinin, Program Dokümanları gereğince hak sahibi olduğu Puanların yıllık sayısını gösterecektir;
- 4.5.4 Rezervasyon Şirketinin ve Yöneticinin gereğince yetkilendirilmiş temsilcisinin imzasını taşıyacaktır; ve
- 4.5.5 bozulmuş, kaybolmuş ya da yok edilmişse, Rezervasyon Şirketince makul ölçüde yapılmış masrafların tazminini ve ödemesini kanıtlayacak koşullar (varsa) kapsamında, Rezervasyon Şirketinin belirleyeceği şekilde ve (içeriğin bozulması durumlarında) eski sertifikanın teslim edilmesiyle değiştirilebilir.
- 4.6 Yazışmaların tamamı Üyeye (ya da Points Sertifikasından belirtilen ana Üyeye) gönderilebilir. Üye Programı veya Program Olanaklarını, Üyenin Üyeliği aracılığıyla kullanan herhangi bir kişinin/kişilerin eylem ve ihmallerinden sorumlu olacaktır.
- 4.7 Kendilerine verilen Puanlar kapsamında Üyelik Kaydına Üye olarak en fazla iki kişi girilebilir. İki şahsın ismin girilmesi durumunda, bunlardan kıdemli olan ana Üye olarak kabul edilecektir ve kıdemlilik de hak sahiplerinin Üyelik Kaydında yazılı sırasına göre belirlenecektir. Ortak şahıslar ortak Üyeliklerine ilişkin yükümlülüklerinden müştereken ve münhasıran sorumlu olacaklardır.
- 4.8 İsimleri Üyenin Satın Alma Sözleşmesinde belirtilen kişiler bağlamında Üye Rezervasyon Şirketini ilgili şahısların çıkartılması yönünde bilgilendireceği tarihe kadar, Rezervasyon Şirketi bu kişilerin yapacağı Rezervasyon ve İşlemleri, herhangi bir konuk sertifikası ücreti almadan kabul edecektir. Bu şahıslarla alakalı devam eden Rezervasyon ya da İşlemler yine Üye tarafından iptal edilebilir. Üyenin hesabının işletilmesine ilişkin herhangi bir ihtilaf doğduğunda, Üyenin talimatları geçerli olacaktır.
- 4.9 Points Sertifikaları, üyelerin isimlerinin Üyelik Kaydına girilmesinden sonra Üyelere verilecektir ve ek ya da birleştirilmiş Points Sertifikaları, ek Puan iktisap etmiş olan Üyeler için düzenlenecektir.

PROGRAM KURALLARI

- 4.10 Üyenin Puanlarının bölünebilir olması durumunda, Üye Puanlarının yalnızca o kısmını elinden çıkaran üyeye ikame Points Sertifikası düzenlenecektir, Rezervasyon Şirketi tarafından Programa katılmak için gerekli kılınan Puanların asgari sayısı elde tutulacaktır ve Program Kuralları uyarınca belirlenen her türlü yükümlülük ve de gerekliliği uygun hareket edilecektir.

5. ÜYELİK HAKLARI & ÜYELİK KAYDI

- 5.1 Programın Üyesi olmayan ya da bu Program Kurallarınca kendisine açıkça izin verilmeyen hiç kimse Puanları kullanamaz.
- 5.2 Rezervasyon Şirketi, kişileri tamamen kendi takdirine bağlı olarak Program Üyeliğine kabul edebilir ve Üye olmak için başvuruda bulunan ve Puanları satın almayı kabul eden (reşit) herhangi bir kişiyi de kabul edebilir. Bu şekilde kabul edilen herkesin, adını Üye Kaydına kaydettirme hakkı mevcuttur. Üye olmak isteyen herkes, gereğince imzalanmış ve de doldurulmuş üyelik başvurusunu zaman zaman Rezervasyon Şirketi tarafından belirtilen biçimde Rezervasyon Şirketine teslim edecektir. Yerel, eyalet, ulusal veya federal devlet kurumlarının yönetmelikleri, kuralları veya yasalar ya da adli, kamu, düzenleyici veya kolluk makamlarının ya da mahkemelerin gerektirdiği durumlar dahil ancak bunlarla sınırlı olmaksızın Rezervasyon Şirketi kendi takdirine bağlı olarak herhangi bir Program Üyeliği Sözleşmesi başvurusunu (tarafların zaten Program Dokümanlarını imzaladıkları durumlar dahil) reddetme hakkını saklı tutmaktadır. Rezervasyon Şirketi sınırlama olmaksızın, başarısız olan Program Üyeliği başvurularına ilişkin ödenen tutarları kanunlar gereği iade edemeyebilir.
- 5.3 Üyenin Program uyarınca sahip olduğu Puanlar, Üyelik Kaydına kaydedilecektir. Üyenin başka bir PointsProgramı kapsamında Puanlarının olması durumunda, Rezervasyon Şirketi bu Puanları, rahat idare edilebilmesi için kendisinin işlettiği Üyelik Kaydında kaydedebilir.
- 5.4 Üyenin artık Point Sertifikası sahibi olmaması ya da Puanlara hak sahibi olmaması durumunda, ilgili Üye, Üye olmaktanfilen çıkacaktır ve uygun olan şekilde ya ilgili Üyelik Kaydından silinecektir ya da Üyelik Kaydı güncellenecektir. Rezervasyon Şirketi, Yönetici, Tahsilat Temsilcisi ya da Puan Satıcısına karşı Üyelik sona erdirilmeden önce doğan eski, devam eden ya da diğer yükümlülük, tamamen yerine getirilene veya feshedilene kadar Üye için bağlayıcı olmaya devam edecektir.
- 5.5 Üye, Program Konaklama Birimindeki Taşınabilirleri kullanma ya da Üyenin Program Konaklama Biriminde kaldığı süre esnasında Üye ya da izin verilen konuklar tarafından erişim ya da kullanma hakkı haricinde Taşınabilirlerle ilişkin hiçbir hakka haiz değildir.

6. BONUS PUANLAR

- 6.1 Üyelere, Programda kullanmaları için zaman zaman Bonus Puanlar verilebilir. Bonus Puanları, verildikleri Kullanım Yılından itibaren geçerlidir ve yalnızca bir yıl ya da belirtilen diğer süreler boyunca geçerli olabilir. Kullanılmayan tüm Bonus Puanları, aksi belirtilmediği sürece ikinci yılın sonunda geçerliliğini kaybedecektir.
- 6.2 Üyeler Bonus Puanlara sahip olamazlar ve tahsis edilen Bonus Puanlarıyla bağlantılı olarak ödenmesi gereken hiçbir Bakım Ücreti yoktur. Yalnızca belirtilen sürelerle eşit bir süre boyunca mevcut olacaktır ve bu dönem içerisinde Rezervasyon yapılmalı ve her türlü Program Olanakları kullanılmalıdır.
- 6.3 Bonus Puanları ile kullanılabilecek olan Program Olanaklarının yapısı ve türü, Rezervasyon Şirketince zaman zaman belirlenen şekilde sınırlandırılabilir.
- 6.4 Bonus Puanlarının geçerliliğinin sona ermesiyle, bu Puanlar mevcut olmayacaktır ve kullanımlarına ilişkin hak da sona erecektir.

7. DAHİL EDİLEN VE YATIRILAN KONAKLAMA BİRİMİNİN TAPUSU

- 7.1 Dahil Edilen Konaklama Biriminin Tapusu, Malik Şirketlere verilecek ve tüm Üyelerin adına ve genel olarak Programın yararı için Yönetici tarafından tutulacak ve saklanacaktır. Dahil Edilen Konaklama Birimi üzerindeki yararlanma ve ilgilenme gibi tüm intifa hakları, Rezervasyon Şirketine geçecektir ve bu şirket tarafından idare edilecektir; bu haklar Program Dokümanlarına uygun olarak Üyelere ya da diğer kişilere sunulacaktır.
- 7.2 Yatırılan Konaklama Biriminin Tapusu, ilgili hakları yatıran Üyelerde kalmaya devam edecektir. Ancak ilgili Yatırılan Konaklama Birimi üzerindeki yararlanma ve ilgilenme gibi tüm intifa hakları, Rezervasyon Şirketine geçecektir ve bu şirket tarafından idare edilecektir; bu haklar Program Dokümanlarına uygun olarak Üyelere ya da diğer kişilere sunulacaktır.
- 7.3 Puanların Mülkiyeti, Üyeye uygun Kullanım Haklarını Program Dokümanlarına uygun olarak verecektir.
- 7.4 Kullanım Hakları, Zaman Birimi boyunca kullanılabilir ve
- 7.4.1 Herhangi bir Program Konaklama Birimi ile bağlantılı olarak, mevcut Zaman biriminin süresi www.rci.com adresinde gösterilecektir; ayrıca bu tür Zaman Birimine ilişkin Kullanım Hakkından yararlanmak için gereken Puanların sayısı ile Puan Değerlendirmesine de bu tablo da gösterilecektir ve
- 7.4.2 Program Konaklama Biriminin Puan Değerlendirmesi Rezervasyon Şirketi tarafından ve uygulanabildiği takdirde bu Program Kurallarında öngörülen şekilde belirlenecektir.

8. PROGRAMA KATILMA KOŞULLARI

- 8.1 Herhangi bir Üyenin (ya da Üyelik gereğince hak sahibi olan diğer bir kişinin) Programda Rezervasyon yapabilmesi ve ilgili işleminden yararlanabilmesi için:
- 8.1.1 Üye ile Puan Satıcısı arasında, kendi takdirine göre Rezervasyon Şirketi tarafından kabul edilmiş olan geçerli bir Satın Alma Sözleşmesi yapılmış olması gerekmektedir;
- 8.1.2 Üyenin Puanlarını destekleyen ilgili Dahil Edilen Konaklama Birimi, Rezervasyon Şirketi ve Yönetici tarafından Programa dahil edilmek için kabul edilmeli ve kabul edilebilir kalmalıdır;
- 8.1.3 Üyenin Puanlarını destekleyen ilgili Yatırılan Konaklama Birimi, Rezervasyon Şirketi ve Yönetici tarafından Programa dahil edilmek için kabul edilmeli ve kabul edilebilir kalmalıdır, geçerli bir Program Tesiste yer almalıdır ve ilgili Yatırılan Konaklama Biriminin tapusunu elinde bulunduran Üye iyi ilişki içerisinde olmalı ve öyle olmaya devam etmelidir;
- 8.1.4 Puan Satıcısının, olası Üye tarafından Puan Satıcısına (ya da Puan Satıcısı tarafından atanmış kişi ya da kuruma) Üyenin ilgili Puan Satıcısından Puan almasına ya da hak sahibi kılınmasına ilişkin olarak ödeyeceği tüm ücret ve harçları almış olması gerekmektedir;

PROGRAM KURALLARI

- 8.1.5 Rezervasyon Şirketinin, Üyenin Puan Satıcısından ya da bu satıcının adına, tüm Üyelik Ücretini, kayıt, transfer, yeniden yükleme ücretlerini ve/veya sair ücretleri ve Üyenin Programa kabul edilmesi ve ve programı kullanmaya hak kazanması için ödenecek ücretleri almış olması gerekmektedir ve müteakip yıllarda Üye o dönemde geçerli olan Üyelik Ücretini ödemiş olmalıdır;
- 8.1.6 Üyeden gerek Yatırılan Konaklama Birimi ve/veya Dahil Edilen Konaklama Birimi ile bağlantılı olarak alınması gereken ve ilgili Üye tarafından satın alınan ve Puan Satıcısı ya da ilgili Program Tesisinin bakımından sorumlu olan sair kurum tarafından haczedilen Puanlarla bağlantılı olarak hesaplanan tüm Bakım Ücretleri son ödeme tarihinde ödenmiş ve alınmış olmalıdır;
- 8.1.7 mevcut ya da devam eden hiçbir Hatalı Davranış olmamalıdır ve
- 8.1.8 bir Rezervasyon ya da İşlem için geçerli tüm ücretler son ödeme tarihinde ödenmiş ve alınmış olmalıdır;

Bu koşullar, gerçekleşen Program Olanağından yararlanma ve bu olanağı kullanma hakkının son gününe (son gün de dahil olmak üzere) kadar geçerlidir.

9. BAKIM ÜCRETLERİ

- 9.1 Üyeler, ilgili Üye tarafından ödenmesi gereken tüm Bakım Ücretlerinin aşağıdakilere ödenmesinden sorumludur:
- 9.1.1 Yatırılan Konaklama Biriminin yer aldığı ve Puanların düzenlenmiş olduğu Üye Tesisine ve/veya
- 9.1.2 Üyenin, ilgili Puan Satıcısı tarafından ilgili Puanlar kapsamında Programa sunulan ilgili Dahil Edilen Konaklama Biriminin desteklediği Puanları satın aldığı ya da farklı şekilde iktisap ettiği Puan Satıcısına (ya da bu satıcının Tahsilat Temsilcisine ya da satıcı tarafından atanmış veya haczetmeye yetkilendirilmiş başka bir kuruma; ve
- 9.1.3 uygun olduğunda, Points Programına uygun olan ya da atfedilebilen ilgili bir tarafa; ve/veya
- 9.1.4 uygun olduğunda, ilgili Bağlı Tesise ya da Harici Değişim Programına yatırılan Konaklama Birimine uygun olarak ya da atıfta bulunularak atanan tarafa.
- 9.1.5 meşru bir şekilde söz konusu Bakım Ücretlerini tahsis etmek üzere atanan kişiler için uygulanabildiği durumlarda.
- 9.2 Bakım Ücretlerinin Program uyarınca öngörülmesi ya da belirlenmesi konusunda ne Rezervasyon Şirketinin ne de Yöneticinin sorumluluğu ya da payı söz konusudur.
- 9.3 Kural 9.1.1 kapsamındaki Bakım Ücretleri, ilgili Yatırılan Konaklama Biriminin yer aldığı Bağlı Tesis(ler) tarafından öngörülür ve/veya belirlenir, ve Üye ilgili birime ilişkin Bakım Ücretlerini, anılan Bağlı Tesis(ler) tarafından ya da adına zaman zaman gerekli kılınan şekilde ödemeye devam edecektir.
- 9.4 Kural 9.1.2 kapsamındaki Bakım ücretleri, ilgili Program Konaklama Biriminin yer aldığı ve Üye tarafından satın alınan Puanları destekleyen geçerli Points Bağlı Tesisi (ya da Points Pazarlamacısı) tarafından veya bunların adına öngörülür ve/veya belirlenir. İlgili Program Konaklama Birim(ler)ine ve uygun Dahil Edilen Konaklama Birimine ilişkin Bakım Ücretleri, ilgili Program Tesis(ler)indeki Bakım Ücretlerinin bağlantılı olduğu bakım ve diğer hizmetlerin uygulanması ile ilişkili olarak Points Bağlı Tesisinin (ya da Puan Satıcısının, uygun olan durumlarda bu amaçla atanmış şirket ya da kurumun) tahmini hesabına bağlı olarak belirlenir. O dönemde Üye tarafından ödenecek Bakım ücreti, Üyenin, ilgili Program Tesis(ler)inde yer alan Dahil Edilen Konaklama Birimince desteklenen Üyelere tahsis edilen ve Bakım Ücretlerinin ödenmesine tabi olan toplam Puanlara nispi olarak elinde bulundurduğu Puanların sayısına ilişkin olarak hesaplanır. Bu Bakım Ücretlerine ilişkin daha fazla detay ve hesaplama işleminin esas ilkeleri, Üyenin Satın Alma Sözleşmesinde belirtilmiştir.
- 9.5 Kural 9.13 kapsamındaki Bakım Ücretleri, sair Points Program(lar)ı koşullarına uygun olarak hesaplanarak alınır ve Üye ilgili birime ilişkin Bakım Ücretlerini, ilgili program ile bağlantılı olarak zaman zaman gerekli kılınan şekilde ödemeye devam edecektir.
- 9.6 Her bir Bağlı Tesis ya da Puan Satıcısı ya da diğer hak sahibi taraf, Bakım Ücretlerinin Tesis(ler) ile ilişkin hesaplanma esaslarını değiştirme hakkını mahfuz tutar ve ilgili yıllık Bakım Ücretine uygulanacak artış oranı ile bağlantılı olarak hiçbir teminat verilememektedir. Tüm Bakım Ücretleri, özel harçlar ve diğer ücretler, belirtilen tarihlerde muaccel olacaktır ve ilgili ücretlerin, haczedildiği dönemde Üye olan kişilerin geçerli yargı yetkisine sahip bir mahkemede açacağı dava ile iadesi mümkün olabilir. Bakım Ücretlerinin ödenmemesi durumunda, Rezervasyon Şirketi, İşlemleri (ya da Üyenin Rezervasyon yapma hakkını) askıya alabilir ya da iptal edebilir veya Üyenin Programı kullanımını sınırlandırabilir, askıya alabilir veya sona erdirebilir.

10. PUANLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

- 10.1 Tüm Program Olanakları için, Rezervasyon Şirketi tarafından Puan değeri belirlenmiştir ya da belirlenecektir. Verilen Puan değeri, Rezervasyon şirketi tarafından kendi takdirine bağlı olarak zaman zaman belirlendiği ve bunlarla sınırlı olmamak üzere Bağlı Tesis ya da Program Tesisinde yer alan Konaklama Birimine ilişkin arz ve talep kalite, konum, Birim türü, sezon durumu, geçmişteki kullanım yüzdeleri ve olanakları esas alacaktır. Rezervasyon Şirketi, Puanları ve/veya Program Olanaklarını zaman zaman yeniden değerlendirebilir ve bu durum da Program ve/veya Program Olanağının içerdiği belirlenmiş puanlarda azalma ya da artışa yol açabilir.
- 10.2 Program Dokümanlarında yer alan diğer her şeye rağmen, Rezervasyon Şirketi, Puanların Program dahilinde geçerli olan ve www.rci.com adresinde belirlenen Değerlendirmelerine ilişkin esasları artırabilir, azaltabilir ya da farklı şekilde değiştirebilir. Ayrıca, Rezervasyon Şirketi, Yöneticinin önceden iznini alarak, Dahil Edilen ya da Yatırılan Konaklama Biriminin nispi değerinin arttığı ya da azaldığı, ilgili Üyeye verilen Puanların sayısındaki ilgili artış ya da azalışın yansıtıldığı durumlarda Üyenin Puanlarını yeniden değerlendirebilir.

11. PUANLARIN TAHSİSİ & KULLANIM YILI

- 11.1 Programın işletilmesinde idari kolaylık sağlamak ve Üyelerin ilgili haklarını belirlemek için, Üyeler belirli sayıda Puanları, iktisap etmektedir. Üyelerin her birine, satın aldığı ve/veya Programda yer alan Yatırılan Konaklama Birimine atfedilen Puanlar bağlamında yıllık Puan tahsisı yapılacaktır. Puanlar, belirli bir Kullanım Yılından Rezervasyon yapmaya ilişkin yetkinin sembolik göstergesidir.
- 11.2 Puanlar Üyeye, Üyenin ilk Satın Alma Sözleşmesinin kabulü esnasında, uygun olduğunda kabul edilebilir bir Dahil Edilen Konaklama Biriminin doğrudan Puan Satıcısı tarafından Programa girildiğinde ve/veya Yatırılan Konaklama Biriminin, doğrudan Üye tarafından ya da Üye adına Puan Satıcısı tarafından Programa kabul ve dahil edildiği durumlarda belirlenir. Puanlar, ya ek Yatırılan Konaklama Biriminin üye tarafından veya adına girilmesi ve kabul edilmesi ya da Üyenin daha fazla Puan satın alması ve ilgili Dahil Edilen Konaklama Biriminin Puan Satıcısı tarafından dahil edilmesi sonrasında atfedilecektir.

PROGRAM KURALLARI

- 11.3 Üyeye, Dahil Edilen Konaklama Birimlerince desteklenen Puanlar kapsamında tahsis edilen Puanların toplam sayısı, Programa Dahil Edilen Konaklama Birimi kapsamında Programda Rezervasyon Şirketi ya da Yönetici tarafından oluşturulan Puanların toplam sayısını hiçbir şekilde geçmeyecektir. Üyeye Puanlar tahsis edildikten sonra, ilgili Üyeye Program dokümanlarına sürekli uygun hareket etmek koşuluyla, her Kullanım Yılı için eş değer miktarda Puan tahsis edilecektir.
- 11.4 ÜYENİN BELİRLİ BİR KULLANIM YILI İÇERİSİNDE İLGİLİ KULLANIM YILI BOYUNCA KENDİSİNE TAHSİS EDİLEN PUANLARININ HERHANGİ BİR KISIMINI YA DA TAMAMINI KULLANMAZSA (VE BU PUANLARINI DEVRETMEZSE) VE BU PUANLAR SAKLANMAYA ELVERİŞLİ DEĞİLSE (VE SONUÇ OLARAK SAKLANAMADIYSA), ÜYE BU PUANLARINI (VE DEVREDİLEN HERHANGİ BİR KONAKLAMA BİRİMİNİ KULLANMA HAKKINI) KAYBEDER VE GERİYE KALAN PUANLAR GEÇERLİLİĞİNİ KAYBEDER.
- 12. REZERVASYON YAPTIRMA**
- 12.1 PROGRAM OLANAKLARINA İLİŞKİN İŞLEMLERİN TÜM REZERVASYONLARI, UYGUNLUĞA TABİDİR, İLGİLİ ÜYEYE TAHSİS EDİLEN PUANLARA BAĞLIDIR VE REZERVASYON ŞİRKETLERİNCE PROGRAM DOKÜMANLARINA UYGUN OLARAK BELİRLENDİĞİ ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRİLİR. SAHİP OLUNAN HAFTA ÖNCELİK SÜRESİ İÇİN GEÇERLİ OLANLAR DIŞINDA TÜM REZERVASYONLAR, BOŞ YER OLUP OLMAMASINA BAĞLI, OLARAK VE İLK GELEN ALIR MANTIĞIYLA YAPILIR. TÜM REZERVASYONLAR VE İLGİLİ İŞLEMLER, REZERVASYONU VE/VEYA İŞLEMLERİ TALEP EDEN VE İSTEDİĞİ PROGRAM OLANAĞINI ELDE ETMEYE YETECEK KADAR PUANI OLAN ÜYEYE BAĞLIDIR. BELİRSİZ TARİHLER, BAZI BAĞLI TESİSLERDE VE PROGRAM TESİSLERİNDE UYGULANMAKTADIR. NE REZERVASYON ŞİRKETİ NE DE YÖNETİCİ, BELİRLİ HERHANGİ BİR PROGRAM YA DA DİĞER KONAKLAMA BİRİMİNİN UYGUNLUĞUNU, UYGUNLUK DEĞİŞİKLİK GÖSTERECEĞİNDEN GARANTİ EDEMEZ. REZERVASYON NE KADAR ERKEN TALEP EDİLİRSE, ONAYLI REZERVASYONUN VE/VEYA İŞLEMİN ALINMA OLASILIĞI DA O KADAR ARTAR.
- 12.2 İLGİLİ PROGRAM TESİSİ TERCİHLERİNİN VE PROGRAM KONAKLAMA BİRİMİNİN ONAYLANMA OLASILIĞINI ARTIRMAK İÇİN, ÜYELERE TALEP EDİLEN PROGRAM KONAKLAMA BİRİMİNİN BAŞLANGIÇ TARİHİNDEN OLABİLDİĞİNCE ÖNCE, UYGUN ÖNCELİK DÖNEMİ VE REZERVASYON PENCERESİNDE BİR REZERVASYON TALEBİNDE BULUNMALARI ÖNERİLİR.
- 12.3 Rezervasyon Şirketi (ya da onun adına Yönetici) bir Üyenin Satın Alma Sözleşmesini kabul ettikten ve tüm ücret ve giderler ödendikten sonra, bu üye istediği zaman rezervasyon talebi yapabilir. Eğer Üye her türlü yükümlülüğünü yerine getiriyorsa, Üyenin ilgili Bağlı Tesisine, Rezervasyon Şirketine, Puan Satıcısına borçlu olunan tüm ücretler tamamen ödenmişse, Üyelik farklı bir şekilde hala geçerliyse, Üye farklı şekilde Program Dokümanlarına uygunsa, ilgili tüm Yatırılan Konaklama Birimleri ve tüm geçerli Dahil Edilen Konaklama Birimi Programda kalmaya devam ediyorsa ve Üye farklı bir şekilde Hatalı Davranışta bulunmazsa, ancak o zaman Üyenin Program aracılığıyla Rezervasyon ve/veya işlem yapmasına izin verilecektir.
- 12.4 Puanlara, Kullanım Yıllarına ve Rezervasyon sürelerine ilişkin haklar www.rci.com adresinde ayrıca açıklanmıştır. Bu Program Kuralları, anılan hakları daha detaylı şekilde belirler.
- 12.5 Üye, bu Program Kurallarına tabi olmak kaydıyla ve Kullanım yılının Üyenin Satın Alma Sözleşmesinin süresine dahil olması ve ilgili Kullanım Yılı için kullanılmaya yetecek kadar Puanları olması koşuluyla, Üye Program Olanğından gelecekteki herhangi bir Kullanım Yılında yararlanmak için Rezervasyon yapabilir. Puanlar şu sıraya göre kullanılacaktır: uzatılan, kaydedilen, mevcut, borç alınan, kiralanan, devredilip kaydedilmiş, devredilen mevcut ve devredilen kirallanmış puanlar.
- 12.6 Herhangi bir Kullanım Yılında belirli Program Olanakları için Rezervasyon yaptırmak için, Üye yalnızca o Kullanım Yılında tahsis edilen Puanları kullanabilir. Hemen bir önceki Kullanım Yılından kalan Kullanılmamış Puanlar, mevcut Kullanım Yılında saklanacaktır ve uzatılmadığı sürece yalnızca saklandıkları Kullanım Yılı içerisinde kullanılabilir. Kullanılmayan Puanlarda, birden fazla Kullanım Yılı boyunca geçerli olacaktır. Bu herhangi bir Kullanım Yılında borç alınan, devredilen ya da kiralanan Puanlar için de geçerlidir. Hemen bir önceki Kullanım Yılından alınan Puanlarla alakalı olarak, Puanların geçerli kıldığı Kullanım Yılında Rezervasyon yapılması gerekmektedir. İlgili Rezervasyon ile alakalı herhangi bir işlem, anılan işlem ile ilgili bu öncelikli Rezervasyon Süresiyle bağlantılı olarak ve aşağıda belirtilen şekilde tamamlanacaktır. Bu gereklilikler, karşılanmazsa kullanılmayan Puanlar ve bunları kullanma hakkı kaybedilecektir.
- 12.7 Program, ilerleyen aşamalarda anlatılacağı üzere çeşitli Rezervasyon sürelerinden oluşacaktır; bu süreler bazı durumlarda, Üyenin her zaman yeterli Puanının bulunması ve iyi ilişkiler içerisinde olması koşuluyla Üyelere Rezervasyon öncelik penceresini sunabilir. Bu öncelikli ve standart Rezervasyon süreleri aşağıda listelenmiştir:
- 12.7.1 Sahip Olunan Hafta Öncelik Süresi: bu öncelikli Rezervasyon süresi, Üyenin Sabit Konaklama Birimini kullanmasını desteklemek için mevcuttur. Sahip Olunan Hafta Öncelik Süresi boyunca, Sabit Konaklama Birimi Yatırılan Konaklama Birimi olarak yatıran Üye, ilgili Konaklama Birimini Sahip Olunan Hafta Öncelik Süresi boyunca kullanmaya ilişkin münhasır hakka her zaman Program Dokümanlarına tabi olarak haiz olur;
- 12.7.2 Sahip Olunan Tesis Öncelik Süresi: bu öncelikli Rezervasyon süresi, Üyenin, kendi Sahip Olunan Tesisinde yer alan Program Konaklama Birimini kullanmasını desteklemek için mevcuttur. Sahip Olunan Tesis Öncelik Süresi boyunca, ilgili Sahip Olunan Tesisde yer alan Program Konaklama Biriminin Rezervasyonları, Sahip Olunan Tesis Öncelik Süresi boyunca Rezervasyon yapmaya elverişli ilgili Sahip Olunan Tesis, Yatırılan Konaklama Birimini yerleştiren Üyelere ilk gelen alır mantığına dayalı olarak açık olacaktır. Esnek Zamana sahip ilgili Üye, bir haftalık bir Rezervasyon yaptırırsa:
- 12.7.2.1 Yatırılan Konaklama Biriminin mülkiyetine ilişkin süre ve birimin türü dahilinde ve Sahip Olunan Tesis Öncelik Süresi dahilinde, kendisine yıllık olarak tahsis edilmiş ilgili Puanlar bu Rezervasyonu yapmak için kullanılacaktır veya
- 12.7.2.2 Yatırılan Konaklama Biriminin mülkiyetine ilişkin süre ve birimin türü dahilinde fakat ilgili Sahip Olunan Tesis Öncelik Süresi dışında ise rezerve edilmekte olan Zaman Birimine ilişkin uygun Puanlar gerekli olacaktır veya
- 12.7.2.3 Yatırılan Konaklama Biriminin mülkiyetine ilişkin süre ve birimin türü dışında ise aynı şekilde, rezerve edilmekte olan Zaman Birimine ilişkin uygun Puanlar gerekecektir.
- 12.7.3 Sahip Olunan Grup Öncelikli Rezervasyon Süresi: bu öncelikli Rezervasyon süresi, Üyenin, kendi Sahip Olunan Grubundaki Konaklama Birimini kullanmasını (ya da Üyenin Sahip Olunan Tesisi, Sahip Olunan Grubun bir parçası değilse Sahip Olunan Tesisi sürekli olarak kullanmasını) desteklemek için mevcuttur. Sahip Olunan Grup Öncelik Süresince, geçerli Sahip Olunan Gruba yer alan Konaklama Biriminin Rezervasyonları, Rezervasyon yapmaya elverişli ilgili Sahip Olunan Gruba, Yatırılan Konaklama Birimini yerleştiren Üyelere ilk gelen alır mantığına dayalı olarak açık olacaktır.

PROGRAM KURALLARI

- 12.8 Standart Rezervasyon Süresi, Program Konaklama Biriminin, tüm Üyelerce ilk gelen alır mantığına dayanarak ve Puanların Dahil Edilen Konaklama Birimi ya da Yatırılan Konaklama Birimi tarafından desteklendiğine bakılmaksızın genel olarak uygun olduğu standart süredir.
- 12.9 Harici Değişim Programı aracılığıyla gerçekleştirilen Rezervasyon ve/veya İşleme ilişkin öncelikli ve diğer Rezervasyon süreleri, bu işlemlere uygulanan kurallarda belirlenmiştir.
- 12.10 Rezervasyon Şirketi, Puanlarının herhangi bir Öncelik Döneminde yapılacak Rezervasyonlar için kullanılması için geçerli olan koşulları zaman zaman değiştirme hakkını mahfuz tutar. Ayrıca, farklı bir Sahip Olunan Hafta Öncelik Süresi, Sahip Olunan Tesis Öncelik Süresinin, Sahip Olunan Tesis Grubu Öncelik Süresi ya da Standart Rezervasyon Süresinin, Rezervasyon Şirketince düzenlendiği ve daha öncekilerden farklı olan Bağlı Tesis ya da Program Tesis veya başka bir Konaklama Birimi için standart olmayan süreler uygulanabilir. Rezervasyon Şirketi, kendi takdirine bağlı olarak herhangi bir Bağlı Tesis ve tesisler grubu için standart olmayan bir süre belirleme hakkını mahfuz tutar.
- 12.11 Konaklama Birimine ilişkin öncelikli Rezervasyon sürelerinden herhangi biri ile bağlantılı olarak, Üye yalnızca Konaklama Biriminin Rezervasyonunu yaptırabilmek için Üyeye ilgili Yatırılan Konaklama Birimi için tahsis edilen Puanlar sayısında Puan kullanabilir.
- 12.12 Günlük/Dönemlik Rezervasyon, bu rezervasyonu yaptıran Üyeye, günlük kullanım ya da ayrı bir haftalık kullanım da dahil bir tam haftadan daha kısa ya da daha uzun süreli Zaman Birimi hakkını verir. Konaklamanın minimum süresi ve Günlük/Dönemlik Rezervasyon için geçerli olan Rezervasyon penceresi, her bir Bağlı Tesis için Rezervasyon Şirketi tarafından belirlenecektir. Üye, Sahip Olunan Hafta Öncelik ve Sahip Olunan Tesis Öncelik Sürelerinde Günlük/Dönemlik Rezervasyon yaptıramaz.
- 12.13 SAKLANAN, BORÇ ALINAN YA DA KİRALANAN PUANLAR VARSA VE BU PUANLAR, SAKLANDIKLARI, BORÇ ALINDIKLARI YA DA KIRALANDIKLARI KULLANIM YILI İÇERİSİNDE ÜYE REZERVASYON YAPMAMIŞSA VE DAHA SONRA GEÇERLİ ÖNCELİ SÜRESİ İÇİNDEKİ İLGİLİ İŞLEM/PROGRAM OLANAĞINI KULLANIP BİTİRMEDİYSE, ÜYE BU PUANLARIN KULLANIM HAKKINI KAYBEDER VE KULLANILMAYAN PUANLAR GEÇERLİLİĞİNİ KAYBEDER.
- 12.14 Rezervasyonlar www.rci.com adresinden ya da telefon aracılığıyla yapılabilir. Rezervasyon talepleri, Rezervasyon Şirketine aşağıdaki şekillerde sunulacaktır:

Telefon ile: 00800448820832 (BK içinden)

Web sitesi: www.rci.com

- 12.15 Kabulün RCI tarafından yazılı olarak onaylandığı durumda, Rezervasyon ve/veya İşlem için bir sözleşme oluşturulur. Maddi anlamda sonradan yapılan her türlü değişiklik sözleşmenin iptaline neden olacağı için, teslim aldıktan sonra sözleşme detaylarının doğru olup olmadığını kontrol etmek Üyenin sorumluluğundadır.
- 12.16 Rezervasyon Şirketi belirli Bağlı Tesis veya Program Tesis için, Sahip Olunan Hafta Öncelik Süreleri, Sahip Olunan Tesis Öncelik Süreleri ve Sahip Olunan Grup Öncelik Sürelerinde yapılan Rezervasyonun doğrudan geçerli Bağlı Tesisde ya da Program Tesislerinde yapılmasına karar verebilir. Bu durumda, Üye bu Rezervasyonları yalnızca ilgili Bağlı Tesisde ya da Program Tesisinde yapacaktır; diğer tüm Rezervasyonlar Rezervasyon Şirketi aracılığıyla yapılacaktır.

13. REZERVASYON SİSTEMİ ÖNCELİKLERİ

- 13.1 Üyenin, öncelikli Rezervasyon süresine hak sahibi olduğu Rezervasyonlar ve İşlemler saklı kalmak üzere, Rezervasyon Şirketi'nin Üyelere onaylı bir Rezervasyon sunma imkanları şu durumlara bağlıdır:
- 13.1.1 Üye tarafından ya da adına Programa girilen Yatırılan Konaklama Biriminin ya da farklı bir şekilde Rezervasyon Şirketi aracılığıyla sunulanların uygun olması
- 13.1.2 Üyenin, istediği Program Olanasını elde etmek için yeterli sayıda Puana sahip olması. Ne Rezervasyon Şirketinin, ne Yöneticinin, ne herhangi bir Puan Satıcısının ne de Tesis personelinin, belirli bir Tesis seçeneğini, herhangi bir ek olanağı ve/veya belirli bir Konaklama Birimini Program aracılığıyla garanti edilebileceğini bildirme yetkisi vardır.
- 13.2 Sezon, birim büyüklüğü ya da diğer faktörlere bağlı sınırlamalar da dahil olmak üzere diğer sınırlamalar, kısıtlamalar ve öncelikler de Programın işletilmesi esnasında devreye girebilir. Bu sınırlandırmalar tek tip olarak uygulanmayabilir ve sonuç olarak bazı Program Olanakları, geçerli öncelikler ve tesislerin, Konaklama Birimlerinin ve olanakların sınıflandırma grubuna bağlı olarak uygunluk açısından sınırlandırılabilir. Konaklama Şirketi, Devredilen Konaklama Birimlerini grup halindeki ve diğer Rezervasyon talepleri ve diğer talepleri ile eşleştirmek için bu Konaklama Birimlerini bir kenara koyabilir. Bu Rezervasyonlar onaylanmadığı takdirde, Konaklama Birimi diğer Rezervasyonları onaylamak için kullanılacaktır. Arz-talep ve dolayısıyla Program Konaklama Birimini tahsis edilen Puanları pek çok farklı faktörden etkilenebilir. Mekan, nitelik, zamanlama, bölge ve kıyaslanabilirlik bu faktörler arasında yer alır ve bu faktörlerden herhangi biri sürekli değişebilir.

14. İŞLEM ÜCRETLERİ

- 14.1 Üyenin her Rezervasyon talebinde, Rezervasyon Şirketi, geçerli İşlem ücretini tahsil edecek ya da ettirecektir. İşlem ücretleri Rezervasyon Şirketi tarafından belirlenir, bildirilerek zaman zaman değişebilir ve Üyeler ile üyelik kategorileri arasında değişiklik gösterebilir.

15. PUANLARIN ÖDÜNC ALINMASI

- 15.1 Bir Üye, kendisinin Satın Alma Sözleşmesi süresi içinde kaldığı ve Hatalı Davranışta bulunmadığı sürece, bir sonraki Kullanım Yılından borç olarak Puan alabilir (geçerli Kullanım Yılı içinde kullanmak üzere). Puanları borç alma işlemi ve borç alınan Puanların kullanımı Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman askıya alınabilir ya da sınırlandırılabilir.

16. PUANLARIN SAKLANMASI

- 16.1 Üye, Kullanım Yılı içerisinde istediği herhangi bir zamanda, içinde bulunduğu Kullanım Yılında kendisine tahsis edilmiş Puanları bir sonraki Kullanım Yılında Rezervasyon ve İşlem yapmak için ilgili sonraki Kullanım Yılına saklamayı tercih edebilir. Puanlar saklanırsa, bir Rezervasyon için kullanılırsa ve ilgili Rezervasyon ya da İşlem iptal edilirse, saklanan Puanlar yalnızca saklandıkları Kullanım Yılı için geçerli olmaya devam edecektir. Kiralanan Puanlar ve daha önceden saklanan Puanlar bir sonraki Kullanım Yılı için saklanamaz.

PROGRAM KURALLARI

- 16.2 Üye Kullanım Yılı sonuna kadar tüm Puanlarını kullanmadıysa, saklanmaya elverişli Puanlar Üyenin bir sonraki Kullanım Yılı için otomatik olarak saklanır. Saklanan Puanlar ve ilgili herhangi bir Program Olanğı, saklandıkları Kullanım Yılında Rezervasyon yapmak için kullanılmak durumundadır. Bu yüzden, bu Puanlar kullanılarak saklandıkları Kullanım Yılı içerisinde bir Rezervasyon yapılmazsa Puanlar geçerliliklerini kaybederler. Saklanan Puanları başka bir Üyeye devredilebilir ancak ilgili Puanları devralan Üyenin geçerli Kullanım yılı içerisinde kullanılabilir ve yeniden saklanamaz. Puanları saklama işlemi ve saklanan Puanların kullanımı Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman askıya alınabilir ya da sınırlandırılabilir.

17. PUANLARIN SINIRLI BİR SÜRE İÇİN DEVREDİLMESİ

- 17.1 Üye, Puanlarını başka bir Üyeye, devralan Üyenin Kullanım Yılında kullanılmak üzere geçici olarak devredebilir Devralan Üye, devredilen Puanları devreden Üyeye tekrar devredilebilir ancak başka bir Üyeye devredemez ve bu durumda, Puanlar, devralan Üyenin Kullanım Yılında kullanılmak durumundadır. Her durumda devreden ve devralan Üyenin, Programın geçerli bir Üyesi olması ya da farklı bir şekilde Hatalı Davranışta bulunmaması gerekmektedir. Puanları devretmek için, Rezervasyon Şirketinin, kendisi tarafından belirlenmiş bir formattaki tam yetkiyi almış olması gerekmektedir. Devredilen Puanların kullanımı ile gerçekleştirilen Rezervasyon ya da İşlem iptal edilirse, devredilen ilgili Puanlar, iptal işlemi için geçerli olan kesintiye tabi olmak koşuluyla, Rezervasyon yapan Üyenin hesabına iade edilmek ve alındıkları Kullanım Yılı içerisinde kullanılmak ya da izin veriliyorsa hemen sonraki Kullanım Yılı için saklanmak durumundadır. Puanları devretme işlemi ve devredilen Puanların kullanımı Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman askıya alınabilir ya da sınırlandırılabilir. Puanlarını kalıcı olarak devretmek isteyen Üye, Kural 25'in hükümlerini yeri getirmektedir.

18. PUANLARIN KİRALANMASI

- 18.1 Rezervasyon Şirketi kendi takdirine bağlı olarak Üyelere, belirli bir Kullanım Yılında kullanılmak üzere Puan kiralama fırsatını sunabilir. Puanların kira ücreti, Rezervasyon Şirketi tarafından belirlenir ve zaman zaman değiştirilebilir. Kiralanan Puanların kullanımı ve sunulan ilgili Program Olanğının tamamlanması yalnızca mevcut Kullanım Yılında gerçekleştirilebilir ve ne saklanabilir ne de devredilebilir. Rezervasyon Şirketi (ya da onun adına Yönetici), herhangi bir Kullanım Yılında Program içerisinde kiralabilen toplam Puanların sayısını, Üye tarafından Kullanım Yılı esnasında kiralanabilecek Puanların toplam sayısını ve/veya Puanların kullanılabilceğı Rezervasyonları ve İşlemleri sınırlandırma hakkını saklı tutar. Ödeme, ilgili Puanları kiralayan Üye tarafından, kiralama esnasında yapılacaktır. Puanları kiralama işlemi Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman askıya alınabilir ya da sınırlandırılabilir.

19. İPTALLER

- 19.1 Bir Rezervasyonu başlangıç tarihinden önceki herhangi bir zamanda yazılı olarak (mektup, e-posta veya bir online tesis yoluyla) veya telefonla iptal edebilirsiniz. Rezervasyonu yaptığınız günün *hemen sonrasındaki* iş gününün sonuna kadar iptal bildiriminizin elimize ulaşması koşuluyla, Değişim ücretiniz için geri ödeme alırsınız. İptal işleminin rezervasyonunuzun başlangıç tarihinden en fazla iki gün öncesine kadar yapılmaması durumunda İşlem ücretleri için hiçbir şekilde geri ödeme yapılmayacağını hatırlatırız.
- 19.2 İptal durumunda Üyeye iade edilecek Puanların miktarı, iptal edilen Rezervasyon türüne bağlıdır. Puanların geri ödenmesi aşağıdaki koşullara bağlıdır:
- 19.3 Bir Üye Program Konaklama Birimi kapsamında ve Program yoluyla bir Rezervasyon ve/veya İşlem yaparsa ve bu Üye veya konuk Program Konaklama Birimindeki söz konusu Rezervasyonu başlangıç tarihinden 90 takvim günü veya daha önce önce iptal ederse, Üye bu Rezervasyonu yapmak için harcanan Puanların tamamı için geri ödeme alır. Bunun haricinde aşağıdaki tablo geçerli olur:

<u>Rezervasyonu yapılan konaklamanın başlangıç tarihinden önceki süre</u>	<u>İade edilen puanlar</u>
90 ya da daha fazla gün	100%
89 ila 46 gün	75%
45 ila 30 gün	50%
29 ya da daha az gün	25%

20. HARİCİ DEĞİŞİM PROGRAMI

- 20.1 Uygun Üyelik kategorisinde olan Üyeler, Harici Değişim Programına erişim sağlayabileceklerdir. Bu Üyeler, www.rci.com adresinde yayımlanan sayıda Puanları tahakkuk ettiğinde, yer durumu uygun olan Harici Değişim Konaklama Birimi ile ilgili Rezervasyon ve/veya İşlem yapabilir. Eğer Harici Değişim talep edilirse ve tesiste yer yoksa, Üye devamlılığını koruyan bir talepte bulunabilir. Rezervasyon yapıldığı anda da Puanlar düşülür.

21. KONUKLAR

- 21.1 Üye, Rezervasyon Şirketinden konuk belgesi satın alarak arkadaşı ya da herhangi bir ilişkisi olan bir konuğun Program Avantajına erişim sağlamasına yardımcı olabilir. Konukların Rezervasyonları ve/veya İşlemleri Üye tarafından yapılmalıdır ve konuğun adına olmalıdır. Konuk belgeleri, 18 yaşından küçükler tarafından kullanılamaz (ABD'ye seyahat etmek için sınır 21 yaştır), devredilemez, Program Tesisinde yer alan Devre Tatil Olanaklarının sahiplerine verilemez (ve bu kişiler Üye olmalıdırlar ve Program aracılığıyla rezervasyon yaptırmalıdırlar) ve üçüncü bir tarafa kiralama, ileriye dönük satış ya da takas da dahil olmak üzere hiçbir ticari amaç için kullanılmamalıdır. Rezervasyon Şirketi, Üyenin Puanlarının Üye dışında biri (yani, konuk) tarafından kullanılması durumunda ücret alma hakkını saklı tutar. Rezervasyon Şirketi, Konuk Belgesinin satıldığına veya herhangi bir ticari amaçla kullanıldığına karar verirse, Konuk Belgesini (ve ilgili rezervasyonu) iptal edebilir. Üyeler, beraberlerinde olup olmamaları fark etmeksizin konuklarının tüm eylemlerinden, ihlallerinden ve/veya hatalarından sorumludur.

22. İDARİ KAYITLAR, GEÇ CHECK-IN VE KISITLAMALAR

- 23.1 Rezervasyon Şirketi (ya da onun adına Yönetici), tüm Rezervasyonların ve/veya İşlemlerin kaydını ve Puanların kullanımı ve tahsisini saklayabilir. Rezervasyon Şirketi, her Üyeye üyenin bir önceki Kullanım Yılındaki faaliyetlerini içeren bir yıllık Puan Ekstresini Kullanım Yılına esas alarak verecektir.
- 23.2 Yazılı onaylar, yoksa onay numarası, check-in esnasında ibraz edilmelidir. Belirtilen check-in saatinden sonra gelecek olan Üyeler, Program Konaklama Biriminin yer aldığı tesisi bilgilendirip alternatif check-in düzenlemeleri yaptırabilir ve rezervasyonun varış saatlerine kadar saklanmasını sağlayabilirler. Üye, ilgili Tesisteki check-in masasını, Tesise belirtilen varış saatinden daha geç bir saatte check-in yaptıracağı konusunda bilgi vermezse, gelecek Üye, ilgili Rezervasyon ve/veya İşlem hakkını kaybedebilir ve ilgili Rezervasyonu ve/veya İşlemi yapmak için kullanılan Puanlar, Kural 19.1.1 uyarınca iadesi olmayan iptal işlemine tabi olarak düşülmeyecektir.
- 23.3 Hem Program Tesisleri hem de Bağlı Tesisler için çeşitli sınırlandırmalar vardır (ör: kullanım sınırlamaları, eşya sınırlamaları). Üye ve konuklar, geçerli kullanım sınırlamalarına ve diğer sınırlama ve kısıtlamalarına dikkat etmelidirler.

PROGRAM KURALLARI

- 23.4 Program, Program Tesisleri ve Bağlı Tesisler ayrı ve farklı kurumlardır; Program tarafından temin edilen hizmetler, Program Tesisleri, Bağlı Tesisler tarafından ya da adına satılan ürün ya da hizmetlerden ayrı ve farklıdır. Rezervasyon Şirketi (ya da grubundaki başka bir şirket), Bağlı Tesis, Puan Satıcısı, Sahip Olunan Tesis, Sahip Olunan Grup ile bir sözleşme yapmış olsa bile, Rezervasyon Şirketinin bu tarafların faaliyetlerini kontrol etme becerisi söz konusu değildir. Bu yüzden Rezervasyon Şirketi, Bağlı Tesis, Puan Satıcısı, Sahip Olunan Tesis, Sahip Olunan Grup eylemlerinden ya da ihmallerinden sorumlu tutulamaz.
- 23.5 Bağlı Tesisleri, Program Tesisleri aracılığıyla tedarik edilen bilgiler, ilgili Bağlı Tesisleri ve Program Tesisleri elde edilen bilgileri esas almaktadır. Rezervasyon Şirketi, Program aracılığıyla Üyelere tedarik edilen bilgilerin, bilgilerin Program tarafından alındığı ve Program tarafından Üyelere verildiği tarihi itibarıyla doğru ve tam olması için elinden geleni yapsa da Rezervasyon Şirketi, Bağlı Tesisler ve Program Tesisleri ya da ilgili Program Olanına ilişkin herhangi bir yanlış, eksik ya da yanıltıcı bilgi nedeniyle, kendi ihmali söz konusu olmadıkça hiçbir sorumluluk altında olmayı kabul etmez.
- 23.6 İlgili tesis, artık Bağlı Tesis ya da Program Tesisleri olmayı sürdürmüyorsa, Rezervasyon Şirketi (ya da onun adına Yönetici) Puanları iptal edebilir ve/veya Üyeye iade edebilir. Bu tür bir iptal edilmesi ile ilgili Rezervasyon da iptal edilecektir.
- 23.7 Rezervasyon Şirketi, Program Konaklama Birimindeki Program Olanaklarıyla /veya bu birimden elde edilen Puanlarla alakalı olarak yapılan Rezervasyon ve/veya İşlemi aşağıdaki durumlarda geri çekebilir, askıya alabilir, iptal edebilir veya sonlandırabilir:
- 23.7.1 Bağlı Tesis ya da Program Tesisinin durumu için geçerli olan herhangi bir sözleşmenin askıya alınması, feshedilmesi veya yenilenmemesi nedeniyle ilgili Bağlı Tesis ya da Program Tesisinin Programdan ya da Harici Değişim Programından ayrılmışsa ve/veya Program Tesisleri ya da Bağlı Tesisin ticari ya da makul bir şekilde ve yükümlülüklerini yerine getirmesini sağlayarak faaliyet göstermiyorsa ya da farklı bir şekilde Programın kurallarını, yönetmeliklerini, politikalarını ve prosedürlerini ihlal ediyorsa;
- 23.7.2 Program Tesisinin ya da Bağlı Tesisin tahrip edilmesi ya da zan altında kalması nedeniyle ilgili Bağlı Tesis ya da Program Tesisleri Programdan çekilmişse ya da ilgili tesisler, yangın, sağlık ya da güvenlik gibi durumlara maruz kalmışsa veya kullanım için diğer bir şekilde uygun değilse;
- 23.7.3 Program Tesisleri ya da Bağlı Tesislerdeki mal rejiminin yasal yapısının ya da varlığının yasal olmama ihtimali nedeniyle ve buradaki alıcıların haklarını yeterince koruyamaması nedeniyle ya da anılanların sona ermesi nedeniyle ilgili Bağlı Tesis ya da Program Tesisleri Programdan çekilmişse;
- 23.7.4 Rezervasyon Şirketinin Programın faaliyetlerini sona erdirmesi nedeniyle Program artık faaliyette değilse.
- 23.8 Herhangi bir Program Tesisinin ya da Bağlı Tesisin Programdan çekilmesi veya askıya alınması durumunda ya da Programa dahil edilme hakkı sona erdirilir veya askıya alınırsa, Rezervasyon Şirketi bunun sonucunda onaylı Rezervasyonları ve/veya İşlemler iptal edilen Üyeler için alternatif düzenlemeler sunabilmek amacıyla makul ölçüde çaba sarf edecektir; bu durumda Rezervasyon Şirketinin, Üyeye herhangi bir masraf ya da giderini iade etmek veya farklı şekilde taleplerini yerine getirmek gibi yükümlülüğü yoktur.

23. ÜYELERİN GÖREVLERİ

- 24.1 Diğer tüm yükümlüklerin yanı sıra, Üye, (herhangi bir ek hesap kullanıcısının ya da konunun aşağıda belirtilenleri yapmasından sorumlu olmakla birlikte):
- 24.1.1 Programı ve Program Olanaklarını, ticari faaliyet, işletme ya da benzer bir sebeple değil yalnızca özel amaçlar için kullanacaktır;
- 24.1.2 tüm vergileri, kişisel giderleri, tesis ücretlerini, depozitoları ve Program Olanakları kapsamında alınana ek ödemeleri, harçları ve ücretleri tamamen ödeyecektir;
- 24.1.3 Üye tarafından ya da Üyenin ek hesap kullanıcısı veya konuk tarafından zarar ya da hasar gören Taşınmazların yenilenmesi için ödeme yapacaktır;
- 24.1.4 Program Olanığı olarak sunulan herhangi bir Ortak Mülkü ve Konaklama Birimini, Üyelerin ya da kullanım yetkisi olan kişilerin bu mülk ve birimi kullanım ya da yararlanma hakkına makul olmayan bir şekilde müdahale etmeden kullanacaktır;
- 24.1.5 Program Olanığı olarak sunulan herhangi bir Konaklama Birimini, Tesisin ya da Programın itibarını olumsuz yönde etkileyecek şekilde veya bu amaçla kullanmayacak kullanımına da izin vermeyecektir;
- 24.1.6 Program Olanığından yararlanırken, Konaklama Birimini, Taşınabilirleri ya da Ortak Mülkü veya bu binalardaki işlerin yürütülmesini ya da bu binaların tapu durumlarını etkileyen herhangi bir yasa, içtüzük, buyruk, bildiri, yasal yönetmelik ya da ruhsat hükmüne aykırı hareket etmek ya da aykırı hareket edilmesine izin vermeyecektir;
- 24.1.7 Program Olanığı olarak sunulan herhangi bir Konaklama Birimi üzerinde değişiklik yapmayacaktır;
- 24.1.8 Program Olanığı olarak sunulan herhangi bir Konaklama Birimini estetik olarak bozacak ya da değiştirecek bir şey yapmayacaktır;
- 24.1.9 yetkili kişilerin, Program Olanığı olarak sunulan herhangi bir Konaklama Birimine, denetleme, bakım, tamirat ya da değişiklik yapmak amacı da dahil olmak üzere erişim sağlamalarına izin verecektir;
- 24.1.10 Program Olanığı olarak sunulan Konaklama Biriminin yetkisi olmayan kişilerce ya da öngörülen maksimum sayıdan daha fazla kişi tarafından kullanılmasına müsaade etmeyecektir;
- 24.1.11 Taşınabilirleri kullanırken makul ölçüde özen gösterecektir ve Program Konaklama Biriminin içindeki ya da dışındaki hiçbir Taşınabilirle zarar vermeyecektir, bu taşınabilirleri, değiştirmeyecek, yerinden kaldırmayacak veya karıştırmayacaktır veya Ortak Mülkü karıştırmayacak ya da bunlara müdahale etmeyecektir;
- 24.1.12 Program Olanığı olarak sunulan herhangi bir Tesis ya da Konaklama Biriminin içinde ya da etrafında yanıcı özellikte hiçbir madde bulundurmayacak veya yangına neden olabilecek ya da yangın güvenliğine hâlel getirecek ya da herhangi bir zamanda başka bir şekilde zarara yol açabilecek herhangi bir şey yapmayacak ya da ihmalde bulunmayacaktır;

PROGRAM KURALLARI

- 24.1.13 birime girdiğinde fark edilen ya da Üyenin kullandığı esnada oluşan ya da ortaya çıkan herhangi bir kırılma hakkında Rezervasyon Şirketini ve ilgili Program Tesisini ya da Bağlı Tesisin temsilcisini bilgilendirecektir;
- 24.1.14 Program Olanağı olarak sunulan Konaklama Birimini ve tüm aksesuarlarını, armatürlerini ya da diğer Taşınabilirleri, bakımlı ve temiz tutacaktır ve bunları Üyenin ilgili birimini kullanmaya başladığı zamandaki şekilde tamir edecektir;
- 24.1.15 ilgili Tesis izin vermedikçe, Program Olanağı olarak sunulan Konaklama Biriminde hayvan bulundurmaz;
- 24.1.16 tüm mobilya, ekipman, eşya ve diğer Taşınabilirler, Konaklama Biriminde ve odalarda veya Üyenin konaklama birimini kullanmaya başladığında bulundukları yerlerde bırakılmasını sağlayacaktır;
- 24.1.17 Program Olanağı olarak sunulan Konaklama Biriminde, herhangi bir meslek, ticaret ya da herhangi bir iş yürütmeyecek ya da yürütülmesine izin vermeyecektir;
- 24.1.18 Program Konaklama Biriminde 23:00-09:00 saatleri arasında elektrikli aletleri ya da müzikal enstrümanları kullanmak veya çalmak yahut şarkı söylemek gibi, bitişikteki Konaklama Biriminde veya çevredeki diğer tesislerde oturanlara rahatsızlık ya da sıkıntı verebilecek şey veya işler yapmayacak veya yapılmasına izin vermeyecek yahut topluma zararlı olabilecek diğer davranışlarda bulunmayacak veya bulunulmasına izin vermeyecektir;
- 24.1.19 Konaklama Biriminin dışından görülebilecek şekilde, herhangi bir anten ya da verici, bayrak, pankart, işaret ya da poster Konaklama Birimi üzerine asmayacak ya da asılmasına veya sergilenmesine izin vermeyecektir;
- 24.1.20 belirli Tesisleri ve Konaklama Biriminin kullanımı ve ilgili Tesislerdeki Ortak Mülklerin kullanımına ilişkin geçerli kurallara uyacaktır;
- 24.1.21 Program Olanağı olarak sunulan Konaklama Birimini kullanan kendileri de olsa konukları da olsa, hasardan ve Taşınabilirlerden sorumlu olacaktır; ve
- 24.1.22 elektronik hizmetleri ve diğer olanakları zaman zaman yayınlanan kullanım hüküm ve koşullarına uygun olarak kullanacaktır; ve
- 24.1.23 Program aracılığıyla ya da uyarınca genel olarak Rezervasyon Şirketi tarafından sağlanan hizmetleri olumsuz olarak etkileyen ya da zarar veren herhangi bir şey yapmayacaktır ve hiçbir zaman yasalara aykırı, dolandırıcılık amaçlı, yanlış yönlendirici ya da yanlış yorumlanabilecek herhangi bir faaliyette bulunmayacak, küfür, kötü niyet, aşağılama içeren ya da farklı şekilde topluma zararlı bir eylemde bulunmayacaktır; bu durum herhangi bir Program Olanağının veya Rezervasyon Şirketince sunulan hizmetin kullanımı için geçerlidir.

24. PUANLARIN DEVREDİLMESİ

- 25.1 Satın Alma Sözleşmesi uyarınca Üyeye tahsis edilen ve Yatırılan Konaklama Biriminden elde edilen Puanlar, Üye tarafından satılamaz ya da farklı şekilde elden çıkarılamaz. Bu durumda Üye, en az 12 ay önceden bildirimde bulunarak Yatırılan Konaklama Birimine tekabül eden Puanları iade etmelidir ve Yatırılan Konaklama Birimine ilişkin Kullanım Hakları da iade edilecektir (Program dahilinde yapılan tamamlanmamış tüm Rezervasyonlar için geçerlidir) ve ardından Yatırılan Konaklama Biriminin Sahipliğinden vazgeçme hakkına haiz olacaktır (ilgili Yatırılan Konaklama Birimi için geçerli kurallar uygulanır).
- 25.2 İşbu 25. Kuralın hükümlerine tabi olmak üzere, Üye Programa sunulan Dahil Edilen Konaklama Birimince desteklenen Puanları, Satın Alma Sözleşmesi yapabildiği ya da yapmasına izin verilen herhangi bir kişiye (Devralan) aşağıdaki koşullar dahilinde miras bırakabilir, satabilir ya da farklı şekilde elden çıkarabilir:
- 25.2.1 Devralan, yeniden satış yapan ya da eşdeğer bir insan veya Puanları ve/veya Devre Tatil Kazançlarını yeniden satmak, devretmek ya da farklı şekilde elden çıkarmak amacıyla işletme ya da teşebbüs olarak faaliyet gösteren diğer bir kurum değildir (Devralanın, Puanların ilk olarak satın alındığı Points Bağlı Tesis olduğu ya da Points Bağlı Tesisin puanları yeniden satın almayı kabul ettiği ve/veya Rezervasyon Şirketinin bu duruma açıkça müsaade ettiği durumlar mahfuz tutulacaktır);
- 25.2.2 Üye ya da Devralan (Devralanın aynı zamanda hala Üye olduğu durumlarda) Hatalı Davranışa tabi olmayacaktır ve Üye tarafından ya da adına Program uyarınca ödenmesi gereken tüm borç tutarlarını ödemiş olacaktır;
- 25.2.3 Üye ya da Devralana, işbu Program Kurallarının hükümlerini ihlal etmeyecektir;
- 25.2.4 (Rezervasyon Şirketi tarafından aksine izin verilmedikçe) devredilecek olan tüm Puanlar, ilgili Puanlarla bağlantılı olan Satın Alma Sözleşmesi kapsamında Üye tarafından satın alınabilecek tüm Puanlardır (bir kısmı değil);
- 25.2.5 Devralan, Program Üyeliği için başvurmuştur, Puanların devredildiği Satın Alma Sözleşmesinin koşullarını kabul etmeyi ve/veya Rezervasyon Şirketi veya Program dahilindeki diğer bir tarafın gerekli kıldığı makul düzeydeki belgeleri imzalamayı kabul etmiştir, geçerli ücreti Rezervasyon Şirketine ödemiştir ve Rezervasyon Şirketi tarafından (kendi takdirine bağlı olarak) Program Üyesi olarak kabul edilmiştir ve
- 25.2.6 Rezervasyon Şirketinin devre ilişkin önceden rızası ya da sonradan tasdikinin yazılı olarak alınmış olması gerekmektedir.
- 25.3 Üyenin tüm Üyelik Puanlarını devretmek istediği bir durumda:
- 25.3.1 önerilen Devralan Program üyeliğine başvurup bu üyeliğe kabul edilmedikçe ve de geçerli transfer ücretini Rezervasyon Şirketine ödemedikçe Üye, kendi Puanlarını hiçbir şekilde elinden çıkaramayacaktır;
- 25.3.2 Üye, Points Sertifikasını Devir Formu ve Üye ve Devralan tarafından gereğince düzenlenmesi gereken diğer belgeler ile birlikte Rezervasyon Şirketine ibraz edecektir ve geçerli ücretlerin ödenmesinden ve Devralanın Üyelik başvurusunun Rezervasyon Şirketince kabul edilmesinden sonra, Rezervasyon Şirketi şunların gerçekleşmesini sağlayacaktır:
- 25.3.2.1 Üyenin Üyeliği iptal edilecektir ve Devralan, Program Üyeliğine kabul edilecektir;
- 25.3.2.2 Devralana ilişkin bilgiler Üyelik kaydına girilecektir; ve

PROGRAM KURALLARI

25.3.2.3 Devralan için Points Sertifikası düzenlenecektir.

- 25.4 Rezervasyon Şirketi transfer edilmesine izin verilmediği takdirde, Üye Satın Alma Sözleşmesi kapsamında elde ettiği Puanları devredemez ya da bir kısmını elden çıkaramaz. Rezervasyon Şirketinin belirli bir Satın Alma Sözleşmesi kapsamında Puanların satışına, devredilmesine ya da bir kısmının elden çıkarılmasına mutabık kalması durumunda, ve Üyenin Puanların bir kısmını ya da zaman zaman Rezervasyon şirketi tarafından belirlenen devredilebilir Puanların minimum tutarından daha az miktardaki Puanları elden çıkarmaya hak sahibi olmaması durumunda işbu Kural 25'in hükümleri ilgili kısma ilişkin gerekli değişikliklerin yapılması koşuluyla uygulanacaktır. Devir Formunun ve destekleyici diğer belgelerin Rezervasyon Şirketi tarafından kabul edilmesini müteakip, Devralana, Devralan lehine yeni bir Points Sertifikası düzenlenecektir ve Üyenin hala sahip olduğu Puanların bakiyesini gösteren değiştirilmiş ya da yeni Points Sertifikası Üye adına düzenlenecektir ve Üyelik Kaydı gereğince değiştirilecektir.
- 25.5 Puanları devreden Üye, Devralanın Üye olarak kaydedilmesine, Devralan Üyenin adının Üyelik Kaydına işlenmesine ve Devralan adına bir Points Sertifikası düzenlenene kadar, Üye olarak kalacak ve Puanlara hak sahibi olmaya devam edecektir.
- 25.6 Müteveffa bir Üyenin Puanlarına hak sahibi olan bir Devralan (ya da Devralanın adına hareket etmek üzere atanmış bir kişi) ilgili Üyenin ölümünden itibaren iki yıl içerisinde, ilgili Points Sertifikasını Rezervasyon Şirketine Üyenin öldüğünü ve Devralanın Puanlara hak sahibi olduğunu Rezervasyon Şirketinin gerekli kıldığı şekilde kanıtlayarak teslim edecektir, , devredilen Puanların elde edildiği Program Dokümanlarının hükümleri üzerinde mutabık kalıp bu hükümleri kabul edecektir ve ilgili dokümanlar ile Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman onaylanan formatta doldurulmuş bir devir formunu imzalayacaktır. Geçerli ücretlerin ödenmesi ve Devralanın Üyelik başvurusunun kabul edilmesinin üzerine, Rezervasyon Şirketi şunları temin edecektir:

25.6.1 Devralanın Program Üyelğine kabul edilecektir; ve

25.6.2 Devralana ilişkin bilgiler Üyelik kaydına girilecektir; ve

25.6.3 Devralan için Points Sertifikası düzenlenecektir.

25. ASKIYA ALMA, SONA ERDİRME, GERİ ÇEKİLME VE GÜVENLİK

25.1 Herhangi bir Üye (ya da uygun olduğunda Üyenin konuğu):

- 26.1.1 Üyelik Ücretini, İşlem Ücretini, geç ödeme farkını ve Üyenin Konaklama Birimi, Program, Program Olanğı ile ilişkili kabul edilme, hak sahibi olması ya da kullanması ile bağlantılı olarak ödenecek diğer ücret ve harçları ya da Program Dokümanları kapsamında borçlu olunan sair tutarları, Üyenin ilgili tutarları ödemesine ilişkin talep bildirimi yapıldıktan sonra otuz (30) takvim günü içinde ödemezse;
- 26.1.2 Üyeye Bakım Ücretleri faturasının tebliğ edilmesinden itibaren otuz (30) takvim günü içerisinde ilgili tutarı ödemezse;
- 26.1.3 Üye herhangi bir yükümlülüğünü yerine getirmezse ve bu ihlalin telafisini mümkün olduğu halde, Üyeye yaptığı ihlali telafi etmesini talep eden bir bildirimde bulunulduktan itibaren otuz takvim günü içerisinde ihlalinin telafi etmezse;
- 26.1.4 Telafisi yukarıda tanımlanan süre içerisinde veya asla mümkün olmayan bir Üyelik yükümlülüğünü yerine getirmezse;
- 26.1.5 Program Dokümanlarının (bu Program Kurallarının da) önemli hükümlerinden birini ihlal ederse;
- 26.1.6 Programa yerleştirilen Yatırlan Konaklama Birimi, Puanlar ya da Puanların esas alındığı Dahil Edilen Konaklama Birimi ile ilişkili herhangi bir parasal yükümlülüğü yerine getirmezse;
- 26.1.7 Programa yerleştirilen Yatırlan Konaklama Birimi, Dahil Edilen Konaklama Birimi tarafından desteklenen Puanlar ile ilişkili herhangi bir Bakım Ücretinin ödenmesi yükümlülüğü yerine getirmezse;
- 26.1.8 bir şirket ya da tüzel kişiye, tasfiye edilmişse ya da ticaret yapmayı bırakmışsa veya vadesi dolduğunda borçlarını ödeyemiyorsa ya da Üyenin taahhütlerinin bazıları ya da tamamı ile ilişkili olarak alıcı, yönetici veya bir müdür atanmışsa;
- 26.1.9 şahıssa, iflas etmişse, alacaklılarla anlaşma yapmışsa ya da Üyenin aktiflerinin bazıları ya da tamamı ile ilişkili olarak atanmış bir alıcısı ya da vasisi varsa ya da herhangi bir türden aciz usullerine tabi olduysa;
- 26.1.10 Kural 25.6 uyarınca elde edilen Puanları devretmeden müteveffa olmuşsa;
- 26.1.11 Puanlara Üyelik Kaydında belirtilen şekilde sahip olmaya devam etmiyorsa;
- 26.1.12 Program kapsamındaki Yatırlan Konaklama Birimini artık Bağlı Tesis ya da Program Tesisi olmayan bir Tesise yerleştirmişse; ve/veya
- 26.1.13 Puanların düzenlenmesiyle desteklenerek Puan Satıcısı tarafından Programa yerleştirilen Dahil Edilen Konaklama Birimi kapsamındaki Puanlara hak sahibiyse ve bu birime ilişkin Program Tesisi ya da Bağlı Tesis, artık Program Tesisi ya da Bağlı Tesis değilse
- 26.1.14 herhangi bir yasa, kural, düzenleme veya kanun hükmünde kararname nedeniyle Program Üyeliklerine devam etmelerinin önlenmesi veya herhangi bir adli, devlet, düzenleyici veya kolluk makamları ya da mahkemeler tarafından Rezervasyon Şirketinin söz konusu üyeliği sonlandırmasının gerekmesi durumunda;
- 26.1.15 Rezervasyon Şirketinin çalışanlarına karşı agresif dil kullanan, hakaretlerde bulunan ya da taciz eden ve/ya da fiziksel şiddet tehdidinde bulunan veya kullanan, yıkıcı veya seri şikayetçi biri olarak tespit edilmesi.
- 26.1.16 Rezervasyon Şirketine veya ortak şirketlerinden herhangi birine dava açması veya
- 26.1.17 makul düzeyde değerlendirildiğinde başka bir Program Üyesinde panik veya sıkıntı yaratabilecek ya da başka bir Program Üyesinin güvenliği açısından tehlike oluşturabilecek şekilde davranması

Üyenin Program Kurallarına hatalı hareket ettiği düşünülecektir ('Hatalı Davranış').

- 26.2 Üyenin Hatalı Davranışta bulunması durumunda, Rezervasyon Şirketi kendi tercihiyle bağlı olarak (kendisi için ve Üyenin Puan Satıcısı, Bağlı Tesis, Yöneticisi ya da Tahsilat Temsilcisi için veya adına):

PROGRAM KURALLARI

- 26.2.1 ilgili Hatalı Davranış düzeltilene kadar Üyenin, Programdan faydalanmasını ya da Puanlarını kullanma yetkisini askıya alabilir, eğer bu davranış Rezervasyon Şirketi tarafından Program Dokümanlarına uygun olarak belirlenen ya da farklı şekilde bildirilen süre içerisinde düzeltilmemişse Üyenin Programa katılma hakkını ve Program dahilindeki Puanlarını kullanma hakkını feshedebilir, ve bu feshe kadar Üyenin Programa katılma ve Programdaki Puanlarını kullanma hakkını askıya alabilir; ve/veya
- 26.2.2 Üyenin bilgilerini, Üyelik ve Haklar Kaydından silerek, Üyenin Programdan yararlanma ya da Programdaki Puanlarını kullanma hakkını ve ilgili Üyeliği feshedebilir; ve/veya
- 26.2.3 zaman zaman makul bir şekilde karar vererek Program Dokümanlarında izin verilen önlem ya da faaliyetleri gerçekleştirebilir ya da gerçekleştirmekten sakınabilir.
- 26.3 Üye kendi tercihinine bağlı olarak yalnızca aşağıdaki durumlarda Programdan geri çekilebilir:
- 26.3.1 Üyenin mevcut tüm Satın Alma Sözleşmelerinin süresi dolmuşsa; ya da
- 26.3.2 Rezervasyon Şirketine, en az 12 ay önceden Üyenin böyle bir niyeti olduğuna dair yazılı bildirimde bulundurulmuşsa; ya da
- 26.3.3 Üye, Puanlarını geçerli olacak şekilde devretmişse ve/veya Üyenin Programa işbu Program Kurallarına uygun olarak yerleştirilen Yatırılan Konaklama Birimini iade etmişse; ve
- 26.3.4 Üye Hatalı bir Davranışta bulunmamışsa ve Programla ve programın her bir parçasıyla farklı şekilde iyi ilişkiler içerisindeyse; ve
- 26.3.5 Üyenin, Programdan geri çekilmek istediği tarihten sonraki dönemde beklemede olan herhangi bir Rezervasyonu ve/veya İşlemi yoksa; ve
- 26.3.6 Üye, kendisinin Points Sertifikasını ve doldurulmuş Devir Formunu ya da Rezervasyon Şirketinin zaman zaman gerekli kıldığı ilgili belgeleri iade etmemişse;
- Ve Üyenin yukarıda belirtilenlere uygun olarak Programdan çekilmesi durumunda, Üye belirli bir Satın Alma Sözleşmesi kapsamında hak sahibi olan Puanların yalnızca tamamını (bir kısmını değil) geri çekebilir.
- 26.4 Üyenin Üyeliğinin ve Puanlarından yararlanma hakkının askıya alınması durumunda, ilgili askıya alma durumu Üyeyi Satın Alma Sözleşmesi ve Program Dokümanları kapsamında yer alan ve askıya alma işlemi gerçekleşmemiş olsa geçerli olmaya devam edip tahakkuk edecek olan yükümlülüklerden muaf tutmayacaktır. Ancak, askıya alma işlemi gerçekleşirse, Üye (ya da ek hesap kullanıcısı veya konuk):
- 26.4.1 askıya alınma işleminden önce ve bu işlemden sonraki bir süreçte bağlantı olarak ya da askıya alma işleminden sonra yapılmış olmasına bakılmaksızın mevcut olan Rezervasyonu ve/veya İşlemini elde edemeyecek, kullanamayacak, ya da yetki sahibi olamayacaktır ve Rezervasyon Şirketi, onaylı Rezervasyonu ve/veya İşlemi herhangi bir sorumluluk, yükümlülük ya da Puan iadesi olmadan iptal edebilecektir; ve/veya
- 26.4.2 Herhangi bir Rezervasyon ve/veya İşlem talebinde bulunamaz; ve/veya
- 26.4.3 askıya alma işleminin gerçekleştiği ya da devam ettiği Kullanım Yılında Puan tahsisinden yararlanamaz; ve/veya
- 26.4.4 Programın diğer hiçbir olanağından yararlanamaz:
- Rezervasyon Şirketi kendi takdirine bağlı olarak zaman zaman karar verdiği şekilde uygulayacaktır.
- 26.5 Yukarıdaki sona erdirmeye veya askıya alma konusundaki haklara ek olarak, Üyenin Üyeliği süresince ve sonrasında; her bir Üye, kendisinin veya konunun Program Dokümanlarına ilişkin yükümlülüklerini gecikmeli ve zamanında yerine getirmesi sonucu elde edilen Üyelik Puanlarına ilişkin ve bunlardan doğan tüm haklarını teminat yoluyla (sırasıyla) Rezervasyon Şirketine (veya şirket adına Yöneticiye), Puan Satıcısına veya Tahsilat Temsilcisine devretmiş sayılacaktır ve her bir Rezervasyon Şirketi (ya da Puan Satıcısı veya Tahsilat Temsilcisi) Üyenin Puanlarına ilişkin tüm hakları herhangi bir borcu yada ödemesi gereken tutarı geri almak için kullanma hakkına haiz olacaktır.
- 26.6 Üyenin Program Üyeliğinin ya da Programdan yararlanma hakkının herhangi bir nedenle feshedilmesi durumunda, Üye (ve herhangi bir ek hesap kullanıcısı ya da konunun) herhangi bir Rezervasyondan ve/veya İşlemden ya da Program Olanağından, fesihten önce ve fesihten sonraki süreçte bağlantılı olarak ya da fesihten sonra yapılmış olsa da, yararlanma hakkına haiz olamayacaktır. Program Dokümanlarının herhangi başka bir hükmüne tabi olmak üzere, Üye herhangi bir nedenle Üye olmayı sona erdirirse, Rezervasyon Şirketinin:
- 26.6.1 Dahil Edilen Konaklama Birimince desteklenen Puanlara ilişkin karar: Üyenin Puanları, bu puanları Kural 26.5 uyarınca ya da geçerli Puan Satıcısı ile mutabık kalındığı şekilde kullanılabilecek olan Rezervasyon Şirketine iade edilebilir ya da Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman izin verildiği şekilde elden çıkarılabilecek olan ilgili Dahil Edilen Konaklama Birimini Programa sunan Puan Satıcısına saklayabilir; bu Puan Satıcısı artık mevcut değilse, Puanları kabul etmiyorsa ya da ilgili dönemde Rezervasyon Şirketi ile devam eden sözleşme ilişkisi varsa, bu durumda ilgili Puanlar, Rezervasyon Şirketi ve Yönetici tarafından Programın yararı için kendi makul takdirlerine bağlı olarak belirlendiği şekilde tahsis edilecek ya da kullanılacaktır; ya da
- 26.6.2 Programa Üye tarafından ya da adına dahil edilen Yatırılan Konaklama Birimince desteklenen Puanlara ilişkin karar: ilgili Puanlar iptal edilecektir ve bu puanlara ilişkin Kullanım Hakları tekrar Üyeye geçecektir (önceden mevcut olan tüm Rezervasyon ya da İşlemler için geçerlidir).
- 26.7 Herhangi bir Puan Satıcısı tarafından sunulan Dahil Edilen Konaklama Birimine ilişkin olarak verilen Puanlar, geçerli Satın Alma Sözleşmesinde belirtilen Puan süresinin sona ermesine müteakip Puan Satıcısına geri dönecek ya da bu puanlarla yukarıdaki Kural 26.6.1’de belirtildiği şekilde ve koşullar kapsamında farklı şekilde ilgilenecektir.
- 26.8 Üyenin Üyeliğinin işbu Program Kurallarına uygun olarak sona ermesi ya da Programdan geri çekilmesi üzerine, Üyenin Programı kullanması ya da Program dahilindeki Puanlardan yararlanma hakkı, herhangi bir yükümlülüğün Program uyarınca borçlu olduğu taraf ya da bunun bildirimini yapan taraf, hak sahibi olabileceği diğer haklara hâlel getirmeksizin aşağıda belirtilenleri ya kendi gerçekleştirecektir ya da Rezervasyon Şirketine bu yönde talimat verecektir:

PROGRAM KURALLARI

- 26.8.1 Üyenin borçlu olduğu ve o dönemde muaccel olmuş ya da olmamış tüm tutarları derhal muaccel olmuş gibi beyan edecektir ve Üye böyle bir durumda ilgili tutarların ödemesini derhal yapmakla yükümlüdür; ve/veya
- 26.8.2 Üyenin Points Sertifikasını teslim etmemesi ya da etmeyi reddetmesi ve dolayısıyla Rezervasyon Şirketinin ya da onun adına Yöneticinin ilgili Points Sertifikasını iptal etmesi ve Üyenin yerini alan herhangi bir devralan adına yeni bir Points Sertifikası düzenleme hakkına haiz olması koşuluyla, ilgili üyeden Points Sertifikasını alacaktır ve bu Üyenin Üyelik Kaydında Puan sahibi olarak kayıtlı olan adını bu kayıttan silecektir; ve/veya
- 26.8.3 bu yönde bir yükümlülük altında olmaksızın, Üyenin Kullanım Hakkına ilişkin Puanlarını rehinden kurtarma yoluyla temsilcisi olarak ya da onun adına Dahil Edilen Konaklama Birimini ilgili herhangi bir Zaman Birimi boyunca kiralayacaktır ya da kiraya verecektir ve kira tutarlarını ya da ilgili kiralama işlemi kapsamında ödenecek tüm ücretleri tahsil edecektir ve bu işlemleri gerçekleştirirken doğan masraf ve giderleri düştükten sonra Üyenin Rezervasyon Şirketine borçlu olabileceği her türlü tutarı ya da ücreti mahsup edecektir; ve/veya
- 26.8.4 Rezervasyon Şirketinin kendi takdirine bağlı olarak uygun göreceği herhangi bir şekilde ve hüküm ile koşullar altında Üyenin Puanlarını iptal edecek ya da satacak ya da elden çıkaracak ya da gerçekleştirecektir;
- 26.8.5 Program kapsamında ya da genelinde bulunan diğer tüm üyelik türleri için mevcut olan ya da Rezervasyon Şirketi tarafından farklı şekilde sunulan tüm kredilere ilişkin tüm tutarları mahsup edecektir ya da bunları feshedecektir;
- Rezervasyon Şirketi, Üyenin Puan Satıcısı, Bağlı Tesis, Yönetici ve de Tahsilat Temsilcisi, Program uyarınca ya da Puanlarla ilişkili olarak ödenen herhangi tutarın iadesine ilişkin herhangi bir yükümlülüğü (yasal bekleme süresi dahilindekiler hariç olmak üzere) yoktur.
- 26.9 Üye Rezervasyon Şirketini (ya da onun yerine Yöneticiyi), Üyenin adına, namına ve yerine her türlü belgeleri imzalamak ve işbu Kural 26 hükümlerini geçerli kılmak için gerekebilecek her türlü şeyi yapmak üzere Üyenin yasal temsilcisi olarak gayrikabili rücu olmak üzere atar.
- 26.10 Kural 26 içinde, Üyeleri Puan Satıcısı ile yaptıkları Satın Alma Sözleşmeleri kapsamındaki yükümlülüklerinden azletmek amacıyla Points Sertifikalarını üçüncü şahıslara Üyelerin kredi ya da avanslarına karşılık olarak emanet etmesini ya da rehin vermesini engelleyecek hiçbir şey yoktur ve bu durumda Üyeler, ilgili üçüncü şahsı oluşturulan kredi ile ilişkili olarak bilgilendirecektir ve borç veren kişinin adını ve adresini Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman gerekli kılınan biçimde Rezervasyon Şirketine (ya da onun yerine Yöneticiye) yazılı olarak bildirecektir.
- 26.11 Rezervasyon Şirketine işbu Program Kuralları kapsamında verilen hakların uygulamasının ya da kısıtlanmasının yanı sıra, Rezervasyon Şirketi, Program Dokümanlarındaki herhangi bir koşulu uygulamak ya da devam eden bir yükümlülüğü yerine getirmek için gerekli olduğunu düşündüğü herhangi bir yasal ya da icrai işlemi yapabilir.
- 26.12 Zaman zaman geçerli olan ve Hatalı Davranış ile bağlantılı olarak ortaya çıkan herhangi bir borçluluk durumu kapsamında, Rezervasyon Şirketi ya da bu yönde yetkisi olan diğer bir taraf Üyeye aşağıdakileri fatura edebilir:
- 26.12.1 ödenmemiş tutarların tahsilatı, tazmini ya da iadesi ile bağlantılı olarak doğan idari gider ve masrafları temsilen zaman zaman Üyeye bildirilen geç ödeme cezası olan fazla ücret; ve
- 26.12.2 ilgili borçluluk durumunun başladığı tarihten tamamen ödendiği tarihe kadarki dönemde Barclays Bank plc'nin temel oranı üzerinden üç aylık %2 oranında ya da Rezervasyon Şirketi tarafından zaman zaman belirlenen oranda tahakkuk eden faiz; ödenecek faizin Üyeye bildirilmesinden sonra ilgili borç anılan faizi de içerecektir; ve
- 26.12.3 tamamen tazmin etme esasına dayalı olarak, Üyenin ödeyeceği tüm tutarların tazmini ile bağlantılı olarak ortaya çıkan ve Üyenin Rezervasyon Şirketini ya da yükümlülük sahibi olduğu başka bir tarafı tazmin ettiği herhangi bir yasal gider.
- 26.13 Üye, artık Üye değilse, ne Üyenin ne de halefleri, vasileri, kişisel temsilcileri, yedeminler ya da tasfiye memurlarının Program fonları ya da diğer mülkleri üzerinden hak ya da alacak talebinde bulunmayacaktır. Üyeye karşı uygulanabilecek herhangi bir hüküm, halefleri, vasileri, kişisel temsilcileri, yedeminler ya da tasfiye memurlarına da uygulanabilecektir.
- 26.14 Üyenin askıya alınmış, feshedilmiş ya da geri çekilmiş olmasına rağmen, Üye tarafından ödenecek tüm ücretler ve tutarlar derhal muaccel olacaktır. Sona erme ya da geri çekilme durumunda, Yatırılan Konaklama birimi ile ilişkili Kullanım Hakları, Rezervasyon Şirketi tarafından ibra edilmedikçe Program Dokümanlarının hükümlerine uygun olarak Program dahilinde kalmaya devam edecektir.
- 26.15 Üyenin Üyeliği sona ererse ya da anılanlar uyarınca sonlandırılırsa ve Üye Programa yeniden kayıt olmak isterse, Üye yeni bir Katılım Sözleşmesi akdetmek durumundadır. Üyenin yeniden kaydı, Rezervasyon Şirketinin herhangi bir Satın Alma Sözleşmesini reddetme hakkına ve ilgili kayıt ile bağlantılı olarak ödenmesi gereken geçerli ücretlere tabidir.

26. VERİLER

- 27.1 RCI, bu kişisel verileri ve kişisel verilerle ilgili oluşabilecek taleplerinizin yanıtlarını www.rci.com adresinde bulabileceğiniz Gizlilik Bildirimine uygun olarak işler.

27. SORUMLULUĞUN SINIRLANDIRILMASI

- 28.1 Program Olanağı olarak mevcut Konaklama Biriminin, Ortak Mülk, Taşınabilirlerin kullanımı, bunları kullanan Üyeye ait olacaktır ve Rezervasyon Şirketi (Rezervasyon Şirketinin çalışanlarının veya temsilcilerinin ihmaliinden kaynaklanan ölüm veya kişisel yaralanma ile ilişkili olmadığı sürece) Program Olanağı olarak mevcut Konaklama Biriminin, Ortak Mülk, Taşınabilirlerin kullanımıyla ilişkili kişilerce ortaya çıkan hiçbir hasar veya herhangi bir nitelikteki kayıplardan sorumlu tutulamayacaktır.
- 28.2 Üyelerin, ek hesap kullanıcılarının ve konukların her biri, Program Konaklama Biriminin ya da Ortak Mülk kullanılmasıyla ilgili herhangi bir nitelikte ve herhangi bir şekilde ortaya çıkan tüm dolaylı zararlar da dahil olmak üzere herhangi bir hasarla bağlantılı olarak, herhangi bir Üye, üyenin ailesinden biri ya da başka bir kişinin Rezervasyon şirketine ya da Yöneticiye yönelteceği herhangi bir nitelikteki herhangi bir hak talebinden Rezervasyon Şirketini ya da Yöneticiyi tazmin edecek ve sorumlu tutmayacaktır .
- 28.3 Bu Program Kuralları veya Program Dokümanlarındaki hiçbir ifade dolandırıcılık amaçlı yanlış yorumlama, kişisel yaralanma, ölüm veya bir tarafın cezai eylemine yönelik yükümlülükleri kısıtlamaz ve Satın Alanın veya Üyenin sahip olabileceği kanuni haklarını etkilemez veya zarar vermez.

PROGRAM KURALLARI

28.4 Rezervasyon Şirketinin sorumluluğu da dahil olmak üzere Programın Üyeye karşı üyenin ya da konunun Programı kullanmasına ya da kullanamamasına ilişkin sorumluluğu Rezervasyon Şirketine ilgili kullanım için ödenen ücretlerle sınırlı olacaktır. Hiçbir durumda Program ya da Rezervasyon Şirketi, özel, dolaylı ya da cezai tazminatlardan sorumlu olmayacaktır.

28.5 Bu Program Kurallarında ya da Program Dokümanlarında yer alan hiçbir şey, hileli yanlış yorumlama, kişisel yaralanma ya da ölüme ilişkin yükümlülüğü sınırlandırmayacaktır; Satın Alınan ya da Üyenin yararlanabileceği hiç bir yasal hakkı etkilemeyecek ya da bu haklara hâle getirmeyecektir.

28. ÖNGÖRÜLEMİYEN DURUMLAR VE AĞ YÖNETİCİSİ TARAFINDAN REZERVASYONLARIN İPTALİ

29.1 Fazla rezervasyon (Rezervasyon Şirketi) haricinde, Bağlı Tesis tarafından kullanım dışı bırakılması, bir Bağlı Tesisin iflas etmesi ya da kapanması, bir tesisin (herhangi bir nedenle) artık Bağlı Tesis olarak faaliyet göstermemesi veya herhangi bir doğal afet, mücbir sebep, iç karışıklık, devlet uygulaması, terör olayları, Rezervasyonla ilişkili herhangi bir Bağlı Tesisi etkileyen herhangi bir sözleşmenin feshedilmesi veya makul olarak kontrollerinde olmayan herhangi bir sebepten dolayı bir Rezervasyonun kullanılamaması durumunda Rezervasyon Şirketi veya Yönetici herhangi bir sorumluluk veya yükümlülük kabul etmeyecektir. Bu tür durumlar yola çıkmadan önce gerçekleşirse (örneğin, Konaklama Birimine önceden ciddi şekilde zarar verilmişse veya bir Bağlı Tesis kapanmışsa), Rezervasyon Şirketi Rezervasyonu iptal etme hakkını saklı tutar. Bu tür durumlarda Rezervasyon Şirketi (kendi takdirine bağlı olarak eşdeğerin müsait olması durumunda) Üyeye RCI Puanları karşılığında eşdeğer bir alternatif Rezervasyon sunabilir. Rezervasyon Şirketi bunu tercih etmezse, (kendi takdirine göre) iptal edilen Rezervasyon için kullanılan RCI Puanlarını iade eder ve ödenen işlem ücretini ilerideki işlem ücretleri olarak kullanılmak üzere Üyenin hesabına kredi olarak yatırır veya Üyenin talebi üzerine ödenen işlem ücretini iade eder ve Üyeye kullanılan Puanlar karşılığında (geçerli tüm ücretler ödenecek şekilde) başka bir Rezervasyon talep etme hakkı sunar.

29.2 Rezervasyon Şirketi herhangi bir doğal afet, mücbir sebep, iç karışıklık, terör saldırısı devlet uygulaması, acz hali, Bağlı Tesisi etkileyen herhangi bir sözleşmenin feshedilmesi veya ilgili Bağlı Tesis tarafından söz konusu sözleşmenin ihlal edilmesi, Rezervasyon Şirketinin makul düzeyde kontrolü dışında olan ve RCI Puanlarının kullanıldığı Konaklama Birimini kullanılamaz hale getiren herhangi bir sebep ile RCI Puanlarının Üyeye tahsisini geri çekebilir veya iptal edebilir. Bu tür bir geri çekme ya da iptal etme işlemi üzerine, Üye ilgili RCI Puanlarını kullanamayacaktır, kullanılan RCI Puanlarının ya da ödenen işlem ücretinin iadesini alamayacaktır ya da ilgili RCI Puanlarıyla bağlantılı olarak yapılan Rezervasyon ve/veya İşlemden yararlanamayacaktır ya da Rezervasyon ile bağlantılı olarak yapılan başka bir ödeme için hak sahibi alamayacaktır.

29. REZERVASYON ŞİRKETİNİN HAKLARI

30.1 Rezervasyon Şirketi, işlem ücretleri de dahil olmak üzere Program Dokümanlarında diğer türlü mevcut olan herhangi bir gerekliliğin uygulanmasından feragat edebilir Bir Üye, RCI Points Ortak Ürünü için Rezervasyon yaptırırken Puanlarını kullandığında, o Puanlar, Programın Rezervasyon Şirketince uygun görülen şekilde geliştirilmesi ve işletilmesi için Rezervasyon Şirketine bunlarla sınırlı olmamakla birlikte aşağıdakiler de dahil olarak verilir:

- 30.1.1 Konaklama Biriminin Rezervasyonunu yapmak için bu Puanların kullanımı;
- 30.1.2 bu Puanların diğer Üyelere ya da muhtemel alıcılara sunulması;
- 30.1.3 Puanların kendi takdirine bağlı olarak kullanımı ya da elden çıkarılması;
- 30.1.4 makul olarak kullanılmayacağını düşündüğü Konaklama Biriminin elden çıkarılması; ya da
- 30.1.5 öngörülen talebe bağlı olarak, Programdaki Konaklama Biriminin, Harici Değişim Programındaki ya da şirket tarafından ya da adına işletilen diğer programlardaki Konaklama Birimi ile değiştirilmesi.

30.2 Rezervasyon Şirketi, Üyeye karşı borçlu olduğu veya zamanı geçmiş tutarı, dilediği zaman Üyenin, Rezervasyon Şirketine borçlu olduğu tutardan düşebilir. Rezervasyon Şirketi, Üyenin herhangi bir hesapta borçlu olduğu, zamanı geçen veya ödemesi gereken tutarları tahsil etmek için Üyeden alınan paraları da uygulayabilir. Rezervasyon Şirketi, hiçbir sınırlama olmaksızın Üyelik Ücretlerini ödemek amacıyla Üyeden alınan işleme yönelik ücret ile diğer ücretleri uygulayabilir.

30. PROGRAMIN BÜTÜNLÜĞÜ

31.1 Rezervasyon Şirketine Program Dokümanlarıyla verilen tüm sair hakların yanı sıra, Rezervasyon Şirketi Programın Bütünlüğünü sürdürmek için kendi takdirine bağlı olarak belirlediği eylemleri uygulama hakkına haizdir. İlgili eylemler, bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla, Üyenin RCI Points Ortak Ürününe erişimini sınırlandırma, saklanan, borç alınan, devredilen ya da kiralanan Puanlarının zamanlamasını ve miktarını kısıtlama ve Konaklama Biriminin ve RCI Points Ortak Ürünlerinin Puan Değerlendirmesini düzenleme gibi eylemlerden oluşur.

31. TADİL

32.1 Rezervasyon Şirketi, bu Program Kurallarının hükümleri üzerinde zaman zaman kendi takdirine bağlı olarak değişiklik ve ekleme yapabilir. Üyeleri etkileyen herhangi bir değişiklik bildirimi, Rezervasyon Şirketi tarafından her bir Üyenin bilinen en son yazışma adresine Rezervasyon Şirketi kayıtlarında belirtildiği şekilde gönderilecektir. Değişiklik bildirimi alternatif olarak www.rci.com adresi, e-posta veya posta yoluyla yapılabilir. Program Dokümanları üzerinde yapılan her türlü değişiklik, duyuru ya da posta tarihinden itibaren 30 takvim günü içerisinde geçerli olacaktır. Ek olarak Rezervasyon Şirketi herhangi bir zamanda fiyat ve ücretlerde değişiklik yapabilir. Bu tip fiyat ve ücret değişiklikleri www.RCI.com adresinde yayınlanacak (ve/veya mektup ya da e-posta yoluyla Üyelere bildirilecek) ve yayımlandığında ya da bildirim yapıldığında uygulamaya konulacaktır.

32. FESHETME

33.1 Program, Rezervasyon Şirketi ve/veya Yönetici tarafından sona erdirilmediği ya da tasfiye edilmediği sürece, zaman sınırlaması olmaksızın (herhangi bir geçerli süreye tabi olmak üzere) var olmaya devam edecektir. Program sona erdirileceği ya da tasfiye edileceği zaman, Rezervasyon Şirketi Üyelere en az 12 ay önceden bildirimde bulunacak ve kendi makul takdirine bağlı olarak belirleyeceği prosedüre ilişkin bilgi ve talimat verecektir.

33.2 Programın herhangi bir nedenden dolayı sona erdirilmesi durumunda, Rezervasyon Şirketi ve Yönetici, kendi takdirlerine bağlı olarak:

- 33.2.1 Puanların (ve Puanlarla ilişkili Dahil Edilen Konaklama Birimi ve Yatırılan Konaklama Birimi), Rezervasyon Şirketi ve/veya Yönetici ya da herhangi bir üçüncü şahıs tarafından kurulmuş ya da işletilen alternatif veya ikame bir programa aktarılmasını sağlayacaktır; ya da
- 33.2.2 ilgili Puanların ya da Puanlara tekabül eden Dahil Edilen Konaklama Birimini satacak ya da sattırarak veya elden çıkaracaktır ve satıştan elde edilen geliri Puan Satıcılarına ya da Üyelerine (Rezervasyon Şirketi ve Yöneticinin uygun gördüğü şekilde) (ve ilgili satışla bağlantılı olarak tahakkuk eden tüm makul ücretlerin, giderlerin ve vergiler düşüldükten sonra) dağıtılacaktır; ya da

PROGRAM KURALLARI

33.2.3 ilgili Puanlarla bağlantılı olan Dahil Edilen Konaklama Biriminin, anılan Dahil Edilen Konaklama Birimi ile ilişkili olarak verilen Puanların iptalinin gerçekleştirileceği noktada, ilgili Dahil Edilen Konaklama Birimini kullanmaya hak sahibi olan Bağlı Tesis ya da Üyelere (hangisi uygunsa) bırakılmasını sağlayacaktır;

Points Bağlı Tesisinin ya da Üyenin artık Points Bağlı Tesis ya da Üyesi olmadığı ya da makul ölçüde takip edilemediği durumda, Rezervasyon Şirketi ve Yönetici, Programa, Üyelere ve geride kalan Points Bağlı Tesislerine en yararlı olacak şekilde ve bunlarla sınırlı olmamakla birlikte ilgili Puanların ve/veya Konaklama Biriminin satışı ve gelirin mevcut Bağlı Tesislere ve/veya Üyelere dağıtılması da dahil olmak üzere kendi takdirine bağlı olarak karar verdiği şeyleri yapabilir ya da bu yönde adımlar atabilir.

33. BİLDİRİMLER

34.1 Yukarıda verilen Kural 32 hükümlerine tabi olmak şartıyla, bu Program Kurallarına istinaden yapılması gereken tüm bildirimler yazılı olacaktır ve elden teslim edilecek veya ön ödemeli posta ile alıcıya gönderilecektir postalandıktan 14 gün sonra ya da e-posta ile gönderildiyse hemen teslim alınmış olarak kabul edilecektir. Bu Program Kuralları uyarınca verilmesi gereken herhangi bir bilginin İnternet ya da eşdeğer bir yöntem dahil ancak bunlarla sınırlı olmamakla birlikte, diğer yöntemlerle Üyeye iletileceği konusunda Üyenin bilgilendirildiği durumlarda, bildirim Üye ile elektronik ortamda iletişime geçilir geçilmez veya ilgili bilginin ya da verinin İnternet veya eşdeğer bir yöntemle kendisine gönderildiğinden haberdar olur olmaz ya da ilgili bilgi veya verinin İnternet ya da eşdeğer bir yöntemle sunulduğu tarihten itibaren 14 gün içerisinde geçerli sayılacaktır.

34. YARGI YETKİSİ

35.1 Bu Kurallar, her anlamda İngiltere yasalarına göre yorumlanacak, açıklanacak ve bu yasalara tabi olacaktır. İşbu Sözleşme kapsamındaki herhangi bir dava ya da ihtilaf İngiliz mahkemelerinin münhasır olmayan yargı yetkisine sunulacaktır.

35. TARAFLARLA İLGİLİ AYRINTILAR

36.1 Puan Satıcısının bilgileri, Üyenin Satın Alma Sözleşmesinde belirtilmiştir.

36.2 Rezervasyon Şirketinin kayıtlı merkezi The Business Exchange, Rockingham Road, Kettering, Northants NN16 8JX, Birleşik Krallık adresinde yer almaktadır.

36.3 Yöneticinin kayıtlı merkezi, First National Trustee Company (UK) Limited, is 4th Floor, 3 More London Riverside, London SE1 2AQ, Birleşik Krallık adresinde yer almaktadır.