

KØBSAFTALE

Købsaftale	2
Tillæg 1: Forklaring på vedligeholdelsesgebyr	5
Tillæg 2: Standardinformationsformular til timeshare-kontrakter	6
Tillæg 3: Særskilt standardformular vedrørende ret til at hæve aftale	14
Tillæg 4: Medlemserklæring	15
Tillæg 5: Betingelser for køb & medlemskab	16
Tillæg 6: Ordningsregler - RCI Points	19



DEN NYE FORM FOR FERIE

KØBSAFTALE

☐ Nyt salg

☐ Konvertering

☐ Yderligere køb

MELLEM

[must omfatte sælgers identitet og bopæl]

("Sælger")
OG
Den eller de personer, hvis nærmere oplysninger er anført i del A nedenfor
("Dig", "Din" eller "Ansøgeren")

Kontraktdato:

Kontrakt nr.:

Dato for indgåelse af aftalen:

Sted for indgåelse af aftalen:

1. Du og Sælger indgår hermed ovennævnte Købsaftale på den nedenfor anførte dato. Ved at indgå nærværende købsaftale accepterer du at erhverve Points i henhold til del C og/eller vælge din anvendelsesret i programmet til indkvartering, der nævnes i del D nedenfor.

2. Aftalen er underlagt følgende vedhæftede dokumenter, som Du hermed bekræfter at have modtaget. Du har inden underskrift af nærværende købsaftale modtaget:

Forklaring på vedligeholdelsesgebyr

Centrale oplysninger

Købs- & medlemskabsbetingelser

Hæveformular

Annuleringsformular (hvis relevant)

Medlemserklæring

Oplysningsdokument

Regler for ordningen

3. som alle er inkorporeret i og udgør en del af denne Købsaftale. For at undgå tvivl fremgår de centrale oplysninger i nærværende købsaftale som vilkår til købsaftalen.

4. Du vil ved fuldendelsen af købet være berettiget til optagelse i Ordningen (defineres i ordningens regler). Du anerkender, at dit medlemskab af ordningen først træder i kraft når betaling for dit medlemskab er modtaget og din ansøgning om medlemskab er behandlet og godkendt. Du vil efter godkendelse være berettiget til at anvende de Points, Du har købt i henhold til købsaftalens vilkår.

5. Ord og udtryk, der i denne Købsaftale er skrevet med stort begyndelsesbogstav, har en specifik betydning, der er angivet og forklaret nærmere i de vedhæftede Regler for ordningen.

6. Ved at underskrive nærværende aftale anerkender du at have læst og accepteret at være underlagt de tilhørende vilkår og betingelser for medlemskab og ordningens regler samt uden begrænsning de afsnit, der handler om yderligere produkter og services og reservationsselskabets regler for personlige oplysninger. Du forstår, at disse løbende kan ændres.

7. Hvis en bestemmelse i købsaftalen viser sig at være ulovlig, ugyldig eller ikke kan håndhæves i henhold til gældende lov i et givent retsområde, er bestemmelsen i det omfang anses for ikke være en del af købsaftalen og lovligheden, gyldigheden og håndhævelsen af de resterende bestemmelser i købsaftalen påvirkes ikke heraf og er fortsat gældende uden begrænsning.

8. Tillæg udgør en del af og indgår i købsaftalen.

DEL A	OPLYSNINGER OM KØBER & ANSØGNING OM MEDLEMSKAB AF ORDNINGEN		
Feriestedets navn:		Feriestedets ID:	
Titel (#1)	Hr. ☐ Fr. ☐ Dr. ☐	Andet.....	
Ansøgerens navn (#1):		E-mail (#1): (Påkrævet)	
Fødselsdato:			
Titel (#2)	Hr. ☐ Fr. ☐ Dr. ☐	Andet.....	
Ansøgerens navn (#2):		E-mail (#2):	
Fødselsdato:			
Adresse:		Sælgers navn:	
Postnummer:		Foretrukket publikationssprog:	
Land:		☐ Engelsk	☐ Spansk ☐ Fransk
Privat telefon:		☐ Tysk	☐ Italiensk ☐ Ungarsk
Forretningstelefon:		☐ Finsk	☐ Svensk
Mobiltelefon:		Nationalitet:	
Pasnummer:		Dato:	

DEL B	RCI MEDLEMSKAB		
Jeg er eller har været Medlem af RCI:	☐ Ja	☐ Nej	RCI ID:
Jeg er på nuværende tidspunkt RCI Points Medlem:	☐ Ja	☐ Nej	RCI Points ID:
Jeg følger yderligere ejerskab til mit eksisterende RCI Points Medlemskab:	☐ Ja	☐ Nej	

DEL C KØB AF POINTS (DENNE DEL SKAL UDFYLDES)			
Købte Points:		Købspris:	Valuta:
			Beløb:
			(Inkl. moms eller tilsvarende, hvor dette er relevant)
Betalingsdato:		Varighed (år)	
Købsprisen betales til:		Checks skal sendes til:	

Du indvilger i at købe ovennævnte Points og sikre, at Sælger modtager købesummen senest på betalingsdagen. Købet af ovennævnte Points sker med forbehold om, at Reservationsselskabet optager Dig som Medlem af Ordningen.

Du skal betale et årligt vedligeholdelsesgebyr som følge af dit køb af ovenstående Points. Det relevante vedligeholdelsesgebyr forklares i tillæg til nærværende og yderligere oplysninger fremgår af informationsformularen i tillæg 2.

DEL D (Hvis relevant)		DEPONEREDE OVERNATNINGER (EKSISTERENDE FERIEEJENDOM(ME), DER ER OPTAGET I ORDNINGEN)							
Feriestedets navn:	Ejerskab: Kategori (Fast, flydende, andet)	Type: (årlig, ulige, lige)	Lejlighedsnummer.	Uge, sæson eller interval:	Lejlighedstype (H, S, 1, 2, 3)	Maksimalt eller privat brug:	Varighed af ejerskab:	Points:	Reservation af Første Brugsår: (Se nedenfor)
							I alt		

DE DEPONEREDE OVERNATNINGER

Med forbehold af Din optagelse som Medlem af Ordningen erklærer Du Dig hermed indforstået med at deponere og indføre Brugsrettigheder for ovennævnte Overnatninger, der er Deponeret i Ordningen for den ovenfor anførte eller i denne Købsaftales angivne periode (alt efter hvad der er mindst). Overnatningerne vil blive anvendt af Administrator til brug for Reservationsselskabet og Ordningen på den i Ordningens Dokumenter angivne måde.

Af hensyn til Administrator og Reservationsselskabet bekræfter Du hermed, at Du er berettiget til (i) alle rettigheder i forbindelse med udnyttelse, brug og nydelse i relation til Brugsretten til de i del D beskrevne Deponerede overnatninger, (ii) alle rettigheder og privilegier i relation til brug og nydelse af disse Brugsrettigheder og (iii) alle de adgangsrettigheder, der er nødvendige for at bruge og nyde de Deponerede overnatninger i den angivne periode, samt at Du ved indgåelsen af denne Købsaftale vil sikre, at Brugsrettighederne til de pågældende Overnatninger overføres til Reservationsselskabet. Du vil til gengæld herfor få tildelt de ovenfor angivne Points.

Du vil fortsat have ejendomsretten til de Deponerede overnatninger samt være ansvarlig for den fortsatte betaling af Vedligeholdelsesgebyret i forbindelse med Overnatningerne. Eventuelle Brugsrettigheder til de Deponerede overnatninger vil imidlertid blive returneret til Dig på ophørsdatoen (se del E nedenfor, så længe dine deponerede overnatninger ikke er reserveret til bytning).

RESERVATION AF FØRSTE BRUGSÅR

Hvis Du med hensyn til de Deponerede overnatninger ønsker at vælge Reservation af Egen uge i løbet af Dit Første brugsår, SKAL Du angive dette i kolonnen 'Reservation af Første brugsår' i del D.

Tildelingen af det første brugsår starter den første dag i den måned, hvor Din optagelse som Medlem af Ordningen godkendes af Reservationsselskabet. Eventuelle Overnatninger, der på nuværende tidspunkt er med i RCI Weeks Bytteprogrammet (det 'Eksterne bytteprogram') i relation til ovennævnte Deponerede overnatninger, vil blive repræsenteret af Points til brug inden for Ordningen, forudsat at de pågældende Deponerede overnatninger ikke er byttet..

DEL E	LØBETID
Ikrafttrædelsesdato:	Nærværende Købsaftale er gældende fra indgåelsesdatoen. Brugsåret gælder fra den første dag i optagelsesmåneden.
Ophørsdato:	Nærværende Købsaftale (og Dit Medlemskab af Ordningen) fortsætter fra ovennævnte Ikrafttrædelsesdato indtil: • udløbsdatoen for Dine Points (se 'Varighed' i del C ovenfor), • Du beslutter at afgive eller overdrage de i ovenstående del C anførte Points (og, hvor dette kræves, de i del D anførte Deponerede overnatninger) i overensstemmelse med Ordningens Dokumenter, eller • Sælger, Reservationsselskabet eller Administrator bringer Dine Points til ophør i overensstemmelse med Ordningens dokumenter, alt efter hvilket der forekommer først.

Del F	YDERLIGERE EJERE (Navne på yderligere ejere skal fremgå af det eller certifikatet.)		
Det maksimale antal medejere på hvert RCI Points-medlemskab er fem (5) personer. De første to (2) medlemmer vil modtage RCI Points-materialer og forsendelser, forudsat de bor på same adresse. Alle fem (5) medejere bliver serviceret på kontoen. Medejernes navne er anført nedenfor:			
YDERLIGERE EJERE			
Påtrykt navn (Primært medlem)		Underskrift:	
Påtrykt navn (Sekundært medlem)		Underskrift:	
Påtrykt navn		Underskrift:	
Påtrykt navn		Underskrift:	
Påtrykt navn		Underskrift:	

DEL G	DATA
RCI's fortrolighedspolitik omfatter oplysninger om dine individuelle rettigheder. Ved at markere feltet nedenfor: ☐ Bekræfter du, at du har læst og forstået RCI's fortrolighedspolitik, som du har adgang til her*, og du giver dit samtykke til indsamling, brug, videregivelse og international overførsel af dine personlige oplysninger, som du har angivet ovenfor i overensstemmelse med og til de formål, der er angivet i fortrolighedspolitikken. Bemærk, at hvis du afviser eller trækker ovennævnte samtykke tilbage, vil du ikke være berettiget til at deltage i RCI's bytteprogram. Ved at markere følgende felter giver du dit samtykke til følgende markedsføringsmateriale: ☐ Ja, jeg giver mit samtykke til at modtage meddelelser fra RCI Europe, så RCI Europe kan sende mig markedsføringsmateriale via e-mail, post, SMS og/eller telefon. ☐ Ja, jeg giver mit samtykke til at modtage meddelelser fra RCI Europas samarbejdspartnere (samarbejdspartnere/samarbejdsvaremærker er opdelt i to afsnit i RCI's fortrolighedspolitik og kan findes her** og her***, så de kan sende mig markedsføringsmateriale via e-mail, post, SMS og/eller telefon). ☐ Ja, RCI Europe må gerne dele mine oplysninger med udvalgte tredjeparter (flyselskaber, biludlejningsfirmaer, rejseudbydere), så de kan sende mig markedsføringsmateriale via e-mail, post, SMS og/eller telefon. Du kan til enhver tid framelde dig ved at bruge framelingsfunktionen i de e-mails og/eller SMS'er, du modtager fra os, eller ved at kontakte os på den e-mailadresse, der er angivet i RCI's fortrolighedspolitik, som er tilgængelig via linket ovenfor. * (https://www.rci.com/content/dam/panorama/docs/eme_all/da_dk/rci_privacy_policy_da_DK.pdf) ** (www.wyndhamdestinations.com/us/en/our-brands) *** (www.panoramaco.com)	

DEL H		SÆLGERS OG KØBER(E)S UNDERSKRIFTER	
Din underskrift: (Ansøger #1)		Sælgers underskrift:	
Dato:		Dato:	
I nærværelse af Navn:		I nærværelse af Navn:	
Underskrift:		Underskrift:	
Din underskrift: (Ansøger #2)			
Dato:			
I nærværelse af Navn:			
Underskrift:			

Hvis denne Købsaftale underskrives af flere personer, hæfter disse solidarisk for alle forpligtelser og ethvert erstatningsansvar, der er angivet i denne Købsaftale og i Ordningens dokumenter.

DEL I		ANNULLERINGSRET
DU ER BERETTIGET TIL AT ANNULLERE DENNE KØBSAFTALE. DETTE SKAL GØRES INDEN DEN:		
(DENNE DATO SKAL LIGGE MINDST FJORTEN DAGE EFTER DEN DATO, HVOR DU HAR UNDERSKREVET KØBSAFTALEN). YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DIN RET TIL ANNULLERING FINDES I EFTERFØLGENDE AFSNIT I DENNE KØBSAFTALE.		

TILLÆG 1

FORKLARING PÅ VEDLIGEHOULDELSESGEBYR

I forbindelse med købet af de Points omtalt i del C i den vedhæftede Købsaftale skal Du betale Vedligeholdelsesgebyr til Sælger eller Optræningsagenten.

LISTE OVER VEDLIGEHOULDELSESGEBYR	DEL C VEDLIGEHOULDELSESGEBYR
De Vedligeholdelsesgebyrer, Du betaler i forbindelse med Points, Du har købt i del C på datoen for Købsaftalens indgåelse, er:	kr. pr. Point.
Vedligeholdelsesgebyret pr. Point kan efterfølgende stige eller falde. Ovennævnte Vedligeholdelsesgebyr pr. Point gælder imidlertid indtil:	(Angiv dato)
Det samlede Vedligeholdelsesgebyr, som Du skal betale, afhænger af det antal Points, Du har købt i henhold til del C, ganget med ovennævnte gebyr pr. Point. Det betyder, at Dit samlede Vedligeholdelsesgebyr indledningsvis vil være:	Points x kr. pr. Point. Du skal således i alt betale kr.
Dette beløb forfalder i forbindelse med den periode, der slutter:	(Angiv virksomhedsnavn)
Meddelelse om det indledende Vedligeholdelsesgebyr udsendes af: når Du optages som Medlem, og skal betales inden 30 kalenderdage efter fakturadatoen.	
Et løbende Vedligeholdelsesgebyr vil derefter blive opkrævet hvert år. Du vil på forhånd blive informeret om beløbet, som forfalder til betaling 30 kalenderdage efter fakturadatoen. Næste betalingsperiode starter på følgende dato:	

Alle Vedligeholdelsesgebyrer er ekskl. moms eller tilsvarende omsætningsafgift, medmindre andet er angivet. Du skal ikke betale ovenstående Vedligeholdelsesgebyr, såfremt Du annullerer Købsaftalen inden for annulleringsperioden (og de beløb, Du måtte have betalt, vil blive refunderet).

De elementer, der dækkes af og kan opkræves som Vedligeholdelsesgebyr, er angivet nærmere i Regler for ordningen. Fremtidige Vedligeholdelsesgebyrer betales til Optræningsagenten, medmindre andet meddeles skriftligt af Optræningsagenten.

Vedligeholdelsesgebyret pr. Point fastsættes hvert år forud af Sælger eller en anden enhed, der er ansvarlig for vedligeholdelse og levering af ydelser i relation til de timesharelejligheder, der er registreret i Ordningen til støtte for de Points, Du har købt. Den samlede udgift til vedligeholdelse og levering af ydelser i forbindelse med disse enheder og tilsvarende understøttende Points beregnes på forhånd tillige med opkrævningsgebyr og en rimelig og forsigtig fejlmargen. Dette beløb divideres derefter med antallet af de tilsvarende solgte Points til beregning af Vedligeholdelsesgebyret pr. Point.

Da Vedligeholdelsesgebyret beregnes på forhånd, kan der opstå uforudsete omstændigheder, hvor de faktiske omkostninger til vedligeholdelse og levering af ydelser kan forventes at overstige eller rent faktisk overstiger det beregnede beløb. Selvom sådanne omstændigheder er sjældne, kan Vedligeholdelsesgebyret pr. Point, såfremt sådanne omstændigheder forekommer, blive sat op med et tilsvarende beløb, eller der kan opkræves et ekstraordinært Vedligeholdelsesgebyr.

Retsmidler og sanktioner i forbindelse med manglende betaling af Vedligeholdelsesgebyret er angivet i Regler for ordningen. Disse inkluderer mulighed for suspendering, tilbagetagelse og/eller tab af Dine Points og muligheden for at fungere inden for Ordningen.

TILLÆG 2

STANDARDINFORMATIONSFOMULAR TIL TIMESHARE-KONTRAKTER i henhold til Tillæg 1 fra Timeshare, ferieprodukter, gensalgs- og byttekontraktbestemmelser 2010

Afsnit 1

Identitet(-er), bopæl og legal status for en eller flere kontrahenter, som udgør kontraktens parter:

Den kontrahent, som er part til kontrakten ("købsaftale") er [navn på Points Affiliate eller Marketer]

som er [selskab indregistreret i

nummer

med hjemstedskontor på adressen

Det er beliggende (indregistreringssted) er

("sælger").

Kort produktbeskrivelse (fx beskrivelse af nagelfast udstyr):

Produktet er RCI Points, og købet heraf (med forbehold af følgende betingelser) giver forbrugeren ret til at blive optaget som medlem af RCI Points Leisure Property Occupation Scheme ("ordningen"). Ordningen omfatter en række feriesteder, hvor medlemmerne har adgang til at bo på mange forskellige feriesteder i hele verden og adgang til andre fordele og services. Når forbrugeren accepteres som medlem af ordningen, har vedkommende ret til at bruge sine Points til at reservere opholdsret i en beboelse, som indgår i ordningen, eller opnå andre fordele, som gøres tilgængelige som led i programmet. Ordningen drives af RCI Europe, som er et selskab med ubegrænset hæftelse i England, selskabsregistreringsnummer 1148410 og hjemsted på adressen The Business Exchange, Rockingham Road, Kettering, Northants NN16 8JX ("reservationsselskabet").

Ejerskabets art og indhold:

Hvad angår købsaftalen opnår forbrugeren et bestemt antal Points fra sælgeren for at betale købsprisen til sælgeren. De Points, der sælges af sælgeren, er tidligere allokeret af reservationsselskabet til sælgeren eller (hvis sælgeren er en godkendt udbyder for den part, der har indgået aftale om tilknyttet feriested med reservationsselskabet ("tilknyttet feriested")) da til det tilknyttede feriested i forhold til det tilknyttede feriested, der lancerer indkvartering på visse feriesteder, der drives af vedkommende, i programmet. Den "lancerede indkvartering" underbygger de Points, som udstedes til forbrugeren for betaling af købsprisen og det er administratoren, der har ret til indkvarteringen (i øjeblikket First National Trustee Company (UK) Limited) på vegne af programmet og medlemmerne. Enhver ret til at bruge indkvarteringen tilhører reservationsselskabet og gøres tilgængelig for medlemmerne i henhold til ordningen. Det bemærkes, at reservationsselskabet er en særskilt enhed i forhold til sælger/tilknyttet feriested og som ikke har kontrol over handlinger på vegne af sælger/tilknyttet feriested.

Det er endvidere muligt for forbrugeren at opnå Points for indskud i programmet om anvendelsesrettigheder til indkvartering, som besiddes af forbrugeren på et feriested, som tilknyttes netværket, der drives af reservationsselskabet (og dets tilhørende virksomheder) eller som reservationsselskabet ellers acceptere at medtage i ordningen. I disse tilfælde og selvom forbrugeren fortsat er den retlige ejer af valgt anvendelsesret skal den løbende beboelsesret og anvendelse af indkvarteringen registreres i programmet svarende til varigheden af den pågældende anvendelsesret.

Med forbehold af reservationsselskabets accept af vedkommendes medlemskab, betaling af gældende gebyrer og afgifter og med forbehold af vilkår og betingelser for køb og medlemskab ("vilkår og betingelser") og ordningens regler ("ordningens regler") optages forbrugeren som medlem i programmet og der udstedes et Points-certifikat med oplysning om det antal Points, som vedkommende har. Medlemmerne tildeles det angivne antal Points i hvert anvendelsesår (hver 12-måneders periode med start den første dag i måneden, hvor medlemmernes optagelse i ordningen accepteres) med forbehold af løbende overholdelse af ordningens regler og øvrige dokumenter med regler for ordningen.

Ordningens medlemmer er berettigede til at anvende deres Points til at reservere ret til indkvartering i ordningens indkvartering og udnytte andre fordele med forbehold af tilgængelighed og øvrige begrænsninger og nedennævnte betingelser.

Enhver indkvarteringsret til indkvartering (og øvrige fordele og produkter, som indgår i ordningen) tildeles en Point-værdi af reservationsselskabet. Denne værdiansættelse baseres på forskellige faktorer, herunder udbud af og efterspørgsel efter indkvartering på det pågældende feriested og kvaliteten, placeringen, enheden, typen, sæsonen, historiske belægningsprocenter og tilgængelige faciliteter. Der henvises til www.rci.com vedrørende detaljer om værdierne. Medlemmerne skal have det nødvendige antal Points for at reservere den pågældende indkvartering i ordningen.

Medlemmerne skal anvende deres Points til at bestille RCI Points Partner-produkter. Disse produkter kan løbende ændres og kan omfatte visse rejseprodukter og tjenester. Det kan kræves, at der betales med en kombination af kontant betaling og Points (i så fald skal medlemmerne have det nødvendige antal Points til at reservere produktet). For at undgå tvivl tilbydes visse produkter ikke af reservationsselskabet men af tredjemand og underlægges en særskilt aftale, der indgår mellem forbrugeren og tredjemand.

Reservationsselskabet kan løbende ændre vurderingen af Points og/eller fordelene i ordningen og/eller kan ændre grundlag for vurdering af Points gældende i ordningen.

I henhold til bestemmelserne i ordningens regler kan reservationsselskabet (efter eget skøn) give medlemmerne mulighed for at leje Points gældende for et bestemt anvendelsesår. Medlemmerne kan få Bonus Points til brug i ordningen i en kort periode med forbehold af bestemmelserne i ordningens regler.

Medlemmerne kan give en ven eller familie adgang til beboelse i ordningen (eller andre fordele i ordningen) ved at købe et gæstecertifikat hos reservationsselskabet.

Den nøjagtige periode, hvori den rettighed, som er emne for kontrakten, kan udøves og hvis nødvendigt, dens varighed:

Medlemskab (og tilhørende "anvendelsesår") for hvert medlem er en gentagen periode på tolv måneder.

Ejerskab af de "rene" Points, der sælges til forbrugeren (mod forbrugers kontante betaling af prisen), vil have den gyldighed, der er angivet i købsaftalens del C. Hvis det er relevant, har de Points, som erhverves af forbrugeren mod dennes deponering i ordningen af en anvendelsesret, den gyldighed, som er angivet i købsaftalens del D. De Points, der tildeles forbrugeren, gælder i den eller de pågældende perioder, medmindre købsaftalen (eller medlemskabet af ordningen eller berettigelsen til at anvende Points) ophører eller bringes til ophør for tidligt i henhold til vilkårene i købsaftalen og/eller ordningens regler og/eller de gældende betingelser og vilkår.

Retten til at reservere og anvende ordningens fordele er fortsat gældende, så længe medlemskabet er aktivt, med forbehold af ordningens regler og gældende vilkår og betingelser.

De Points, der besiddes af hvert medlem, tildeles årligt og kan anvendes af medlemmer til at reservere ordningens fordele for hvert anvendelsesår. Et medlem

kan løbende bede om en reservation efter, at reservationsselskabet (eller administratoren på dennes vegne) har accepteret medlemmets købsaftalen og alle gebyrer og udgifter er betalt.

Ordningen baseres på en række prioriterede reservationsperioder i løbet af hvilke hvert medlem kan tildeles en reservationsmulighed (såfremt vedkommende har nok Points og der ikke er andet at bemærke). Hvis et medlem ønsker at reservere sin egen anvendelsesret eller "hjemmeuge" (dvs. den faste uge, som vedkommende har deponeret i ordningen) ("hjemmeuge"), skal det ske fra 13 måneder indtil 12 måneder før startdatoen for anvendelsesretten. Hvis hjemmeugen reserveres, trækkes det antal Points, som vedrører hjemmeugen fra medlemmets konto. Hvis hjemmeugen ikke reserveres i denne periode, så kan medlemmet anvende sine Points med forbehold af ordningens regler og betaling af et reservationsgebyr til at reservere anden indkvartering eller øvrige fordele i ordningen. Hvis et medlem ønsker at reservere en anden uge på feriestedet, hvor vedkommende har købt anvendelsesret, som er valgt for programmet (eller hvis medlemmet har en valgfri uge) ("hjemmeferiested"), så skal vedkommende gøre det fra 12 måneder og indtil 11 måneder før startdatoen for anvendelsesretten og kan reservere en uge blandt gruppen af hjemmeferiesteder (hvor det er relevant) fra 11 indtil 10 måneder før startdatoen for anvendelsesretten.

Ellers gøres ordningens indkvartering generelt tilgængeligt for reservation blandt alle medlemmer og udbydes til det medlem, der kommer først, (med forbehold af tilgængelighed) i løbet af den almindelige reservationsperiode, som begynder 303 dage (ca. 10 måneder) og slutter 2 dage inden første dag, hvor det er tilgængeligt som indkvartering i ordningen.

Udover i løbet af den prioriterede reservationsperiode, der nævnes ovenfor, for så vidt angår hjemmeuge og hjemme-feriested kan medlemmerne have ret til at reservere indkvartering i mere eller mindre end en hel uge.

Reservationsselskabet kan ændre de gældende vilkår for anvendelse af Points.

Den relevante prioriterede og/eller reservationsperiode, der gælder for en reservation via bytteprogrammet, der drives af reservationsselskabet, fremgår af de tilhørende regler.

Et medlem må låne Points fra det umiddelbart følgende anvendelsesår (til brug i det aktuelle anvendelsesår), så længe anvendelsesåret er i den periode, der gælder for medlemmets købsaftale og medlemmet ikke har misligholdt ordningens regler.

Et medlem kan vælge at gemme Points, som tildeles vedkommende i det aktuelle anvendelsesår, i det efterfølgende anvendelsesår med henblik på at reservere indkvartering eller andre fordele eller udføre transaktioner i det efterfølgende anvendelsesår. Hvis et medlem ikke har anvendt alle sine Points ultimo anvendelsesåret, vil de Points, der kan gemmes, automatisk blive gemt i det følgende anvendelsesår og der kan opkræves et gebyr herfor. Hvis de gemte Points ikke anvendes i det følgende anvendelsesår, udløber de. Et medlem kan have mulighed for at forlænge levetiden af sine Points i et yderligere et år ved at betale et forlængelsesgebyr, såfremt det er tilgængeligt.

Dato på hvilken forbrugeren kan begynde at udnytte sine kontraktmæssige rettigheder:

Forbrugeren kan begynde at udnytte sin kontraktmæssige rettigheder, når reservationsselskabet (eller administratoren på dennes vegne) har accepteret købsaftalen og alle gældende gebyrer og udgifter betales af eller på vegne af forbrugeren.

Hvis kontrakten vedrører en bestemt ejendom under opførelse, da datoen hvor indkvartering og services/faciliteter er færdige/tilgængelige:

Ikke relevant.

Forfalden pris for forbrugeren for erhvervelse af rettighed(er):

Den pris, som forbrugeren skal betale for 'rene' Points, der sælges af sælgeren, udgør. Prisen er inkl. moms (eller tilsvarende) hvis relevant.

Værdien af Points, der tildeles den anvendelsesret, som forbrugeren deponerer i ordningen (hvis relevant), beregnes i henhold til værdien af Points, der tildeles den pågældende indkvartering af reservationsselskabet. Points tildeles et ressort af reservationsselskabet på grundlag af forskellige faktorer. De omfatter efterspørgsel efter området, feriestedets placering, feriestedets kvalitet baseret på kommenterede scorecards fra andre medlemmer, enhedens konfiguration (antal soveværelser, antal badeværelser, køkkentype, belægning, privatliv og størrelse i kvadratmeter), tidspunkt på året (sæsonmønster).

Oversigt over yderligere obligatoriske omkostninger kontrakten pålægges, omkostningstyper og beløbsangivelser (f. eks. årsgebyrer, andre genkommende gebyrer, særlige afgifter, lokale skatter):

	Fees
Personligt medlemskab og gebyr	1,095 DKK
Transaktionsgebyr	
Reservation af indkvartering:	
Hjemmeugeprioritering***	Gratis***
Prioritering af hjemmeferiested**	685 DKK
Hjemmegruppeprioritering for ophold på 8 nætter eller længere****	3,320 DKK
Hjemmegruppeprioritering for ophold på 5-7 nætter****	1,660 DKK
Hjemmegruppeprioritering for ophold på 4 nætter eller kortere****	375 DKK pr. nat
Standardreservationer (online):	
For ophold på 8 nætter eller længere*	3,460 DKK
For ophold på 5-7 nætter*	1,730 DKK
Standardreservationer (telefonisk):	
For ophold på 8 nætter eller længere*	3,460 DKK
For ophold på 5-7 nætter*	1,730 DKK
For ophold på 4 nætter eller kortere*	400 DKK pr. nat
Overførsel af Points (midlertidigt)	650 DKK
Låne Points	Gratis
Automatisk gemme Points ved udgang af brugsår:	
Hvis der blev reserveret i brugsåret	Gratis
Hvis der ikke blev reserveret i brugsåret	390 DKK

* Almindeligt reservationstransaktionsgebyr opkræves ved reservation af indkvartering på RCI-tilknyttede feriesteder.

** Gratis for ejer af fri tid at bestille egen sæson og enhedstype.

*** Reservationsvindu med forbehold af gebyr – hvis hjemmeugen/ressortet bestilles i den almindelige reservationsperiode, gælder standardgebyret.

**** Med forbehold af gebyr for efterfølgende nætter på samme feriested.

Personligt medlemskab og optagelsesgebyr:

Hvert medlem skal betale et årligt medlemsgebyr, som fastsættes af reservationsselskabet, som er et bidrag til at drive ordningen. Størrelsen af medlemsgebyret kan løbende ændres af reservationsselskabet. Aktuelle gebyroplysninger fås på www.rci.com. Medlemsgebyret skal betales uanset, om medlemmet reserverer indkvartering i ordningen eller anvender andre fordele i programmet i løbet af året. Manglende betaling af medlemskabet kan føre til suspendering af Points og/eller annullering af medlemskab af ordningen.

I nogle tilfælde kan sælgeren have betalt reservationsselskabet et gebyr for medlemskab, optagelse, overførsel og/eller andet gebyr på vegne af forbrugeren (eller kan have modtaget gebyrbetaling fra forbrugeren og betalt reservationsselskabet på vegne af forbrugeren) og derfor er forbrugers optagelse i ordningen afhængig af, at gebyret modtages af reservationsselskabet (eller administratoren på dennes vegne).

Transaktionsgebyr:

Når et medlem beder om en reservation (uanset om det er reservation af indkvartering i ordningen, partnerprodukter eller andre fordele) eller udfører en transaktion (fx lån, overførsel, leje eller at gemme Points, beder om et gæstecertifikat, annullerer en reservation eller anmoder om bytning), skal der betales et transaktionsgebyr til reservationsselskabet for at behandle og bekræfte reservationen eller transaktionen. Dette gebyr fastsættes af reservationsselskabet og kan løbende ændres. Gebyret kan også være forskelligt for medlemmer og/eller forskellige slags medlemskaber. . Aktuelle gebyroplysninger fås på www.rci.com. Som vejledning var de primære transaktionsgebyrer kan findes i tabellen ovenfor.

Overførselsgebyr:

Rente og gebyr for for sen betaling (oplyses løbende af reservationsselskabet) kan ændres, hvis medlemskabs- og/eller transaktionsgebyret ikke betales af eller på vegne af medlemmet i løbet af 30 dage efter fakturadatoen.

Vedligeholdelsesgebyr:

Medlemmer skal betale vedligeholdelsesgebyr som følger:-

(1) der skal betales vedligeholdelsesgebyr til medlemmets hjemmeferiested, hvor der vælges indkvartering af et medlem i ordningen og på vegne af hvilket, der udstedes Points til medlemmet. Dette vedligeholdelsesgebyr anslås og/eller fastsættes af hjemme-feriestedet og medlemmet skal fortsat betale gebyret på den måde, som kræves af medlemmets hjemme-feriested. Når et medlem beholder ejerskab af anvendelsesret i den valgte indkvartering, er vedkommende også ansvarlig for betaling af alt vedrørende indkvarteringen samt enhver form for opførelse, skat, fællesudgifter, rekreative gebyrer og realkredit- eller øvrige gebyrer.

(2) medlemmet skal betale vedligeholdelsesgebyr til sælgeren (eller dennes betalingsagent) på vegne af Points, der erhverves af medlemmet fra sælgeren (og i henhold til hvilket, at det tilknyttede feriested har valgt indkvartering i ordningen). Gebyret anslås og/eller fastsættes af eller på vegne af feriestedet, hvor indkvarteringen, der deponeres i ordningen (og som vedrører Points, der købes af medlemmet), befinder sig. Det samlede vedligeholdelsesomkostninger og levering af services til den pågældende indkvartering (sammen med betalingsgebyr og en given fejlmargen) anslås forinden hvert år af sælger (eller anden part med ansvar for vedligeholdelse og levering af services til indkvartering). Beløbet deles med antallet af tilhørende Points, der sælges, for beregning af vedligeholdelsesgebyret pr. Point. Idet vedligeholdelsesgebyret beregnes forud, kan de faktiske vedligeholdelsesomkostninger og leveringen af services i visse tilfælde overstige estimatet. Det sker sjældent, men hvis det sker, kan vedligeholdelsesgebyret pr. Point øges til et tilsvarende beløb eller der kan opkræves et ekstraordinært vedligeholdelsesgebyr. Grundlaget for beregning af vedligeholdelsesgebyr kan ændres af sælger (eller anden person med ansvar for fastsættelse heraf) og der gives ingen garanti for stigningsstakten i det årlige vedligeholdelsesgebyr. Vedligeholdelsesgebyret fastsættes af det relevante feriested og skal betales af medlemmet direkte til sælger eller dennes betalingsagent.

Hvis medlemmet også er medlem af andre pointprogrammer eller bytteprogrammet, som drives af reservationsselskabet, kan der opkræves et vedligeholdelsesgebyr hos medlemmet i henhold til de gældende vilkår.

Reservationsselskabet kan annullere eller suspendere en reservation eller transaktion der er anmodet af et medlem hvis medlemmet skylder betaling for vedligeholdelsesgebyr eller såfremt reservationsselskabet modtager besked fra det pågældende feriested om manglende betalt vedligeholdelse samt andre gebyrer. Manglende betaling af vedligeholdelsesgebyr kan også føre til tab af belægningsret og i sidste ende til suspendering og/eller annullering af medlemskabet.

Øvrige gebyrer:

Der kan opkræves særlige gebyrer, brugergebyr eller skat til staten på feriestedet, hvor medlemmet foretager en reservation og i så fald skal medlemmet betale disse gebyrer eller omkostninger.

Sammendrag af centrale services, der tilbydes forbrugeren (f.eks. el, vand, vedligeholdelse, renovation) og angivelse af, hvor meget forbrugeren skal betale for disse services:

Som forklaret ovenfor giver medlemskab af ordningen medlemmet ret til at bruge sine Points til at reservere belægningsret i ordningens indkvartering eller reservere visse produkter eller services, der tilbydes af tredjemand, med forbehold af tilgængelighed og nedennævnte begrænsninger. Reservationsselskabet driver programmer og leverer centrale services til medlemmerne, såsom at håndtere reservationsanmodninger og behandling af øvrige transaktioner, der modtages fra medlemmerne.

De services, der gøres tilgængelige for medlemmer i ordningen feriesteder, er forskellige for de enkelte feriesteder. Flere oplysninger kan findes på www.rci.com, og disse services kan løbende ændres eller trækkes tilbage af det relevante feriested. Det bemærkes, at tilstanden og kvaliteten af feriesteder og deres indkvartering ikke kontrolleres af reservationsselskabet eller administrator men kontrolleres af det pågældende tilknyttede feriested (eller dennes agenter).

Som nævnt ovenfor skal der udover det årlige medlemsgebyr betales transaktionsgebyr for at foretage en reservation eller udføre visse øvrige transaktioner. Der skal også betales vedligeholdelsesgebyr. Visse partnerprodukter skal reserveres med en kombination af kontant betaling og Points.

Yderligere pålægger visse feriesteder afgifter for brug af el, andre fornødenheder og tjenester. Selvom reservationsselskabet forsøger at rådgive medlemmerne om disse gebyrer, inden en reservation bekræftes, skal medlemmerne selv undersøge dette forhold hos det pågældende feriested.

Endvidere kan der i visse retsområder opkræves skat hos den, der bor på feriestedet.

Sammendrag af faciliteter, der gøres tilgængelige for forbrugeren (f.eks. swimmingpool eller sauna):

De faciliteter, der gøres tilgængelige for medlemmer i ordningens feriesteder, er forskellige for de enkelte feriesteder. Flere oplysninger kan findes på www.rci.com, og disse services kan løbende ændres eller trækkes tilbage af det relevante feriested. De oplysninger, som gives af reservationsselskabet om ordningens feriesteder, eller andre produkter eller services eller faciliteter på disse baseres på oplysninger indhentet af reservationsselskabet fra feriestedet eller partneren.

Er disse faciliteter omfattet af omkostningerne angivet ovenfor?

Det er forskelligt afhængigt af, hvordan det pågældende feriested i ordningen arrangerer sig.

Ellers skal det angives, hvad der indgår og hvad der skal betales for:

Visse faciliteter i ordningens feriesteder kan gøres tilgængelige mod betaling pr. anvendelse. Endvidere kan visse feriesteder opkræve et depositum, som refunderes. Idet disse gebyrer kan ændres, skal medlemmer, som ønsker at holde ferie på et bestemt feriested, finde de relevante oplysninger på www.rci.com eller på på reservationstidspunktet spørge til hvilke gebyrer og betalinger, der gælder for det pågældende feriested.

Er det muligt at deltage i et bytteprogram?

Ja

Hvis ja, så angiv navn på bytteprogrammet:

Ved at være medlem af ordningen får forbrugeren automatisk adgang til "RCI Weeks bytteprogram", der drives af reservationsselskabet og dets selskaber ("bytteprogram"). Medlemmerne kan derfor reservere overnatninger i indkvartering, som indgår i bytteprogrammet, ved at indløse det antal Points, som kræves for at reservere indkvarteringen (fremgår af den løbende vejledning til bytteprogrammet fra reservationsselskabet). Se yderligere oplysninger på www.rci.com. Points trækkes på tidspunktet, hvor reservationen foretages. Hvis et medlem annullerer et bytte, bliver de anvendte Points ikke refunderet til medlemmet (der henvises til afsnit 19.1.1 i Reglerne for ordningen), men medlemmet kan reservere alternativ indkvartering, som indgår i bytteprogrammet. Et medlem, som foretager en bytning, skal opfylde de almindelige vilkår og betingelser i bytteprogrammet og disse vilkår er gældende for ethvert bytte.

Som nævnt ovenfor giver forbrugers køb af Points (med forbehold af visse betingelser nævnt i nærværende) forbrugeren ret til at blive optaget som medlem i ordningen og tilgå indkvartering og andre fordele, der udbydes via ordningen. Medlemmer i ordningen har også adgang til den indkvartering, som indgår i den anden pointordning, som drives af reservationsselskabet.

Angivelse af omkostninger til medlemskab/bytte:

Udgiften til en bytteanmodning fra et medlem via bytteprogrammet indgår ikke i det årlige medlemsskabsgebyr, der nævnes ovenfor. En reservation eller bytteanmodning (uanset om det sker via programmet eller ved reservation af indkvartering, som indgår i bytteordningen eller en anden pointordning, der drives af reservationsselskabet) er underlagt almindeligt reservationsgebyr nævnt ovenfor.

Har forbrugeren underskrevet en kodeks/adfærdskodeks og hvis ja, hvor findes det?

Udbyderen har/har ikke underskrevet adfærdskodeks. Det fremgår af.

RCI er medlem af Resort Development Organisation og har tilsluttet sig deres etiske kodeks. Det etiske kodeks findes i 'medlemsdelen på www.rdo.org

Afsnit 2

Generelle oplysninger:

- Forbrugeren har ret til at til at annullere sin kontrakt uden at angive begrundelse inden for 14 dage fra kontraktens indgåelse eller fra modtagelsen heraf, hvis det sker senere.
- I denne hæveperiode er det ikke tilladt kunden at foretage nogen forskudsbetalinger. Forbuddet gælder enhver modydelse, herunder betaling, garantistillelse, reservation af penge på konti, eksplicit anerkendelse af skyldforhold etc. Det omfatter ikke blot betaling til udbyderen, men også til tredjeparter.
- Forbrugeren skal ikke påtage sig andre omkostninger og forpligtelser end sådanne, der er specificerede i kontrakten.
- I overensstemmelse med international privatret kan kontrakten være underlagt lovgivning i andre lande end den stat, hvori medlemmet er bosiddende eller sædvanligvis har ophold og mulige tvister kan henvises til afgørelse ved andre instanser end den stat, hvori medlemmet er bosiddende eller sædvanligvis har ophold.

Forbrugers underskrift: _____

Afsnit 3

1. Yderligere information, som kunden er berettiget til, og hvor den specifikt kan indhentes (f. eks. i hvilket kapitel i en generel brochure), hvis det ikke angives nedenfor:

Listen med feriesteder findes på www.rci.com.

- betingelser for udnyttelse af den ret, som er underlagt kontrakten i medlemsstaterne, hvor den eller de relevante ejendomme befinder sig og information om, hvorvidt betingelserne opfyldes eller hvis de ikke opfyldes, hvilke betingelser der fortsat skal opfyldes,

For at anvende fordele, der gøres tilgængelige i ordningen, skal medlemmet være aktuelt medlem af ordningen og der skal være indgået en gyldig købsaftale med medlemmet og med reservationsselskabets accept. Medlemmet skal fortsat have det minimum af Points, der specificeres af reservationsselskabet, for at deltage i ordningen. Udnyttelse af retten til de pågældende Points er med forbehold af, at medlemmet har betalt gældende gebyr og afgifter pr. d.d. Endvidere skal medlemmet betale det vedligeholdelsesgebyr, der opkræves vedrørende de pågældende Points og/eller anvendelsesretten og må ikke misligholde ordningens regler eller dets vilkår og betingelser. Medlemmerne skal opfylde gældende regler vedrørende beboelse i indkvarteringen og brug af faciliteter på de enkelte feriesteder (herunder regler vedrørende bytteprogrammet).

Hvis et medlem har købt Points af sælger, som indebærer indkvartering i ordningen fra sælger (eller tilknyttet feriested), så skal indkvarteringen fortsat kunne accepteres af reservationsselskabet til at indgå i ordningen og det tilhørende feriested skal fortsat være et feriested i ordningen.

Hvis et medlem vælger en anvendelsesret i ordningen og har modtaget Points herfor, da forbliver anvendelsesretten hos ordningen og medlemmetskal fortsat kunne godkendes.

Som nævnt ovenfor tildeles al indkvartering og alle fordele i ordningen en værdi i form af Points af reservationsselskabet. Medlemmerne kan kun reservere indkvartering, hvis det antal Points, som de har, svarer til eller er større end værdien af Points, der tildeles indkvartering for opholdsperioden. Ved bestilling af andre produkter eller services i ordningen skal medlemmerne have tilstrækkelige antal Points til at reservere produktet eller servicen.

Som nævnt ovenfor er muligheden for at bestille indkvartering, som indgår i ordningen (og som indgår i bytteprogrammet) afhængig af forskellige prioriterede perioder, der nævnes ovenfor, som tildeles afhængigt af tilgængeligheden og til den, der bestiller først. Reservationsselskabet kan ikke garantere, at en reservationsanmodning opfyldes og medlemmerne bør foretage deres reservationer så tidligt som muligt for at have den bedste mulighed for at vælge den ønskede indkvartering (eller andet produkt eller service) i den ønskede periode. Som nævnt ovenfor starter den almindelige reservationsperiode 303 dage (ca. 10 måneder) og slutter 2 dage, inden indkvartering i ordningen gøres tilgængeligt. Der kan være datoer, som udelukkes, på bestemte feriesteder i ordningen og for bestemte RCI Points-partnerprodukter.

Reservationsselskabet kan løbende gøre øvrige begrænsninger og prioriteringer gældende.

Pointværdier er angivet herunder for at give en general indication af pointværdier efter specifikke regioner. Disse oplysninger må ikke fortolkes som repræsentative eller som en garanti for imødekomme af en fremtidig anmodning om pointomveksling.

Region	Lejligheds størrelse	Uge	Points
Spanien Kanariske øer	1 soveværelse, 1 badeværelse, 04/02, komplet køkken	1-5	28,000
		6-7	32,500
		8-9	28,000
		10-16	32,500
		17-26	23,500
		27-28	44,500
		29-34	46,500
		35	42,000
		36	37,500
		37-38	32,500
		39-40	28,000
		41-42	32,500
		43-49	28,000
		50	19,000
		51-52	46,500

Region	Lejligheds størrelse	Uge	Points
Portugal Algarve	Studio 04/02, delvist køkken	1-5	11,000
		6-7	14,500
		8-9	11,000
		10-11	14,500
		12-19	18,000
		20-21	21,500
		22-24	25,000
		25-26	28,500
		27-28	34,000
		29-34	36,000
		35	32,500
		36	28,500
		37-38	25,000
		39-40	21,500
		41-42	25,000
		43-45	14,500
		46-50	11,000
		51-52	21,500

Region	Lejligheds størrelse	Uge	Points
England Syd	2 soveværelse, 1 badeværelse, 06/06, komplet køkken	1-5	25,000
		6-9	33,500
		10-16	42,000
		17-19	50,500
		20	59,000
		21	67,500
		22-24	59,000
		25-26	67,500
		27-28	80,000
		29-34	84,000
		35	76,000
		36	67,500
		37-38	59,000
		39-40	50,500
		41-42	59,000
		43-45	42,000
		46-47	33,500
		48-50	25,000
		51-52	76,000

2. INFORMATION OM EJENDOMMENE

- hvis kontrakten omhandler specifik fast ejendom, følger en præcis og detaljeret beskrivelse af ejendomme og dens placering; hvis kontrakten omhandler flere ejendomme (multiresorts), følger en beskrivelse af ejendommene og deres placering; hvis kontrakten omhandler indkvartering udover fast ejendom, følger en beskrivelse af indkvarteringen og faciliteterne,

Programmet giver medlemmerne adgang til en pulje af ejendomme på forskellige feriesteder tilknyttet programmet eller som accepteres af reservationsselskabet til at indgå i programmet. Medlemmerne kan tilgå indkvartering på feriesteder, som indgår i bytteprogrammet, eller som ingår i andre point-programmer, der drives af reservationsselskabet.

Den 1. januar 2026 havde reservationsselskabet (enten på eget grundlag eller gennem dets gruppe af virksomheder eller tilknyttede bytteprogrammer) adgang til et byttenetværk med ca. 3.600 feriesteder i over 100 lande. Således udbydes der en forskellige slags ferieboliger og steder til reservation blandt medlemmerne. Oplysninger om feriestederne (og deres indkvartering) fremgår af RCI's katalog over feriesteder, som findes på www.RCI.com.

Reservationsselskabet er berettiget til at fjerne indkvartering fra ordningen og løbende tilføje yderligere eller alternative indkvarteringsformer i ordningen.

Som led i RCI Points-partnerprodukter kan medlemmerne indløse deres Points (ofte en kombination af kontant betaling og Points) til visse rejseprodukter og tjenester. Idet disse services kommer fra eksterne leverandører, skal medlemmerne opfylde de vilkår og betingelser, som fastsættes af disse leverandører.

- disse services (f.eks. el, vand, vedligeholdelse, renovation), som forbrugeren har eller får adgang til og under hvilke betingelser,

Reservationsselskabet leverer en række centrale services til medlemmerne, såsom at håndtere reservationsanmodninger og behandling af øvrige transaktioner, der modtages fra medlemmerne.

De services, der gøres tilgængelige for medlemmer i ordningens feriesteder, er forskellige for de enkelte feriesteder. Som nævnt ovenfor fremgår flere oplysninger af RCI's liste over feriesteder og disse services kan løbende ændres eller trækkes tilbage af det relevante feriested.

Services, der tilbydes forbrugeren

- afhængigt af omstændighederne, fællesfaciliteter såsom swimmingpool, sauna, osv., som forbrugeren har eller kan have adgang til og under hvilke betingelser. **Sammendrag af faciliteter, der gøres tilgængelige for forbrugeren (fx swimmingpool eller sauna):**

Som nævnt ovenfor de faciliteter, der gøres tilgængelige for medlemmer i ordningens feriesteder, er forskellige for de enkelte feriesteder. Flere oplysninger fremgår af RCI's liste over feriesteder eller på www.rci.com og disse faciliteter kan løbende ændres eller trækkes tilbage af det relevante feriested.

3. YDERLIGERE KRAV TIL INDKVARTERING UNDER OPFØRELSE (afhængigt af omstændighederne)

- færdighedsgrad af indkvarteringen og services, der understøtter indkvarteringen
- færdighedsgraden af indkvarteringen og services, der understøtter indkvarteringsens ibrugtagen (gas, el, vand og telefonforbindelse) og faciliteter, som forbrugeren vil have adgang til,
- tidsfristen for færdiggørelse af indkvarteringen og services, der understøtter indkvarteringsens ibrugtagen (gas, el, vand og telefonforbindelse) og et rimeligt estimat af tidsfristen for færdiggørelse af faciliteter, som forbrugeren har adgang til,
- byggegodkendelsens nummer og navn(e) og adresse(r) på tilsynsmyndighederne,
- en garanti for færdiggørelse af indkvartering eller en garanti om refusion af betaling, hvis indkvarteringen ikke er færdig, betingelserne for anvendelse af disse garantier.

Ikke relevant.

4. INFORMATION OM OMKOSTNINGER

- en præcis og relevant beskrivelse af alle omkostninger forbundet med timeshare-kontrakten; hvordan omkostningerne allokteres forbrugeren og hvordan og hvornår omkostningerne kan øges; metoden til at beregne størrelsen af gebyr vedrørende beboelse af ejendommen, obligatoriske, lovbestemte afgifter (f.eks. skatter og afgifter) og faste administrationsomkostninger (f.eks. ledelse, vedligeholdelse og reparation),

Jf. del 1 ovenfor og overskriften "Oversigt over yderligere obligatoriske omkostninger kontrakten pålægges, omkostningstyper og beløbsangivelser (f.eks. årsgebyrer, andre tilbagevendende gebyrer, særlige afgifter, lokale skatter)"

- information afhængigt af omstændighederne om hæftelse, pant eller anden sikkerhed, der er ydet i ejendommen.

Ikke relevant.

5. INFORMATION OM OPSIGELSE AF KONTRAKTEN

- afhængigt af omstændighederne information om aftale om ophør af tillægskontrakter og følgerne af en opsigelse, -betingelserne for at opsiges kontrakten, konsekvenserne af en opsigelse, information om forbrugers ansvar i forhold til omkostninger som følge af en opsigelse.

I løbet af hæveperioden (som beskrevet i del 2 i dette tillæg 2) kan et medlem ophæve kontrakten uanset årsagen uden omkostninger. Hvis købsaftalen bringes til ophør i hæveperioden, vil enhver relateret kreditaftale automatisk blive bragt til ophør uden udgift for forbrugeren. En kreditaftale er "relateret", hvis der ydes kredit til hel eller delvis dækning af betaling i henhold til købsaftalen til forbrugeren fra sælgeren eller tredjemand på grundlag af en aftale mellem tredjemand og sælger.

Efter udløb af hæveperioden har medlemmerne ret til at hæve sin del af aftalen under forskellige omstændigheder – såsom hvis medlemmets købsaftale er udløbet; hvis medlemmet har givet reservationsselskabet mindst 12 måneders skriftligt varsel om at ville hæve aftalen; hvis medlemmet har foretaget en gyldig overførsel af sine Points; eller hvis den pågældende anvendelsesret, der deponeres i ordningen af medlemmet, returneres til medlemmet (dog altid forudsat, at medlemmet ikke har misligholdt vilkår i ordningens regler, at medlemmet fortsat kan godkendes til ordningen, at medlemmet ikke har en ventende reservation eller transaktion i perioden efter at hævet sit medlemskab og at medlemmet har returneret sit Points-certifikat og udfyldt overførselsformularen og de øvrige dokumenter, som reservationsselskabet beder om).

Medlemmerne forventes at opfylde alle regler og bestemmelser for feriestedet, hvor de foretager en reservation med deres Points, og opfylde ordningens regler og vilkår og betingelser (og reglerne for bytteprogrammet efter omstændighederne). Hvis et medlem misligholder vilkår i ordningens regler (herunder manglende betaling af vedligeholdelses- og øvrige gebyrer, manglende overholdelse af øvrige forpligtelser, der pålægges medlemmer i henhold til ordningens dokumenter) kan reservationsselskabet suspendere medlemmets anvendelse af ordningen eller vedkommendes ret til at bruge Points og hvis medlemmets misligholdelse ikke ophører i løbet af den periode, som reservationsselskabet fastsætter, kan reservationsselskabet opsiges medlemmets ret til at deltage i ordningen og/eller ret til at bruge Points i ordningen.

Hvis feriestedet, der indgår i ordningen, ikke opfylder sin kontraktbestemte forpligtelse i forhold til reservationsselskabet eller aftalen om tilknyttet feriested udløber uanset årsag, kan feriestedet miste sin status som tilknyttet feriested og reservationsselskabet kan annullere relevant Points, der udstedes til medlemmer.

Reservationsselskabet forbeholder sig ret til at suspendere eller annullere reservationer eller øvrige transaktioner (eller medlemmets ret hertil) og til at begrænse, suspendere eller opsiges medlemmets brug af ordningen i det tilfælde, at medlemmets betaling af vedligeholdelsesgebyrer er forfalden.

6. YDERLIGERE INFORMATION

- information om vedligeholdelse og reparation af ejendommen og om administration og ledelsesforhold og om og hvordan forbrugeren kan påvirke og deltage i beslutninger om disse forhold,

Vedligeholdelse og reparation af indkvartering, som indgår i ordningen, udføres af den pågældende sælger/tilknyttet feriested (eller forvaltningsselskab eller anden organisation, som udpeges til at håndtere disse forhold på deres vegne) ifølge regler og dokumentation gældende for feriestedet. Det kan afspejles i vedligeholdelsesgebyret, som opkræves hos medlemmerne, i henhold til ovenstående,

Ledelsen af et feriested, som indgår i ordningen, er således underlagt kontrol og drift af de enkelte feriesteder og ikke reservationsselskabet.

Medlemmerne har generelt ikke mulighed for at påvirke en beslutning om disse forhold.

- information om det er muligt eller ej at deltage en ordning om videresalg af kontraktmæssige rettigheder, information om systemet og angivelse af omkostninger vedrørende videresalg via dette system,

Visse Points-sælgere kan gøre brug af en videresalgsordning til Points under visse omstændigheder, som forbrugeren efter behov kan ønske at tale med sælgeren om. Reservationsselskabet har ingen formel ordning til videresalg men der er forskellige muligheder for medlemmerne for at overføre points midlertidigt eller permanent.

Et medlem kan midlertidigt overføre Points til et andet medlem til brug i medlemmets anvendelsesår, forudsat at begge er nuværende medlemmer af ordningen og at ingen af dem har misligholdt ordningens regler.

Points, som tildeles et medlem mod, at medlemmet gemmer sin anvendelsesret i ordningen, kan ikke sælges af medlemmet. I stedet kan disse Points overdrages af medlemmet, hvorefter anvendelsesretten returneres til medlemmet, som da har ret til at afhænde anvendelsesretten.

Ellers kan et medlem, forbeholdt reservationsselskabets samtykke, sælge, testamentere eller på anden vis afhænde point, der købes af medlemmet fra sælgeren (understøttet af introduktion af ferieboliger i programmet af sælgeren eller det Points-tilknyttede selskab). Ved betaling af det pågældende gebyr og godkendelse af medlemskab til den person, der overfører, annulleres det udgående medlems medlemskab og den person, der overfører, optages som medlem i programmet og modtager et pointcertifikat. Et medlem skal overføre alle sine point (og ikke bare en del af disse) medmindre andet er aftalt med reservationsselskabet.

- angivelse af hvilke sprog der er tilgængelige for kommunikation med udbyderen i forhold til kontrakten, f.eks. i relation til håndtering af forespørgsler eller klager.

Kundecenter: Medlemmer i ordningen kan betjenes på engelsk, spansk, fransk, italiensk, finsk, tysk, portugisisk, ungarsk, rumænsk, polsk og tjekkisk. www.RCI.com findes på engelsk, fransk, tysk, spansk, italiensk, finsk, russisk, ungarsk, svensk og hollandsk med oplysninger vedrørende RCI Points-programmet.

- efter omstændighederne en mulighed for en udenretslig afgørelse.

Købsaftalen mellem udbyderen og forbrugeren giver ikke mulighed for en udenretslig afgørelse.

RCI er fuldt medlem af Resort Development Organisation (RDO) og er som sådan undergivet deres etiske kodeks. Kodeksen er ledsaget af en alternativ ordning om afgørelse af tvister (ADR), som giver forbrugeren mulighed for en omkostningseffektiv alternativ løsning.

RCI's kundeserviceafdeling løser fortsat klager, men i det sjældne tilfælde, hvor en løsning ikke kan findes, kan en klage overføres til RDO og om nødvendigt håndteres gennem ADR-proceduren.

RDO kan kontaktes på adressen RDO, 4th Floor, 3 More London Riverside, London, SE1 2AQ Telefonnummer +44(0) 1624 653153
E-mail: info@rdo.org (eller se www.rdo.org).

Anerkendelse af modtagelse af oplysninger

Forbrugers underskrift: _____

TILLÆG 3

Særskilt standardformular vedrørende ret til at hæve aftale

Retten til at hæve en aftale

Forbrugeren har ret til at hæve aftalen i løbet af 14 dage uden at forklare årsagen.

Retten til at hæve aftalen begynder(udfyldes af den handlende inden formularen gives til forbrugeren).

Hvis forbrugeren ikke har modtaget formularen, begynder hæveperioden, når forbrugeren har modtaget formularen, men den udløber efter et år og 14 dage.

Hvis forbrugeren ikke har modtaget alle nødvendige oplysninger, begynder hæveperioden, når forbrugeren har modtaget oplysningerne, men udløber under alle omstændigheder efter tre måneder og 14 dage.

For at udnytte sin ret til hæve aftalen skal forbrugeren orientere den handlende med navn og adresse nævnt nedenfor via et varigt medie (fx brev, der sendes med posten, e-mail). Forbrugeren kan bruge formularen men er ikke forpligtet til det.

Hvis forbrugeren udnytter sin hæveret, er forbrugeren ikke økonomisk ansvarlig.

Udover retten til at hæve kan nationale aftaleregler indebære forbrugerrettigheder, fx til at hæve aftalen i tilfælde af manglende oplysninger.

Forbud mod forudbetaling

I løbet af hæveperioden må forbrugeren ikke foretage forudbetaling. Dette forbud vedrører enhver form for betaling, garantistillelse, reservation af penge på en konto, udtrykkelig anerkendelse af skyldige beløb, osv.

Det omfatter ikke kun betaling til den handlende men også til tredjemand.



Hævevarsel

- Til (den handlendes navn og adresse):
- Undertegnede (**) giver hermed varsel om at (**) hæve aftalen
- Dato for aftalens indgåelse (*):
- Navn(e) på forbruger(e) (***):
- Adresse(r) på forbruger(e) (***):
- Underskrift(er) på forbruger(e) (kun hvis formularen er papirbaseret) (***):
- Dato (***):

Feriesteds navn: _____

Bygherres navn: _____

Salgsdato: _____

(*) Udfyldes af den handlende inden formularen gives til forbrugeren.

(**) Slettes hvis relevant.

(***) Udfyldes af forbrugeren(erne), hvis formularen bruges til at hæve aftalen.

Anerkendelse af modtagelse af oplysninger

Forbrugers underskrift: _____

TILÆG 4

MEDLEMSESKLÆRING

JEG ER INDFORSTÅET MED:

1. Jeg har indgået en aftale om at købe de i Købsaftalens del C anførte Points, og at jeg samtidig har ansøgt om Medlemskab af Ordningen.
2. Jeg, hvis jeg som en del af denne transaktion konverterer RCI Points ved at indføre Brugsrettigheder i Ordningen for ferietidsuger, der ejes af mig, bibeholder ejendomsretten til ugen/ugerne og forbliver ansvarlig for betalingen af feriestedets gældende Vedligeholdelsesgebyr på normal måde.
3. Mine Points hvert Brugsår kan indløses til brug af Overnatninger på RCI Points feriesteder, RCI Points Partnerprodukter/ydelser eller til brug gennem 'RCI Weeks Bytteprogram'.
4. Jeg har en uafbrudt ret til Medlemskab af Ordningen, forudsat at alle Medlemskontingenter, Vedligeholdelsesgebyrer og andre gebyrer betales og er up to date, og at jeg skal overholde Reglerne for ordningen og andre gældende dokumenter.
5. Jeg ved at indføre mine Overnatningsuger i Ordningen ikke længere vil have eneret til at bruge disse Overnatningsuger, og at jeg kun kan anmode om at bruge disse uger ved at reservere gennem RCI Pointsordningen i overensstemmelse med bestemmelserne i Reglerne for ordningen.
6. Såfremt Overnatningsuger, som jeg har indført i Ordningen i dag, er deponeret i RCI SPACEBANK®, vil jeg kun få tildelt Points i relation til disse uger, såfremt der ikke er bekræftet noget bytte i relation to disse Deponerede Overnatninger.
7. Vedligeholdelsesgebyrer (der gælder for alle Points, som jeg har købt i henhold til Købsaftalens del C) skal betales årligt, når jeg modtager en faktura. Gebyrernes forfaldsdato er angivet i Købsaftalen.
8. Det aktuelle årlige medlemsgebyr findes på www.RCI.com.
9. Omkostningerne i forbindelse med mine Transaktioner (inklusive Reservation af Overnatninger eller RCI Points Partnerprodukter bortset fra lån og overdragelse af Points eller foretagelse af en Ekstern byttereservation) ikke er inkluderet i det årlige Medlemskontingent og skal betales separat til Reservationsselskabet. De gældende transaktionsgebyrer er angivet i de centrale oplysninger, som jeg har fået udleveret.
10. Omkostningerne i forbindelse med bytteanmodninger fra mig vedr. RCI Weeks Eksterne bytteprogram ikke er inkluderet i det årlige Medlemskontingent. De gældende gebyrer herfor er også angivet i Oplysningsdokumentet, som jeg har fået udleveret.
11. Jeg som Medlem af Ordningen har mulighed for at vælge den sæson, lejlighedsstørrelse og opholdslængde, der passer til mine specielle behov, hvis de er til rådighed og med forbehold af Reglerne for ordningen.
12. Jeg har set Points tabeller for de RCI Points feriesteder, som Medlemmer på nuværende tidspunkt har adgang til, og jeg er klar over de reservationsmuligheder, der er til rådighed med det antal Points, som jeg vil få tildelt.
13. Ferier midt i ugen og lange weekends kan være til rådighed til nedsat Points værdi på visse RCI Points Feriesteder på visse tider af året, hvis de er ledige. Der kan være supplerende administrationsgebyrer.
14. Jeg kan overføre Points til eller låne Points fra fremtiden i henhold til Reglerne for ordningen.
15. Jeg har modtaget et eksemplar af Købsaftalen og et eksemplar af formularen til ansøgning om finansiering, hvis dette er relevant.
16. Fuldførelsen af dette køb ikke er betinget af videresalg af en evt. anden timesharelejlighed, som jeg måtte eje på nuværende tidspunkt.
17. Jeg fuldt ud forstår, hvad jeg har købt, og at jeg efter omhyggeligt at have overvejet dette og mine øvrige økonomiske forpligtelser, erklærer, at jeg er i stand til at opfylde de økonomiske forpligtelser og betale de forfaldne beløb på de i Købsaftalen aftalte datoer.
18. Jeg bekræfter, at jeg har underskrevet en Købsaftale, der inkluderer den relevante hæveformular i henhold til § 2 i den engelske Timeshare, Holiday Products, Resale and Exchange Contract Regulations 2010, og modtaget centrale oplysninger (i henhold til lovgivningen) i god tid inden underskrift af nærværende købsaftale, hvor de centrale oplysninger fremgår i købsaftalen som vilkår i købsaftalen (Gælder kun for aftaler, der er underlagt britiske domstoles jurisdiktion)

KØBER	MEDKØBER
PÅ VEGNE AF SÆLGER	DATO

TILLÆG 5

BETINGELSER FOR KØB & MEDLEMSKAB

1. PARTERNE

- 1.1 Du har købt Dine Points af Sælger, og Din kontrakt vedr. købet af disse Points er med Sælger. Nærmere oplysninger om Sælger er angivet i Købsaftalen. Dit køb er desuden underlagt nærværende Betingelser for Køb & Medlemskab. Såfremt Du har spørgsmål i forbindelse til købet af Points i henhold til Købsaftalen, skal Du henvende Dig direkte til Sælger.
- 1.2 Du er som følge af de købte Points berettiget til at blive Medlem af den Ordning, der drives af Reservationsselskabet, der også er underlagt disse Betingelser for Køb & Medlemskab. Når Du er blevet Medlem af Ordningen, vil Reservationsselskabet være i stand til at hjælpe Dig med hensyn til de spørgsmål, Du måtte have om Ordningens drift.

2. DEFINITIONER

- 2.1 Nærværende dokument opstiller Betingelserne for Køb & Medlemskab, og den vedhæftede Købsaftale indeholder henvisninger til dokumentet. Ord og udtryk med stort begyndelsesbogstav har ligesom i Købsaftalen en speciel betydning, der er angivet og forklaret nærmere i den vedhæftede Købsaftale og Reglerne for ordningen.
- 2.2 Du erklærer Dig ved underskrivelsen af Købsaftalen indforstået med at være bundet af Ordningens dokumenter, som for at undgå tvivl indeholder følgende dokumenter, som Du har fået udleveret.
 - 2.2.1 nærværende betingelser for Køb & Medlemskab
 - 2.2.2 forklaring på Vedligeholdelsesgebyret
 - 2.2.3 Almindelig hæveformular
 - 2.2.4 Medlemserklæring
 - 2.2.5 Centrale oplysninger og
 - 2.2.6 Reglerne for ordningen

3. KØB AF POINTS

- 3.1 Du har erklæret Dig indforstået med at købe Points af Sælger. De købte Points og den tilsvarende forfaldne Købspris er angivet i Købsaftalens del C. Købsprisen er inkl. moms eller tilsvarende omsætningsafgift, hvis dette er relevant. Andre evt. skatter, gebyrer, afgifter og omkostninger er for Din egen regning og skal betales, medmindre andet er aftalt skriftligt.
- 3.2 Hvis Du har accepteret at købe Points af Sælger, er Du berettiget til at annullere dette køb inden for mindst 14 dage efter underskrivelsen af den pågældende Købsaftale.
- 3.3 Sælger kan ligeledes opsigte Købsaftalen, såfremt Du undlader at betale Købsprisen samt evt. tilhørende skatter og evt. indledende betaling af Vedligeholdelsesgebyr, der er forfaldne i henhold til Købsaftalen, inden for 14 dage efter modtagelse af skriftligt varsel herom fra Sælger eller på vegne af Sælger. Sælger kan i så fald efter eget skøn hæve Købsaftalen eller annullere evt. relaterede kreditaftaler, og i lande og områder, hvor dette er tilladt, kan evt. beløb, der er betalt af Dig eller på Dine vegne, være tabt til Sælger, hvorefter Sælger ikke længere har nogen forpligtelser over for Dig.
- 3.4 Du erklærer Dig hermed indforstået med at betale det Vedligeholdelsesgebyr, der er forfaldent i forbindelse med alle de købte Points, tillige med evt. moms eller andre tilsvarende pålagte skatter. Medmindre andet er aftalt skriftligt, forfalder Vedligeholdelsesgebyret for det første år til betaling ved modtagelsen af den første opgørelse i forbindelse med det pågældende gebyr. Vedligeholdelsesgebyret forfalder herefter hvert år på anfordring. Grundlaget for beregningen af Vedligeholdelsesgebyret er angivet i den vedhæftede Forklaring af Vedligeholdelsesgebyr. Vedligeholdelsesgebyret påløber på årsbasis og varierer fra år til år.
- 3.5 Købet af Points i henhold til Købsaftalen medfører ingen omkostninger, gebyrer eller forpligtelser (med undtagelse af det, som Sælger (eller dennes bemyndigede og/eller udpegede agenter) ikke er herre over såsom fremtidige skatter) bortset fra de omkostninger, gebyrer og forpligtelser, der er angivet i Købsaftalen og Ordningens dokumenter. Tiden er af afgørende betydning i forbindelse med evt. forfaldne betalinger i henhold til Købsaftalen.
- 3.6 Det eneste forbehold i forbindelse med købet af Points og forpligtelsen til at betale et evt. Vedligeholdelsesgebyr i relation hertil er, at Sælger sørger for Din optagelse som Medlem af Ordningen. Points berettiger ikke i sig selv til privilegeret status vedr. Egen uge, Eget feriested eller Egen feriestedsgruppe bortset fra det, der er fastlagt i Reglerne for ordningen.

4. DEPONEREDE OVERNATNINGER

- 4.1 Såfremt Du har erklæret Dig villig til at indføre Deponerede overnatninger i Ordningen i henhold til Købsaftalens del D og får tildelt Points, erklærer Du Dig indforstået med, at Du i hele Købsaftalens løbetid vil indføre og fortsætte med at indføre Brugsrettigheder i Ordningen i forbindelse med de pågældende Deponerede overnatninger. Hvis der er indført Deponerede overnatninger i Ordningen, skal hver Købsaftale udfærdiges i de Deponerede overnatningers lovlige ejers navn.
- 4.2 Denne deponerede feriebolig stilles til rådighed for reservationsselskabet, medlemmer af programmet og andre personer med tilladelse hertil i overensstemmelse med programdokumenterne. Du accepterer, at den deponerede feriebolig må bruges af reservationsselskabet til ethvert rimeligt kommercielt formål, inklusive, uden begrænsning, at opfylde bytteanmodninger fra andre medlemmer, inspektionsbesøg, kampagner, udlejning, salg og markedsføring eller andre formål efter reservationsselskabets eget skøn, inklusive brug i forbindelse med andre bytte- eller ferieboligprogrammer. Du accepterer og garanterer over for sælgeren og til reservationsselskabets og medlemmernes fordel, at du ikke gennem nogen handling eller udeladelse vil tillade, at noget sker, som vil have en negativ indvirkning på reservationsselskabets, medlemmernes eller andre personer med deres tilladelses mulighed for at udnytte den deponerede feriebolig i det fulde omfang af de pågældende brugsrettigheder. I dette tilfælde skal du betale erstatning til en sådan part for eventuelle omkostninger og udgifter, som med rimelighed måtte opstå som resultat af din forsømmelse.
- 4.3 Du beholder adkomsten til den deponerede feriebolig og forbliver ansvarlig for at betale alle beløb forbundet med den deponerede feriebolig, herunder men ikke begrænset til enhver forpligtelse til at betale eventuelle vedligeholdelsesgebyrer, opgørelser, afgifter, fællesudgifter, feriegebyrer, lån eller andre gebyrer forbundet med den deponerede feriebolig. Dine fortsatte forpligtelser vedrørende disse gebyrer, omkostninger og udgifter overføres eller tildeles ikke til sælgeren, reservationsselskabet, administratoren eller andre medlemmer af programmet, og du indvilliger hermed i at betale erstatning til hver af disse parter og medlemmer generelt for alle tab, skader eller udgifter, der måtte opstå for dem (herunder uden forbehold fuld godtgørelse af alle juridiske og andre omkostninger opstået i forbindelse med håndhævelsen af købsaftalen under en bestemt jurisdiktion) som et resultat af din overtrædelse, eller som du er ansvarlig for i henhold til købsaftalen og/eller disse vilkår og betingelser for køb og medlemskab samt andre anførte dokumenter.
- 4.4 Du erklærer Dig ved underskrivelsen af Købsaftalen indforstået med, at Du over for Sælger og Reservationsselskabet erklærer og garanterer at:
 - 4.4.1 Du har den juridiske ret til at anvende og indføre Brugsrettighederne i forbindelse med de Deponerede overnatninger og alle andre feriestedsfaciliteter, som Du har adgang til, i Ordningen.
 - 4.4.2 De Deponerede overnatninger ikke er blevet og ikke under Købsaftalens løbetid vil blive overdraget til, tilbudt til eller stillet til rådighed for tredjemand uden for Ordningen, og at der ikke forud for løbetidens udløb er taget forbehold eller foretaget transaktioner, der har relation til perioden derefter.
 - 4.4.3 Den fysiske ejendom, hvori Du ejer de Deponerede overnatninger, er i god og brugbar stand.

- 4.4.4 Enhver forpligtelse til at betale Vedligeholdelsesgebyr, vurderinger, skatter, fællesudgifter, fritidsgebyrer, terminsgebyrer og andre gebyrer i forbindelse med de Deponerede overnatninger, der opstår under Købsaftalens løbetid er eller vil blive betalt, når de forfalder.
- 4.5 Du garanterer desuden, at oplysningerne angivet i del D af købsaftalen er sande og nøjagtige og accepterer, at købsaftalen kan berigtiges af sælgeren eller reservationsselskabet ved at tilpasse eller justere de tildelte point for at afspejle den korrekte tildeling af den deponerede feriebolig i programmet, hvis de angivne oplysninger viser sig ikke at være korrekte. Du indvilliger i, at du vil acceptere en meddelelse om ændrede oplysninger fra sælgeren og/eller reservationsselskabet som uomtvistelig dokumentation for de pågældende oplysninger, og at en sådan meddelelse ændrer købsaftalen tilsvarende. Ingen anden ændring eller tilpasning af købsaftalen er gyldig, medmindre den er skriftlig og underskrevet af dig, sælgeren og/eller, om nødvendigt, reservationsselskabet.
- 4.6 Tildelingen af Points i relation til de Deponerede overnatninger sker endvidere med forbehold for, at Sælger sørger for, at Du optages som Medlem af Ordningen.
- 5. LØBETID & TIDLIGERE AFTALE(R)**
- 5.1 Købsaftalens løbetid er angivet i købsaftalens del E.
- 6. ANSØGNING OM MEDLEMSKAB**
- 6.1 Sælger er indforstået med, at han ved modtagelse af det i Købsaftalens del C angivne samlede beløb på Dine vegne skal ansøge Reservationsselskabet om, at Du optages som Medlem af Ordningen og om, at Du får udstedt et Pointscertifikat. For at Du kan blive Medlem, skal Købsaftalen og de gældende gebyrer fremsendes af Dig eller på Dine vegne og accepteres af Reservationsselskabet. Det bemærkes, at Reservationsselskabet forbeholder sig ret til at afvise enhver optagelsesformular eller anden ansøgning om Medlemskab samt gældende gebyrer, der fremsendes til selskabet.
- 6.2 Du er ikke berettiget til at udøve nogen rettigheder i henhold til Ordningen, før alle beløb i henhold til Købsaftalen er betalt til og modtaget fuldt ud af Sælger, og Reservationsselskabet har modtaget et evt. tilsvarende Medlems-, licens- eller andet optagelsesgebyr, og Du derefter er optaget som Medlem af Ordningen.
- 7. MEDLEMSKONTINGENT & VEDLIGEHOLDELSESGEBYR**
- 7.1 Du erklærer Dig indforstået med at betale Dit Medlemskontingent og Vedligeholdelsesgebyr, når de faktureres. Du anerkender, at Medlemskontingentet og Vedligeholdelsesgebyret til enhver tid kan ændres i henhold til Ordningens dokumenter.
- 7.2 Såfremt Du undlader at betale Medlemskontingent, Vedligeholdelsesgebyr, vurderinger, skatter, fællesudgifter, fritidsgebyr, afdrag på realkredit eller andre skyldige beløb, når de forfalder, kan anvendelsen af Dine Points suspenderes, indtil den pågældende betaling er lagt fuldt ud. De nærmere enkeltheder vedr. Dine rettigheder samt Sælgers, Reservationsselskabets og/eller Administrators og en evt. Opkrævningsagents rettigheder er anført i Regler for ordningen.
- 8. FORHOLDET MELLEM SÆLGER OG RESERVATIONSSKABET**
- 8.1 Points Medlemsorganisationer (hvoraf Sælger kan være én) deltager i en række aftaler med bl.a. Reservationsselskabet. Nærværende Betingelser for Køb & Medlemskab adskiller sig fra Reservationsselskabets aftaler med tilknyttede selskaber og/eller Points Medlemsorganisationer. Du kan i visse tilfælde have købt Dine Points hos en Leverandør. En Leverandør sælger disse Points på vegne af en Points Medlemsorganisation.
- 8.2 Reservationsselskabet og Points Medlemsorganisationerne er særskilte enheder, og de Points, der sælges af eller på vegne af Points Medlemsorganisationer, samt andre produkter og leverede ydelser inklusive, men ikke begrænset til indførelse af Overnatninger i Ordningen, er ligeledes særskilte.
- 8.3 Det tilknyttede feriested og/eller Points-tilknyttede selskab, hvor eller af hvilket du køber ferieboligen, eller som dine point er baseret på, er eneansvarlig for sin økonomi og kvaliteten af sine ferieboliger, faciliteter, ledelse og tjenester.
- 8.4 Hvis en Points Medlemsorganisation undlader at opfylde sine forpligtelser i henhold til aftalen med Reservationsselskabet, eller hvis den pågældende aftale af en eller anden grund ophører, kan et Tilknyttet Feriested miste sin status som tilknyttet feriested. Dette kan betyde, at de Points, som Overnatninger på det pågældende Feriested er baseret på, også kan annulleres. Ved tab af status som Tilknyttet Feriested kan Reservationsselskabet efter eget skøn:
- 8.4.1 fortsætte med at honorere eksisterende Medlemskaber i resten af Medlemsåret til trods for, at det Tilknyttede feriested har mistet sin status som Tilknyttet feriested, og indføre sådanne rimelige betingelser eller begrænsninger, som det måtte finde passende eller annullere et eksisterende Medlemskab og/eller de relevante Points.
- 8.4.2 Reservationsselskabet beslutter desuden helt efter eget skøn, hvilket alternativ der er mest passende og acceptabelt af hensyn til Ordningen.
- 9. BEKRÆFTELSER**
- 9.1 Du bekræfter hermed at:
- 9.1.1 Du har modtaget alle de i § 2.2 omtalte dokumenter og er indforstået med at være bundet af disse i deres helhed.
- 9.1.2 Alle de muligheder for Reservation, der er til rådighed for Medlemmerne, og de procedurer og betingelser, der gælder for Reservationer, er anført i Ordningens forskellige Dokumenter, og at Dit Medlemskab af Ordningen og Din brug af en Reservation og/eller Transaktion er underlagt Ordningens dokumenter.
- 9.1.3 Ordningens dokumenter, der styrer Din brug, anvendelse og nydelse af Ordningens Overnatninger eller andre Ordningsfordele, til enhver tid kan ændres i overensstemmelse med de relevante betingelser.
- 9.1.4 Ordningens dokumenter, der styrer Din brug af Ordningen, kan adskille sig fra de Dokumenter, Du har modtaget på købstidspunktet, såfremt Du ikke er bosiddende i det land, hvor Købsaftalen er indgået. At Reservationsselskabet i så fald vil give Dig de relevante Ordningens Dokumenter, der gælder for Dig, og erstatte evt. andre Ordningens dokumenter, som Du tidligere har fået udleveret.
- 9.1.5 Du, selvom Du, når Du er Medlem, automatisk har adgang til det Eksterne bytteprogram, hvis dette er indeholdt i Din Medlemskategori og er i overensstemmelse med Ordningens dokumenter, anerkender, at Din adgang, brug, anvendelse og nydelse af Overnatninger i og gennem det Eksterne bytteprogram også er underlagt '*RCI Weeks Medlemsbetingelser*', der er offentliggjort i **www.rci.com** (hvis katalog over og/eller betingelser for Medlemskab til enhver tid kan ændres i overensstemmelse med disse betingelser), og at Du er ansvarlig for at betale evt. gældende transaktionsgebyrer eller andre gebyrer, der pålægges af RCI for ydelser i henhold til det Eksterne bytteprogram.
- 9.1.6 Såfremt Du allerede er Medlem af RCI og Din Medlemskonto vedr. '*RCI Weeks*' Eksterne Bytteprogram er i kredit i forbindelse med betaling for Medlemskab, skal dette kreditbeløb automatisk overføres til Din Medlemskonto vedr. Dit Medlemskab af '*RCI Points*' ved Din optagelse som Medlem af Ordningen.
- 9.1.7 Den Lejlighed, som Du får bekræftet Reservation af, kan variere i størrelse, konstruktion, møblering, bekvemmeligheder og faciliteter i forhold til den Lejlighed, der er forbundet med Dine Overnatninger.
- 10. OPLYSNINGER**
- 10.1 RCI behandler sådanne persondata og svarer på henvendelser, du måtte have, vedrørende persondata i overensstemmelse med deres Fortrolighedspolitik, som findes på www.rci.com.

11. ANSVARSBEGRÆNSNING

- 11.1 Sælgerens ansvar over for dig under eller i forbindelse med købsaftalen vil være begrænset til købsprisen betalt til sælgeren for de erhvervede point. Reservationsselskabets ansvar over for dig under eller i forbindelse med købsaftalen og programmet som helhed vil være begrænset til to gange værdien af medlemsgebyrer, som du har betalt årligt i forbindelse med programmet. Denne ansvarsbegrænsning omfatter også ansatte, agenter, og underleverandører af sælgeren, reservationsselskabet, administratoren og opkrævningsagenten, hvis relevant. Reglerne for programmet indeholder yderligere oplysninger på dette område. Under ingen omstændigheder kan nogen part holdes ansvarlig for særlige, følgemæssige eller strafpådragende skadeserstatninger. Programmer og tjenester, der ikke er relaterede til programmet der tilbydes gennem reservationsselskabet eller tredjepart med reservationsselskabets tilladelse, er underlagt særskilte vilkår og betingelser og kan ændres eller fjernes uden forudgående varsel eller samtykke. Reservationsselskabet påtager sig ikke noget ansvar for handlinger eller udeladelser af tredjepart, der tilbyder sådanne programmer eller tjenester direkte til dig.
- 11.2 Intet i denne købsaftale eller programdokumenterne begrænser ansvaret for svigagtige handlinger, personskade, død eller kriminelle handlinger. Desuden vil denne købsaftale ikke påvirke eller berøre dine lovmæssige rettigheder.

12. OVERDRAGELSE, TREDJEMANDS RETTIGHEDER OG LOVGIVNING

- 12.1 Sælger kan overdrage alle eller en del af sine rettigheder i henhold til Købsaftalen til tredjemand, DOG SÅLEDES at rettighedserhververen er forpligtet til at påtage sig Sælgers ansvar og opfylde hans forpligtelser i henhold til Købsaftalen samt i henhold til Ordningens dokumenter. Du kan ikke overdrage nogen af Dine rettigheder i henhold til Købsaftalen uden Sælgers og/eller Reservationsselskabets forudgående skriftlige godkendelse, medmindre dette er tilladt i henhold til Ordningens regler.
- 12.2 Købsaftalen skaber, med undtagelse af bestemmelserne vedr. ansvar, ingen rettigheder, der kan gennemtvinges af personer, der ikke er aftalepart, bortset fra:
- 12.2.1 at købsaftalens vilkår kan håndhæves af enten Sælger eller Reservationsselskabet med forbehold af og i overensstemmelse med købsaftalens vilkår og den britiske Contracts (Rights of Third Parties) Act 1999 (Kontraktlov af 1999 vedr. tredjemands rettigheder), og
- 12.2.2 at en person, der er den tilladte efterfølger til eller erhverver af en parts rettigheder, anses for at være aftalepart i forbindelse med Købsaftalen, og en sådan efterfølgers eller rettighedserhververs rettigheder skal, med forbehold af og ved evt. efterfølgelse eller erhvervelse i henhold til Købsaftalen, reguleres af Købsaftalens vilkår.
- 12.3 Købsaftalen og nærværende Betingelser for Køb & Medlemskab er underlagt og skal, uanset nationaliteten, fortolkes i overensstemmelse med engelsk ret. Såfremt disse dokumenter oversættes til et andet sprog end engelsk, skal den engelske tekst være gældende. Du, Sælger og Reservationsselskabet aftaler hermed, at de engelske domstole skal være ikke-eksklusivt værneting til løsning af evt. tvister i forbindelse med Købsaftalen. Købsaftalens parter underkaster sig hermed fremsendelse af meddelelser pr. post til de på Købsaftalens forside angivne adresser eller på anden måde, der er tilladt i henhold til engelsk ret.

13. OPLYSNINGER OM PARTERNE

- 13.1 Nærmere oplysninger om Sælger er angivet i Medlemmets Købsaftale. Reservationsselskabet, RCI Europe's hovedkontor er beliggende The Business Exchange, Rockingham Road, Kettering, Northants NN16 8JX, Storbritannien. Administrator, First National Trustee Company (UK) Limiteds hovedkontor er beliggende 4th Floor, 3 More London Riverside, London SE1 2AQ, Storbritannien.

Tillæg 6

ORDNINGSREGLER

INDHOLDSFORTEGNELSE

REGEL	OVERSKRIFT
1	DEFINITIONER
2	BERETTIGELSE & ANVENDELIGHED
3	ORDNINGENS LEDELSE & ADMINISTRATION
4	POINTRETTIGHEDSCERTIFIKATER & MEDLEMSGEBYRER
5	MEDLEMSKABSRETTIGHEDER & -REGISTER
6	BONUSPOINTS
7	SKØDE TIL INDFØRT & DEPONERET OVERNATNING
8	BETINGELSER FOR AT DELTAGE I ORDNINGEN
9	VEDLIGEHOLDELSESGEBYRER
10	VURDERING AF POINTS
11	ALLOKERING AF POINTS & BRUGSÅR
12	FORETAGELSE AF EN RESERVATION
13	RESERVATIONSSYSTEMETS PRIORITERINGER
14	TRANSAKTIONSGEBYRER
15	LÅN AF POINTS
16	OPSPARING AF POINTS
17	OVERFØRSEL AF POINTS I EN BEGRÆNSET PERIODE
18	LEJE AF POINTS
19	ANNULLERINGER
20	EKSTERNT BYTTEPROGRAM
21	GÆSTER
22	ADMINISTRATION REGISTRERER SEN CHECK-IN & BEGRÆNSNING
23	MEDLEMMERS PLIGTER
24	OVERFØRSEL AF POINTS
25	SUSPENDERING, AFBRYDELSE, TILBAGETRÆKNING & SIKKERHED
26	DATABESKYTTELSE
27	ANSVARSBEGRÆNSNING
28	UFORUDSETE OMSTÆNDIGHEDER
29	RESERVATIONSSKABETS RETTIGHEDER
30	ORDNINGENS INTEGRITET
31	ÆNDRING
32	OPLØSNING
33	VARSLER
34	JURISDIKTION
35	PARTERNES DETALJER

ORDNINGSREGLER

Disse ordningsregler er kun gældende, hvor et Medlem køber Points i henhold til en Købsaftale fra en Pointsælger. Heri stipuleres de betingelser ifølge hvilke Medlemmerne har lovlig adgang til Ordningen, fordi de har købt disse Points.

Det er disse Ordningsregler, der omtales i Medlemmernes Købsaftale, og de etablerer forholdet mellem Medlemmet, Administratoren, Reservationsselskabet og Pointsælgere i forbindelse med Medlemmernes brug af Ordningen.

Ordningsreglerne kan ændres fra tid til anden, men Medlemmerne informeres på forhånd om eventuelle ændringer i overensstemmelse med bestemmelserne i disse Ordningsregler.

1. DEFINITIONER

I disse Ordningsregler vil nedenstående ord have de her anførte betydninger:

- | | | |
|------|--|---|
| 1.1 | Overnatning | betyder Enheder og/eller Brugsrettigheder. |
| 1.2 | Administrator | betyder First National Trustee Company (UK) Limited, med adresse på 4th Floor, 3 More London Riverside, London SE1 2AQ, Storbritannien, eller enhver efterfølger, som Reservationsselskabet udpeger. |
| 1.3 | Søsterselskab | betyder ethvert selskab eller enhed med en aftale om tilknytning til ét eller flere Feriesteder, som det ejer eller driver (eller har et tilsvarende forhold til), eller med bemyndigelse til at indtræde i et sådant forhold i relation til ét eller flere Feriesteder sammen med Reservationsselskabet (eller et selskab i samme gruppe) og formidle deponering og/eller bytte af Overnatning ved det eller de Feriesteder. |
| 1.4 | Tilknyttede feriesteder | betyder ét eller flere Feriesteder (eller dele deraf), der ejes eller drives af eller på vegne af et Søsterselskab. |
| 1.5 | Bonuspoints | betyder kreditpoints for overnatning, der kan bruge på samme måde som Points, men de har begrænset varighed og udstedes som sådan, og de kan anvendes på den måde, der er anført i disse Ordningsregler. |
| 1.6 | Indsamlingsagent | betyder den eller de parter, der er udpeget til jævnligt at udføre fakturering og indsamling af ubetalte Vedligeholdelsesgebyrer i henhold til Regel 9. |
| 1.7 | Fælles ejendom | betyder faciliteter og tjenester, der er beregnede til fælles eller generel brug af dem, der bebor Overnatning. |
| 1.8 | Daglig/delt reservation | betyder en Reservation af Ordningsovernatning for et relevant Tidsmodul, der er mere eller mindre end 7 (syv) nætter. |
| 1.9 | Misligholdelsesbegivenhed | har den betydning, der er anført i Regel 26.1. |
| 1.10 | Deponeret overnatning | betyder Brugsrettigheder vedrørende Ordningsovernatning, som et Medlem har deponeret i Ordningen i henhold til en Købsaftale, som altid skal være i overensstemmelse med de stipulerede bestemmelser i Ordningsdokumenterne. |
| 1.11 | Eksternt bytteprogram | betyder ferietidens bytteprogram, som drives af RCI Europe og/eller dets gruppe af selskaber, kendt som ' <i>RCI Weeks Exchange Programme</i> ', i henhold til hvilket et Medlem kan bytte Points for overnatning, der stilles til rådighed i ' <i>RCI Weeks Spacebank</i> '®; |
| 1.12 | Fast overnatning | betyder Deponeret overnatning ved et Feriested under Ordningen (som ikke er flydende tid), hvortil et Medlem har eneret ud fra køkets dokumentation til at benytte en specifik Enhed eller uge for en Enhed. |
| 1.13 | Flydende tid | betyder Deponeret overnatning ved et Feriested under Ordningen (som ikke er fast overnatning), hvortil et Medlem har ret til at reservere Deponeret overnatning inden for en specificeret type ejerskab og/eller tidsperiode og på en plads, der fås ud fra princippet, at den, der kommer først, får først. |
| 1.14 | Hjemmegruppe | betyder en gruppe Hjemmeferiesteder, som ejes af samme Pointssøsterselskab og/eller som Reservationsselskabet har bestemt er kvalificeret som en hjemmegruppe, og hvor et Medlem ejer Deponeret overnatning. |
| 1.15 | Hjemmegrupperes prioriteringsperiode | betyder, for enhver specifik Deponeret overnatning (uanset om det er fast overnatning eller flydende tid), den periode, der begynder 334 dage og slutter 304 dage (ca. 11 til 10 måneder) forud for den første dag, hvor overnatningen er ledig. |
| 1.16 | Hjemmeferiested | betyder det feriested i programmet, som et medlem ejer en deponeret feriebolig på (hvis relevant) |
| 1.17 | Periode med fortrinsret til eget feriested | betyder for enhver deponeret feriebolig (både fast feriebolig og flydende tid) på et eget feriested, perioden mellem 365 dage og 335 dage (ca. 12 til 11 måneder) før den første dag med ledig kapacitet |
| 1.18 | Hjemmeuge | betyder Deponeret overnatning, som består af fast overnatning (men uden Flydende tid) ved et Hjemmeferiested. |

ORDNINGSREGLER

- 1.19 Hjemmeuges prioriteringsperiode betyder i forbindelse med Deponeret overnatning, som udgør en Hjemmeuge, den periode, der begynder 396 dage og slutter 366 dage (ca. 13 til 12 måneder) forud for den første dag, hvor en sådan Hjemmeuge er ledig og kan besættes.
- 1.20 Indført overnatning betyder Enheder i Ordningens overnatning, som er indført i Ordningen via et Medlems Pointsælger, og som på alle punkter er i overensstemmelse med de bestemmelser, der stipuleres i Ordningsdokumenterne.
- 1.21 Vedligeholdelsesgebyrer betyder alle og hvert eneste beløb, som et Medlem er forpligtet til at betale i forbindelse med vedligeholdelse, reparation, omdekorening, rengøring og (hvor det er påkrævet) fornyelse eller konservering af Overnatning, Fælles ejendom og eventuelle flytbare ting, inklusive uden begrænsning af ethvert reservefond, forsyningsomkostninger samt forsikring og andre omkostninger, som pådrages i forbindelse med vedligeholdelse af Overnatning, levering af tjenester og faciliteter ved Feriestederne, gebyrer til ejerforeninger, særlige afgifter og gebyrer, som udelukkende kan tilskrives et Medlem, og som opstår fra udøvelsen af Beboelsesrettigheder, specifikke leverede tjenester ifølge et Medlems bestilling eller på det Medlems vegne, et rimeligt beløb for hvad angår omkostningerne ved at sørge for vedligeholdelse og tilsvarende tjenester og/eller alle andre gebyrer eller afgifter, som skal betales i forbindelse med det samme.
- 1.22 Handlende betyder enhver person eller enhed, som et Pointssøsterselskab har givet licens med Reservationsselskabets godkendelse til at markedsføre, sælge eller på anden måde afsætte Points i Ordningen og skaffe Medlemmer til Ordningen i overensstemmelse med Ordningsdokumenterne.
- 1.23 Medlemskit Betyder en mappe eller pakke med informationer eller materialer, som Reservationsselskabet har udarbejdet til at støtte Ordningen, og som gives til et Medlem på anmodning fra Pointssøsterselskabet efter erhvervelsen af Points, og som kan omfatte et indledende velkomstbrev, Pointskataloget, de publikationer, der kaldes og 'RCI Weeks Community Guide' eller lignende supplementer, erstatninger eller tilsvarende, som udgives med mellemrum.
- 1.24 Medlemmer betyder en person, der i løbet af den relevante periode:
(i) er indtrådt i en gyldig og løbende Købsaftale om købet af Points, som understøttes af Indført overnatning,
(ii) eller som samtidig (i) har indført Deponeret overnatning i Ordningen, som Reservationsselskabet har accepteret, og
(iii) har haft en tilhørende ansøgning om Medlemskab, som Reservationsselskabet har accepteret.
Vedkommende er følgelig blevet budt velkommen til Medlemskab i overensstemmelse med disse Ordningsregler, sammen med sådanne andre personer, der fra tid til anden har opnået Medlemskab eller fordelene ved medlemskab via Reservationsselskabet.
- 1.25 Medlemskab betyder medlemskab af Ordningen.
- 1.26 Medlemskabsgebyr betyder et gebyr, der med mellemrum bestemmes af og betales til Reservationsselskabet som et bidrag til omkostningerne ved at administrere Ordningen (hvilket indbefatter, uden begrænsning, omkostningerne ved at trykke og distribuere informationer og kommunikere med Medlemmerne, alle relevante skatter, samt at der sørges for en central reservations- og ledelsesfunktion).
- 1.27 Medlemsregister betyder det eller de Medlemsregistre, der holdes af Reservationsselskabet (eller på dets vegne af Administratoren) vedrørende Ordningen eller andre programmer med Points, som afspejler Medlemskabets detaljer og type, varigheden af Points under Ordningen eller andre programmer med Points, og som hvert Medlem er i besiddelse af.
- 1.28 Flytbare ting betyder møbler, udstyr, redskaber og alle andre lignende ting, som findes i og udgør en del af Overnatningen.
- 1.29 Beboelsesrettigheder betyder en kontraktmæssig tilladelse, som giver eneret til anvendelse og beboelse af Ordningsovernatning i løbet af et Tidsmodul, som fastsættes af og i overensstemmelse med bestemmelserne i Ordningsdokumenterne.
- 1.30 Ejerselskaber betyder de ikke-handlende selskaber, som Administratoren har indregistreret og styrer, der har til formål at ligge inde med Skøde til Indført overnatning på Medlemmernes vegne og tillade sådanne andre personer brugen af samme fra tid til anden.
- 1.31 Points betyder den valuta, hvori der gives udtryk for graden af Beboelsesrettigheder og andre rettigheder, som et Medlem er berettiget til, og som effektueres under varenavnet 'RCI Points' eller tilsvarende, der er acceptabelt for Reservationsselskabet.
- 1.32 Pointssøsterselskab betyder et selskab eller enhed med en løbende aftale med Reservationsselskabet, som gør det lettere at indsætte Indført overnatning ved et eller flere Feriesteder under Ordningen i selve Ordningen, og som har licens til at bruge og udnytte Ordningen kommercielt, og som derfor er berettiget til at markedsføre, sælge og på anden måde afsætte et tilsvarende antal Points i Ordningen, samt lignende andre selskaber eller enheder, som Reservationsselskabet accepterer fra tid til anden.

ORDNINGSREGLER

1.33	Pointscertifikat	betyder et certifikat, der udstedes til et Medlem i henhold til Regel 4.5.
1.34	RCI-katalog	betyder det katalog, som aktuelt kaldes "RCI's katalog over feriesteder" eller en sådan udgivelse, der fungerer som erstatning for dette, som offentliggøres løbende i medier, herunder uden forbehold også online
1.35	Program med Points	Betyder at én eller flere andre ordninger, der administreres af Reservationsselskabet eller på dets vegne og/eller dets gruppeselskaber på vilkår, der svarer til dem i Ordningen under 'RCI's' varemærke, navn og koncept.
1.36	Pointsælger	betyder et selskab eller en virksomhed med bemyndigelse til og som har solgt Points til et Medlem, hvad enten det er et Pointssøsterselskab eller en Handlende, som det er gældende.
1.37	Vurdering af Points	betyder, i forbindelse med enhver form for Ordningsovernatning, tildelingen af Points i forhold til Tidsmoduler, som foretages med mellemrum, og hvor tildelingen blandt andet kan variere ud fra Ordningsovernatningens sted, størrelse og kvalitet samt årstiden og efterspørgslen efter det relevante Tidsmodul.
1.38	Købsaftale	Betyder en aftale ifølge hvilken en person ansøger om at købe Points fra en Pointsælger og ansøger om Medlemskab, som i hvert tilfælde er betinget af, at vedkommende bliver Medlem, og som bl.a. omfatter ' <i>Terms and Conditions of Purchase & Membership</i> ', ' <i>Disclosure Document</i> ' og ' <i>Maintenance Fee Explanation</i> ' (<i>Vilkår og betingelser for køb & Medlemskabs' oplysningsdokument</i> ' og ' <i>Forklaring af vedligeholdelsesgebyrer</i> ');
1.39	Reservation	Betyder et Medlems anmodning om at foretage en booking af en bestemt Ordningsfordel i henhold til Ordningsdokumenterne.
1.40	Reservationsselskab	betyder RCI Europe, et selskab, der er indregistreret ifølge lovgivningen i England og Wales (virksomhedsnummer 1148410), og hvis registrerede kontor ligger The Business Exchange, Rockingham Road, Kettering, Northants NN16 8JX, eller enhver efterfølger eller befuldmægtiget deraf.
1.41	Reservationssystem	betyder den metode, remedium eller system, som findes i Ordningsdokumenterne, ifølge hvilket Medlemmer kan erhverve en Reservation.
1.42	Feriesteder	betyder feriesteder eller tilsvarende faciliteter i hele verden, som stilles til rådighed via eller af Reservationsselskabet, og hvor der forefindes Overnatning.
1.43	Feriesteds tilknytningsaftale	betyder en aftale, hvormed et Feriested er blevet et Tilknyttet feriested.
1.44	Ordning	betyder den beboelsesordning af fritidsejendomme, der drives via Reservationssystemet og administreres i henhold til Ordningsdokumenterne.
1.45	Ordningsovernatning	betyder: (i) al Overnatning som er ledig og accepteret til brug inden for eller i henhold til Ordningen, og som befinder sig på et Feriested under Ordningen (og inklusive Indført overnatning), og/eller (ii) al Overnatning, som befinder sig ved Tilknyttede feriesteder eller andre ordninger, der indgår i det Eksterne bytteprogram eller indgår i andre Programmer med Points, der kan accepteres som deltagere i Ordningen, sådan som det stipuleres i det beboelsesskema, der følger med Købsaftalen eller på anden måde jævnligt leveres, og som er accepteret inden for Ordningen (inklusive Deponeret overnatning). Som fortsat er acceptabel til at indgå i Ordningen.
1.46	Ordningsfordele	(i) beboelsesrettigheder; (ii) et Eksternt bytte kan bebos, nydes og bruges. Ved hjælp af Reservationssystemet og andre systemer, der administreres af eller stilles til rådighed via Reservationsselskabet.
1.47	Ordningsdokumenter	Betyder de dokumenter, som Reservationsselskabet udleverer eller gør tilgængelige i forbindelse med Ordningen, og som ændres eller udskiftes med mellemrum, inklusive men ikke begrænset: (i) disse Ordningsregler, (ii) Medlemmets Købsaftale, (iii) Medlemskit (og ethvert gældende vilkår, som vedrører produkterne på www.rci.com), (iv) enhver gældende erklæring af et Medlem, og (v) enhver gældende oplysningsdokumentation.
1.48	Feriested(er) under Ordningen	Betyder de Feriesteder, der kan accepteres til at indgå i Ordningen, hvilket til stadighed bekendtgøres af Reservationsselskabet på www.rci.com .
1.49	Ordningsrettigheder	betyder Reservationsselskabets rettigheder i Ordningen, know-how, intellektuel ejendom og andre former for fordringer i og ret til at administrere Ordningen, inklusive retten til at indføre eller skaffe Overnatning, der indsættes i Ordningen, og til at tildele Pointsælgere ret til at bruge og udnytte Ordningen.

ORDNINGSREGLER

- 1.50 Standardreservationsperiode betyder i forbindelse med enhver decideret Ordningsovernatning, den periode, der begynder 303 dage (ca. 10 måneder) og slutter 2 dage forud for den første dag, hvor den Ordningsovernatning er ledig.
- 1.51 Tidsmodel betyder i relation til Overnatning, som er acceptabel eller accepteret som Overnatning under Ordningen, en periode af fortløbende dage vist i relation til den Overnatning i en sådan tabel, der viser den relevante Vurdering af Points, som jævnlgt udstedes.
- 1.52 Skøde
- (i) i forbindelse med en Enhed, ubehæftet juridisk skøde og uden præjudice til det foregående i almindelighed, indbefatter registreret eller uregistreret ejerskøde, forpagtningsskøde og fastlåste rettigheder under nogen form for kontrakt- eller klubordning sammen med eventuelle rettigheder, der knytter sig til eller følger et sådant juridisk skøde, og
 - (ii) i forbindelse med Brugsrettigheder betyder det eneret til en Brugsret.
- 1.53 Transaktion betyder behandlingen af en anmodning om Reservation (inklusive hvor det er relevant, men ikke begrænset til anmodning om nogen form for Daglig/delt reservation) samt at spare, overføre, låne eller leje af Points, gæstereservation eller udstedt certifikat, erstatning af Certifikat for Medlemskab & Rettigheder, annullering af Reservation eller en anmodning om Eksternt bytte.
- 1.54 Overførselsformular betyder et dokument i en formular, som er udstedt og/eller godkendt af Reservationsselskabet, hvormed:
- (i) et Medlem kan anmode om at trække sig ud af Ordningen eller om overførsel af Medlemmets Points, eller
 - (ii) Reservationsselskabet kan afbryde Medlemmets berettigelse til Points, fordi vedkommende i væsentlig grad har overtrådt bestemmelserne i Ordningssdokumenterne.
- 1.55 Enhed betyder enhver eller alle ejendomme, der ikke kan flyttes, uanset om den udgør en beboelig enhed eller beboelsesenheder, f.eks. men ikke begrænset til et hotel, ejerlejlighedskompleks, feriested, sommerhus, jagt hytte, lejlighed, hus, hytte, stationær campingvogn, suite, ferieplan eller andre rettigheder som følge af medlemskab, inklusive enhver ret til fast ejendom eller nogen anden rettighed.
- 1.56 Brugsrettigheder Betyder alle rettigheder til at bruge og nyde en Enhed, der kan tildeles eller (som det er relevant) er overdraget til Reservationsselskabet (eller Ejerselskabet, hvor det er gældende), men hvor Skødet til Enheden forbliver hos det Medlem, der tildeler disse rettigheder.
- 1.57 Brugsår Betyder en årligt tilbagevendende periode på 12 (tolv) måneder, som begynder i den måned, hvor et Medlem er blevet optaget.
- 1.58 Ord og udtryk:
- 1.59.1 betydningen af ord i entalsform skal indbefatte flertalsformen og modsat,
 - 1.59.2 betydningen af det ene køn skal indbefatte det andet, og
 - 1.59.3 betegnelsen af fysiske personer skal indbefatte juridiske personer og modsat.
- 1.59 Henvisninger til alle engelske lovbestemmelser eller juridisk engelsk terminologi for nogen form for handling, retsmiddel, juridisk status, retsmæssigt, officielt eller om nogen form for juridisk koncept eller ting skal i forbindelse med nogen anden jurisdiktion end Englands blive betragtet som inkluderende det, der i den jurisdiktion er tættest på den engelske lovbestemmelse eller juridiske engelske terminologi.
- 1.60 Overskrifter benyttes kun som en praktisk foranstaltning og skal ikke have nogen indflydelse på tekstens opbygning eller fortolkning.

2. BERETTIGELSE & ANVENDELIGHED

- 2.1 2.1 For at noget Medlem (eller noget Medlems gæst) kan gøre brug af Ordningssfordelene via Ordningen, skal Medlemmet være nugældende Medlem af Ordningen med en gyldig Købsaftale, som er blevet udfyldt af et Medlem, og som Reservationsselskabet har accepteret. Endvidere skal alle forpligtelser vedrørende betalingen af Vedligeholdelsesgebyrer, Medlemsgebyrer, afgifter i forbindelse med Transaktioner og andre forpligtelser, som stipuleres i Ordningssdokumenterne være overholdte, og Medlemmet må ikke være behæftet med nogen Misligholdelsesbegivenhed. Det indbefatter kravet om et Medlems Deponerede overnatning, og/eller ved Indført overnatning, hvorpå Medlemmets Points baseres, at den fortsat er acceptabel til at indgå i Ordningen som Ordningsovernatning, samt at de tilsvarende Feriesteder vedbliver med at være Feriesteder under Ordningen, indtil den sidste dag af nogen form for Ordningssfordel eller Transaktion, som er stillet til rådighed for et Medlem, har fundet sted.
- 2.2 Et Points-tilknyttet selskab indgår en kontrakt direkte med det relevante medlem vedrørende salg og køb af point på baggrund af den introducerede feriebolig. Reservationsselskabet er ikke del af og bærer intet ansvar over for noget medlem vedrørende denne transaktion og som yderligere anført i disse regler for programmet. En Points-sælger er en separat og særskilt enhed i forhold til reservationsselskabet, administratoren og opkrævningsagenten. Medlemmet skal være opmærksomt på, at prisen betalt til Points-sælgeren af et medlem for køb af point er en transaktion mellem Points-sælgeren og det pågældende medlem. Sådanne beløb hverken betales eller modtages på vegne af reservationsselskabet, administratoren eller opkrævningsagenten. Desuden er tilstanden og kvaliteten af feriesteder og deres ferieboliger ikke underlagt kontroller af reservationsselskabet, opkrævningsagenten eller administratoren, men kontrolleres af den relevante Points-sælger eller vedkommendes agenter eller repræsentanter. Selvom reservationsselskabet og administratoren forsøger at sikre brugen af ferieboliger med en passende kvalitet og tilstand til programmet, er de ikke ansvarlige over for medlemmet, hvis dette ikke er tilfældet.
- 2.3 Ved at gøre brug af Ordningen accepterer hvert Medlem og gæst, at mens Medlemmer er medlemmer af Ordningen, så er selve Ordningen ikke et selskab, koncern, forening eller juridisk enhed af nogen art. Ordningen er navnet på den tjeneste, der ydes til diverse Pointsbaseret bytte, reservation og brugstjenester samt relaterede fordele, der fra tid til anden tilbydes af, via eller på vegne af Reservationsselskabet sammen med

ORDNINGSREGLER

sådanne ekstratjenester som Reservationsselskabet eventuelt arrangerer via yderligere aftaler med andre tjenesteleverandører. De tjenester, som Reservationsselskabet leverer, indbefatter generel administration af Reservationssystemet og Ordningen, hvorigennem Medlemmerne bytter og reserverer Ordningsfordele.

- 2.4 Reservationsselskabet har ret til at vurdere, hvem der skal være berettiget til Medlemskab, og forbeholder sig desuden retten til at afvise eller annullere Medlemskab, hvor det er tilrådeligt eller fordres af love, regler eller direktiver af nogen lokal, statslig eller national regeringsmyndighed eller af nogen form for juridisk, offentlig eller regulerende myndighed, som håndhæver lovene, og i så tilfælde vil eventuelle betalte gebyrer for Medlemskab (eller dele deraf) blive refunderede.

3. ORDNINGENS LEDELSE & ADMINISTRATION

- 3.1 Reservationsselskabet har ret til at lede og administrere Ordningen til gavn for Medlemmerne i overensstemmelse med disse Ordningsregler for så vidt som det ligger inden for dets kompetence og bemyndigelse.
- 3.2 Reservationsselskabet har udnævnt Administratoren til at lede og administrere Ordningsovernatningen og bestemte aspekter af Ordningen samt til at udøve sådanne bemyndigelser og pligter, som betros til det, og Administratoren vil alene kunne holdes ansvarlig for Administratorens handlinger i forbindelse med udøvelse eller undladelse af at udøve disse bemyndigelser og forpligtelser.
- 3.3 Administratoren skal, medmindre andet specifikt fastsættes i denne tekst, udøve følgende bemyndigelser i overensstemmelse med bestemmelserne i disse Ordningsregler, som indbefatter, men ikke er begrænsede til Administratorens bemyndigelse til at udføre følgende:

- 3.3.1 kun tillade, at Overnatning indgår i Ordningen, sådan som Reservationsselskabet jævnligt bekendtgør det.
- 3.3.2 sammen med Reservationsselskabet stipulere de Feriesteder under Ordningen samt Ordningsovernatning, der er acceptabel til at indgå i Ordningen, og som opfylder eventuelle relevante betingelser.
- 3.3.3 sikre, at Skødet til Indført overnatning, som indsættes i Ordningen, er i orden og passe på det samt opbevare Skødet (eller sørge for, at dette opbevares) til sådan Indført overnatning, for til gavn for Medlemmerne at administrere og sørge for, at de underliggende beboelsesrettigheder i sådan Indført overnatning indgår under og i overensstemmelse med og ifølge bestemmelserne i Ordningsdokumenterne, for så vidt det er muligt inden for lovens rammer.
- 3.3.4 i forbindelse med Indført overnatning at sikre, at Skødet til de tilhørende Enheder overføres til Ejerselskaber, som er oprettede til det formål, samt i forbindelse med hvert Pointssøsterselskab/enhed sørge for, at den Indførte overnatning, som indsættes af en sådan Pointsælger, klart kan identificeres som sådan.
- 3.3.5 kontrollere alt salg af Points af eller via hver Pointsælger og tage sådanne skridt, som med rimelighed vurderes at være nødvendige for jævnligt at sikre sig, at det samlede antal Points, som Medlemmerne er berettigede til, ikke overstiger det samlede antal Points, der tildeles i forhold til Ordningsovernatning, samt at Ordningen altid har fornuftig og positiv balance af Ordningsovernatning, og at ingen Pointsælger på noget tidspunkt må sælge, afstå eller på anden måde formidle flere Points, end der er blevet tildelt ved at indføre Indført overnatning i Ordningen.
- 3.3.6 kontrollere, at der hele tiden indføres tilstrækkelig brugbar Indført overnatning (eller anden Overnatning, som besluttet af og er acceptabel ifølge Reservationsselskabet og Administratoren) i Ordningen, således at en Pointsælgers forventede salg af Points kan indfris, og rådgive parterne i overensstemmelse hermed.
- 3.3.7 have adgang til alle Købsaftaler, hvori en Pointsælger indgår, for derved at kunne sørge for, at alt fungerer som det skal, sådan som Ordningen påtager sig det.
- 3.3.8 holde et nøjagtigt og ajourført register over alle Medlemmer (inklusive navn, adresse og oplysninger om ejerforhold) samt oplysninger om tilhørende Pointsælger og Ejerselskab.
- 3.3.9 i tilfælde af at Skødet til nogen form for Indført overnatning overføres til Administratoren, så vedkommende kan passe på samme i et specificeret begrænset tidsrum, skal alle Points, som opstår fra sådan Indført overnatning tydeligt betegnes som værende af den samme begrænsede varighed, og sådanne Points skal udløbe på den samme dato, hvor Ejerselskabets Skøde til sådan Indført overnatning udløber.
- 3.3.10 hvor det er tilladt, sælge eller disponere over eller tillade eller opnå salg eller bortskaffelse af Indført overnatning, som en Pointsælger har indført i Ordningen, forudsat, hvor en Pointsælger har anmodet om dispositionen, at:
- 3.3.10.1 der er indhentet forudgående skriftlig tilladelse fra Reservationsselskabet, og
- 3.3.10.2 en sådan disposition ikke medfører, at det antal Points, som er solgt eller disponeres over af det Pointssøsterselskab, overskrider det antal Points, der er til rådighed i Ordningen i forbindelse med Indført overnatning, som er indført af Søsterselskabet.

Sådan som Administratoren beslutter ifølge eget skøn, og

- 3.3.11 i henhold til bestemmelserne i Ordningsdokumenterne og alle andre aftaler, som er på plads og vedrører Ordningen, i relation til enhver investering, som det kan foretage i udøvelsen af sine pligter og forpligtelser i forhold til Ordningen, skal Administratoren have bemyndigelse til at investere i, overtage, afsætte eller på anden måde handle med eller påtage sig at handle med al ejendom, aktiver, rettigheder, optioner, kontrakter eller interesser som om Administratoren har absolut og begunstiget ret dertil.
- 3.4 Uanset ovenstående, skal Administratoren ikke kunne holdes ansvarlig over for Medlemmerne, hvad angår Administratorens brud på nogen af de ansvarsområder, der stipuleres i disse Ordningsregler eller andetsteds eller på anden måde er pålagt via lovgivningen i situationer, hvor Administratoren, uden nogen egen fejl, på noget tidspunkt er ude af stand til at sikre og bevare sådan Indført overnatning.
- 3.5 Reservationsselskabet kan:

ORDNINGSREGLER

- 3.5.1 sådan som det mener, at det er påkrævet, indtræde i sådanne aftaler i forbindelse med Ordningens kontrol, administration og ledelse samt for at gøre alle sådanne ting, som kan være nødvendige for at effektuere dem.
 - 3.5.2 hvor det er relevant, indgå aftaler med enhver part om at levere ting, der gør livet behageligt, eller andre tjenester i forbindelse med enhver Ordningsfordel,
 - 3.5.3 gøre alt hvad der med rimelighed er nødvendigt for at håndhæve disse Ordningsregler og generelt i forhold til kontrol, ledelse og administration af Ordningen,
 - 3.5.4 fra tid til anden indføre husregler i forbindelse med kontrol, brug, sikkerhed og renlighed af Ordningsovernatningen, og disse husregler skal være rimelige, skal (så vidt til er muligt) gælde i lige udstrækning for alle Medlemmer, og de må ikke være i strid med disse Ordningsreglers bestemmelser,
 - 3.5.5 uddelegere sådanne bemyndigelser og pligter, som det skønner passende, og det kan til hver en tid tilbagekalde en sådan uddelegering,
 - 3.5.6 tillade beboelse af Ordningsovernatning, som stilles til rådighed for personer eller enheder, der ikke er Medlemmer af Ordningen, sådan som det efter eget skøn finder hensigtsmæssigt, og
 - 3.5.7 generelt at gøre eller udføre, eller forårsage gjort eller udført, enhver handling, der skønnes at være nødvendig eller hensigtsmæssig for at fremme Ordningens interesser, inklusive retten til fra tid til anden at forbyde, begrænse eller kontrollere brugen af nogen af Ordningsfordelene eller nogen del deraf.
- 3.6 Medlemmer accepterer og forstår, at hverken Reservationsselskabet, Administratoren eller Indsamlingsagenten har noget ansvar over for Medlemmet, hvad angår nogen form for misvisende oplysninger eller unøjagtighed, som er fremsat over for noget Medlem i forbindelse med salget af Points til et Medlem af en Pointsælger, bortset fra eventuelle misvisende oplysninger eller unøjagtigheder, der er direkte fremsat af Reservationsselskabet, Administratoren eller Indsamlingsagenten over for Medlemmet.
- 3.7 Pointsælgere skal kun være berettigede til at markedsføre, sælge eller på anden måde afsætte Points i overensstemmelse med disse Ordningsregler og den gældende Købsaftale.
- 3.8 Reservationsselskabet giver medlemmer oplysninger om, hvordan de kan kontakte det vedrørende de udbudte tjenester. Disse kontaktoplysninger kan ændres løbende. Reservationsselskabet fastsætter efter eget skøn kontaktoplysningerne og stederne, hvor det tilbyder tjenester til medlemmerne samt de kommunikationsmidler, der bruges i forbindelse med tilvejebringelsen af tjenesterne (f.eks. e-mail, telefon osv.). Det er sandsynligt (men ikke sikkert), at medlemmer vil blive betjent fra steder i den overordnede region, som de har bopæl i, (hvis et medlem f.eks. har bopæl i Frankrig, vil vedkommende sandsynligvis blive betjent fra et sted i Europa, men reservationsselskabet kan ikke garantere, at medlemmer kan blive betjent på et bestemt sprog, hverken online eller på anden vis). Priser, produkter, tjenester og fordele kan variere, afhængigt af medlemmets bopæl.
- #### 4. POINTRETTIGHEDSCERTIFIKATER & MEDLEMSGEBYRER
- 4.1 Det kræves, at hvert Medlem betaler et årligt Medlemsgebyr på et beløb, som Reservationsselskabet fastsætter. Det skal opkræves fra hver Medlem, uanset om det Medlem reserverer Ordningsovernatning, udøver Beboelsesrettigheder eller benytter en Ordningsfordel i løbet af det tilsvarende Brugsår eller ikke gør det. Medlemsgebyret kan variere på forskellige tidspunkter ifølge Reservationsselskabets bekendtgørelser. Medlemsgebyret og typen af Ordningsfordele, der stilles til rådighed, kan også variere ud fra den kategori af medlemskab, der kan fås på forskellige tidspunkter og blandt Medlemmer, og ifølge Reservationsselskabets skøn kan det også indgå i et sammensat gebyr, som omfatter tilmelding til det Eksterne bytteprogram og/eller visse gebyrer for Transaktioner. Medlemsgebyret kan stige hvert år på grundlag af Reservationsselskabets vurdering.
- 4.2 I nogle tilfælde kan Pointsælgeren ydermere påtage sig at betale visse gebyrer for Medlemskab, tilmelding, overførsel, genindlæsning eller/andet i forbindelse med et Medlems tilmelding i Ordningen. Følgelig kan et Medlems tilmelding være under forudsætning af modtagelse af disse andre gebyrer, og det er Medlemmets ansvar, at Reservationsselskabet (eller Administratoren på dets vegne) modtager et sådant beløb. Dette beløb kan også variere på forskellige tidspunkter ud fra kategorien af medlemskab og blandt Medlemmer.
- 4.3 Hvert Medlems Medlemskab og det tilhørende Brugsår skal være en årligt tilbagevendende periode på 12 (tolv) måneder. Et Medlems Brugsår skal begynde på den første dag i den måned, hvori Reservationsselskabet accepterede tilmeldingen.
- 4.4 Medlemsgebyrer og ethvert Transaktionsgebyr skal betales, når Reservationsselskabet fakturerer det. Hvor beløbet skyldes, men ikke er betalt af eller på vegne af et Medlem inden for 30 (tredive) dage efter datoen på regningen, vil der løbe renter på Medlemsgebyr og Transaktionsgebyrer samt rykkergebyrer, sådan som det stipuleres i disse Ordningsregler eller som det på anden måde jævnlige bekendtgøres af Reservationsselskabet.
- 4.5 Efter betaling og kvittering for Medlemsgebyret og/eller tilmelding, overførsel, genindlæsning og/eller andre gebyrer i forbindelse med et Medlems tilmelding til Ordningen samt accept af et Medlems ansøgning om at deltage i Ordningen, udstedes et Pointscertifikat, som:
- 4.5.1 skal være i en sådan formular som Reservationsselskabet fordrer,
 - 4.5.2 udstedes til Medlemmer, efter Medlemmets navn er indført i Medlemskabsregisteret,
 - 4.5.3 skal vise det årlige antal Points, som et Medlem med Points er berettiget til i henhold til Ordningsdokumenterne,
 - 4.5.4 skal være underskrevet af en retmæssigt autoriseret repræsentant for Reservationsselskabet og Administratoren, og
 - 4.5.5 kan, såfremt det udtværes, mistes eller ødelægges, blive udskiftet på sådanne vilkår (hvis der er nogen) i forhold til dokumentation, forsikring og betaling af udgifter, som Reservationsselskabet med rimelighed pådrager sig, sådan som Reservationsselskabet afgør det, og (i tilfælde af udtværing) efter det gamle certifikat er afleveret.
- 4.6 Al korrespondance kan sendes til Medlemmet (eller det vigtigste Medlem, som er markeret på Pointscertifikatet). Et Medlem holdes ansvarligt for handlinger og undladelser af alle person(er), der benytter Ordningen eller nogen form for Ordningsfordel fra eller via Medlemmets Medlemskab.

ORDNINGSREGLER

- 4.7 Der kan indsættes op til 2 (to) personer som Medlemmer i Medlemskabsregisteret i forbindelse med Points, der tildeles dem. I tilfælde af to navngivne personer, skal den, som er mest senior blandt dem, vurderes som det vigtigste Medlem, og seniorstatus afgøres ud fra den rækkefølge i hvilken besiddernes navne står anført i Medlemskabsregisteret. Fælles personer skal samlet og hver især holdes ansvarlige for alle forpligtelser, der vedrører deres fælles Medlemskab.
- 4.8 Hvad angår andre personer, hvis navne er indskrevne på et Medlems Købsaftale, skal Reservationsselskabet acceptere Reservationer og Transaktioner, som sådanne personer foretager, uden at opkræve noget gebyr for gæstecertifikat, indtil det tidspunkt hvor et Medlem informerer Reservationsselskabet om, at sådanne personer skal fjernes. Et Medlem kan ligeledes annullere enhver endnu ikke gennemført Reservation eller Transaktion, der angår disse personer. I tilfælde af enhver tvist vedrørende aktiviteten via et Medlems konto, vil instrukserne fra det vigtigste Medlem være gældende.
- 4.9 Pointscertifikater udstedes til Medlemmer, efter deres navne er indskrevet i Medlemskabsregisteret, og flere eller samlede Pointscertifikater skal udstedes til Medlemmer, der anskaffer flere Points.
- 4.10 Der skal udstedes et erstattende Pointscertifikat til et Medlem, som kun sælger en del af sine Points, forudsat at et sådant Medlems Points kan deles, og at det minimale antal Points, som Reservationsselskabet fordrer for at deltage i Ordningen, bibeholdes, og at eventuelle forpligtelser eller krav, det stipuleres i henhold til Ordningsreglerne, bliver overholdt.

5. MEDLEMSKABSRETTIGHEDER & -REGISTER

- 5.1 Ingen person må gøre brug af Points, medmindre den person er et Medlem af Ordningen eller på anden måde har udtrykkelig tilladelse ifølge disse Ordningsregler.
- 5.2 Reservationsselskabet har retten til efter eget skøn at lade personer blive medlem af programmet, og kan give medlemskab til alle personer (der er myndige) og har ansøgt om at blive medlem samt har indvilliget i at købe point. Enhver person, der bliver medlem, har ret til at få sit navn tilføjet til medlemsregistret. Enhver person, som ønsker at blive medlem, skal indsende en korrekt udfyldt og underskrevet ansøgning om medlemskab til reservationsselskabet i den form, som er fastlagt af reservationsselskabet. Reservationsselskabet har retten til efter eget skøn at afvise enhver ansøgning om medlemskab af programmet (også i tilfælde, hvor parterne eventuelt allerede har underskrevet programdokumenterne) herunder, men ikke begrænset til, hvor det kræves af reservationsselskabet i henhold til lovgivningen, reglerne eller bestemmelserne fra en regeringsmyndighed, hvad enten den er kommunal, statslig, national eller føderal, eller af nogen retslig, offentlig, lovgivende eller retshåndhævende myndighed eller domstol. Reservationsselskabet kan ubegrænset være forhindret af gældende lovgivning i at tilbagebetale beløb modtaget for afviste ansøgninger om medlemskab af programmet.
- 5.3 De Points, som et Medlem er i besiddelse af i henhold til Ordningen, registreres i Medlemskabsregisteret. Såfremt et Medlem er berettiget til Points under et andet Program med Points, kan Reservationsselskabet samle disse Points sammen i det Medlemskabsregister, som der opereres med, da det administrativt kan være mest hensigtsmæssigt.
- 5.4 Såfremt et Medlem ophører med at eje et Pointscertifikat eller ikke længere er berettiget til Points, skal det Medlem ud fra det faktum alene ophøre med at være Medlem og fjernes fra det relevante Medlemskabsregister, eller Medlemskabsregisteret skal opdateres, alt efter hvad der er det rette. Enhver forudgående, fortsat eller anden forpligtelse over for Reservationsselskabet, Administratoren, Indsamlingsagenten eller Pointsælgeren, som er opstået inden Medlemskabets ophør, skal stadig være bindende for Medlemmet, indtil en sådan forpligtelse er indfriet eller fjernet.
- 5.5 Et Medlem har ingen rettigheder i forbindelse med Flytbare ting, bortset fra retten til at benytte de Flytbare ting, der findes i Ordningsovernatningen eller adgang til eller brug af Fælles ejendom, mens Medlemmet eller tilladte gæster bebor Ordningsovernatningen.

6. BONUSPOINTS

- 6.1 Bonuspoints kan krediteres Medlemmer, så de kan bruges i Ordningen på forskellige tidspunkter. Bonuspoints er gyldige fra begyndelsen af det Brugsår, hvori de udstedes, og de kan overføres fra ét år til en anden anført periode. Alle ubrugte Bonuspoints udløber ved slutningen af det 2. år, medmindre noget andet er specificeret.
- 6.2 Medlemmet ejer ikke Bonuspoints, og der opkræves ingen Vedligeholdelsesgebyrer for de tildelte Bonuspoints. De skal kun eksistere i en periode, der svarer til den anførte periode, og Reservationer skal foretages og alle Ordningsfordele benyttes inden denne periode udløber.
- 6.3 Den slags og type Ordningsfordel, der stilles til rådighed via brugen af Bonuspoints, kan være begrænset, sådan som Reservationsselskabet beslutter det fra tid til anden.
- 6.4 Når Bonuspoints udløber, ophører de med at eksistere, og al berettigelse til af dem udløber ligeledes.

7. SKØDE TIL INDFØRT & depoNERET OVERNATNING

- 7.1 Skøde til Indført overnatning skal investeres i Ejerskaber og opbevares og sikres af Administratoren for alle Medlemmer og til gavn for Ordningen generelt. Alle begunstigede rettigheder til at udnytte og have interesse i Indført overnatning skal overføres til og administreres af Reservationsselskabet og stilles til rådighed for Medlemmer og andre personer i overensstemmelse med Ordningsdokumenterne.
- 7.2 Skøde til Deponeret overnatning skal forblive investeret i Medlemmer, der har deponeret sådanne rettigheder. Imidlertid skal alle begunstigede rettigheder til at udnytte og have interesse i sådan Deponeret overnatning overføres til og administreres af Reservationsselskabet og stilles til rådighed for Medlemmer og andre personer i henhold til Ordningsdokumenterne.
- 7.3 Ejerskab af Points skal berettige et Medlem til tilsvarende Beboelsesrettigheder i overensstemmelse med Ordningsdokumenterne.
- 7.4 Beboelsesrettigheder skal kunne udøves inden for et Tidsmodul, og:
- 7.4.1 i forbindelse med nogen form for Ordningsovernatning, skal varigheden at de Tidsmoduler, der er til rådighed, vises på www.rci.com, som indikerer Vurderingen af Points sammen med det fornødne antal Points til at udøve Beboelsesrettighederne i forbindelse med ethvert sådant Tidsmodul, og

ORDNINGSREGLER

- 7.4.2 Vurderingen af Points for Ordningsovernatning skal bestemmes af Reservationsselskabet og, hvor det er relevant, på den måde, der foreskrives i disse Ordningsregler.

8. BETINGELSER FOR AT DELTAGE I ORDNINGEN

- 8.1 For at noget Medlem (eller anden berettiget person ifølge et Medlemskab) kan foretage en Reservation i Ordningen og drage fordel af en tilsvarende Transaktion:
- 8.1.1 Medlemmet skal have indgået en eksisterende købsaftale med en Points-sælger, som er accepteret af reservationsselskabet efter eget skøn
- 8.1.2 tilhørende Indført overnatning, som understøtter et Medlems Points, skal være accepteret af og forblive acceptabelt for Reservationsselskabet og Administratoren, for at de kan være med i Ordningen,
- 8.1.3 hvor gældende tilhørende Deponeret overnatning, som støtter et Medlems Points, skal være accepteret af og forblive acceptabelt for Reservationsselskabet og Administratoren, og for at være med i Ordningen befinde sig ved Feriested, der på nuværende tidspunkt er med i Ordningen, og et Medlem med Skøde til sådan Deponeret overnatning skal have og vedblive med at have god status,
- 8.1.4 Pointsælgeren skal have modtaget alle relevante gebyrer og afgifter, som det kommende Medlem skal betale og skylder Pointsælgeren (eller en anden person eller enhed, som Pointsælgeren har udpeget) i forbindelse med Medlemmets køb af eller berettigelse til Points fra den Pointsælger,
- 8.1.5 Reservationsselskabet skal enten have modtaget fra eller på vegne af et Medlems Pointsælger alle relevante Medlemskabsgebyrer, tilmelding, overførsel, genindlæsning og/eller andre gebyrer og afgifter, der skal betales i forbindelse med Medlemmets accept af og ret til at bruge Ordningen, og i de efterfølgende år skal Medlemmet have betalt det på daværende tidspunkt gældende Medlemsgebyr,
- 8.1.6 alle Vedligeholdelsesgebyrer, som et Medlem skylder, uanset om det er i forbindelse med Deponeret overnatning og/eller Indført overnatning og beregnet ud fra de Points, som det Medlem har købt, og opkrævet af Pointsælgeren eller nogen anden enhed med ansvaret for det pågældende Feriested under Ordningen, skal være betalte og modtaget senest på forfaldsdatoen,
- 8.1.7 ingen Misligholdelsesbegivenhed må forefindes og fortsætte, og
- 8.1.8 alle gebyrer, som er gældende for en Reservation eller Transaktion, skal være betalt og modtaget senest på forfaldsdatoen.

Op til og inklusive den sidste dag, hvor der er berettigelse til eller foregået brug af nogen form for Ordningsfordel.

9. Vedligeholdelsesgebyrer

- 9.1 Medlemmerne er ansvarlige for betalingen af alle Vedligeholdelsesgebyrer, som opkræves fra det Medlem:
- 9.1.1 til Medlemmets Feriested, hvor Deponeret overnatning befinder sig, og hvortil der er blevet udstedt Points, og/eller
- 9.1.2 til den relevante Pointsælger (eller Indsamlingsagent eller anden enhed, som er udpeget af den eller på anden måde berettiget til at opkræve det samme) hvorfra eller hvorigennem Medlemmet købte eller på anden måde erhvervede Points, som støttes af tilhørende Indført overnatning, der er indført i Ordningen af en sådan Pointsælger for disse Points, og
- 9.1.3 hvor det er gældende, til den relevante part som følge af eller i henhold til et program med Points, og/eller
- 9.1.4 hvor det er gældende, til det relevante Tilknyttede feriested eller udpegede part som følge af eller i henhold til Overnatning, der er deponeret i det Eksterne bytteprogram.
- 9.1.5 hvis relevant til enhver person, der er korrekt udpeget til at opkræve sådanne medlemsgebyrer.
- 9.2 Hverken Reservationsselskabet eller Administratoren er ansvarlige for eller på nogen måde involveret i vurderingen eller fastsættelsen af Vedligeholdelsesgebyrer i henhold til Ordningen.
- 9.3 Vedligeholdelsesgebyrer i henhold til Regel 9.1.1 anslås og/eller fastsættes af de Tilknyttede feriested(er), hvor en sådan Deponeret overnatning befinder sig, og Medlemmet skal fortsat betale Vedligeholdelsesgebyrer i forbindelse hermed på den måde, der kræves af eller på vegne af sådanne Tilknyttede feriested(er) fra tid til anden.
- 9.4 Vedligeholdelsesgebyrer i henhold til Regel 9.1.2 anslås og/eller bestemmes af eller på vegne af pågældende Pointssøsterselskab (eller Pointshandlende), hvor den grundliggende Ordningsovernatning befinder sig, og som understøtter de Points, som et Medlem har købt. Vedligeholdelsesgebyrerne for det eller de Feriesteder under Ordningen og tilhørende Indført overnatning hviler på vurderingen af Pointssøsterselskabet (eller Pointsælger, hvor det er gældende, eller ledelsesselskabet eller en anden enhed, der er udpeget til det formål) i forbindelse med vedligeholdelsens udførsel og andre tjenester, hvortil Vedligeholdelsesgebyrerne har relation ved det eller de tilhørende Feriesteder under Ordningen. Vedligeholdelsesgebyret, som Medlemmet da skal betale, skal beregnes ud fra det antal Points, som et Medlem er i besiddelse af som en proportion af det samlede antal Points, der er tildelt Medlemmer, som støttes af Indført overnatning ved det eller de relevante Feriesteder under Ordningen, og hvortil betaling af et Vedligeholdelsesgebyr opkræves. Flere detaljer vedrørende disse Vedligeholdelsesgebyrer og beregningsgrundlaget er anført i Medlemmets Købsaftale.
- 9.5 Vedligeholdelsesgebyrer i henhold til Regel 9.1.3 beregnes og opkræves i overensstemmelse med sådanne andre programmer med Pointsbetingelser, og Medlemmet skal fortsat betale Vedligeholdelsesgebyrer i forbindelse med det samme på den måde, der kræves i forbindelse med et sådant program fra tid til anden.
- 9.6 Hvert Søsterselskab eller Pointsælger eller anden berettiget part forbeholder sig ret til at variere dette grundlag, hvorudfra Vedligeholdelsesgebyrerne beregnes, for så vidt angår deres Feriested(er), og der kan ikke gives nogen garanti vedrørende stigningsprocenten af sådanne årlige Vedligeholdelsesgebyrer. Alle Vedligeholdelsesgebyrer, særlige afgifter og andre betalinger forfalder og skal betales på det specificerede tidspunkt og kan føres via sagsanlæg i enhver ret med kompetent jurisdiktion for personer, som er Medlemmer på det tidspunkt, hvor afgifterne opkræves.

ORDNINGSREGLER

Reservationsselskabet forbeholder sig retten til at suspendere eller annullere Transaktioner (eller et sådant Medlems ret til at foretage Reservationer) og til at begrænse, suspendere eller standse et Medlems brug af Ordningen, såfremt Vedligeholdelsesgebyrer stadig ikke er betalt.

10. VURDERING AF POINTS

- 10.1 Alle Ordningsfordele har fået eller vil blive tildelt en Pointværdi af Reservationsselskabet. De tildelte Pointværdier baseres på sådanne faktorer, som Reservationsselskabet fra tid til anden fastsætter efter eget skøn, inklusive men ikke begrænset til udbud og efterspørgsel for Overnatning ved det Tilknyttede feriested eller Feriested under Ordningen, kvalitet, sted, type Enhed, sæson, historiske belægningsprocenter og faciliteter. Reservationsselskabet kan fra tid til anden revurdere Points og/eller Ordningsfordele, hvilken kan bevirke, at den tildelte Pointværdi øges eller mindskes inden for Ordningen og/eller en Ordningsfordel.
- 10.2 Uanset alt hvad der er anført i Ordningsdokumenterne, kan Reservationsselskabet øge eller mindske eller på anden måde ændre grundlaget for Vurderingen af Points, som er gældende for Ordningen og stipuleret på www.rci.com. Endvidere kan Reservationsselskabet, med Administratorens tilladelse, give et Medlems Points en ny værdi, hvor den relative værdi af den Indførte eller Deponerede overnatning enten er øget eller reduceret, hvilket afspejles i tilsvarende stigning eller reduktion af det antal Points, som det Medlem tildeles.

11. ALLOKERING AF POINTS & BRUGSÅR

- 11.1 Eftersom det administrativt er mest hensigtsmæssigt for administrationen af Ordningen og for at fastsætte Medlemmernes respektive rettigheder, erhverver Medlemmerne et bestemt antal Points. Hvert Medlem skal modtage en årlig allokering af Points i forbindelse med de Points, de har købt og/eller er tildelt for Deponeret overnatning, som er indsat i Ordningen. Points symboliserer bemyndigelsen til at foretage en Reservation via Ordningen i løbet af et bestemt Brugsår.
- 11.2 Et Medlems første tildeling af Points fastsættes på det tidspunkt, hvor et Medlems første Købsaftale accepteres, hvor acceptabel Indført overnatning er blevet direkte indsat i Ordningen af en Pointsælger, og/eller Deponeret overnatning er blevet accepteret og direkte indsat i Ordningen af et Medlem eller på vegne af et Medlem af en Pointsælger. Efterfølgende tildeling af Points vil ske ved indsættelse og accept enten af yderligere Deponeret overnatning af eller på vegne af et Medlem eller køb af flere Points af et Medlem og den tilhørende indførsel af Indført overnatning af en Pointsælger.
- 11.3 Det samlede antal Points, der tildeles Medlemmer i forbindelse med Points, der støttes af Indført overnatning må aldrig overskride det samlede antal Points, som Reservationsselskabet og Administratoren har besluttet skal oprettes i Ordningen i forbindelse med al Indført overnatning, der er indsat i Ordningen. Er et Medlem først blevet tildelt Points, vil et sådant Medlem blive tildelt samme antal Points hvert Brugsår, forudsat bestemmelserne i Ordningsdokumenterne stadig overholdes.
- 11.4 HVIS ET MEDLEM INDEN FOR ET GIVENT BRUGSÅR IKKE BENYTTET NOGEN ELLER ALLE POINTS I LØBET AF DET BRUGSÅR (INKLUSIVE OVERFØRSEL AF DISSE POINTS) OG DISSE POINTS IKKE ER BERETTIGEDE TIL AT BLIVE SPARET (OG DERFOR IKKE ER OPSPARET), SÅ MISTER DET MEDLEM BRUGEN AF DISSE POINTS (OG RETTEN TIL AT BRUGE eller PÅ ANDEN MÅDE SÆLGE DEPONERET OVERNATNING), OG DE UBRUGTE POINTS UDLØBER.

12. FORETAGELSE AF EN RESERVATION

- 12.1 ALLE RESERVATIONER AF TransaktionER VEDRØRENDE Ordningsfordele ER UNDER FORUDSÆTNING AF, AT DE ER TIL RÅDIGHED, BASERET PÅ ALLOKERINGEN AF POINTS TIL ET RESPEKTIVT MEDLEM, OG SÅDAN SOM RESERVATIONSSKABET BESLUTTER I OVERENSSTEMMELSE MED ORDNINGSDOKUMENTERNE. ALLE RESERVATIONER, MED UNDTAGELSE AF DEM, DER GÆLDER FOR HJEMMEUGENS PRIORITERINGSPERIODE, ER PLADSMÆSSIGT TIL RÅDIGHED UD FRA PRINCIPPET OM, AT DEN DER KOMMER FØRST, FÅR FØRST. ALLE RESERVATIONER OG TILHØRENDE TransaktionER ER PÅ BETINGELSE AF, AT MEDLEMMET ANMODER OM RESERVATIONEN og/eller TransaktionERNE OG HAR NOK POINTS TIL AT OPNÅ DEN ØNSKEDE ORDNINGSFORDEL. DER KAN FOREKOMME HELT UDSOLGTE DATOER VED NOGLE SØSTERSELSKABER OG FERIESTEDER UNDER ORDNINGEN. HVERKEN RESERVATIONSSKABET ELLER ADMINISTRATOREN KAN SIKRE, AT NOGEN SPECIFIK ORDNING ELLER ANDEN OVERNATNING ER TIL RÅDIGHED, DA DET KAN VARIERE MEGET, HVAD DER ER TIL RÅDIGHED. JO TIDLIGERE DER ANMODES OM EN RESERVATION, JO STØRRE ER CHANCEN, FOR AT OPNÅ EN BEKRÆFTET RESERVATION og/eller Transaktion.
- 12.2 FOR AT ØGE SANDSYNLIGHEDEN FOR AT VALGET AF DET SPECIFIKKE Feriested under Ordningen og Ordningsovernatning KAN BEKRÆFTES, TILSKYNDES Medlemmer TIL AT INDSENDE EN ReservationSANMODNING INDEN FOR DEN RETTE PRIORITERINGSPERIODE og BESTILLINGSVINDUE OG SÅ VIDT MULIGT INDEN DEN DATO, HVOR DE ANMODEDE OrdningsovernatningER BEGYNDER.
- 12.3 Et Medlem kan altid anmode om en Reservation, efter Reservationsselskabet (eller Administratoren på dets vegne) accepterer Medlemmets Købsaftale, og alle gebyrer og udgifter er betalt. Et Medlem har kun tilladelse til at foretage en Reservation og/eller Transaktion via Ordningen, såfremt Medlemmet har overholdt alle forpligtelser og har betalt alle de beløb, der skyldes det Medlems Tilknyttede Feriested, Reservationsselskabet, Pointsælger, at Medlemskabet i øvrigt er gyldigt, at Medlemmet i øvrigt er i overensstemmelse med Ordningsdokumenterne, at al relevant Deponeret overnatning og gældende Indført overnatning forbliver i Ordningen, og Medlemmet ikke på anden måde er anklaget for nogen Misligholdelsesbegivenhed.
- 12.4 Rettigheder i forbindelse med Points, Brugsår og Reservationsperioder forklares også på www.rci.com. Disse Ordningsregler stipulerer disse rettigheder på en mere detaljeret måde.
- 12.5 I henhold til disse Ordningsregler, kan et Medlem foretage en Reservation for brugen af en Ordningsfordel i ethvert fremtidigt Brugsår, forudsat det Brugsår ligger inden for gyldighedsperioden i Medlemmets Købsaftale, og der er nok Points til rådighed, der kan bruges i løbet af det fremtidige Brugsår. Points skal anvendes i følgende rækkefølge: forlængede, sparede, aktuelle, lånte, lejede, overførte sparede, overførte aktuelle og overførte lejede.
- 12.6 For at foretage en Reservation af bestemte Ordningsfordele i løbet af noget Brugsår, må et Medlem kun benytte Points, der er allokerede i det Brugsår. Ubrugte Points fra det umiddelbart foregående Brugsår kan opspares ind i det aktuelle Brugsår og må kun bruges i det Brugsår, hvori de er blevet sparede, med mindre de er forlængede. Ubrugte Points kan også overføres til mere end ét Brugsår. Det gælder for Points, der er lånt, overført eller lejet i eller ind i noget Brugsår. Hvad angår Points, der overføres fra det umiddelbart foregående Brugsår, skal der foretages en Reservation i det Brugsår, som de er blevet overført til. Enhver Transaktion i relation til en tilhørende Reservation skal dernæst udføres med henvisning til den relevante prioriterede Reservationsperiode for den pågældende Transaktion, som det er anført herunder. Såfremt disse krav ikke indfris, vil de ubrugte Points og retten til at bruge dem gå tabt.

ORDNINGSREGLER

- 12.7 Ordningen indeholder forskellige prioriterede Reservationsperioder, som beskrives herunder, som i nogle tilfælde kan udstyre bestemte Medlemmer med et prioriteringsvindue for Reservationer, altid under forudsætning af at et Medlem har nok Points og har en god status. Herunder ses en liste med disse prioriterede og standardiserede Reservationsperioder:
- 12.7.1 Hjemmeugens prioriteringsperiode: denne prioriterede Reservationsperiode findes for at støtte et Medlems brug af Fast overnatning. I løbet af Hjemmeugens prioriteringsperiode har et Medlem, der deponerede Fast overnatning som Deponeret overnatning, uidskrænket ret til at reservere brugen af den Overnatning i løbet af Hjemmeugens prioriteringsperiode, som altid i henhold til Ordningsskemaerne.
- 12.7.2 Hjemmeferiestedets prioriteringsperiode: denne prioriterede Reservationsperiode findes for at støtte et Medlems brug af Ordningsovernatning ved det Medlems Hjemmeferiested. I løbet af Hjemmeferiestedets prioriteringsperiode kan Reservationer af Ordningsovernatning ved det relevante Hjemmeferiested fås ud fra princippet, at den, der kommer først, får først, hvor Medlemmer, som har indsat passende Deponeret overnatning, der befinder sig ved det Hjemmeferiested, er kvalificerede til at foretage en Reservation i løbet af Hjemmeferiestedets prioriteringsperiode. Såfremt et sådant Medlem med Flydende tid foretager en ugelang Reservation:
- 12.7.2.1 inden for ejerskabsperiode og type af deres Deponerede overnatning og inden for Hjemmeferiestedets prioriteringsperiode, skal deres tilhørende årlige allokering af Points bruges til at foretage den Reservation, uanset det faktiske antal Points, der kræves, eller
- 12.7.2.2 inden for ejerskabsperiode og type af deres Deponerede overnatning, men uden for Hjemmeferiestedets prioriteringsperiode, kræves der de rette Points for det Tidsmodul, der reserveres, eller
- 12.7.2.3 uden for ejerskabsperiode og type af deres Deponerede overnatning vil der også blive krævet de rette Points for det Tidsmodul, der reserveres.
- 12.7.3 Hjemmegruppens prioriterede Reservationsperiode: denne prioriterede Reservationsperiode fås til at støtte et Medlems brug af Ordningsovernatning ved det Medlems Hjemmegruppe (eller fortsat brug af Hjemmeferiestedet, hvis et Medlems Hjemmeferiested ikke indgår i en Hjemmegruppe). I løbet af en Hjemmegruppens prioriteringsperiode, fås Reservationer af Overnatning i den relevante Hjemmegruppe ud fra princippet, at den, der kommer først, får først, og hvor kun Medlemmer, som indsatte Deponeret overnatning, der befinder sig ved den Hjemmegruppe, er kvalificerede til at foretage en Reservation.
- 12.8 Standardreservationsperioden er den standardperiode i hvilken Ordningsovernatning bliver generelt tilgængelig for Reservation af alle Medlemmer ud fra princippet at den, der kommer først, får først, uanset om Points støttes af Indført eller Deponeret overnatning.
- 12.9 De prioriterede og andre Reservationsperioder i forbindelse med en Reservation og/eller Transaktion via det Eksterne bytteprogram stipuleres i de dertil gældende regler.
- 12.10 Reservationsselskabet forbeholder sig retten til med mellemrum at variere de gældende vilkår for brugen af Points til Reservationer i enhver prioriteret periode. Desuden kan der pålægges en ikke-standardiseret periode ved et bestemt Tilknyttet feriested eller et Feriested under Ordningen eller anden Overnatning, hvor der som sådan kan være fastsat en anden Hjemmeugens prioriteringsperiode, Hjemmeferiesteds prioriteringsperiode, Hjemmegruppens prioriteringsperiode eller Standardreservationsperiode af Reservationsselskabet, og som adskiller sig fra ovenstående. Reservationsselskabet forbeholder sig retten til helt efter eget skøn at fastsætte en ikke-standardperiode for ethvert Tilknyttet feriested eller gruppe af dem.
- 12.11 I forbindelse med nogen af ovenstående prioriterede Reservationsperioder for Overnatning, kan et Medlem kun bruge op til det antal Points, som er tildelt det Medlem i forbindelse med den tilhørende Deponerede overnatning til at foretage en tilsvarende Reservation af Overnatning.
- 12.12 Daglig, delt reservation berettiger det Medlem, som erhverver en sådan Reservation, til et Tidsmodul på basis af mindre eller mere end 1 (én) hel uge, inklusive daglig brug eller delt brug i løbet af ugen. Mindste opholdslængde og det gældende Reservationsvindue til en Daglig/delt reservation bestemmes af Reservationsselskabet for hvert Tilknyttet feriested. Et Medlem kan ikke foretage en Daglig/delt reservation i løbet af Hjemmeugens prioriteringsperiode og Hjemmeferiestedets prioriteringsperiode.
- 12.13 I TILFÆLDE AF POINTS, DER ER OPSPAREDE, LÅNTE ELLER LEJEDE OSV., HVOR ET MEDLEM IKKE FORETAGER EN RESERVATION I DET BRUGSÅR, HVORI DISSE points ER OPSPAREDE, LÅNTE eller LEJEDE, og DERNÆST BRUGER OG AFSLUTTER DEN TILHØRENDE Transaktion/ORDNINGSFORDEL INDEN FOR DEN GÆLDENDE priorITERINGSperiode, MISTER Medlemmet BRUGEN AF DISSE POINTS OG DE UBRUGTE POINTS UDLØBER.
- 12.14 Reservationer kan foretages på www.rci.com. Reservationsanmodninger skal stiles til Reservationsselskabet på følgende måde:
- Telefonisk: 38 48 71 05
- Hjemmeside: www.rci.com
- 12.15 Der udformes en kontrakt for en Reservation og/eller Transaktion, hvor RCI skriftligt bekræfter sin accept. Det er Medlemmets ansvar efter modtagelsen at kontrollere, at alle de oplysninger, der står i den, er korrekte, da efterfølgende ændringer af noget væsentligt aspekt kan blive behandlet som en annullering.
- 12.16 Reservationsselskabet kan beslutte, at for bestemte Tilknyttede feriesteder eller Feriesteder under Ordningen, vil Reservationer med Hjemmeugens prioriteringsperioder, Hjemmeferiesteds prioriteringsperioder eller Hjemmegruppens prioriteringsperioder blive foretaget direkte med det relevante Tilknyttede feriested eller Feriesteder under Ordningen. I så tilfælde vil et Medlem kun foretage disse Reservationer med det Tilknyttede feriested eller Feriested under Ordningen; alle andre Reservationer gøres via Reservationsselskabet.
- 13. RESERVATIONSSYSTEMETS PRIORITERINGER**
- 13.1 Med undtagelse af Reservationer og Transaktioner, hvor Medlemmet er berettiget til en prioriteret Reservationsperiode, baseres Reservationsselskabets evne til at levere en bekræftet Reservation til Medlemmer på følgende:
- 13.1.1 at der er Deponeret overnatning til rådighed, som er indført i Ordningen af eller på vegne af Medlemmer, som i øvrigt stilles til rådighed via Reservationsselskabet, og

ORDNINGSREGLER

- 13.1.2 at Medlemmet har nok Points til at erhverve den ønskede Ordningsfordel. Hverken Reservationsselskabet, Administratoren, nogen form for Pointsælger eller personale ved feriesteder har bemyndigelse til at tilkendegive, at specifikke valg af Feriesteder, eventuelle ekstra fordele og/eller specifik Overnatning kan garanteres via Ordningen.

- 13.2 Andre begrænsninger, restriktioner og prioriteringer kan tages i brug i administrationen af Ordningen, inklusive sæsonmæssige begrænsninger, størrelse af Enhed eller andre faktorer. Det er muligt, at disse begrænsninger ikke anvendes ensartet og følgelig kan bestemte Ordningsfordele kun fås i begrænset omfang ud fra de gældende prioriteringer og klassificeringsgruppering af feriesteder, Overnatning eller fordele. Reservationsselskabet kan forbeholde sig Deponeret overnatning for at kunne matche masse- og andre Reservationsanmodninger samt andre efterspurgte behov. Såfremt sådanne Reservationer ikke bekræftes, vil Overnatningen blive udnyttet til at bekræfte andre Reservationer. Udbud og efterspørgsel og dermed Points, der er tildelt Ordningsovernatning, kan påvirkes af mange forskellige faktorer. beliggenhed, kvalitet, timing, region og sammenlignelighed er blandt disse faktorer, som hver især kan ændres hele tiden.

14. TRANSAKTIONSGEBYRER

- 14.1 Hver gang et Medlem anmoder om en Reservation, vil Reservationsselskabet indsamle eller opkræve betalingen af det relevante Transaktionsgebyr. Transaktionsgebyrer fastsættes af Reservationsselskabet og kan ændres som det bekendtgøres fra tid til anden, og de kan være forskellige for Medlemmer og kategorier af Medlemskab.

15. LÅN AF POINTS

- 15.1 Et Medlem kan låne Points fra det umiddelbart foregående Brugsår til brug i det aktuelle Brugsår, forudsat at det Brugsår ligger inden for gyldighedsperioden af Medlemmets Købsaftale, og Medlemmet ikke er belastet med en Misligholdelsesbegivenhed. Lån af Points og brugen af lånte Points kan fra tid til anden suspenderes eller på anden måde begrænses af Reservationsselskabet.

16. OPSPARING AF POINTS

- 16.1 Et Medlem kan når som helst i løbet af et Brugsår vælge at opspare Points, der er tildelt det Medlem i det aktuelle Brugsår, ind i det efterfølgende Brugsår for at foretage en Reservation og Transaktion i det efterfølgende Brugsår. Såfremt Points opspares eller benyttes til en Reservation, og en sådan Reservation eller Transaktion dernæst annulleres, skal de opsparede Points kun forblive til brug i det Brugsår, de er sparet ind i. Lejede Points og Points, der tidligere er blevet sparede, kan ikke opspares ind i det næste Brugsår.
- 16.2 Hvis et Medlem ikke har opsparet alle Points ved et Brugsårs afslutning, så spares de kvalificerede Points automatisk ind i Medlemmets næste Brugsår. Points, der ikke er blevet sparede og enhver tilhørende Ordningsfordel skal bruges til at foretage en Reservation i det Brugsår, hvori de er blevet sparede. Så hvis en Reservation med disse Points ikke gøres i det Brugsår, hvori de er opsparede, vil de udløbe. Opsparede Points kan overføres til et andet Medlem, men disse Points kan kun benyttes inden for det overførende Medlems nuværende Brugsår og kan ikke spares igen. Opsparingen af Points og brug af sparede Points kan fra tid til anden suspenderes eller begrænses på anden måde af Reservationsselskabet.

17. OVERFØRSEL AF POINTS I EN BEGRÆNSET periode

- 17.1 Et Medlem kan midlertidigt overføre det Medlems Points til et andet Medlem til brug i det Medlems Brugsår, hvortil det overføres. Det Medlem, der modtager overførslen, kan tilbageoverføre de overførte Points til overførsel eller til Medlemmet, men ikke til et andet Medlem, og i så tilfælde skal Pointene bruges i det Medlems Brugsår, som modtager overførslen. I alle tilfælde skal det overførende og modtagende Medlem være gyldigt Medlem af Ordningen og ikke underlagt en Misligholdelsesbegivenhed. For at overføre Points skal Reservationsselskabet have modtaget en udfyldt autorisering i den formular, som Reservationsselskabet har bestemt. Hvis en Reservation eller Transaktion, der er gennemført via brugen af overførte Points annulleres, skal sådanne overførte Points, afhængigt af enhver fratrækning, der er gældende for en sådan annullering, returneres til det Medlems konto, som foretog Reservationen og skal anvendes i det Brugsår, hvorfra de blev taget eller, hvis det er tilladt, opspares ind i det Brugsår, der følger umiddelbart efter. Overførsel af Points og brug af overførte Points kan fra tid til anden suspenderes eller på anden måde begrænses af Reservationsselskabet. Et Medlem, der ønsker at overføre Points permanent, kan gøre det i henhold til betingelserne i Regel 25.

18. LEJE AF POINTS

- 18.1 Reservationsselskabet kan, efter eget skøn, tilbyde Medlemmer mulighed for at leje Points, der skal anvendes i et bestemt Brugsår. Taksten for at leje Points fastsættes af Reservationsselskabet og kan variere fra tid til anden. Lejede Points kan kun benyttes og tilhørende tilbudte Ordningsfordel fuldføres i det aktuelle Brugsår, og de kan hverken opspares eller overføres. Reservationsselskabet (eller Administrator på dets vegne) forbeholder sig retten til at begrænse det samlede antal Points, der kan lejes inden for Ordningen i noget enkelt Brugsår, det samlede antal et Medlem kan leje i løbet af et Brugsår og/eller de Reservationer og Transaktioner, hvortil lejede Points kan benyttes. Betalingen skal foretages på lejetidspunktet af det Medlem, der lejer sådanne Points. Lejen af Points kan fra tid til anden suspenderes eller begrænses på anden måde af Reservationsselskabet.

19. ANNULLERINGER

- 19.1 Du kan annullere en reservation på ethvert tidspunkt før dens startdato enten skriftligt (via brev, e-mail, online) eller telefonisk. Du vil kun modtage en tilbagebetaling af sit transaktionsgebyr i de tilfælde, hvor vi får besked om annulleringen inden slutningen af den første hverdag efter den dag, hvor reservationen blev foretaget. Bemærk, at transaktionsgebyrer under ingen omstændigheder kan refunderes, hvis et medlem annullerer mindre end to dage før starten på din Reservation.
- 19.2 Antallet af eventuelle RCI Points, som bliver refunderet til medlemmet i tilfælde af annullering, afhænger af hvilken type reservation, der blev annulleret.
- 19.3 Hvis et medlem, der har foretaget en Reservation og/eller Transaktion med hensyn til ordningsovernatning via Ordningen, og medlemmet eller gæsten annullerer reservationen 90 kalenderdage eller mere før startdatoen for denne Reservation af ordningsovernatning, modtager medlemmet fuld refusion af de Points, der blev brugt til denne Reservation. Ellers vil følgende tabel for annullering gælde:

<u>Periode før indkvarterings startdato</u>	<u>Points der refunderes</u>
90 dage eller mere	100%
89 til 46 dage	75%
45 til 30 dage	50%

ORDNINGSREGLER

29 dage eller mindre

25%

20. EKSTERNT BYTTEPROGRAM

- 20.1 Medlemmer med den rette kategori Medlemskab har adgang til det Eksterne bytteprogram. Sådanne Medlemmer kan foretage en Reservation og/eller Transaktion af ledig Overnatning via Eksternt bytte, efter de har indløst det antal Points, der offentliggøres på www.rci.com. Hvis der anmodes om Eksternt bytte, og der er ledig plads, kan Medlemmet indsende en vedvarende anmodning. Points fratrækkes på det tidspunkt, hvor Reservationen foretages.

21. GÆSTER

- 21.1 Et medlem kan give en gæst adgang til en fordel i programmet, hvis gæsten er en ven eller i familie med det pågældende medlem, ved at købe et gæstekort af reservationsselskabet. Reservationer og/eller transaktioner for gæster skal foretages af medlemmet, og kan foretages i gæstens navn. Gæstekort må ikke bruges af personer under 18 år (21 år for rejser til USA), kan ikke overføres, må ikke gives til ejere af timeshare-andele på et feriested i programmet (hvis vedkommende bliver medlem og foretager en reservation gennem programmet) og må ikke bruge til kommercielle formål, herunder udlejning, videresalg eller bytte til tredjepart. Reservationsselskabet forbeholder sig retten til at opkræve et gebyr for ikke-medlemmers (dvs. gæsters) brug af et medlems point. Reservationsselskabet må annullere ethvert gæstekort (og den dertil relaterede reservation) hvis det mener, at kortet er blevet solgt eller brugt til nogen form for kommercielt formål. Medlemmer er ansvarlige for alle deres gæsters handlinger, udeladelser og/eller forsømmelser, uanset om det ledsager dem eller ej.

22. ADMINISTRATIONSREGISTERER, SEN Check-in & BEGRÆNSNING

- 22.1 Reservationsselskabet (eller Administratoren på dets vegne) registrerer alle Reservationer og/eller Transaktioner, samt brug og allokering af Points. Reservationsselskabet sender hvert Medlem en årlig opgørelse over Points, på basis af et Brugsår, som skal indeholde Medlemmets aktiviteter i det foregående Brugsår.
- 22.2 Der skal præsenteres skriftlige bekræftelser ved check-in eller, hvis man ikke har det, skal et bekræftelsesnummer gives. Medlemmer, der ankommer uden for den anførte tidspunkt for check-in, skal informere det Feriested, hvor Ordningsovernatningen befinder sig, så det kan lave alternative arrangementer for check-in og sikre, at bestillingen stadig er ledig, når de ankommer. Medmindre et Medlem informerer skranken for check-in på det relevante Feriested, at Medlemmet forventer at checke ind på Feriestedet senere end den anførte ankomsttid, risikerer det ankomende Medlem at miste retten til en sådan Reservation og/eller Transaktion, og de Points, der blev brugt til at foretage en sådan Reservation og/eller Transaktion vil blive behandlet som en annullering, der ikke refunderes, i henhold til Regel 19.1.1.
- 22.3 Der findes forskellige begrænsninger både for Feriesteder under Ordningens og Tilknyttede feriesteder (f.eks. beboelses- og bagagebegrænsninger). Hvert Medlem og gæst skal overholde gældende beboelses- og andre restriktioner og begrænsninger.
- 22.4 Ordningen, Ordningens feriesteder og Tilknyttede feriesteder er separate og adskilte enheder, og de tjenester, som Ordningen leverer, er separate og adskilte fra de produkter eller tjenester, der sælges af eller på vegne af Ordningen feriesteder og Tilknyttede feriesteder. Alt imens Reservationsselskabet (eller et andet selskab i samme gruppe) kan have indgået en aftale med et Sesterselskab, Pointsælger, Hjemmeferiested og Hjemmegruppe, har Reservationsselskabet ingen mulighed for at kontrollere nogen af disse parter drift. Reservationsselskabet kan derfor ikke holdes ansvarlige eller pligtige for handlinger eller undladelser foretaget af Sesterselskaber, Pointsælgere, Hjemmeferiested eller Hjemmegruppe.
- 22.5 Informationer om Tilknyttede feriesteder, Feriesteder under Ordningen og RCI Points Partnerprodukter, som gives via Ordningen, er baseret på informationer, der skaffes fra det relevante Tilknyttede feriested, Feriested under Ordningen eller leverandør af RCI Points Partnerprodukt. Alt imens Reservationsselskabet vil bestræbe sig på at sikre, at de informationer, som Ordningen giver Medlemmerne, er nøjagtige og fuldstændige på den dato, hvor Ordningen modtog sådanne informationer og formidlede dem til Medlemmerne, så fralægger Reservationsselskabet sig udtrykkeligt ethvert ansvar for unøjagtige, ufuldstændige eller misvisende informationer vedrørende noget Tilknyttet feriested, Feriested under Ordningen eller leverandør af RCI Points Partnerprodukt eller tilhørende Ordningfordel, undtagen hvor det skyldes egen forsømmelighed.
- 22.6 Points kan annulleres og/eller returneres til Medlemmet af Reservationsselskabet (eller Administratoren på dets vegne) i forbindelse med ethvert tilhørende feriested, som ophører med at være et Tilknyttet feriested eller et Feriested under Ordningen. Ved nogen sådan annullering vil enhver tilhørende Reservation også blive annulleret.
- 22.7 Reservationsselskabet kan tilbagetrække, suspendere, annullere eller afbryde enten Reservationer og/eller Transaktioner i forbindelse med Ordningens fordele in og/eller Points afledt fra Ordningsovernatning, såfremt:
- 22.7.1 det tilhørende Tilknyttede feriested eller Feriested under Ordningen trækkes ud af Ordningen eller det Eksterne bytteprogram på grund af suspendering, ophævelse, udløb eller manglende fornyelse af enhver aftale, som gælder for status af et Tilknyttet feriested eller Feriested under Ordningen som sådan, og/eller såfremt Ordningen eller det Tilknyttede feriested ikke drives på en kommerciel eller rimelig måde, så det kan overholde sine forpligtelser, eller som på anden måde overtræder Ordningens regler, bestemmelser, politikker og procedurer,
- 22.7.2 det tilhørende Tilknyttede feriested eller Feriested under Ordningen trækkes ud af Ordningen, fordi et sådant feriested under Ordningen eller Tilknyttet feriested er blevet ødelagt eller nedlagt, eller hvor dette har problemer vedrørende ildebrand, sundhed eller sikkerhed eller på anden måde er uegnet til brug,
- 22.7.3 det tilhørende Sesterselskab eller Feriested under Ordningen trækkes ud af Ordningen, fordi det er sandsynligt, at den juridiske struktur eller eksistensen af ejendommens ledelse ved Ordningens feriested eller Tilknyttede feriested bliver dømt ulovlig, undlader i tilstrækkelig grad at beskytte købernes rettigheder sammesteds eller bringes til ophør,
- 22.7.4 Ordningen ikke længere er i kraft, fordi Reservationsselskabet har afbrudt administrationen af Ordningen.
- 22.8 Såfremt noget Feriested under Ordningen eller Tilknyttet feriested trækkes tilbage eller suspenderes, eller dets ret til at være med i Ordningen bringes til ophør eller suspenderes, skal Reservationsselskabet gøre en rimelig indsats for at stille alternative arrangementer til rådighed for Medlemmer, hvis bekræftede Reservationer og/eller Transaktioner blev annullerede af denne årsag, forudsat at Reservationsselskabet ikke har nogen forpligtelse til at godtgøre et Medlem for nogen omkostninger eller udgifter eller andet for at tilfredsstille specifikke anmodninger.

ORDNINGSREGLER

23. MEDLEMMERS PLIGTER

- 23.1 Ud over alle andre forpligtelser, Medlemmer skal (og de skal sørge for, at enhver anden kontobrunder eller gæst skal):
- 23.1.1 kun benytte Ordningen og nogen Ordningsfordel til private formål og ikke til nogen form for kommerciel aktivitet, virksomhed eller tilsvarende formål,
 - 23.1.2 betale alle gældende skatter, personlige udgifter, forsyningsstakster, sikkerhedsdepositum og andre ekstragebyrer, gebyrer eller afgifter, der opkræves i forbindelse med en Ordningsfordel,
 - 23.1.3 betale for udskiftning af eventuelle Flytbare ting, som det Medlem eller Medlemmets ekstra kontobrunder eller gæst har forårsaget skade på,
 - 23.1.4 benytte Fælles ejendom og al Overnatning, der stilles til rådighed som en Ordningsfordel på en sådan måde, at dets brug ikke forstyrres på nogen urimelig måde og kan nydes af andre Medlemmer eller andre personer med lovlig ret til at benytte de samme ting,
 - 23.1.5 ikke benytte eller tillade brug af nogen Overnatning, der fås som en Ordningsfordel, på en måde eller til noget formål, der kan have negativ indflydelse på noget Feriesteds ry eller på Ordningens,
 - 23.1.6 ikke, mens nogen Ordningsfordel udøves, overtræde eller tillade overtrædelse af nogen lov, lokal vedtægt, edikt, proklamation, lovmæssigt direktiv eller betingelser i noget licens, der vedrører eller har indflydelse på Overnatning, Flytbare ting eller den Fælles ejendom eller forretningsgangen i sådanne bygninger eller de gældende betingelser for det dertil hørende skøde,
 - 23.1.7 ikke udføre nogen form for forandringer af nogen Overnatning, der fås som en Ordningsfordel,
 - 23.1.8 ikke gøre noget som æstetisk set kan ødelægge eller forandre nogen Overnatning, der fås som en Ordningsfordel,
 - 23.1.9 tillade at autoriserede personer har adgang til al Overnatning, der fås som en Ordningsfordel, inklusive med det formål at inspicere, udføre vedligeholdelse, reparationer eller udføre forandringer,
 - 23.1.10 på intet tidspunkt tillade, at nogen Overnatning, der fås som en Ordningsfordel, bebos af personer uden tilladelse, eller af flere personer end det maksimalt foreskrevne antal,
 - 23.1.11 udvise rimelig forsigtighed i forbindelse med brugen af Flytbare ting og ikke på nogen måde beskadige, ændre, fjerne eller pille ved nogen Flytbare ting, der findes i eller uden for nogen Ordningsovernatning, eller pille ved eller forstyrre den Fælles ejendom,
 - 23.1.12 ikke opbevare i eller omkring noget Feriested eller Overnatning, der fås som en Ordningsfordel, nogen stoffer, der er brandfarlige, eller gøre eller undlade at gøre noget, som kan udgøre en brandfare eller kan gøre nogen brandforsikring ugyldig eller på noget tidspunkt udgøre en fare for offentligheden,
 - 23.1.13 informere en repræsentant for Reservationsselskabet og det relevante Feriested under Ordningen eller det Tilknyttede feriested om ting, der eventuelt er gået i stykker, som opdages ved ankomsten, eller som indtræffer eller bliver synlige, mens Medlemmet bruger stedet,
 - 23.1.14 holde den Overnatning, der fås som en Ordningsfordel, og alt fast inventar, armaturer og beslag samt andre Flytbare ting i samme gode og rene tilstand og i orden, sådan som de var, da Medlemmets beboelsesperiode begyndte,
 - 23.1.15 ikke holde dyr i Overnatning, der fås som en Ordningsfordel, medmindre det relevante Feriested har givet tilladelse til det,
 - 23.1.16 sørge for at alle møbler, udstyr, genstande og andre Flytbare ting efterlades i Overnatningen og værelserne eller på de steder, hvor de var, da Medlemmet påbegynder beboelsesperioden,
 - 23.1.17 aldrig selv udøve eller tillade, at nogen fra den Overnatning, der fås som en Ordningsfordel, udfører nogen profession, handel eller forretning af nogen art,
 - 23.1.18 ikke udføre eller tillade udført nogen handling eller andet, som kan genere eller fornærme beboerne af tilstødende Overnatning eller andre lokaler i nærheden, inklusive og især og under hensyn til ovenstående ikke bruge eller spille på nogen elektriske eller musikinstrumenter af nogen art eller øve sig på at synge i Ordningsovernatningen mellem kl. 23 og 9 kl. eller på anden måde udføre eller tillade, at der udføres nogen form for samfundsfjendsk aktivitet,
 - 23.1.19 ikke at fastgøre eller tillade eller tolerere, at der fastgøres eller udstilles på eller fra Ordningsovernatningen, så der uden for Ordningsovernatning kan ses nogen form for antenne eller transmitter, flag, plakat, skilt eller opslag af nogen art,
 - 23.1.20 overholde sådanne regler, som kan være i kraft vedrørende og som regler for specifikke Feriesteder og beboelsen af Overnatning og brugen af Fælles ejendom inden for sådanne Feriesteder,
 - 23.1.21 mens de og deres gæster bebor Overnatning, der fås som en Ordningsfordel, være ansvarlige for skader og Flytbare ting, og
 - 23.1.22 benytte enhver elektronisk tjeneste eller anden facilitet i overensstemmelse med de vilkår og betingelser for brugen, der fra tid til anden offentliggøres, og
 - 23.1.23 ikke gøre noget, der kan skade eller have en negativ indvirkning på tjenesterne tilbudt til medlemmerne generelt af reservationsselskabet gennem eller i henhold til programmet, og må ikke på noget tidspunkt deltage i kriminelle, bedrageriske, vildledende eller svigagtige handlinger eller opføre sig krænkende, ondsindet, truende, chikanerende, eller på anden måde asocialt, både ved brug af fordele i programmet og tjenester tilvejebragt af reservationsselskabet.

ORDNINGSREGLER

24. OVERFØRSEL AF POINTS

- 24.1 Alle point, der tildeles til et medlem i henhold til købsaftalen, og som er baseret på deponerede ferieboliger, må ikke kunne sælges eller på anden måde afhændes af medlemmet. I dette tilfælde skal medlemmet afstå pointene svarende til den deponerede feriebolig med mindst 12 måneders varsel, returneres derefter brugsrettighederne til den deponerede feriebolig (med forbehold for udestående reservationer gennem programmet) og vil dernæst have ret til at afhænde adkomsten til den deponerede feriebolig (i overensstemmelse med reglerne for sådanne deponerede ferieboliger).
- 24.2 I henhold til bestemmelserne i denne Regel 25, kan et Medlem testamentere, sælge eller på anden måde afsætte Points, der støttes af Indført overnatning, der er indsat i Ordningen, til enhver person, som kan indtræde i og tillades at indtræde i en Købsaftale (en 'Erhverver'), forudsat at:
- 24.2.1 Erhververen ikke er en videresælger eller tilsvarende person eller enhed, som driver en forretning eller virksomhed med det formål at videresælge, overføre eller på anden måde afsætte Points og/eller Ferietidsinteresser, (undtagen hvor Erhververen er det Pointssøsterselskab, hvorfra der oprindeligt blev købt Points, og at Pointssøsterselskabet indvilliger i at købe disse tilbage, og/eller Reservationsselskabet udtrykkeligt tillader dette),
- 24.2.2 hverken Medlemmet eller Erhververen (hvor Erhververen også er et eksisterende Medlem) er underlagt en Misligholdelsesbegivenhed og har betalt alle beløb, som kan skyldes af eller på vegne af Medlemmet i henhold til Ordningen,
- 24.2.3 hverken Medlemmet eller Erhververen har overtrådt nogen af bestemmelserne i disse Ordningsregler,
- 24.2.4 (medmindre Reservationsselskabet tillader noget andet) er de Points, der skal overføres, alle de Points (og ikke en del af dem), som et Medlem har købt i henhold til den Købsaftale, som disse Points vedrører,
- 24.2.5 Personen, der overfører, har ansøgt om medlemskab af programmet, har indvilliget i at acceptere programmets vilkår og vilkårene i købsaftalen, som de point, der overføres, er opstået i henhold til, og/eller underskriver de dokumenter, der med rimelighed kræves af reservationsselskabet eller andre parter i programmet, har betalt det tilsvarende gebyr til reservationsselskabet og er blevet godkendt af reservationsselskabet (efter reservationsselskabets eget skøn) som medlem af programmet og
- 24.2.6 den forudgående accept af eller efterfølgende ratificering af overførslen er blevet givet skriftligt af Reservationsselskabet.
- 24.3 Såfremt et Medlem ønsker at overføre alle sine Points:
- 24.3.1 Medlemmet må på ingen måde afsætte Medlemmets Points, medmindre den foreslåede Erhverver har ansøgt om og er accepteret for Medlemskab af Ordningen og har betalt det rette overførselsgebyr til Reservationsselskabet.
- 24.3.2 Medlemmet skal aflevere Pointscertifikatet til Reservationsselskabet sammen med en Overførselsformular og sådanne andre dokumenter, som kræves korrekt udført af Medlemmet og af Erhververen og, efter betaling af det gældende gebyr og Reservationsselskabets godkendelse af Erhververens ansøgning om Medlemskab, skal Reservationsselskabet sørge for:
- 24.3.2.1 at Medlemmets Medlemskab annulleres, og at Erhververen får Medlemskab af Ordningen, og
- 24.3.2.2 at Erhververens oplysninger indsættes i Medlemskabsregisteret, og
- 24.3.2.3 at Erhververen får udstedt et Pointscertifikat.
- 24.4 Medlemmet må ikke overføre eller afsætte kun en del af Medlemmets Points, som er erhvervet i henhold til en bestemt Købsaftale, medmindre Reservationsselskabet tillader en sådan overførsel. Såfremt Reservationsselskabet går med til salg, overførsel eller disposition af kun en del af Medlemmets Points, som er erhvervet i henhold til en bestemt Købsaftale, så gælder bestemmelserne i denne Regel 25 mutatis mutandis, hvad angår en sådan del, forudsat at Medlemmet ikke skal være berettiget til at afsætte fraktioner af Points eller noget andet antal Points, som er mindre end det mindste antal Points, der kan overføres, som Reservationsselskabet fra tid til anden fastsætter. Efter Reservationsselskabet s accept af Overførselsformularen og alle støttedokumenter, udstedes der til Erhververen et nyt Pointscertifikat i Erhververens navn, og der udstedes et ændret eller nyt Pointscertifikat i Medlemmets navn, som viser den balance af Points, som det Medlem stadig besidder, og Medlemskabsregisteret ændres i overensstemmelse hermed.
- 24.5 Det overdragende Medlems Points skal forblive et Medlem og være berettiget til Pointene, indtil Erhververen er registreret som Medlem, det erhvervende Medlems navn indsættes i Medlemskabsregisteret, og der udstedes et Pointscertifikat Erhververens navn.
- 24.6 En Erhverver (eller person udpeget til at handle på en Erhververs vegne), der er berettiget til de Points, der tilhørte et Medlem, der er død, skal inden der er gået 2 (to) år fra det Medlems død, aflevere det relevante Pointscertifikat til Reservationsselskabet sammen med sådanne beviser på Medlemmets død og Erhververens ret til Pointene, som Reservationsselskabet forlanger, og skal indvillige i og acceptere bestemmelserne i Ordningsdokumenterne, hvorunder de Points opstod, der overføres, og underskrive sådanne dokumenter og/eller en udfyldt ansøgning om overførsel i en form, som Reservationsselskabet fra tid til anden har godkendt. Efter betaling af det gældende gebyr og godkendelse af Erhververens ansøgning om Medlemskab, skal Reservationsselskabet sørge for:
- 24.6.1 at Erhververen får Medlemskab af Ordningen, og
- 24.6.2 at Erhververens oplysninger indsættes i Medlemskabsregisteret, og
- 24.6.3 at Erhververen får udstedt et Pointscertifikat.

25. SUSPENDING, AFBRYDELSE, TILBAGETRÆKNING & SIKKERHED

- 25.1 Såfremt noget Medlem (eller hvor det er relevant et Medlems gæst):
- 25.1.1 undlader at betale noget gebyr for Medlemskab, Transaktionsgebyr, strafgebyrer for sen betaling og andre gebyrer og afgifter, der skal betales i forbindelse med Medlemmets accept, berettigelse til eller brug af Overnatning, Ordningen, en Ordningsfordel eller noget andet

ORDNINGSREGLER

beløb, der skyldes i henhold til Ordningsdokumenterne inden 30 (tredive) kalenderdage, efter en opkrævning er udstedt til Medlemmet om at betale sådanne beløb,

- 25.1.2 undlader at betale noget Vedligeholdelsesgebyr inden 30 (tredive) kalenderdage, efter en faktura er udstedt til Medlemmet i forbindelse med det samme,
 - 25.1.3 har overtrådt nogen af Medlemmets forpligtelser, hvor det er muligt at genoprette en sådan overtrædelse og undlader at rette det samme inden 30 kalenderdage, efter der er udstedt en opkrævning til Medlemmet, om at vedkommende retter op på overtrædelsen,
 - 25.1.4 har overtrådt nogen af Medlemmets forpligtelser, hvor det ikke er muligt at rette op på en sådan overtrædelse enten inden for den varselsperiode, der anføres herover, eller i det hele taget,
 - 25.1.5 overtræder nogen væsentlig bestemmelse i Ordningsdokumenterne (inklusive disse Ordningsregler),
 - 25.1.6 ikke hele tiden er med i betalingen af nogen forpligtelser, der involverer penge til køb i forbindelse med Deponeret overnatning, der er indsat i Ordningen, Points eller Indført overnatning, hvorpå Points baseres,
 - 25.1.7 ikke hele tiden er med i betalingen af nogen forpligtede Vedligeholdelsesgebyrer i forbindelse med Deponeret overnatning, der er indsat i Ordningen, eller Points, der støttes af Indført overnatning,
 - 25.1.8 som selskab, eller anden virksomhedsenhed, blive lukket eller holder op med at handle eller ikke kan betale sin gæld, idet og når den forfalder, eller hvis en modtager, administrator eller manager udpeges i forbindelse med nogle eller alle Medlemmets gøremål,
 - 25.1.9 som enkeltperson er erklæret konkurs, indgår i nogen form for arrangement med kreditorer eller har en modtager eller værge udpeget over nogle eller alle Medlemmets aktiver eller udsættes for nogen anden form for betalingsstandsning,
 - 25.1.10 er afgået ved døden uden at overføre de Points, der er findes i henhold til Regel 25.6,
 - 25.1.11 er ophørt med at være en registreret indehaver af Points, som det stipuleres i Medlemskabsregisteret,
 - 25.1.12 har placeret Deponeret overnatning i Ordningen, som befinder sig ved et Feriested, der ikke mere er et Tilknyttet feriested eller et Feriested under Ordningen, og/eller
 - 25.1.13 er berettiget til Points på grund af Indført overnatning, der er indsat i Ordningen af en Pointsælger til at støtte disse Points udstedelse, og Ordningens Feriested eller Tilknyttet feriested vedrørende det samme ikke mere er et Feriested under Ordningen eller et Tilknyttet feriested.
 - 25.1.14 forhindres i at fortsætte deres medlemskab på grund af lovgivning, regler, bestemmelser eller lovgivningsinstrumenter, eller hvis reservationsselskabet tvinges til at opsige medlemskabet af en retslig, offentlig, lovgivende eller retshåndhævende myndighed eller en domstol
 - 25.1.15 det konstateres, at vedkommende er generende eller hele tiden klager, truer med eller bruger fysisk vold og/eller chikanerer, fornærmer eller er mundtligt aggressiv over for reservationsselskabets medarbejdere.
 - 25.1.16 vælger at lægge sag an mod reservationsselskabet eller nogle af dets tilknyttede virksomheder, eller
 - 25.1.17 udfører handlinger, der med rimelighed kan siges at forårsage gener eller fare for sikkerheden af andre medlemmer af programmet
- I så tilfælde vurderes det, at et Medlem har misligholdt disse Ordningsregler (en 'Misligholdelsesbegivenhed').
- 25.2 Såfremt et Medlem er underlagt en Misligholdelsesbegivenhed, kan Reservationsselskabet efter eget skøn (uanset om det er for sig selv og for eller på vegne af Medlemmets Pointsælger, Søsterselskab, Administratoren eller Indsamlingsagent):
 - 25.2.1 suspendere Medlemmets brug af Ordningen eller ret til at bruge Points inden for Ordningen, indtil der er rettet op på en sådan Misligholdelsesbegivenhed eller, hvis den ikke rettes inden for den periode, som Reservationsselskabet har bestemt i henhold til Ordningsdokumenterne eller på anden måde meddelt, afbryde Medlemmets ret til at deltage i Ordningen og bruge Points inden for Ordningen, og indtil sådant ophør suspendere Medlemmets ret til at deltage i Ordningen og bruge Points inden for Ordningen, og/eller
 - 25.2.2 afbryde Medlemmets brug af Ordningen eller ret til at bruge Points inden for Ordningen og noget tilhørende Medlemskab, fjerne Medlemmets oplysninger fra Medlemskabs- og Rettighedsregister, og/eller
 - 25.2.3 tage eller afstå fra at tage sådan anden forholdsregel eller handling som tillades af Ordningsdokumenterne.Sådan som det med rimelighed kan beslutte fra tid til anden.
 - 25.3 Medlemmet kan vælge at trække sig ud af Ordningen, men kun i følgende situationer:
 - 25.3.1 hvor alle Medlemmets resterende Købsaftaler er udløbet, eller
 - 25.3.2 efter at have givet Reservationsselskabet ikke mindre end 12 måneders forudgående skriftlig varsel om Medlemmets intention om at gøre sådan, eller
 - 25.3.3 hvor Medlemmet gyldigt har overført Medlemmets Points og/eller er vendt tilbage til Medlemmets Deponerede overnatning, som er indsat i Ordningen i overensstemmelse med disse Ordningsregler, og
 - 25.3.4 hvor Medlemmet ikke er underlagt en Misligholdelsesbegivenhed og i øvrigt har god status ved Ordningen og hos hver part i den, og

ORDNINGSREGLER

- 25.3.5 hvor Medlemmet ikke har nogen afventende Reservation og/eller Transaktion i perioden efter den dato, hvorfra Medlemmet ønsker at trække sig ud af Ordningen, og
- 25.3.6 hvor Medlemmet har returneret Medlemmets Pointscertifikat og udfyldt en Overførselsformular eller sådan dokumentation, som Reservationsselskabet med rimelighed forlanger fra tid til anden.
- Såfremt et Medlem trækker sig ud af Ordningen i henhold til ovenstående, må Medlemmet kun tilbagetrække alle (men ikke nogle) af de Points, som det Medlem er berettiget til under nogen bestemt Købsaftale.
- 25.4 Såfremt et Medlems Medlemskab og brug af Points suspenderes, skal sådan suspendering ikke fritage Medlemmet fra Medlemmets forpligtelser i henhold til Købsaftalen eller Ordningsdokumenterne, som skal forblive i kraft og hvortil hæftelse skal akkumulere, såfremt suspenderingen ikke har fundet sted. I tilfælde af suspendering kan imidlertid hverken Medlemmet (eller nogen ekstra kontobrunder eller gæst):
- 25.4.1 skaffe, bruge eller være berettiget til at bruge nogen Reservationer og/eller Transaktion, uanset om de er gjort inden suspenderingen og vedrører perioden efter suspendering, eller er foretaget efter suspendering, og Reservationsselskabet kan annullere enhver bekræftet Reservation og/eller Transaktion uden hæftelse, forpligtelse eller refundering af nogen Points vedrørende en sådan annullering, og/eller
- 25.4.2 anmode om eller foretage nogen Reservationer og/eller Transaktion, og/eller
- 25.4.3 modtage nogen allokering af Points fra noget Brugsår, hvori en sådan suspendering findes eller fortsætter, og/eller
- 25.4.4 nyde godt af nogen anden fordel ved Ordningen.
- Som Reservationsselskabet efter eget skøn kan beslutte fra tid til anden.
- 25.5 Foruden at give afkald på retten til at afbryde eller suspendere, i hele medlemskabets gyldighedsperiode og derefter, anses hvert medlem også for at have overdraget alle rettigheder til og vedrørende medlemmets point til (i følgende rækkefølge) reservationsselskabet (eller administratoren på reservationsselskabets vegne), Points-sælgeren eller opkrævningsagenten, som sikkerhed for medlemmets eller medlemmets gæsters passende og rettidige opfyldelse af medlemmets forpligtelser i henhold til programdokumenterne, og reservationsselskabet (eller Points-sælgeren eller opkrævningsagenten) er berettiget til at udøve alle rettigheder til medlemmets point i det nødvendige omfang for at indkræve eventuel gæld eller forfaldne beløb.
- 25.6 Ved ophør af et Medlems Medlemskab af Ordningen eller berettigelse til Points af nogen årsag, skal Medlemmet (og nogen ekstra kontobrunder eller gæst) ikke være berettiget til at foretage eller nyde godt af nogen Reservation og/eller Transaktion eller Ordningsfordel, uanset om den er gjort inden afbrydelsen og vedrører perioden efter afbrydelsen, eller er gjort efter afbrydelsen. I henhold til enhver anden bestemmelse i Ordningsdokumenterne, hvis et Medlem ophører med at være Medlem af nogen årsag, så kan ud fra Reservationsselskabets skøn:
- 25.6.1 i forbindelse med Points, der støttes af Indført overnatning, skal det Medlems Points enten vende tilbage til Reservationsselskabet, som kan gøre brug af det samme i henhold til Regel 26.5 eller som det ellers er aftalt med den relevante Pointsælger, eller det samme kan godtgøres til den Pointsælger, der indsatte den tilhørende Indførte overnatning i Ordningen, som Pointsælgeren derefter kan afsætte, sådan som Reservationsselskabet tillader det fra tid til anden. Såfremt en sådan Pointsælger enten er ophørt med at eksistere, nægter at acceptere sådanne Points eller på daværende tidspunkt har nogen form for fortsat kontraktmæssigt forhold til Reservationsselskabet, så skal de tilhørende Points allokere eller anvendes sådan som Reservationsselskabet og Administratoren beslutter ifølge dets eller deres rimelige skøn til gavn for Ordningen, eller
- 25.6.2 i forbindelse med Points, der støttes af indsat Deponeret overnatning i Ordningen af eller på vegne af Medlemmet, vil disse Points blive annulleret og alle dertil hørende Brugsrettigheder skal føres tilbage til Medlemmet (altid ud fra om der foreligger nogen forudgående Reservation eller Transaktion).
- 25.7 Points, der er udstedt i forbindelse med Indført overnatning, der er indsat af en Pointsælger, skal vende tilbage til denne Pointsælger efter udløbet af varighedsperioden for sådanne Points, som er specificeret i den gældende Købsaftale, eller de kan ellers behandles på den måde og i de omstændigheder, der er anført i ovenstående Regel 26.6.1.
- 25.8 Ved afbrydelse af Medlemmets Medlemskab eller tilbagetrækning fra Ordningen i henhold til disse Ordningsregler, Medlemmets brug af Ordningen eller berettigelse til at bruge Points inden for Ordningen, skal den part til hvem nogen forpligtelse skyldes i henhold til Ordningen eller part, som udsteder bekendtgørelse derom, være berettiget enten på egen hånd, eller at instruere Reservationsselskabet, uden forringelse af nogen andre rettigheder, som det måtte have:
- 25.8.1 til at erklære alle beløb, som Medlemmet skylder, uanset om de da er forfaldne og til betaling eller ikke, som værende øjeblikkeligt forfaldne og til betaling, og Medlemmet skal i så tilfælde være pligtig til straks at betale sådanne beløb, og/eller
- 25.8.2 at tage Pointscertifikatet i besiddelse fra et sådant Medlem og at fjerne det Medlems navn som registreret besidder af Points fra Medlemskabsregisteret, forudsat, såfremt et Medlem undlader eller nægter at aflevere Pointscertifikatet, at Reservationsselskabet eller Administratoren på dets vegne skal have ret til at annullere Pointscertifikatet og til at udstede et nyt Pointscertifikat til enhver erhverver som erstatning for det, og/eller
- 25.8.3 som agent for og på vegne af Medlemmet, uden at være under nogen forpligtelse til at gøre det, at leje eller udleje Indført overnatning i løbet af noget relevant Tidsmodul ved at indløse Medlemmets Points for Beboelsesrettigheder, og at indsamle alle udlejningsbeløb og penge til betaling i henhold til sådan leje eller udlejning og at modregne eller fratrække sådanne penge fra et hvilket som helst beløb, som det Medlemmet skylder til Reservationsselskabet efter fratrækning af eventuelle omkostninger og udgifter, der er påløbet i forbindelse med denne opgave, og/eller
- 25.8.4 at annullere eller sælge eller afsætte eller realisere på nogen anden måde og på sådanne vilkår og betingelser, som Reservationsselskabet kan vurdere er passende, Medlemmets Points, og/eller

ORDNINGSREGLER

- 25.8.5 at modregne eventuelle beløb mod kreditter, der fås til alle andre typer Medlemskaber, som fås i eller via Ordningen eller på anden måde stilles til rådighed af Reservationsselskabet, eller at afbryde det samme.

Og hverken Reservationsselskabet, Medlems Pointsælger, Søsterskab, Administratoren eller Indsamlingsagent skal have nogen form for erstatningspligt eller anden forpligtelse over for Medlemmet om at refundere nogen som helst beløb, der er betalt i henhold til Ordningen eller i forbindelse med disse Points af nogen årsag (undtagen inden for enhver lovmæssig fortrydelsesfrist).

- 25.9 Medlemmet udnævner uigenkaldeligt Reservationsselskabet (og Administratoren på dets vegne) som Medlemmets lovlige advokat og agent i det Medlems navn, sted og som stedfortræder at underskrive alle og eventuelle dokumenter og udføre alle sådanne opgaver, som kan være påkrævede eller nødvendige for at bestemmelserne i denne Regel 26 træder i kraft.
- 25.10 Intet, der findes i denne Regel 26, skal udlægges som at det forbyder Medlemmer fra at overdrage eller pantsætte deres Pointscertifikater til tredjeparter som sikkerhedsstillelse for lån eller forskud til Medlemmer, så de kan opfylde deres forpligtelser i henhold til Købsaftalens vilkår, som er afsluttet med en Pointsælger og, i så tilfælde skal de informere en sådan tredjepart om den forud oprettede sikkerhedsstillelse og skriftligt informere Reservationsselskabet (eller Administratoren på dets vegne) om lånerens navn og adresse i den form, som Reservationsselskabet fra tid til anden forlanger.
- 25.11 Uanset udøvelsen eller tilbageholdelsen af nogen som helst rettigheder, som Reservationsselskabet har ud fra disse Ordningsregler, kan Reservationsselskabet tage en sådan juridisk eller håndhævende aktion, som det vurderer nødvendig for at håndhæve noget vilkår i Ordningens dokumenter eller fra tid til anden inddrive enhver udestående forpligtelse.
- 25.12 I forbindelse med nogen form for skyldnerbeløb, der fra tid til anden forfalder og er opstået i forbindelse med en Misligholdelsesbegivenhed, skal Reservationsselskabet eller nogen anden part, som er berettiget dertil, have ret til fra Medlemmet at opkræve:
- 25.12.1 et ekstragebyr for sen betaling, som jævnligt bekendtgøres til Medlemmet, og som udgør administrative omkostninger og udgifter, der er påløbet ved sådanne ubetalte beløbs indsamling, opkrævning eller godtgørelse, og
- 25.12.2 kvartalsvis rentetilskrivning på 2% over bundprocenten for Barclays Bank plc eller en sådan anden procentsats, som Reservationsselskabet specificerer fra tid til anden, fra den dato, hvor en sådan gæld forfaldt til den dato, hvor en sådan gæld er helt dækket, og efter bekendtgørelse til Medlemmet om forfalden rente, skal enhver gæld inkludere sådanne renter, og
- 25.12.3 på basis af komplet skadesløshed, skal alle juridiske omkostninger, der pådrages i forbindelse med opkrævning af alle beløb, der er forfaldne fra Medlemmet, hvortil Medlemmet hermed holder Reservationsselskabet eller anden part skadesløs for omkostninger, som hæftelsen skyldes til.
- 25.13 Når et Medlem ophører med at være Medlem, skal hverken Medlemmet eller nogen form for efterfølgere, eksekutorer, personlige repræsentanter, formueforvaltere eller likvidatorer have noget krav på eller interesse i eller rettigheder til Ordningens finansielle midler eller anden ejendom. Bestemmelse, der kan udøves mod et Medlem, skal også kunne udøves mod Medlemmets efterfølgere, eksekutorer, personlige repræsentanter, formueforvaltere eller likvidatorer.
- 25.14 Uanset noget medlems suspendering, afbrydelse eller tilbagetrækning, så skal alle gebyrer og andre beløb, som et sådant Medlem skylder, straks forfalde og betales. Ved afbrydelse eller tilbagetrækning, vil Brugsrettigheder, der er knyttet til Deponeret overnatning, forblive i Ordningen i henhold til Ordningens dokumenters vilkår eller medmindre Reservationsselskabet har frigjort dem.
- 25.15 Hvis et Medlems Medlemskab afbrydes eller bringes til ophør i henhold til ovenstående, og Medlemmet igen ønsker at blive tilmeldt Ordningen, skal Medlemmet have en ny Købsaftale. Medlemmets gentilmelding er underlagt Reservationsselskabets ret til at afvise enhver Købsaftale og de gældende gebyrer, som præsenteres i forbindelse med det samme.

26. OPLYSNINGER

- 26.1 RCI behandler sådanne persondata og svarer på henvendelser, du måtte have, vedrørende persondata i overensstemmelse med deres Fortrolighedspolitik, som findes på www.rci.com.

27. ANSVARSBEGRÆNSNING

- 27.1 Brugen af ledige ferieboliger som en fordel i programmet, fælles ejendom eller inventar er på medlemmets eget ansvar, og reservationsselskabet er ikke på nogen måde ansvarlig for eventuelle skader, der måtte opstå i forbindelse med brugen af ferieboligen, lejligheden og/eller sådanne tjenester (hvis dette ikke omfatter død eller personskade, som indtræffer på grund af reservationsselskabets ansattes eller agents forsømmelighed).
- 27.2 Hvert eneste Medlem, ekstra kontobrunder og gæst skal hver især friholde og holde Reservationsselskabet og Administratoren skadesløs over for alle tænkelige krav uanset typen, og som kan blive bragt imod Reservationsselskabet eller Administratoren af noget Medlem, vedkommendes familiemedlem eller anden person vedrørende skader, inklusive alle følgemæssige skader og tab af enhver art og uanset hvordan de er opstået efter brugen af Ordningsovernatning eller Fælles ejendom.
- 27.3 Intet i disse regler for programmet eller programdokumenterne begrænser ansvaret for svigagtige handlinger, personskade død eller en parts kriminelle handlinger, og påvirker heller ikke et medlems eller en købers lovmæssige rettigheder.
- 27.4 Ordningens ansvar, inklusive Reservationsselskabets eller Administratorens ansvar, over for et Medlem eller gæst i forbindelse med deres brug af eller manglende evne til at bruge Ordningen skal være begrænset til de gebyrer, der betales til Reservationsselskabet for den relevante brug. Under ingen omstændigheder skal Ordningen, Reservationsselskabet eller Administratoren kunne holdes ansvarlige for særlige, følgemæssige eller skadelidte skader.
- 27.5 Intet i disse Ordningsregler eller Ordningens dokumenter generelt begrænser ansvar for svigagtigt urigtige og misvisende oplysninger, personskader eller døden, ej heller skal have indflydelse på eller forringe nogen lovmæssige rettigheder, hvortil en Køber eller Medlem kan være berettiget.

ORDNINGSREGLER

28. UFORUDSETE OMSTÆNDIGHEDER OG NETVÆRKSADMINISTRATORENS ANNULLERING AF RESERVATIONER

- 28.1 Hverken reservationsselskabet eller administratoren accepterer noget ansvar eller erstatningsansvar, såfremt en reservation bliver utilgængelig af nogen som helst årsag, som de ikke har herredømme over, såsom overbestilling (medmindre det gøres af reservationsselskabet), at det tilknyttede feriested nægter adgang dertil, det tilknyttede feriested går konkurs eller lukkes, eller der indtræffer en naturkatastrofe, force majeure, civile uroligheder, terrorisme, regeringsindgreb, opsigelse af et kontraktforhold med indvirkning på et tilknyttet feriested, der er omfattet af reservationen, eller andre hændelser uden for deres rimelige herredømme. Hvis sådanne omstændigheder indtræffer før afrejsen (hvis der for eksempel er opstået en væsentlig skade på ferieboligen eller et tilknyttet feriested er lukket), forbeholder reservationsselskabet sig retten til at annullere reservationen. I sådanne situationer kan reservationsselskabet tilbyde medlemmet en tilsvarende alternativ reservation for vedkommendes RCI-point (efter eget skøn, hvis en tilsvarende alternativ reservation er tilgængelig). Hvis reservationsselskabet vælger ikke at gøre det, vil det enten (efter eget skøn) refundere RCI-pointene, der blev brugt til den annullerede reservation, og beholde det betalte transaktionsgebyr som kredit på medlemmets konto, der kan modregnes fremtidige transaktionsgebyrer, eller refundere det betalte transaktionsgebyr og give medlemmet muligheden for at anmode om en anden reservation mod de brugte point (forudsat betaling af alle andre yderligere gældende gebyrer).
- 28.2 Reservationsselskabet kan tilbageholde eller annullere tildelingen af RCI-point til et medlem på grund af naturkatastrofer, force majeure, civile uroligheder, terrorisme, regeringsindgreb, insolvens, opsigelse af et kontraktforhold med indvirkning på eller vedrørende et tilknyttet feriested, eller på grund af et tilknyttet feriesteds overtrædelse af samme, et tilknyttet feriesteds konkurs eller lukning eller andre omstændigheder uden for reservationsselskabets rimelige herredømme, som gør den pågældende feriebolig, som RCI-pointene var baseret på, uegnet til beboelse eller ubrugelig. I tilfælde af en sådan tilbageholdelse eller annullering vil medlemmet ikke kunne bruge de pågældende RCI-point, modtage en refundering af brugte RCI-point eller betalte transaktionsgebyrer, og vil ikke kunne udnytte en reservation og/eller transaktion foretaget med de pågældende RCI-point eller have krav på andre beløb, som er betalt for eller i forbindelse med reservationen.

29. RESERVATIONSSKABETS RETTIGHEDER

- 29.1 Reservationsselskabet kan frafalde at gøre brug af noget krav, inklusive Transaktionsgebyrer, som i øvrigt findes i Ordningsskemaerne.
- 29.2 Reservationsselskabet kan til enhver tid modregne eventuelle skyldige eller udestående beløb til medlemmet, mod ethvert beløb, som medlemmet skylder reservationsselskabet. Reservationsselskabet kan også anvende beløb, der er modtaget fra medlemmet, til at betale skyldige, udestående eller forfaldne beløb til selskabet fra medlemmet på en hvilken som helst konto. Reservationsselskabet kan, uden begrænsning, anvende transaktionsgebyrer og andre gebyrer, som er modtaget fra medlemmet, til at betale medlemsgebyrer.

30. ORDNINGENS INTEGRITET

- 30.1 Ud over alle andre rettigheder givet til Reservationsselskabet i Ordningsskemaerne, skal Reservationsselskabet have ret til at foretage sådanne handlinger, som Reservationsselskabet efter eget skøn beslutter, der skal sikre Ordningens fortsatte integritet. Sådanne handlinger kan indbefatte at begrænse timingen af eller det antal Points, der kan opspares, lånes, overføres eller lejes, samt justere Vurderingen af Points eller værdien af Overnatning.

31. ÆNDRING

- 31.1 Reservationsselskabet kan til enhver tid og efter eget skøn ændre eller udvide bestemmelserne i disse regler for programmet. Reservationsselskabet skal sende en meddelelse om ændringer, der påvirker medlemmer, til hvert enkelt medlem på medlemmets sidste kendte postadresse som angivet i reservationsselskabets optegnelser. Alternativt kan meddelelser om ændringer foretages via www.RCI.com, e-mail eller direkte postmeddelelse. Enhver ændring af programdokumenterne træder i kraft ved offentliggørelsen eller afsendelsen af meddelelsen. Reservationsselskabet må desuden også til enhver anden tid ændre sine priser og gebyrer. Sådanne ændringer af priser og gebyrer vil blive offentliggjort på www.RCI.com (og/eller medlemmerne vil blive informeret herom skriftligt eller via e-mail) og træder i kraft så snart de offentliggøres eller meddeles.

32. OPLØSNING

- 32.1 Ordningen skal fortsætte med at eksistere uden tidsbegrænsning (i henhold til nogen gældende tidsbegrænset periode), medmindre den standses eller afsluttes tidligere af Reservationsselskabet og/eller Administratoren. Reservationsselskabet skal ikke give mindre end 12 måneder varsel til Medlemmerne, såfremt Ordningen skal standses eller afsluttes og skal give sådanne informationer og anvisninger vedrørende den tilhørende procedure, som det skønner, er rimelig.
- 32.2 Såfremt Ordningen standses af nogen anden årsag, så kan Reservationsselskabet og Administratoren efter eget skøn vælge at:
- 32.2.1 sørge for overførslen af Points (og den Indførte og Deponerede overnatning til grund for sådanne Points) til en alternativ eller erstattende ordning, som Reservationsselskabet og/eller Administratoren eller nogen tredjepart har oprettet eller driver, eller
 - 32.2.2 sælge eller sikre salg eller afsætning af sådanne Points eller tilhørende Indført overnatning og fordele til Pointsælgere eller Medlemmerne (alt efter hvad, Reservationsselskabet og Administratoren mener, er det rigtige) salgsprovenuet af det samme (efter fratrækning af alle rimelige gebyrer, udgifter og skatter, som pådrages i forbindelse med et sådant salg, eller
 - 32.2.3 sørge for at den Indførte overnatning til grund for sådanne Points frigøres tilbage til Søsterselskabet eller til Medlemmerne (alt efter hvad der er gældende), som har ret til den pågældende Indførte overnatning (på en måde som ifølge Administratorens skøn er retfærdig og ligelig), og da vil annulleringen af de tilhørende Points, der er udstedt vedrørende sådan Indført overnatning, finde sted.

Og, hvor Pointssøsterselskabet eller Medlemmet ikke længere eksisterer som Pointssøsterselskab eller Medlem eller kan opspores på rimelig vis, kan Reservationsselskabet and Administratoren gøre sådanne ting eller tage sådanne skridt som de helt efter eget skøn beslutter er nødvendige til gavn for Ordningen, Medlemmerne og resterende Pointssøsterselskaber, inklusive men ikke begrænset til salget af tilhørende Points og/eller Overnatning og fordeling af provenuet til de nuværende Pointssøsterselskaber og/eller Medlemmer.

33. VARSLER

- 33.1 Med forbehold for bestemmelserne i regel nr. 32 ovenfor, skal alle meddelelser, der skal gives i henhold til disse regler for programmet, være skriftlige og leveres via e-mail eller med forudbetalt post, være adresseret til modtageren, og anses som værende modtaget 14 dage efter afsendelsen (eller

øjeblikkeligt i forbindelse med e-mail). Hvis et medlem informeres om, at oplysninger, der skal gives i henhold til disse regler for programmet, stilles til rådighed ad anden vej, herunder men ikke begrænset til via internettet eller tilsvarende, anses meddelelsen som givet, enten umiddelbart, når medlemmet kontaktes ad elektronisk vej og gøres opmærksom på offentliggørelsen af de pågældende oplysninger eller data på internettet eller tilsvarende, eller inden for 14 dage efter, at samme stilles til rådighed på internettet eller tilsvarende.

34. JURISDIKTION

- 34.1 Disse Regler skal på alle måder fortolkes og forstås i overensstemmelse med og styret af lovgivningen i England, og ethvert søgsmål eller i henhold til denne Aftale skal forelægges de engelske domstoles ikke-eksklusive jurisdiktion.

35. PARTERNES DETALJER

- 35.1 Detaljerne som Pointsælgeren er anført i Medlemmets Købsaftale.
- 35.2 Reservationsselskabets registrerede kontor, RCI Europe, er The Business Exchange, Rockingham Road, Kettering, Northants NN16 8JX, UK.
- 35.3 Administratorens registrerede kontor, First National Trustee Company (UK) Limited, er 4th Floor, 3 More London Riverside, London SE1 2AQ, UK.